



UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ

**INFORME FINAL DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA
OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE LICENCIADO EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA
DE LA ULEAM**

TÍTULO:

**AUTOEVALUACIÓN PERIODO 2023-2 Y SU INCIDENCIA EN EL PROCESO
ACADÉMICO DE LA CARRERA DE FINANZAS DE LA ULEAM.**

AUTORA: MOREIRA JARAMILLO ELI YIRETH

TUTOR: ING. JUAN CARLOS SORNOZA ZAMORA, MG.

**FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS CONTABLES Y COMERCIO
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

MANTA-MANABÍ-ECUADOR

2026 (1)

	NOMBRE DEL DOCUMENTO:	CÓDIGO: PAT-04-F-004
	CERTIFICADO DE TUTOR(A).	
	PROCEDIMIENTO: TITULACIÓN DE ESTUDIANTES DE GRADO BAJO LA UNIDAD DE INTEGRACIÓN CURRICULAR	REVISIÓN: 1 Página 1 de 1

CERTIFICACIÓN

En calidad de docente tutor de la Facultad de Ciencias Administrativas Contables y Comercio de la Universidad Laica "Eloy Alfaro" de Manabí, CERTIFICO:

Haber dirigido, revisado y aprobado preliminarmente el Trabajo de Integración Curricular Proyecto de Investigación bajo la autoría de la estudiante Moreira Jaramillo Eli Yireth, legalmente matriculada en la carrera de Finanzas, período académico 2026-1, cumpliendo el total de 384 horas, cuyo tema del proyecto es **"autoevaluación periodo 2023-2 y su incidencia en el proceso Académico de la carrera de finanzas de la ULEAM"**.

La presente investigación ha sido desarrollada en apego al cumplimiento de los requisitos académicos exigidos por el Reglamento de Régimen Académico y en concordancia con los lineamientos internos de la opción de titulación en mención, reuniendo y cumpliendo con los méritos académicos, científicos y formales, y la originalidad del mismo, requisitos suficientes para ser sometida a la evaluación del tribunal de titulación que designe la autoridad competente.

Particular que certifico para los fines consiguientes, salvo disposición de Ley en contrario.

Manta, 22 de julio de 2026.

Lo certifico,


 Ing. Juan Carlos Sornoza Zamora, Mg.
Docente Tutor
Área: Auditoría

DECLARATORIA DE AUTORIA

Yo, **Eli Yireth Moreira Jaramillo** con cedula de identidad **131492363-0** declaro que el siguiente trabajo de titulación presentado: **“AUTOEVALUACIÓN PERIODO 2023-2 Y SU INCIDENCIA EN EL PROCESO ACADÉMICO DE LA CARRERA DE FINANZAS DE LA ULEAM”**, es de mi autoría exclusiva y ha sido realizada de forma independiente, con base a una investigación rigurosa y un análisis detallado de la situación de la carrera de Finanzas, todos los datos, análisis y conclusiones son resultado de un proceso de estudio propio, con el objetivo de identificar áreas de mejora y proponer estrategias para optimizar el desarrollo académico y profesional de la carrera.

De la misma manera, autorizo a la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabi para que se realice la digitalización y publicación del presente trabajo investigativo en el repositorio virtual, de conformidad con lo dispuesto en el Art. 144 de la Ley Orgánica de Educación Superior.

Eli Yireth Moreira Jaramillo

Eli Yireth Moreira Jaramillo

C.I: 131492363-0

APROBACION DEL TRABAJO DE TITULACION (TRIBUNAL)

Los miembros del tribunal de Grado aprueban el informen del proyecto de Investigación, Presentado por la Srta. Angie Mayerli Benítez Toapanta, de acuerdo con las disposiciones reglamentarias emitidas por la universidad Laica “Eloy Alfaro de Manabí”.

Con el tema “Autoevaluación periodo 2023-1 y su incidencia en la mejora de la carrera de Contabilidad y Auditoría de la ULEAM”.

JURADO



Presidente del Tribunal



Miembro del Tribunal



Miembro del Tribunal

DEDICATORIA

Dedico este trabajo de titulación, en primer lugar, a Dios por ser mi guía, mi fortaleza y mi refugio durante cada etapa de este camino.

A mis amados hijos, Elina, Maddy y Ehitan, quienes son el motor de mi vida y la inspiración más grande de cada uno de mis esfuerzos, ustedes han sido la razón que me impulso a seguir adelante cuando el cansancio y las dificultades parecían superar mis fuerzas. Este logro es para ustedes, como ejemplo de que, con dedicación, constancia y fe, los sueños pueden hacerse realidad.

A mis queridos padres, Freddy Moreira y Angelica Jaramillo, por su amor incondicional, sus sacrificios, consejos y apoyo permanente. Gracias por enseñarme valores que han guiado mi vida y por creer siempre en mí, incluso cuando yo misma dudaba.

A mis hermanos, Jorge, Evelyn y Luis, por acompañarme con su cariño y sus palabras de aliento en los momentos importantes de mi formación.

A mi pareja Egber Mera, por su paciencia, comprensión y apoyo incondicional durante este proceso. Gracias por caminar a mi lado, motivarme a continuar y celebrar cada logro.

Con especial amor dedico este logro a mis ángeles en el cielo: mis abuelos Carmen y Luis, mis queridos tíos, Wilfrido, Julio, Lorenzo, Daniel, Pedro, Kiko, Julio, mis adorados primos, Toni, Luis Enrique, Carlos José, Dixon Iván, José Luis, Alexander y Peter. Aunque físicamente ya no están conmigo, sus recuerdos permanecen vivos en mi corazón. Los recuerdo con profundo cariño y llevo sus memorias conmigo en cada uno de mis logros.

Finalmente dedico este trabajo a todas aquellas personas, que de una u otra manera, me brindaron su apoyo, confianza, consejos y palabras de aliento para no rendirme. Gracias por formar parte de este sueño que hoy se convierte en realidad.

Con amor, gratitud y profundo respeto

Eli Moreira Jaramillo.

AGRADECIMIENTO

Expreso mis más sinceros agradecimientos a Dios por bendecirme con salud, fortaleza, sabiduría, y perseverancia para culminar con éxito esta importante etapa de mi vida profesional.

A la universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, a la carrera de Contabilidad y auditoría, y a todos los docentes que formaron parte de mi preparación académica, por compartir sus conocimientos, experiencias y enseñanzas, contribuyendo significativamente a mi formación profesional y personal.

A mi tutor de tesis el Ingeniero Juan Carlos Sornoza Zamora, por su orientación, apoyo y valiosos aportes durante el desarrollo de esta investigación, los cuales fueron fundamentales para la culminación exitosa de este trabajo.

A mis queridas amigas Carolina Alarcon, María Fernanda Moreira e Iskra Peñafiel, quienes la universidad puso en mi camino y con quienes compartí grandes experiencias durante esta etapa académica. Gracias por su amistad sincera, apoyo, compañerismo y por estar presentes en los momentos de alegría y dificultad. Haber coincidió con ustedes hizo que este recorrido universitario fuera más significativo y especial, dejando recuerdos y aprendizajes que conservare siempre con mucho cariño.

Finalmente, dedico a todas las personas que, de una u otra manera, contribuyeron al desarrollo de esta investigación y me acompañaron durante este proceso académico. Su apoyo, confianza y motivación fueron fundamentales para alcanzar esta importante meta profesional.

A todos, mi más profunda gratitud

Eli Moreira Jaramillo

TABLA DE CONTENIDO

DECLARATORIA DE AUTORIA	ii
APROBACION DEL TRABAJO DE TITULACION (TRIBUNAL)	iii
DEDICATORIA	iv
AGRADECIMIENTO	v
Resumen.....	ix
Abstracts.....	x
Introducción.....	11
CAPITULO I – MARCO TEORICO	13
1) Autoevaluación.....	13
1.1 Definición de la autoevaluación	13
1.1.1 Importancia en el ámbito educativo.....	13
1.2 Tipos de autoevaluación	14
1.2.1 Autoevaluación institucional	14
1.2.2 Autoevaluación de carrera o programas académicos.....	14
Autoevaluación continua	15
1.3 Metodologías de autoevaluación	15
1.3.1 Instrumentos utilizados.....	15
1.4 Beneficios de la autoevaluación	15
1.5 Desafíos y limitaciones de la autoevaluación institucional	15
1.5.1 Resistencia al cambio	16
1.5.2 Falta de capacitación.....	16
1.5.3 Recursos Limitados	16
1.5.4 Objetividad y sesgo.....	17
1.5.5 Sostenibilidad del proceso	17
1.5.6 Expectativas externas.....	17
1.7 Procesos académicos	17
1.7.1 Definición de procesos académicos.....	17
1.8 Importancia de los procesos académicos en la educación superior.	18
1.9 Métodos de evaluación en procesos académicos.....	18
1.9.1 Autoevaluación	18
1.9.2. Evaluación entre pares.....	18

1.10 Factores que afectan los procesos académicos	19
1.10.1. Calidad de la docencia	19
1.10.2. Planificación curricular	19
1.10.3 Recursos tecnológicos y bibliográficos	19
1.10.4 Infraestructura institucional	19
1.10.5. Capacitación continua del docente	19
1.11. Relación entre la autoevaluación y los procesos académicos	19
1.11.1 Mejora continua	20
1.11.2 Fomento de la autonomía	20
1.11.3 Alineación con objetivos de aprendizaje	20
1.11.4. Retroalimentación constructiva	20
1.11.5. Cultura de evaluación	20
CAPITULO II – DIAGNOSTICO DE CAMPO	21
2.1 Metodología de la investigación	21
2.1.2. Investigación documental	22
2.1.3. Investigación descriptiva	23
2.2. Población y muestra de la investigación	23
2.2.1 Población	23
2.2.2 Muestra	24
2.3. Técnicas e instrumentos de recolección de datos	24
2.3.1 Entrevista	25
2.3.2 Checklist	32
2.4 Información de la Carrera de Finanzas	32
2.4.1. Misión	32
2.4.2. Vision	32
2.4.3. Objetivo general de la carrera	32
2.4.4. Malla Curricular	33
2.5 Análisis y procesamiento de la información	33
2.5.1. Análisis e interpretación del Checklist	33
2.5.2. Análisis e interpretación de la entrevista	34
CAPITULO III – PROPUESTA	36
3. Propuesta	36
3.1 Titulo	36

3.2 Introducción.....	36
3.3. Justificación	36
3.4. Objetivo General.....	36
3.5. Objetivos específicos.....	37
3.6. Factibilidad	37
3.7. Beneficiarios	37
3.8. Desarrollo de la propuesta	37
3.8.1 Filosofía institucional y de la carrera.....	38
Objetivos específicos.....	43
Conclusiones.....	51
Recomendaciones	52
Bibliografía.....	53

INDICE DE TABLAS

1. Tabla 1; Población - elaborada por la autora	23
2. Tabla 2; Muestra - elaborada por la autora	24
3. Tabla 3 Resultados, realizado por la autora.....	33
4. Tabla 4 Relación de las estrategias planteadas, elaborada por la autora	40

INDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1:Técnicas de recolección- elaborado por la autora	25
Ilustración 2: Ilustración 2 Entrevista- elaborada por la autora.....	25

INDICE DE ANEXOS

Anexo 1 Plan de mejora.....	45
Anexo 2 Checklist Autoevaluación	56
<i>Anexo 3 Formato de Entrevista; Realizado por la autora</i>	<i>85</i>
<i>Anexo 4 Ubicación Universidad Laica Eloy Alfaro</i>	<i>88</i>
<i>Anexo 5 Malla curricular - Carrera de Finanzas</i>	<i>89</i>

Resumen

La presente investigación analiza la autoevaluación del periodo académico 2023- 2 y su incidencia en el proceso académico de la Carrera de Finanzas de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí. El estudio tiene como objetivo determinar cómo los resultados obtenidos en el proceso de autoevaluación contribuyen al mejoramiento continuo de la calidad académica, la gestión institucional y el cumplimiento de los estándares de educación superior. La metodología empleada se fundamenta en un enfoque cualitativo, de tipo descriptivo y de campo, utilizando técnicas de recolección de datos como entrevistas dirigidas a docentes y autoridades de la carrera. Los resultados evidencian que la autoevaluación constituye una herramienta fundamental para identificar fortalezas y oportunidades de mejora en aspectos relacionados con la docencia, investigación y vinculación con la sociedad y gestión académica. Asimismo, se determinó que la implementación de acciones derivadas de los resultados de la autoevaluación favorece el fortalecimiento de los procesos académicos, a toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos institucionales. Se concluye que la autoevaluación incide positivamente en el desarrollo y mejoramiento de la carrera de Finanzas, contribuyendo el aseguramiento de la calidad educativa y al fortalecimiento de la formación profesional de los estudiantes.

Palabras claves: autoevaluación, calidad educativa, proceso académico, mejora continua, carrera de Finanzas.

Abstracts

This research analyzes the self- evaluation process of the 2023- 2 academic period and its impact on the academic processes on the Finance Program at the university Laica Eloy Alfaro de Manabi. The objective of the study is to determine how the results obtained from the self- evaluation process contribute to the continuous improvement of academic quality, institutional management, and compliance with higher education standards. The methodology was based on a qualitative, descriptive, and field research approach, using data collection techniques such as interviews conducted with faculty members and program authorities. The findings reveal that self- evaluation is a fundamental tool for identifying strengths and opportunities for improvement in areas related to teaching. Research, community engagement. And academic management. Furthermore, it was determined that the implementation of actions derived from self- evaluation results strengthens academic processes, supports decision-making, and contributes to the achievement of institutional objectives. It is concluded that self- evaluation has a positive impact on the development and improvement of the Finance Program, contributing to educational quality assurance and the enhancement of students professional training.

Keywords: self- evaluation, educational quality, academic process, continuous improvement. Finance Program.

Introducción

La educación superior enfrenta constantes desafíos orientados al fortalecimiento de la calidad académica y al cumplimiento de estándares que garanticen una formación profesional pertinente y competitiva. En este contexto, los procesos de autoevaluación se han convertido en herramientas fundamentales para que las instituciones de educación superior identifiquen fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora, promoviendo una cultura de calidad y mejora continua en todos sus ámbitos de gestión.

La ULEAM comprometida con el aseguramiento de la calidad educativa, desarrolla periódicamente procesos de autoevaluación que permiten analizar el desempeño de sus carreras y establecer acciones encaminadas al fortalecimiento institucional. En particular la carrera de Finanzas llevo a cabo la autoevaluación correspondiente al periodo académico 2023-2, con el propósito de valorar el cumplimiento de los criterios e indicadores establecidos para la formación profesional, la investigación, la vinculación con la sociedad y la gestión académica.

La presente investigación se centra en analizar la incidencia de la autoevaluación del periodo 2023- 2 en el proceso académico de la Carrera de Finanzas de la ULEAM. La importancia de este estudio radica en la necesidad de conocer como los resultados obtenidos durante dicho proceso contribuyen al mejoramiento de las actividades académicas, la toma de decisiones y el cumplimiento de los objetivos institucionales orientados a la excelencia educativa.

Metodológicamente, la investigación se desarrollo bajo un enfoque cualitativo de tipo descriptivo y de campo, permitiendo analizar la incidencia de la autoevaluación del periodo 2023- 2 en el proceso académico de la Carrera de Finanzas de la Uleam. Para la recopilación de información se emplearon técnicas como la revisión documental, la entrevista y la aplicación de una lista de verificación Checklist, las cuales facilitaron el análisis de criterios evaluados y la identificación de fortalezas y oportunidades de mejora dentro de la carrera.

La Carrera de Finanzas desempeña un papel importante en la formación de profesionales capaces de contribuir al desarrollo económico y financiero del país mediante la aplicación de conocimientos técnicos, éticos y estratégicos. Por esta razón, resulta indispensable evaluar permanentemente la calidad de los procesos académicos que intervienen

en la formación de los estudiantes, garantizando que estos respondan a las exigencias actuales del entorno profesional y empresarial. A pesar de la relevancia de los procesos de autoevaluación, en muchas ocasiones los resultados obtenidos no son analizados de manera integral o no se aprovechan plenamente para fortalecer la gestión académica y administrativa. Esta situación puede limitar el impacto positivo de la autoevaluación y dificultar implementación de acciones efectivas de mejora. En consecuencia, surge la necesidad de estudiar la incidencia que tuvo la autoevaluación del periodo 2023- 2 en el proceso académico de la Carrera de Finanzas de la ULEAM, con el fin de determinar su contribución al fortalecimiento de la calidad educativa y el cumplimiento de los objetivos institucionales.

CAPITULO I – MARCO TEORICO

1) Autoevaluación

1.1 Definición de la autoevaluación

La autoevaluación es un proceso sistemático, participativo y reflexivo mediante el cual una institución, organización o programa académico analiza su desempeño con el propósito de identificar fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora, favoreciendo la toma de decisiones y el aseguramiento de la calidad. La autoevaluación es un proceso fundamental en el ámbito educativo, ya que permite a los estudiantes reflexionar sobre su propio aprendizaje y desempeño. Este concepto implica que los individuos o grupos evalúen sus habilidades, conocimientos y actitudes, lo que les ayuda a identificar sus fortalezas y debilidades.

Según el consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior del Ecuador, la autoevaluación es un proceso interno mediante el cual las instituciones de educación superior realizan un análisis crítico y objetivo de sus funciones sustantivas y de apoyo, con la finalidad de promover el mejoramiento continuo y el cumplimiento de estándares de calidad, (CACES, 2023).

Por su parte la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la cultura (UNESCO) señala que la autoevaluación constituye una herramienta fundamental para el fortalecimiento institucional, ya que permite a las organizaciones educativas examinar su desempeño, identificar áreas de mejora y diseñar estrategias para alcanzar mayores niveles de calidad y pertinencia, (UNESCO O. d., 2021).

1.1.1 Importancia en el ámbito educativo

La autoevaluación es un proceso fundamental en el ámbito educativo porque permite a las instituciones analizar de manera crítica y sistemática su desempeño, identificar fortalezas y debilidades, y establecer acciones orientadas al mejoramiento continuo de la calidad educativa. Este proceso favorece la participación de los diferentes actores institucionales, promueve la reflexión sobre las prácticas académicas y facilita la toma de decisiones basada en evidencias.

En la educación superior, la autoevaluación constituye una herramienta estratégica para el aseguramiento de la calidad, que contribuye al fortalecimiento de las funciones sustantivas de docencia, investigación, vinculación con la sociedad y gestión institucional. Según (González y Ayarza, 2018), la autoevaluación permite generar información relevante sobre el

desempeño institucional, facilitando la implementación de procesos de mejora que responden las necesidades de la comunidad universitaria y de la sociedad en general.

Asimismo, (Gairín, 2015) señala que la autoevaluación promueve una cultura de calidad dentro de las instituciones educativas al fomentar la participación, responsabilidad compartida y el compromiso con el logro de los objetivos institucionales. De esta manera, las organizaciones educativas pueden fortalecer sus procesos internos y responder de forma mas eficiente a las exigencias del entorno.

Por otra parte, (López Rupérez, 2017) sostiene que la autoevaluación es un instrumento indispensable para la innovación y el desarrollo institucional, ya que proporciona información objetiva para la planificación estratégica y la mejora de los resultados académicos, además permite a las instituciones anticiparse a los cambios y adaptarse a las nuevas demandas educativas y profesionales.

En consecuencia, la autoevaluación se ha convertido en un elemento clave para garantizar la calidad de la educación superior, promover la mejora continua y fortalecer la formación integral de los estudiantes, contribuyendo al cumplimiento de los estándares nacionales e internacionales de calidad educativa.

1.2 Tipos de autoevaluación

El Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CACES, 2023) establece diferentes tipos de autoevaluación de acuerdo con sus lineamientos se puede desarrollar en diferentes niveles:

1.2.1 Autoevaluación institucional

Corresponde al análisis integral que realiza la institución de educación superior sobre el cumplimiento de su misión, visión, objetivos estratégicos, y funciones sustantivas. Según (Gairín, 2015), este proceso permite identificar fortalezas y oportunidades de mejoras relacionadas con la docencia, investigación, vinculación con la sociedad y gestión institucional.

1.2.2 Autoevaluación de carrera o programas académicos

Se enfoca en el análisis de la calidad y pertinencia de una carrera o programa académico, considerando aspectos como currículo, docencia, investigación, vinculación con la sociedad y recursos de apoyo. (González y Ayarza, 2018) afirman que esta modalidad constituye una herramienta fundamental para los procesos de acreditación y aseguramiento de la calidad en la educación superior.

Autoevaluación continua

La autoevaluación continua permite a las instituciones educativas monitorear de forma permanente su desempeño, identificar oportunidades de mejora y fortalecer los mecanismos internos de aseguramiento de la calidad (Gairín, 2015).

1.3 Metodologías de autoevaluación

1.3.1 Instrumentos utilizados

En los procesos de autoevaluación promovidos por el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CACES), se utilizan diversos instrumentos para la recopilación de información, entre los que destacan las encuestas, las entrevistas y el análisis de evidencias documentales. Estas herramientas permiten obtener información de primera fuente sobre el cumplimiento de los criterios e indicadores de calidad establecidos para la educación superior. Asimismo, se emplean rubricas de evaluación que facilitan el trabajo de los pares evaluadores, permitiendo una valoración objetiva y sistemática de la información recopilada y de las evidencias presentadas por las instituciones (CACES, 2023).

1.4 Beneficios de la autoevaluación

La autoevaluación es una herramienta fundamental para el fortalecimiento de la calidad educativa, ya que permite a las instituciones identificar sus fortalezas y debilidades, facilitando la implementación de acciones de mejora continua. Entre sus principales beneficios se encuentran el fortalecimiento de la gestión académica y administrativa, la optimización de los procesos institucionales, la promoción de una cultura de calidad y la mejora en la toma de decisiones basada en evidencias.

Asimismo, contribuye al cumplimiento de los estándares de calidad establecidos por los organismos de evaluación y acreditación, favoreciendo el desarrollo institucional y el logro de los objetivos estratégicos. Según (CACES, 2023), la autoevaluación permite generar información relevante para el aseguramiento interno de la calidad y el mejoramiento permanente de las instituciones de educación superior.

1.5 Desafíos y limitaciones de la autoevaluación institucional

De acuerdo con (Gairín, 2015), uno de los principales retos de la autoevaluación es lograr la participación de todos los actores institucionales, ya que la calidad de los resultados depende del compromiso y la colaboración de quienes intervienen en el proceso. Por su parte (González y Ayarza, 2018) señalan que la falta de una cultura de evaluación y mejora continua puede dificultar la implementación de acciones correctivas derivadas de los resultados

obtenidos. Además (López Rupérez, 2017) sostiene que la disponibilidad y calidad de la información institucional constituyen factores determinantes para garantizar la objetividad y confiabilidad de los procesos de autoevaluación.

1.5.1 Resistencia al cambio

La resistencia al cambio es una de las principales limitaciones que pueden presentarse durante los procesos de autoevaluación institucional. Se manifiesta cuando los miembros de una organización muestran actitudes de rechazo o poca disposición hacia las modificaciones en los procesos, estructuras o prácticas de trabajo derivadas de los resultados de la evaluación. Esta resistencia puede afectar la implementación de acciones de mejora y retrasar el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Según (Robbins y Judge, 2017), la resistencia al cambio surge debido a la incertidumbre que generan las nuevas situaciones, el temor a perder estabilidad o la percepción de que los cambios pueden afectar los intereses individuales.

1.5.2 Falta de capacitación

La falta de capacitación constituye una de las principales limitaciones en los procesos de autoevaluación institucional, ya que puede dificultar la correcta aplicación de los criterios, indicadores e instrumentos establecidos para la evaluación. Cuando los docentes, autoridades y personal involucrado no cuentan con preparación adecuada, se pueden presentar inconsistencias en la recopilación de evidencias, errores en la interpretación de los resultados y dificultades en la elaboración de planes de mejora. Esta situación puede afectar la objetividad y efectividad del proceso de autoevaluación, limitando su contribución del aseguramiento de la calidad institucional. En este sentido, la capacitación permanente resulta fundamental para fortalecer las competencias de los participantes y garantizar el adecuado desarrollo de los procesos de evaluación y mejora continua.

1.5.3 Recursos Limitados

La insuficiencia de recursos financieros, tecnológicos, materiales y humanos puede dificultar la recopilación de información, el análisis de evidencias y la ejecución de actividades relacionadas con la evaluación. Asimismo, la falta de personal especializado y de herramientas tecnológicas adecuadas puede afectar la calidad y oportunidad de los resultados obtenidos. Según (Chiavenato, 2019), la disponibilidad de recursos es un factor determinante para el cumplimiento eficiente de los objetivos organizacionales, mientras que (Robbins & Coulter, 2022) señalan que la gestión adecuada de los recursos permite optimizar los procesos

institucionales y mejorar la toma de decisiones. Por ello, contar con recursos suficientes resulta fundamental para garantizar la efectividad de la autoevaluación y la implementación de acciones de mejora continua.

1.5.4 Objetividad y sesgo

La objetividad y el sesgo constituyen aspectos críticos en los procesos de autoevaluación institucional, ya que la participación de los propios miembros de la institución puede influir en la valoración de los resultados. En algunos casos, las percepciones personales, intereses particulares o interpretaciones subjetivas pueden generar valoraciones poco precisas sobre el desempeño institucional, afectando la confiabilidad de la información recopilada. Esta situación puede conducir a la sobrevaloración de fortalezas o a la minimización de debilidades, limitando la efectividad de las acciones de mejora. Según (Hernández-Sampieri, 2018), la objetividad de los procesos de evaluación requiere el uso de criterios claros, evidencias verificables y procedimientos sistemáticos que reduzcan la influencia de juicios subjetivos.

1.5.5 Sostenibilidad del proceso

Consiste en mantener de forma permanente las actividades de evaluación, seguimiento y mejora continua dentro de la institución. Su principal desafío es garantizar que las acciones implementadas no se realicen únicamente para cumplir en procesos de acreditación, si no que formen parte de la gestión institucional y contribuyan al fortalecimiento continuo de la calidad educativa. (Gairín, 2015)

1.5.6 Expectativas externas

Representan un desafío para la autoevaluación institucional, debido a la necesidad de cumplir con los requisitos y estándares establecidos por organismos de evaluación y acreditación. Esta situación puede generar presión sobre Las instituciones para demostrar resultados favorables, lo que exige mantener procesos de mejora continua y asegurar el cumplimiento de los criterios de calidad establecidos (González y Ayarza, 2018).

1.7 Procesos académicos

1.7.1 Definición de procesos académicos

Los procesos académicos comprenden el conjunto de actividades planificadas y desarrolladas por las instituciones de educación superior para garantizar la formación integral de los estudiantes. Estos procesos incluyen la planificación curricular, la enseñanza-aprendizaje, la evaluación del desempeño estudiantil, la investigación, la vinculación con la sociedad y el seguimiento académico.

1.8 Importancia de los procesos académicos en la educación superior.

Los procesos académicos son fundamentales en la educación superior, ya que garantizan el desarrollo adecuado de las actividades de enseñanza, aprendizaje, investigación, y vinculación con la sociedad. Su correcta gestión permite asegurar una formación profesional de calidad, orientada al desarrollo de competencias, conocimientos y habilidades necesarias para responder a las demandas del entorno laboral y social. Además, contribuyen al cumplimiento de los objetivos institucionales y al fortalecimiento de la calidad educativa, (CACES, 2023).

1.9 Métodos de evaluación en procesos académicos

De acuerdo con (Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), 2018), la evaluación debe orientarse al desarrollo integral y al aseguramiento de la calidad de la educación superior. Asimismo, el Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación superior (CACES, 2023) establece que los procesos de evaluación académica deben generar evidencias que permiten verificar el cumplimiento de los estándares de calidad y los resultados de aprendizajes definidos por las instituciones de educación superior.

1.9.1 Autoevaluación

La autoevaluación es un proceso fundamental en el ámbito educativo, ya que permite a los estudiantes reflexionar sobre su propio aprendizaje y desempeño. Este concepto implica que los individuos o grupos evalúen sus habilidades, conocimientos y actitudes, lo que les ayuda a identificar sus fortalezas y debilidades.

1.9.2. Evaluación entre pares

La evaluación entre pares es un método de evaluación en el que los estudiantes o participantes valoran el desempeño, trabajo o aprendizaje de sus compañeros con bases en criterios previamente establecidos. Este tipo de evaluación fomenta la participación, el pensamiento crítico, la responsabilidad y capacidad de emitir juicios fundamentados sobre el trabajo realizado. Además, permite obtener retroalimentación desde diferentes perspectivas, contribuyendo al fortalecimiento del proceso enseñanza – aprendizaje. De acuerdo con (Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), 2018), los procesos de evaluación deben promover el desarrollo integral de los estudiantes y garantizar la calidad de la formación académica mediante mecanismos participativos y objetivos.

1.10 Factores que afectan los procesos académicos

Estos elementos influyen directamente en el desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje y en el logro de una formación profesional de calidad. (Biggs y Tang, 2011) considera los siguientes:

1.10.1. Calidad de la docencia

La calidad de la docencia se refiere al conjunto de conocimientos, habilidades, competencias y estrategias pedagógicas que posee el docente para facilitar el aprendizaje de los estudiantes. Un adecuado desempeño docente contribuye al logro de los resultados de aprendizaje y fortalecimiento de la calidad educativa, (Zabalda, 2013).

1.10.2. Planificación curricular

Una planificación adecuada garantiza la coherencia entre los objetos educativos y los resultados de aprendizajes esperados. (Biggs y Tang, 2011), señalan que el currículo debe diseñarse de manera alineada con las competencias y objetivos formativos establecidos.

1.10.3 Recursos tecnológicos y bibliográficos

Su disponibilidad favorece al acceso al conocimiento y fortalece la formación académica. De acuerdo con (Area Moreira, 2017), la integración de recursos tecnológicos mejora las oportunidades de aprendizaje y el acceso a la información.

1.10.4 Infraestructura institucional

La infraestructura institucional hace referencia a los espacios físicos y equipamientos destinados al desarrollo de las actividades académicas, tales como aulas, laboratorios, bibliotecas y áreas de estudio. Una infraestructura adecuada contribuye a generar ambientes propicios para el aprendizaje. Según (UNESCO, 2021), las condiciones físicas de las instituciones educativas influyen directamente en la calidad de los procesos formativos.

1.10.5. Capacitación continua del docente

Este proceso permite mejorar la calidad de la enseñanza y responder a las nuevas demandas educativas. (Chiavenato, 2019) señala que la formación continua favorece el desarrollo profesional y el desempeño eficiente de los trabajadores.

1.11. Relación entre la autoevaluación y los procesos académicos

La autoevaluación y los procesos académicos mantienen una relación directa ya que los resultados obtenidos mediante la autoevaluación permiten identificar fortalezas, debilidades y

oportunidades de mejora en las actividades de docencia, investigación, vinculación con la sociedad y gestión académica.

1.11.1 Mejora continua

En el contexto de la educación superior, la mejora continua permite implementar acciones correctivas y preventivas derivadas de los resultados de la autoevaluación, favoreciendo el fortalecimiento de los procesos académicos y el cumplimiento de los objetivos institucionales.

1.11.2 Fomento de la autonomía

La autoevaluación contribuye a este proceso al promover la reflexión sobre el desempeño individual, la identificación de fortalezas y debilidades, y la adopción de acciones orientadas al mejoramiento continuo. Según (Monereo y Pozo, 2003), la autonomía en el aprendizaje permite que los estudiantes gestionen de forma consciente sus procesos de estudio y desarrollen habilidades para aprender de manera independiente.

1.11.3 Alineación con objetivos de aprendizaje

Este proceso permite verificar que las actividades académicas contribuyan efectivamente al desarrollo de los conocimientos, habilidades y destrezas esperadas en los estudiantes. Según (Biggs y Tang, 2011), la alineación constructiva favorece coherencia entre los objetivos de aprendizaje, las actividades de enseñanza y los mecanismos de evaluación, fortaleciendo la calidad del proceso educativo.

1.11.4. Retroalimentación constructiva

Su propósito es identificar fortalezas, corregir debilidades y promover el aprendizaje continuo. En el contexto de la autoevaluación, la retroalimentación permite que estudiantes, docentes y autoridades reflexionen sobre los resultados obtenidos y adopten acciones para optimizar los procesos académicos. Según (Hattie y Timperley, 2007), la retroalimentación efectiva contribuye significativamente al aprendizaje al proporcionar orientación clara sobre cómo mejorar el desempeño y alcanzar los objetivos establecidos.

1.11.5. Cultura de evaluación

En el ámbito de la educación superior, esta cultura favorece la participación de la comunidad académica en los procesos de autoevaluación, fortaleciendo el compromiso con la calidad educativa y la mejora continua. Según (Gairín, 2015), una cultura de evaluación permite generar información útil para la toma de decisiones y contribuye el fortalecimiento de los procesos académicos e institucionales.

CAPITULO II – DIAGNOSTICO DE CAMPO

El presente diseño metodológico busco apoyar el alcance de la autoevaluación como instrumento clave en el perfeccionamiento de los procesos académicos, suscitando un aprendizaje más activo y reflexivo en los estudiantes.

2.1 Metodología de la investigación

De acuerdo con (Vélez, 2012), la metodología de la investigación es el conjunto de métodos, técnicas, procedimientos y enfoques sistemáticos que se utilizan para recoger, analizar e interpretar datos, con el fin de responder una pregunta de investigación o comprobar una hipótesis, es decir, constituye el marco operativo que orienta el desarrollo del estudio, garantizando la coherencia entre los objetivos planteados, la naturaleza del problema y los resultados esperados, a través de la metodología se define cómo se obtiene el conocimiento científico, asegurando que el proceso investigativo sea riguroso, objetivo y verificable.

La investigación adopta un enfoque cualitativo debido a que es un tipo de enfoque de investigación que se centra en comprender fenómenos sociales, culturales o educativos a través de la interpretación de significados, percepciones, experiencias y contextos, dicho esto por (Cuchca & Trujillo, 2021) en otro contexto entendemos que se entiende que este enfoque permite analizar en profundidad las realidades subjetivas de los actores involucrados, facilitando la recolección de información exquisita y contextualizada que no puede ser explicada únicamente con datos numéricos.

De esta manera, el enfoque cualitativo resulto pertinente para comprender cómo los participantes perciben y valoran el proceso de autoevaluación y su impacto en los procesos académicos de la carrera de Finanzas, permitiendo generar conclusiones que consideren tanto el entorno institucional como las experiencias individuales. Al ya conocer el tipo de enfoque que se va a implementar, se presentan las siguientes metodologías, que permitirán alcanzar resultados correctos:

Para (Castellanos, 2017) el método deductivo es un proceso lógico que parte de principios generales, leyes o teorías ampliamente aceptadas para llegar a conclusiones específicas y particulares, es decir este método se basa en la premisa de que, si las premisas iniciales son verdaderas, entonces las conclusiones derivadas también lo serán.

El método deductivo, permite aplicar marcos teóricos preexistentes a situaciones concretas para explicar fenómenos observados, además es comúnmente utilizado en estudios donde se busca comprobar la aplicación de normas o criterios definidos en contextos

específicos, por ello, el método deductivo aporta rigor y coherencia al análisis de los datos recogidos.

Por otra parte, también se aplicará el método inductivo, que para los autores (Andrade Zamora, F., Alejo Machado, O. J., & Armendariz Zambrano, C. R., 2018) es un enfoque de razonamiento que parte de la observación de casos particulares para llegar a conclusiones generales, a través del análisis de experiencias, comportamientos o fenómenos específicos, es decir este método permite identificar patrones, tendencias o regularidades que luego se generalizan en principios o teorías.

Otro punto para destacar es que, en el ámbito investigativo, es útil cuando se busca construir conocimiento a partir de la realidad observable, sin partir de teorías preconcebidas, además este tipo de método se valora especialmente en investigaciones cualitativas, donde se interpreta la información obtenida directamente del contexto estudiado. Por ello, el método inductivo es esencial para comprender fenómenos complejos desde la perspectiva de los propios actores.

Los autores (Echavarría, Gómez, Aristazábal, & Vanegas, 2010) expresan que el método analítico complementa a los métodos ya mencionados, debido a que es una estrategia de investigación que consiste en descomponer un fenómeno complejo en sus partes o elementos fundamentales para comprender su estructura, funcionamiento y relaciones internas, es decir a través de este enfoque se examinan de manera detallada los componentes individuales del objeto de estudio, lo que permite identificar causas, efectos y conexiones relevantes.

El método analítico es ampliamente utilizado en investigaciones académicas, ya que facilita el estudio profundo y sistemático de los hechos, en contextos educativos, permite analizar procesos como la autoevaluación o la gestión académica, separando cada factor involucrado para evaluar su impacto específico.

2.1.2. Investigación documental

De acuerdo con (Gomez, 2010) es una modalidad de investigación que se basa en la recolección, revisión, análisis e interpretación de información contenida en documentos escritos, digitales o audiovisuales, es decir este tipo de enfoque se apoya en fuentes como libros, artículos científicos, informes institucionales, normativas, actas, bases de datos, entre otros, con el fin de construir un marco teórico sólido o contextualizar el objeto de estudio.

2.1.3. Investigación descriptiva

Según (Ochoa, J., & Yunkor, Y., 2019) el enfoque descriptivo es un tipo de investigación que tiene como objetivo principal observar, identificar y detallar las características de un fenómeno, sin intervenir ni modificar su desarrollo, los autores mencionan que este enfoque se centra en responder al "qué", "cómo", "cuándo" y "dónde" de los hechos, permitiendo obtener una visión clara y ordenada de la realidad tal como se presenta.

2.2. Población y muestra de la investigación

2.2.1 Población

La población para los autores (Hernández, Fernández & Baptista, 2024) se refiere al conjunto total de personas, elementos, instituciones, documentos o fenómenos que comparten una o más características en común y que son objeto de estudio, entendiendo que esta población representa el universo al que se pretende generalizar los resultados obtenidos.

Los autores mencionan que es importante definir claramente la población, ya que de ella se extrae, si es necesario, una muestra representativa, además de identificar si la población es finita (cuando es posible conocer el número total de elementos) o infinita (cuando no es posible determinar su tamaño exacto), y su adecuada delimitación es clave para la validez de los resultados de la investigación, en esta ocasión la poblaciones finita, dado que conoces a la población involucrada en el proceso de autoevaluación.

1. *Tabla 1; Población - elaborada por la autora*

<i>Comisiones</i>	<i>Responsables</i>
Decana	1
Subdecana	1
Comisión académica	1
Comisión de vinculación	2
Comisión de investigación	1
Bienestar estudiantil	2
Aseguramiento de la calidad	1
Prácticas preprofesionales	1
Titulación	1
Total	11

Dentro de la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, se estima que aproximadamente 250 personas participan en actividades relacionadas con la autoevaluación institucional. No obstante, para los fines de esta investigación, se considerará únicamente a un grupo de 11 individuos, debido a que su labor está directamente vinculada con el objeto central del estudio

delimitación que permitirá obtener información más precisa y enfocada, facilitando un análisis profundo y pertinente de los resultados.

2.2.2 Muestra

Según (Blanco & Castro, 2007) la muestra se refiere al subconjunto representativo de la población que se selecciona para ser estudiado, su propósito es obtener información útil y generalizable sobre toda la población, sin necesidad de analizar a cada uno de sus integrantes.

La muestra se elige siguiendo ciertos criterios metodológicos y probabilística (cuando todos los miembros de la población tienen la misma posibilidad de ser seleccionados) o no probabilística (cuando la selección se basa en criterios específicos del investigador, como el conocimiento del tema, disponibilidad o conveniencia), en esta ocasión es una muestra no probabilística.

Por ejemplo, si en una universidad hay 250 personas relacionadas con la autoevaluación, pero solo 11 participan directamente en los procesos clave, esas 11 personas pueden constituir la muestra de estudio, ya que permiten obtener datos relevantes sin estudiar a todos los involucrados. (muestra por conveniencia)

2. Tabla 2; Muestra - elaborada por la autora

<i>Comisiones</i>	<i>Población</i>	<i>Muestra</i>
Decana	1	1
Subdecana	1	1
Comisión académica	1	1
Comisión de vinculación	2	2
Comisión de investigación	1	1
Bienestar estudiantil	2	2
Aseguramiento de la calidad	1	1
Prácticas preprofesionales	1	1
Titulación	1	1
Total	11	11

2.3. Técnicas e instrumentos de recolección de datos

Para (Mendoza & Avila, 2020) las técnicas e instrumentos de recolección de datos son herramientas fundamentales en el proceso investigativo, ya que permiten obtener la información necesaria para responder a las preguntas de investigación o comprobar una hipótesis. A continuación, se mencionan los métodos o procedimientos utilizados para recopilar información. Son los Algunas de las más comunes son:

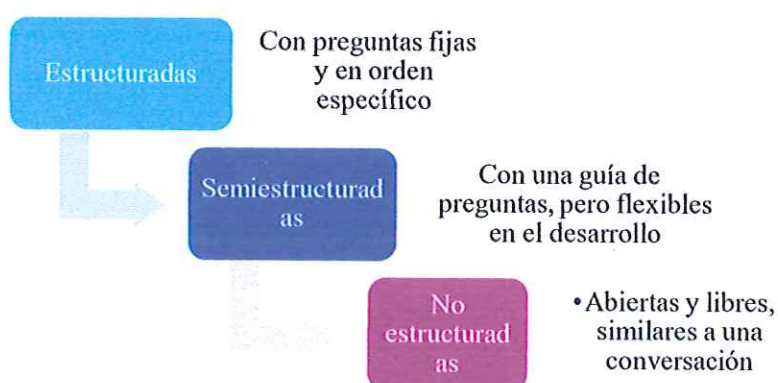
Ilustración 1: Técnicas de recolección- elaborado por la autora



2.3.1 Entrevista

Para (Blázquez, 2015), una entrevista es una técnica de recolección de datos cualitativa que consiste en una conversación planificada entre el investigador y uno o varios participantes, con el participantes, con el fin de obtener información relevante sobre un tema específico, todo a través de preguntas previamente diseñadas, el entrevistador busca explorar opiniones, experiencias, percepciones o conocimientos del entrevistado respecto al objeto de estudio, las entrevistas pueden ser:

Ilustración 2: Ilustración 2 Entrevista- elaborada por la autora



Entrevista a informantes claves

Criterio: currículo

1. ¿Cree usted que Existen asignaturas que se consideren que deberían incorporarse a la malla curricular?

Si, seria inconveniente incorporar asignaturas relacionadas con análisis de datos financieros, inteligencia artificial aplicada a las finanzas y gestión de riesgos financieros, debido a las exigencias actuales del mercado laboral.

2. ¿Como mide la conexión entre las asignaturas básicas, profesionales y de titulación dentro se la malla curricular?

La conexión es adecuada, ya que las asignaturas básicas proporcionan los fundamentos necesarios para para las materias profesionales, las cuales a su vez contribuyen el desarrollo del trabajo de titulación.

3. que recomendaciones realizaría para la mejora del currículo en la carrera de finanzas en futuros periodos académicos?

Actualizar periódicamente los contenidos de las asignaturas, fortalecer la formación práctica e incorporar nuevas tendencias del sector financiero.

4. ¿Como aprecia la secuencia y la organización dentro de la malla curricular?

La secuencia es coherente y permite que los estudiantes adquieran conocimientos de manera progresiva, desde conceptos básicos hasta competencias especializadas.

5. ¿Qué ventajas considera que represento el currículo de la carrera de finanzas en el periodo 2023- 2?

Permitió una formación integral, fortaleció las competencias profesionales y mantuvo una adecuada articulación entre teoría y práctica.

6. ¿Cómo evalúa la correspondencia entre los contenidos de las asignaturas que imparte y el perfil de egreso de la carrera?

Existe una relación directa, ya que los contenidos contribuyen el desarrollo de las competencias y habilidades establecidas en el perfil de egreso.

7. ¿Qué estrategias se utilizan para relacionar los contenidos curriculares con situaciones reales del ámbito financiero y empresarial?

Se emplean estudios de caso, análisis de empresas, simulaciones financieras, proyectos integrados y prácticas preprofesionales.

8. ¿Qué recomendaciones propondría para fortalecer la calidad del currículo de la carrera de finanzas?

Incrementar actividades prácticas, fortalecer la vinculación con el sector empresarial y actualizar permanentemente la malla curricular.

Criterio: docencia

1. ¿Qué tan efectiva considera la coordinación entre los docentes de la carrera para el cumplimiento de los objetivos académicos?

La coordinación es efectiva, ya que existe comunicación constante para planificar actividades y garantizar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje.

2. ¿cómo valora las oportunidades de capacitación y actualización profesional que ofrece la universidad a los docentes?

Son adecuados y contribuyen al fortalecimiento de las competencias docentes, aunque podrían incrementarse en temas tecnológicos y financieros emergentes.

3. ¿Qué dificultades se identifican con mayor frecuencia en el proceso de enseñanza – aprendizaje de los estudiantes?

Las principales dificultades están relacionadas con diferencias en los niveles de conocimientos previos, la falta de hábitos de estudio y la limitada participación de algunos estudiantes.

4. ¿En qué medida las herramientas tecnológicas disponibles apoyan al desarrollo de las actividades de los docentes?

Las herramientas tecnológicas brindan un apoyo significativo para la planificación, comunicación y desarrollo de las actividades académicas.

5. ¿Qué recursos didácticos se consideran efectivos para la mejora en la enseñanza en la carrera de finanzas?

Los estudios de caso, simuladores financieros, plataformas virtuales, hojas de cálculo y software especializado con recursos altamente efectivos.

6. ¿De qué forma se relacionan los contenidos teóricos con situaciones prácticas para fortalecer el aprendizaje de los estudiantes?

A través de ejercicios aplicados, resolución de casos reales, proyectos académicos y análisis de problemas financieros del entorno empresarial.

7. ¿Cuál es su opinión sobre la planificación académica establecida para el desarrollo de las asignaturas?

La planificación es adecuada porque organiza los contenidos y actividades de manera estructurada, permitiendo alcanzar los objetivos académicos previstos.

8. ¿Qué recomendaciones propondría para mejorar la calidad de la enseñanza y aprendizaje de la carrera?

Fortalecer el uso de metodologías activas, incrementar las prácticas profesionales, promover la capacitación docente continua y reforzar la integración de herramientas tecnológicas en el proceso educativo.

Criterio: investigación e innovación

1. ¿Cómo ha sido su participación en proyectos de investigación relacionados con el ámbito profesional?

He participado en proyectos relacionados con análisis financiero, educación financiera y gestión empresarial, contribuyendo en actividades de investigación y elaboración de publicaciones académicas.

2. ¿Qué herramientas tecnológicas innovadoras utiliza para apoyar sus actividades de investigación?

Se utilizo bases de datos científicas, gestores bibliográficos, software estadístico y herramientas digitales para el análisis y procesamiento de información.

3. ¿Cómo valora la difusión de los resultados de investigación realizados por docentes y estudiantes de la carrera?

La difusión es adecuada mediante eventos académicos y publicaciones institucionales, aunque podría fortalecerse para lograr mayor visibilidad externa.

- 4. ¿Qué acciones recomendaría implementar para fortalecer la cultura de investigación e innovación dentro de la carrera de finanzas?**

Promover semilleros de investigación, incrementar capacitaciones metodológicas y fomentar la participación en proyectos y eventos científicos.

- 5. ¿Qué cursos o talleres se imparten a los docentes para desarrollar sus destrezas en investigación?**

Se desarrollan cursos relacionados con metodología de la investigación, redacción científica, análisis estadístico y publicación de artículos académicos.

- 6. ¿ha participado en proyectos de investigación afines a su especialidad académica? Explique su experiencia**

Si, la experiencia ha sido positiva, permitiéndome actualizar conocimientos, fortalecer competencias investigativas y aportar soluciones y problemáticas del entorno.

- 7. ¿se encuentra vinculado en actividades de investigación relacionadas con su campo profesional?**

Si, participo en actividades de investigación orientadas al análisis financiero y al desarrollo académico de la carrera.

- 8. ¿Qué tan importante considera la investigación para fortalecer la formación profesional de los estudiantes de finanzas?**

Es fundamental, ya que desarrolla capacidades analíticas, pensamientos críticos y habilidades para la solución de problemas financieros reales.

Criterio: vinculación con la Sociedad

- 1. ¿Considera que los proyectos de vinculación responden a las necesidades de la comunidad? ¿Por qué?**

Si, porque están orientadas a atender problemáticas sociales y económicas identificadas en los sectores beneficiados.

- 2. ¿Qué impacto percibe que han generado los proyectos de vinculación en las comunidades beneficiadas?**

Han contribuido el fortalecimiento de conocimientos financieros, emprendimientos y toma de decisiones económicas.

3. ¿Qué dificultades ha identificado en la planificación o ejecución de los proyectos de vinculación?

Las principales dificultades son la disponibilidad de recursos, la coordinación con entidades externas y la participación de algunos beneficiarios.

4. ¿piensa que existe una adecuada coordinación entre la carrera y las instituciones externas para el desarrollo de actividades de vinculación? Explique.

Si, aunque existen oportunidades de mejora para fortalecer alianzas estratégicas y ampliar el alcance de los proyectos.

5. ¿Cómo valora la participación de los estudiantes en las actividades de vinculación con la sociedad?

La considero positiva, ya que les permite aplicar conocimientos adquiridos y desarrollar competencias profesionales y sociales.

6. ¿De qué manera se integran los conocimientos financieros en los proyectos de vinculación con la sociedad?

Mediante asesorías, capacitaciones, educación financiera y apoyo a emprendimientos comunitarios.

7. ¿Qué nivel de participación tienen los docentes en los programas o proyectos de vinculación con la sociedad?

Los docentes participan activamente en la planificación, ejecución, seguimiento y evaluación de los proyectos.

8. ¿Cómo contribuyen las actividades de vinculación al fortalecimiento de la formación profesional de los estudiantes?

Permiten aplicar conocimientos teóricos en contextos reales, fortaleciendo habilidades prácticas y compromiso social.

Criterio: Funciones estratégicas y de soporte

1. ¿Cómo evalúa la disponibilidad de recursos tecnológicos para el desarrollo de las actividades académicas?

La disponibilidad es adecuada y permite el desarrollo eficiente de las actividades académicas y administrativas.

2. ¿Cómo valora el acceso a las plataformas virtuales y herramientas digitales proporcionadas por la universidad?

El acceso es satisfactorio y facilita la gestión del proceso de enseñanza – aprendizaje.

3. ¿los mecanismos de información institucional permiten una comunicación efectiva con los docentes?

Si, la información se transmite oportunamente a través de canales institucionales oficiales.

4. ¿Cómo aprecia el soporte técnico ofrecido para el uso de recursos tecnológicos y plataformas académicas?

El soporte técnico es adecuado y contribuye a solucionar oportunamente los inconvenientes que se presentan.

5. ¿Qué fortalezas identifica en las funciones estratégicas y de soporte que respaldan a la carrera de finanzas?

Destacan la disponibilidad de plataformas tecnológicas, la planificación institucional y al acompañamiento administrativo.

6. ¿los procedimientos administrativos relacionados con la docencia son claros y eficientes?

Si, los procedimientos están definidos y permiten desarrollar las actividades académicas de manera organizada.

7. ¿considera que existe una adecuada coordinación entre los diferentes departamentos que apoyan a la carrera?

Si, existe coordinación institucional que facilita el cumplimiento de los objetivos académicos y administrativos.

8. ¿Qué recomendaciones propondría para mejorar los procesos estratégicos y los servicios de apoyo en la carrera de finanzas?

Fortalecer la infraestructura tecnológica, optimizar los tiempos de respuestas de los servicios de apoyo y ampliar los programas de capacitación para docentes y estudiantes.

2.3.2 Checklist

Lista de verificación o Checklist es un instrumento de recolección de datos que permite comprobar de manera sistemática la presencia, cumplimiento o existencia de determinados criterios, actividades, documentos o evidencias relacionados con un proceso de investigación. Su finalidad es facilitar la observación y el registro ordenado de información, garantizando que todos los aspectos establecidos sean revisados de forma objetiva. En investigaciones educativas. El Checklist es utilizado frecuentemente para verificar el cumplimiento de indicadores, normativas, procedimientos y evidencias documentales vinculadas con los procesos de evaluación y calidad institucional. (Hernández Sampieri, R., & Mendoza, C., 2018).

2.4 Información de la Carrera de Finanzas

2.4.1. Misión

Formar profesionales competentes, éticos, críticos e innovadores en el ámbito financiero, capaces de contribuir el desarrollo económico y social mediante la aplicación de conocimientos científicos, técnicos y tecnológicos en la gestión financiera de organizaciones públicas y privadas.

2.4.2. Vision

La carrera de finanzas aspira a ser reconocida como un referente académico en la formación de profesionales íntegros, innovadores y altamente competentes en el ámbito financiero, capaces de generar soluciones estratégicas para el desarrollo económico y empresarial.

2.4.3. Objetivo general de la carrera

Formar profesionales en Finanzas con conocimientos técnicos, éticos y estratégicos que les permitan gestionar recursos financieros, diseñar soluciones innovadoras y contribuir el desarrollo sostenible de las organizaciones y de la sociedad.

2.4.4. Malla Curricular

La malla curricular tiene una duración de 8 periodos académicos para visualización del contenido ver en anexos.

2.5 Análisis y procesamiento de la información

2.5.1. Análisis e interpretación del Checklist

Los resultados obtenidos a través de la lista de verificación aplicada a los cinco criterios de evaluación establecidos por el CACES evidenciaron la existencia de brechas de oportunidades de mejora en el cumplimiento de los indicadores analizados. La información detallada de estos hallazgos se presenta en el **Anexo 2 [Checklist Autoevaluación](#)** el cual sustenta el análisis realizado en la presente investigación.

3. *Tabla 3 Resultados, realizado por la autora*

CRITERIO	SI	NO	% CUMPLIMIENTO
1. Currículo	33	17	66 %
2. Docencia	14	32	30,43 %
3. Investigación e innovación	8	32	20 %
4. Vinculación con la sociedad	2	28	6,67 %
Total (Criterios Autoevaluados)	57	109	34,34%
5. Funciones estratégicas y de soporte	10	38	20,83 %
Total (Criterios según modelo actual)	67	147	31,31 %

Análisis Currículo

En el criterio currículo se registraron 33 cumplimientos y 17 incumplimientos, alcanzando un 66% de cumplimiento, siendo el componente con mejores resultados dentro de la evaluación. Esto demuestra que la carrera cuenta con una estructura curricular relativamente consolidadas y alineada con los requerimientos académicos establecidos.

Análisis Docencia

Respecto a este criterio, se obtuvieron 14 respuestas positivas y 32 negativas, lo que representa un 30,43% de cumplimiento. Este resultado evidencia la necesidad de fortalecer aspectos relacionados con la gestión docente, la capacitación permanente y los mecanismos de seguimiento al proceso de enseñanza.

Análisis de investigación e innovación

Los resultados muestran 8 cumplimientos frente a 32 incumplimientos, alcanzando un 20% de cumplimiento, lo que indica debilidades significativas en la generación de proyectos de investigación, producción científica y actividades de innovación que contribuyan al desarrollo académico de la carrera.

Análisis de vinculación con la sociedad

Este criterio presento únicamente 2 cumplimientos y 28 incumplimientos, obteniendo un 6,67% de cumplimiento, constituyéndose en una de las áreas más críticas. Estos resultados sugieren la necesidad de incrementar las actividades, proyectos y programas que fortalezcan la interacción entre la universidad y la comunidad.

Análisis en funciones estratégicas y de soporte

Por su parte, se registraron 10 respuestas afirmativas y 38 negativas, lo que equivale a un 20.83% de cumplimiento, evidenciando oportunidades de mejora en los procesos de planificación, gestión administrativa, recursos institucionales y apoyo a las actividades académicas.

Análisis general del Checklist

La aplicación de Checklist de la Uleam permitió evaluar el nivel de cumplimiento de los criterios establecidos para el aseguramiento de la calidad académica y administrativa. Los resultados obtenidos reflejan un total de 67 respuestas afirmativas y 147 respuestas negativas, evidenciando un 31,31% de cumplimiento general y un 68,69% de incumplimiento.

En términos generales, los resultados del Checklist reflejan un nivel de cumplimiento bajo, debido a que menos de la tercera parte de los indicadores evaluados cumplen con los criterios establecidos. El alto porcentaje de incumplimiento evidencia la necesidad de implementar acciones correctivas y planes de mejoras orientados al fortalecimiento de la docencia, la investigación, la vinculación con la sociedad y los procesos estratégicos y soporte. Estas acciones permitirán elevar la calidad de la carrera y contribuir al cumplimiento de los estándares de evaluación y acreditación de la educación superior.

2.5.2. Análisis e interpretación de la entrevista

La entrevista aplicada a los docentes de la Carrera de Finanzas de la Uleam permitió recopilar información relevante sobre el estado actual de los procesos académicos,

investigativos, de vinculación con la sociedad y de gestión institucional. Las respuestas obtenidas proporcionaron una visión integral sobre las fortalezas y debilidades de la carrera, contribuyendo al análisis de los criterios establecidos por el CACES.

Análisis del criterio currículo

El entrevistado destacó que la carrera cuenta con una estructura curricular organizada y orientada a la formación de profesionales competentes en el ámbito financiero. Asimismo, señaló que los contenidos académicos guardan relación con el perfil de egreso y los objetivos de formación, aunque reconoció la necesidad de realizar actualizaciones periódicas que permitan responder a las exigencias y cambios del entorno profesional.

Análisis del criterio investigación e innovación

La persona entrevistada reconoció que esta constituye una de las áreas que requiere mayor fortalecimiento, especialmente en lo relacionado con la ejecución de proyectos de investigación, producción científica y participación en actividades académicas que contribuyan al desarrollo del conocimiento y a la solución de problemas del entorno.

Análisis de vinculación con la sociedad

Se señaló que existen esfuerzos para desarrollar actividades y proyectos comunitarios; no obstante, se considera necesario incrementar la participación de estudiantes y docentes en programas que generen un mayor impacto social y fortalezcan la relación entre la universidad y la comunidad.

Análisis de las funciones estratégicas y de soporte

Finalmente se identificó oportunidad de mejora relacionadas con la planificación institucional, la disponibilidad de recursos y el fortalecimiento de los procesos administrativos que respaldan las actividades económicas. En general la información obtenida mediante la entrevista permitió evidenciar que la carrera posee fortalezas importantes.

CAPITULO III – PROPUESTA

3. Propuesta

3.1 Título

Plan de mejora basado en los resultados de la autoevaluación del periodo 2023- 2 para el fortalecimiento del proceso académico de la Carrera de Finanzas de la Uleam.

3.2 Introducción

La carrera de Finanzas de la Uleam, en cumplimiento de las políticas de aseguramiento de la calidad, desarrollo el proceso de autoevaluación correspondiente al periodo académico 2023- 2, tomando como referencia los criterios establecidos por el CACES. Este proceso permitió analizar aspectos relacionados con el currículo, la docencia, la investigación e innovación, la vinculación con la sociedad y las funciones estratégicas y de soporte.

Los resultados obtenidos evidenciaron un nivel de cumplimiento general del 31,31% porcentaje que refleja la existencia de importantes desafíos en relación con los estándares de calidad requeridos para la educación superior. Aunque se identificaron fortalezas en el criterio de currículo, también se detectaron debilidades significativas en los ámbitos de investigación e innovación, vinculación con la sociedad. Docencia y funciones estratégicas y de soporte, aspectos que inciden directamente en el desarrollo del proceso académico y en calidad de la formación profesional.

3.3. Justificación

La autoevaluación constituye una herramienta fundamental para identificar fortalezas, debilidades y oportunidades de mejora dentro de las instituciones de educación superior. Los resultados obtenidos en la autoevaluación de la carrera de Finanzas durante el periodo 2023- 2 evidenciaron la necesidad de fortalecer diversos aspectos relacionados con la docencia, investigación e innovación, vinculación con la sociedad y funciones estratégicas y de soporte, los cuales inciden directamente en la calidad del proceso académico.

En este contexto, se propone la implementación de un plan de mejora integral orientado a optimizar los procesos académicos y administrativos de la carrera, contribuyendo al cumplimiento de los estándares de calidad establecidos por el CACES.

3.4. Objetivo General

Diseñar e implementar un plan de mejora basado en los resultados de la autoevaluación del periodo 2023- 2 para fortalecer el proceso académico de la Carrera de Finanzas de la Uleam.

3.5. Objetivos específicos

 Fortalecer los procesos de planificación, seguimiento y evaluación de la carrera de Finanzas, mediante la aplicación de mecanismos e instrumentos que permitan mejorar el cumplimiento de los criterios establecidos por el modelo de evaluación CACES.

 Implementar estrategias de mejora continua en los ámbitos de docencia, investigación e innovación, vinculación con la sociedad y funciones estratégicas y de soporte, con el fin de incrementar los niveles de calidad académica e institucional de la carrera.

 Establecer un sistema de monitoreo y control de los indicadores de calidad, que facilite la recopilación de evidencias, la medición de resultados y la toma de decisiones para el fortalecimiento permanente de los procesos de autoevaluación.

3.6. Factibilidad

La propuesta es viable y factible de implementar, debido a que la Universidad Lica Eloy Alfaro de Manabí dispone de los recursos humanos, técnicos y organizacionales necesarios para su ejecución, además, las acciones planteadas se encuentran alineadas con los objetivos institucionales y las políticas de aseguramiento de la calidad de la educación superior. La implementación de las estrategias propuestas permitirá fortalecer los procesos académicos y administrativos, mejorar el cumplimiento de los criterios establecidos por el CACES y fomentar una cultura de mejora continua.

3.7. Beneficiarios

Esta investigación beneficiará a diversos actores de la comunidad universitaria, tanto de manera directa como indirecta.

Los beneficiarios directos serían los estudiantes, docentes, directivos y personal administrativo de la Carrera de Finanzas quienes participaran activamente en la implementación de las acciones de mejora. Los estudiantes se beneficiarán con una formación académica de mayor calidad, mientras que los docentes contarán con mayores oportunidades de capacitación, actualización y el personal administrativo dispondrán de herramientas que contribuirán a optimizar los procesos de gestión y aseguramiento de calidad.

3.8. Desarrollo de la propuesta

La presente propuesta se desarrolló con la finalidad de fortalecer el proceso académico de la Carrera de Finanzas de la Uleam, tomando como base los resultados obtenidos en la

autoevaluación correspondiente al periodo 2023- 2. Los hallazgos evidenciaron un nivel de cumplimiento general que permitió identificar diversas áreas susceptibles de mejora en relación con los criterios establecidos con el CACES. En este contexto, se diseñó un Plan de Mejora orientado a optimizar los procesos académicos, investigativos, de vinculación con la sociedad, y de gestión institucional, con el propósito de contribuir el fortalecimiento de la calidad educativa y al cumplimiento de los estándares de evaluación vigentes.

La propuesta busca atender las debilidades detectadas durante el proceso de autoevaluación, estableciendo acciones correctivas y preventivas que permitan mejorar progresivamente el desempeño de la carrera.

El plan de mejora se fundamenta en los lineamientos establecidos por el CACES, priorizando la correcta aplicación y seguimiento de los indicadores de calidad como herramientas para la toma de decisiones y el fortalecimiento institucional. Su implementación permitirá identificar oportunamente las falencias existentes, desarrollar acciones de mejora y consolidar las fortalezas presentes en la carrera, fomentando una cultura de calidad y mejora continua.

Asimismo, se considera fundamental fortalecer la participación de los diferentes actores involucrados en el proceso académico, incluyendo autoridades, docentes, estudiantes y personal administrativo, para ello se propone la implementación de mecanismos permanentes de retroalimentación que permitan recopilar opiniones, sugerencias y observaciones sobre el desarrollo de las actividades académicas. La aplicación de entrevistas facilitará la identificación de necesidades y oportunidades de mejora, promoviendo un ambiente de participación y compromiso institucional.

De igual manera, se plantea la elaboración de un cronograma de seguimiento y evaluación que permita verificar periódicamente el cumplimiento de las actividades propuestas y medir el avance de los indicadores de calidad. Para ello, se recomienda la conformación de un comité de seguimiento responsable de monitorear ejecución del plan, evaluar los resultados alcanzados y proponer acciones correctivas cuando sea necesario.

3.8.1 Filosofía institucional y de la carrera

Misión Uleam

Formar profesionales competentes y emprendedores desde lo académico, la investigación, y la vinculación, que contribuyan a mejorar la calidad de vida de la sociedad.

Visión Uleam

ser un referente nacional e internacional de Institución de Educación Superior que contribuye al desarrollo social, cultural y productivo con profesionales éticos, creativos y con sentido de pertinencia.

Valores Institucionales

✚ **Justicia:** Se refiere a ser equitativo y dar a cada uno lo que le corresponde por derecho de acuerdo con sus méritos y desméritos.

✚ **Libertad:** Es un derecho humano fundamental e inalienable que poseen los individuos para tomar decisiones, actuar y asumir sus responsabilidades.

✚ **Solidaridad:** Es uno de los valores humanos por excelencia, que se define como la colaboración de la persona, sentimiento que mantiene a las personas unidad en todo momento.

✚ **Responsabilidad:** Concebida como el cumplimiento de las obligaciones, que implica esfuerzos por lograr la consecución de objetivos y metas personales e institucionales.

✚ **Honestidad:** Es un valor que abarca todas las acciones y pensamientos del ser humano, genera confianza y no da cabida a las mentiras ni engaños.

✚ **Respeto:** El respeto nos lleva a crear un clima de comunicación en el que la persona se sienta reconocida como tal.

✚ **Ética:** Como condición personal e intrínseca de los miembros de la comunidad universitaria, tendrá como fin proceder correctamente ante sus semejantes y adecuar la conducta al cumplimiento de sus obligaciones y compromiso institucional, garantía primordial para el convivir interno en la academia.

Misión de la carrera

Formar profesionales a nivel de licenciatura en Finanzas que, mediante el dominio de los procesos contables y el diseño de estrategias organizacionales, contribuyan a la gestión de escenarios financieros a través de modelos de emprendimiento y asociatividad, con nueva ética social.

Visión de la carrera

Consolidarse como un programa académico de excelencia referente en el ámbito financiero, que gradúe profesionales de alta calidad, competitivos, socialmente responsables y capaces de aportar al desarrollo económico, social y territorial desde el sector público y privado.

Los valores

Ética profesional, responsabilidad social, compromiso y pensamiento crítico.

Descripción y estructura

El presente Plan de Mejora integra los cinco criterios establecidos por el CACES, considerando indicadores que permiten medir y evaluar el nivel de cumplimiento de cada uno de ellos. En cada criterio se plantea estrategias orientadas a fortalecer las áreas que presentaron debilidades durante el proceso de autoevaluación. Su implementación contribuirá al mejoramiento de la calidad académica e institucional, al fortalecimiento de los procesos de gestión y al incremento del cumplimiento de los estándares de calidad establecidos para la educación superior.

Relación de las estrategias planteadas con los objetivos institucionales

4. Tabla 4 Relación de las estrategias planteadas, elaborada por la autora

Estrategias de la propuesta	Objetivos institucionales relacionados	Beneficios esperados
Fortalecimiento de la docencia mediante capacitación y actualización continua.	Garantizar una educación superior de calidad y la formación integral de los estudiantes.	Mejora el proceso de enseñanza y fortalecimientos de las competencias docentes.
Impulso a la investigación e innovación.	Promover la generación y transferencia de conocimiento científicos y tecnológicos.	Incremento de la producción científica y participación en proyecto de investigación.
Fortalecimiento de la vinculación con la sociedad.	Contribuir al desarrollo social, económico y productivo del entorno	Mayor impacto social y fortalecimiento de la relación universidad – comunidad.

Optimización de las funciones estratégicas y de soporte	Mejorar la gestión institucional y el aseguramiento de la calidad.	Monitoreo permanente de resultados y fortalecimiento de la cultura de calidad.
Implementación de mecanismos de seguimientos y evaluación continua	Fomentar la mejora continua y el cumplimiento de los estándares de calidad.	Monitoreo permanente de resultados y fortalecimiento de la cultura de calidad
Gestión eficiente de evidencias para los procesos de autoevaluación.	Consolidar los procesos de evaluación y acreditación institucional.	Mayor cumplimiento de los criterios establecidos por el CACES.
Participación de docentes, estudiantes y personal administrativo en los procesos de calidad.	Fortalecer la participación y el compromiso de la comunidad universitaria.	Desarrollo de una cultura institucional orientada a la excelencia académica.

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABI



**PLAN DE MEJORA BASADO EN LOS
RESULTADOS DE LA AUTOEVALUACIÓN DEL
PERIODO 2023- 2 PARA EL
FORTALECIMIENTO DEL PROCESO
ACADÉMICO DE LA CARRERA DE FINANZAS
DE LA ULEAM.**

Desarrollo de la Propuesta

Introducción

Es fundamental fortalecer los procesos de autoevaluación de la Carrera de Finanzas conforme a los lineamientos establecidos por el Modelo CACE, con el propósito de mejorar la calidad académica y administrativa. Esto permitirá realizar un análisis más preciso de los criterios evaluados, identificar oportunamente las áreas que requieren intervención y establecer acciones de mejoras orientadas al fortalecimiento institucional. Asimismo, contribuirá a una gestión basada en la mejora continua, favoreciendo el cumplimiento de los estándares de calidad de la educación superior y el desarrollo eficiente de los procesos académicos de la carrera.

Alcance

El alcance de esta propuesta se extiende a toda la comunidad académica de la Carrera de Finanzas, involucrando tanto los procesos administrativos como los académicos. Su implementación permitirá fortalecer los mecanismos de autoevaluación, mejorar la gestión institucional y contribuir el cumplimiento de los estándares establecidos por el CACES.

Objetivo General

Diseñar e implementar un plan de mejora basado en los resultados de la autoevaluación del periodo 2023- 2 para fortalecer el proceso académico de la Carrera de Finanzas de la Uleam.

Objetivos específicos

- Fortalecer los procesos de planificación, seguimiento y evaluación de la carrera de Finanzas, mediante la aplicación de mecanismos e instrumentos que permitan mejorar el cumplimiento de los criterios establecidos por el modelo de evaluación CACES.
- Implementar estrategias de mejora continua en los ámbitos de docencia, investigación e innovación, vinculación con la sociedad y funciones estratégicas y de soporte, con el fin de incrementar los niveles de calidad académica e institucional de la carrera.

- Establecer un sistema de monitoreo y control de los indicadores de calidad, que facilite la recopilación de evidencias, la medición de resultados y la toma de decisiones para el fortalecimiento permanente de los procesos de autoevaluación.

Propósito

El objetivo fundamental de la presente propuesta es diseñar un plan de mejora orientado al fortalecimiento de los criterios académicos y de gestión de la Carrera de Finanzas que, durante el proceso de autoevaluación del periodo 2023- 2 evidenciaron debilidades y oportunidades de mejora. A través de la implementación de estrategias y acciones correctivas, se busca optimizar los procesos académicos y administrativos, contribuyendo al mejoramiento continuo y al cumplimiento de los estándares de calidad establecidos por el CACES.

Descripción y contenido

En el presente Plan de Mejora está estructurado en función de los cinco criterios establecidos por el modelo de evaluación del CACES, con el propósito de fortalecer los procesos académicos y administrativos de la Carrera de Finanzas. Cada criterio incorpora indicadores que permiten medir el nivel de cumplimiento y orientar la ejecución de las acciones propuestas para el mejoramiento continuo.

El Plan de Mejora está estructurado a través de una matriz la cual se puede visualizar en Anexo *1 Plan de Mejora*, el cual contiene:

Indicador

Fuentes de información Modelo CACES 2023

Fuentes de información Facultad

Estrategia

Actividad

Medio de Verificación

Tiempo

Beneficio

Responsable

Plan de mejora basado en los resultados de la autoevaluación del periodo 2023- 2 para el fortalecimiento del proceso académico de la Carrera de Finanzas de la Uleam.

Anexo 1 Plan de mejora

PLAN DE MEJORA A LA CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA									
CRITERIO	INDICADOR	FUENTES DE INFORMACIÓN MODELO CACES 2023	FUENTES DE INFORMACIÓN FACULTAD	ESTRATEGIA	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN	TIEMPO	BENEFICIO	RESPONSABLE
1. Currículo	1. Perfil de egreso	1.1. Proyecto curricular de la carrera (diseño o rediseño), donde se encuentra el perfil de egreso, perfil profesional vigente y los resultados de aprendizaje.	Diseño de Carrera	Actualizar el perfil de egreso conforme a estándares CACES y pertinencia profesional	1. Revisar los perfiles vigentes.	1. Actas de talleres y encuestas.	3 meses	Hay que asegurar que el perfil de egreso responda a las demandas actuales del mercado laboral y estándares académicos.	Director de Carrera, Consejo de Facultad
			Resolución de Consejo de Facultad/OCS y CES		2. Recolectar de aportes de expertos externos mediante talleres y encuestas.	2. Resolución aprobatoria del Consejo de Facultad.			
			Estudio de Pertinencia		3. Redacción y aprobación del nuevo perfil de egreso en Consejo de Facultad.	3. Perfil de egreso actualizado.			

1. Currículo	3. Malla curricular	3.1. Proyecto curricular vigente (diseño o rediseño) donde se evidencie el macro currículo de la carrera.	Diseño de Carrera (Consejo de Facultad, OCS, CES)	Actualizar y mantener la malla curricular alineada con las necesidades institucionales y estándares CACES 2024	1. Revisión del proyecto curricular vigente y malla curricular. 2. Incorporación de feedback de docentes y estudiantes para ajustar el macro currículo.	1. Actas de revisión de proyecto curricular. 2. Encuestas de retroalimentación de docentes y estudiantes.	4 meses	Asegurar que la malla curricular esté actualizada y refleje las necesidades del entorno académico y profesional.	Comité Curricular, Consejo de Facultad
		3.2. Mallas curriculares vigentes en el periodo de evaluación.	Diseño de Carrera / Malla Curricular	Establecer políticas y procedimientos claros para el diseño y rediseño de la malla curricular.	3. Presentación y validación de la malla revisada ante el Consejo de Facultad.	3. Resolución de aprobación del Consejo de Facultad.			
1. Currículo	3. Malla curricular	3.2. Mallas curriculares vigentes en el periodo de evaluación.	Diseño de Carrera / Malla Curricular	Establecer políticas y procedimientos claros para el diseño y rediseño de la malla curricular.	1. Desarrollo y socialización de un manual de procedimientos para el rediseño de mallas.	1. Manual de procedimientos aprobados.	3 meses	Mejorar la consistencia y transparencia en el proceso de diseño y rediseño de la malla curricular.	Director de Carrera, Unidad de Calidad

					2. Capacitación a los docentes sobre las políticas y procedimientos.	2. Registros de capacitaciones.			
					3. Revisión de propuestas de ajuste y validación de la justificación curricular.	3. Documentos de justificación curricular.			
		5.4. Documentación que evidencie la aplicación de las políticas o procedimientos para el seguimiento y monitoreo del proceso de aprendizaje del estudiante.	Reglamento de Tutorías Académicas / Informe de resultados de aprendizaje por periodo académico.	Establecer un sistema de seguimiento y evaluación más eficiente	1. Actualizar el reglamento de tutorías académicas.	1. Reglamento actualizado.			
1. Currículo	5. Metodología y recursos de aprendizaje				2. Elaborar informes semestrales de resultados de aprendizaje.	2. Informes de resultados de aprendizaje.	5 meses	Asegurar un seguimiento continuo del progreso estudiantil.	Coordinador de Tutorías

					3. Capacitar a los tutores en nuevas metodologías de seguimiento.	3. Registro de capacitaciones.			
				1. Realizar reuniones semestrales para evaluar la ejecución de las mallas.	2. Monitorear la implementación de la malla a través de informes académicos.	1. Acta de reuniones de evaluación.	2. Informes académicos de seguimiento.	6 meses	Mejorar la implementación de la malla curricular y la percepción de su pertinencia.
				Asegurar la ejecución efectiva de las mallas curriculares.			3. Revisar la relevancia de la malla con base en los comentarios de docentes y estudiantes.		
				5.6. Mallas curriculares ejecutadas durante el periodo de evaluación.					
				5. Metodología y recursos de aprendizaje					
				1. Currículo					Coordinador de currículo

I. Currículo	6. Escenarios de prácticas formativas	6.3. Mallas curriculares vigentes en el período de evaluación.	Malla de la carrera	Revisión y ajuste de mallas curriculares	1. Analizar la malla curricular actual para identificar áreas de mejora. 2. Realizar reuniones con los docentes para revisar y proponer cambios en la malla. 3. Implementar ajustes basados en los resultados de la revisión.	1. Acta de análisis y revisión. 2. Propuesta de ajustes a la malla. 3. Registro de implementación de cambios.	5 meses	Hay que asegurar que la malla curricular responda a las necesidades formativas actuales.	Coordinador de currículo
	6. Escenarios de prácticas formativas	6.4. Proyecto curricular vigente de la carrera (diseño o rediseño).	Malla, Proyecto de carrera	Actualizar y fortalecer el proyecto curricular	1. Realizar una revisión integral del proyecto curricular. 2. Coordinador talleres de rediseño con docentes y expertos. 3. Documentar y formalizar la versión actualizada del proyecto.	1. Informe de revisión del proyecto. 2. Actas de talleres.	6 meses	Garantizar un proyecto curricular alineado con los estándares educativos y de calidad.	Director de Carrera

					3. Documento final actualizado.			
				1. Auditar las herramientas tecnológicas actuales y su uso. 2. Integrar nuevas aplicaciones y simuladores relevantes. 3. Capacitar a los docentes sobre el uso de nuevas herramientas.	1. Informe auditoría. 2. Registro de nuevas herramientas. 3. Actas de capacitaciones.			
						4 meses		
							Incrementar el acceso y la efectividad de las tecnologías en la educación.	
								Director de Tecnologías de la Información
1. Currículo	7. Tecnologías para el aprendizaje y conocimiento (TAC)	7.2. Medios que evidencien los entornos de aprendizaje virtual, programas ofimáticos, aplicaciones de simuladores y/o realidad virtual u otros, utilizados por la carrera.	Anexo de Laboratorios Tecnológicos (DITT)	Mejorar la integración de tecnologías en los entornos de aprendizaje				

Conclusiones

La revisión bibliográfica realizada permitió comprender la importancia de los procesos de autoevaluación como mecanismos fundamentales para el aseguramiento de la calidad de la educación superior. Asimismo, se evidencio que la aplicación de los lineamientos establecidos por el CACES favorece la identificación de fortalezas y oportunidades de mejora, contribuyendo al fortalecimiento de la gestión académica, administrativa y de los procesos de formación profesional.

En relación con la técnica del Checklist aplica durante la investigación, se constató que varios indicadores no alcanzaron niveles satisfactorios de cumplimientos debido a la insuficiencia o ausencia de evidencias que respaldaran la información requerida. esta situación indico directamente en los resultados obtenidos, reflejando debilidades en los procesos de organización, seguimiento y gestión documental de la carrera.

Los hallazgos obtenidos permitieron determinar que la Carrera de Finanzas presenta tanto fortalezas como aspectos susceptibles de mejora en los criterios evaluados. No obstante, se evidencio una actitud favorable y en alto nivel de compromiso por parte de autoridades, docentes, estudiantes y personal administrativo para participar en procesos de mejora continua, demostrando disposición para implementar acciones que contribuyan el fortalecimiento de la calidad académica y al cumplimiento de los estándares establecidos por el CACES.

Recomendaciones

Se sugiere realizar revisiones periódicas y actualizaciones de la normativa, procedimientos y documentación que respaldan los procesos académicos y de autoevaluación, garantizando su coherencia con los lineamientos y criterios vigentes del CACES.

Priorizar el plan de mejora propuesto, ya que permitirá fortalecer el monitoreo, seguimiento y evaluación de los criterios establecidos por el modelo de calidad. Mediante la aplicación de estrategias y actividades específicas, se favorecerá la integración de las funciones sustantivas de la educación superior, promoviendo una gestión más eficiente y orientada al cumplimiento de los indicadores de evaluación y al mejoramiento continuo de la Carrera de Finanzas.

Se recomienda implementar un programa de capacitación continua dirigida al personal académico y administrativo de la carrera, enfocado en el conocimiento, aplicación y seguimiento de los estándares de calidad y los procesos de autoevaluación establecidos por el modelo CACES.

Bibliografía

- Andrade Zamora, F., Alejo Machado, O. J., & Armendariz Zambrano, C. R. (2018). *Método inductivo y su refutación deductista*. conrado.
- Area Moreira, M. (2017). *La educación en la sociedad digital. Síntesis*. Obtenido de https://scholasoccurrentes.org/educacion-en-la-era-digital/?utm_medium=cpc&utm_source=google&&utm_campaign=21372690950&utm_content={adgroupname}&utm_term=inteligencia%20artificial%20en%20la%20educaci%C3%B3n&gad_source=1&gad_campaignid=21372690950&gbraid=0
- Biggs y Tang, J. &. (2011). *eaching for Quality Learning at University (4th ed.)*. Open University Press. Obtenido de https://www.cecweb.org/resources/?gad_source=1&gad_campaignid=18021929717&gbraid=0AAAAACNoYbJb8N15JZkd-sZUUvvbsI1-j&gclid=EAiaIQobChMlrpS2m_TQlQMvlrFaBR1XSjDUEAAYASAAEgKeqfD_BwE
- Blanco & Castro. (2007). *El muestreo en la investigación cualitativa*. NURE investigación: Revista Científica de enfermería.
- Blázquez, J. J. (2015). *Las entrevistas en profundidad y la biografía*. Portoviejo: Revista San Gregorio.
- CACES, C. d. (2023). *Modelo de evaluación externa de universidades y escuelas politécnicas*. Obtenido de <https://www.caces.gob.ec/autoevaluacion-2/>
- Castellanos, P. (2017). *El uso de los métodos deductivo e inductivo para aumentar la eficiencia del procesamiento de adquisición de evidencias digitales*. Cuadernos de contabilidad, 18(46), 56-82.
- Chiavenato, I. (2019). *Introducción a la teoría general de la administración (10.ª ed.)*. McGraw-Hill Education. Obtenido de https://escuelaesam.pe/biblioteca/assets/uploads/libro_689bbd5c9f28d.pdf
- Cuchca, M., & Trujillo, S. (2021). *Enfoque cualitativo y cuantitativo de la evaluación formativa*. Revista de Ciencias Humanísticas y Sociales.
- Echavarría, Gómez, Aristazábal, & Vanegas. (2010). *El método analítico como método natural*. *Nómadas*. Critical Journal of Social and Juridical Sciences,.
- Gairín. (2015). Obtenido de La evaluación institucional y la calidad de la educación. Wolters Kluwer Educación.: <https://dialnet.unirioja.es/servlet/autor?codigo=53194>
- GARCÍA LÓPEZ, T. G. ((2018)). *AUTOEVALUACIÓN EDUCATIVA LA COMPLEJIDAD DE UN PROCESO*. Obtenido de RED IBEROAMERICANA DE ACADEMIAS DE

INVESTIGACIÓN. Obtenido de

<https://www.uv.mx/iiesca/files/2018/10/Autoevaluacion-educativa.pdf>

- Gomez. (2010). *El método analítico como método natural. Nómadas*. Critical Journal of Social and Juridical Sciences.
- González y Ayarza. (2018). Obtenido de Calidad, evaluación institucional y acreditación en la educación superior. Centro Interuniversitario de Desarrollo (CINDA).: https://www.researchgate.net/publication/266963961_Calidad_evaluacion_institucional_y_acreditacion_en_la_educacion_superior_en_la_region_Latinoamericana_y_del_Caribe_1996-07
- Hattie y Timperley, J. &. (2007). *the power of feedback. Review of Educational Research*, 77(1), 81–112. Obtenido de <https://journals.sagepub.com/doi/abs/10.3102/003465430298487>
- Hernández Sampieri, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw-Hill Education.
- Hernández, Fernández & Baptista. (2024). *Metodología de la investigación (Vol. 6, pp. 102-256)*. Mexico: MEXICAN.
- Hernández-Sampieri, R. &. (2018). *Metodología de la investigación: Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw-Hill Education. Obtenido de <https://doi.org/10.22201/fesc.20072236e.2019.10.18.6>
- Ley Orgánica de Educación Superior (LOES), .. R. (2018). Obtenido de Asamblea Nacional del Ecuador: Asamblea Nacional del Ecuador. (2018). Ley Orgánica de Educación Superior (LOES). Registro Oficial Suplemento 298.
- López Rupérez, F. (2017). Obtenido de La calidad de la educación y su evaluación. Editorial Síntesis.: <https://dialnet.unirioja.es/tesis>
- Mendoza & Avila. (2020). *Técnicas e instrumentos de recolección de datos*. Boletín científico de las ciencias económico administrativas del ICEA.
- Monereo y Pozo, C. &. (2003). *La universidad ante la nueva cultura educativa: Enseñar y aprender para la autonomía. Síntesis*. Obtenido de https://www.researchgate.net/publication/270158713_La_Universidad_ante_la_nueva_cultura_educativa_ensenar_y_aprender_para_la_autonomia
- Ochoa, J., & Yunkor, Y. (2019). *El estudio descriptivo en la investigación científica*. Acta jurídica peruana.
- Robbins & Coulter, M. (2022). *Administración (15.ª ed.)*. Pearson Educación. Obtenido de <https://chatgpt.com/c/6a5470a1-4b6c-83e9-9f12-a4fee8b1f463>
- Robbins y Judge. (2017). *Comportamiento organizacional (17.ª ed.)*. Pearson Educación. Obtenido de

https://frrq.cvg.utn.edu.ar/pluginfile.php/15550/mod_resource/content/0/ROBBINS%20comportamiento-organizacional-13a-ed-_nodrm.pdf

- UNESCO. (2021). *Reimaginar juntos nuestros futuros: Un nuevo contrato social para la educación*. UNESCO. Obtenido de https://construyemundo.org/proyectos/educacional-desarrollo/?gad_source=1&gad_campaignid=165086553&gbraid=0AAAAADvJMd_mywCFdGz6p7xyILnhLTy_V&gclid=EAIaIQobChMI-93a0ZLRlQMvN4FaBR1s1jDkEAAYASAAEgKLrvD_BwE
- UNESCO, O. d. (2021). *La garantía de la calidad en la educación superior: Principios y orientaciones*. UNESCO. Obtenido de <https://www.unesco.org/es/learning-assessments>
- Vélez, M. A. (2012). *Metodología de la investigación*. Antioquia: Facultad de Artes Universidad de Antioquia.
- Zabalda, M. A. (2013). *Competencias docentes del profesorado universitario: Calidad y desarrollo profesional*. Narcea Ediciones. Obtenido de https://impulsodocente.com/?gad_source=1&gad_campaignid=21637105431&gbraid=0AAAAA9Z6mX1WUT3WCUKKCqPkmCRfq8klO&gclid=EAIaIQobChMIJv5vv_rQlQMV5wEMAh0E_giVEAAYAiAAEgIW4PD_BwE

Anexo 2 Checklist Autoevaluación

CHECK LIST A LA AUTOEVALUACIÓN DE LA CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORIA 2023-2						
CRITERIO	INDICADOR	FUENTES DE INFORMACIÓN MODELO CACES 2024	FUENTES DE INFORMACIÓN FACULTAD	SI	NO	OBSERVACION
1. Currículo	Indicador 1. Perfil de egreso	1.1. Proyecto curricular de la carrera (diseño o rediseño), donde se encuentra el perfil de egreso, perfil profesional vigente y los resultados de aprendizaje.	Diseño de Carrera Resolución de Consejo de Facultad/OCS y CES Estudio de Pertinencia	X		No se encuentra en estudio de pertinencia
1. Currículo	Indicador 1. Perfil de egreso	1.2. Documentación que evidencie el aporte de al menos: expertos académicos externos, organizaciones profesionales, empleadores y graduados, del perfil de egreso vigente.	Estudio de Pertinencia ANEXOS: Convocatoria, Actas	X		
1. Currículo	Indicador 1. Perfil de egreso	1.3. Macro currículo de la carrera vigente, donde se identifique los resultados de aprendizaje a ser alcanzados.	Diseño de Carrera Resolución de Consejo de Facultad/OCS y CES	X		No se evidenció la resolución del OCS
1. Currículo	Indicador 1. Perfil de egreso	1.4. Documentación que evidencien políticas y procedimientos relacionados con la gestión del perfil de egreso, su difusión, seguimiento y evaluación.	Políticas y procedimientos relacionados con la gestión del perfil de egreso, su difusión, seguimiento y evaluación.	x		
1. Currículo	Indicador 1. Perfil de egreso	1.5. Medios digitales o material de difusión donde conste información de la carrera y los perfiles de egreso y profesional.	Página Web de la Uleam Informe de difusión	x		
1. Currículo	Indicador 1. Perfil de egreso	1.6. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en los procesos involucrados con el perfil de egreso, con base en su seguimiento y evaluación.	Informe de Resultados de Aprendizaje para la toma de decisiones		x	
1. Currículo	Indicador 2. Proyecto curricular	2.1. Proyecto curricular de la carrera (diseño o rediseño), vigente durante el periodo de evaluación, donde se evidencie entre otros aspectos su misión y visión.	Diseño de Carrera Resolución de Consejo de Facultad, OCS, CES Modelo educativo	X		

1. Currículo	Indicador 2. Proyecto curricular	2.2. Políticas y procedimientos que guían y orientan la actualización y mejora continua del currículo.	Políticas para ajustes sustantivos y no sustantivos de las mallas curriculares institucionales	X		
1. Currículo	Indicador 2. Proyecto curricular	2.3. Modelo educativo y pedagógico vigente.	Modelo Educativo Uleam	X		
1. Currículo	Indicador 2. Proyecto curricular	2.4. Documentación que evidencie el aporte de académicos y profesionales a nivel nacional e internacional en el diseño o rediseño del proyecto curricular.	Estudio de Pertinencia	X		
1. Currículo	Indicador 2. Proyecto curricular	2.5. Lineamientos o directrices para el seguimiento y evaluación del proyecto curricular, así como la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	Manual de seguimiento, mejora y evaluación del sílabo Manual de la unidad de integración curricular Manual de matrículas Políticas y procedimientos relacionados con la gestión del perfil de egreso, su difusión, seguimiento y evaluación. Manual de seguimiento a graduados Manual de tutorías Manual de prácticas preprofesionales Manual de presentación de carrera para ajustes curriculares sustantivos y no sustantivos	X		
1. Currículo	Indicador 2. Proyecto curricular	2.6. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en los procesos involucrados con el proyecto curricular, con base en su seguimiento y evaluación.	Informe final por cada comisión, rediseños Informe de ajustes curriculares sustantivos o no sustantivos Resolución de Consejo de Facultad, Consejo académico, OCS.	X		
1. Currículo	Indicador 3. Malla curricular	3.1. Proyecto curricular vigente (diseño o rediseño) donde se evidencie el macro currículo de la carrera.	Diseño de Carrera (Consejo de Facultad, OCS, CES)	x		
1. Currículo	Indicador 3. Malla curricular	3.2. Mallas curriculares vigentes en el período de evaluación.	Diseño de Carrera / Malla Curricular	x		
1. Currículo	Indicador 3. Malla curricular	3.3. Documentación que evidencie la aplicación de políticas o procedimientos para el diseño o rediseño de la malla curricular.	Manual de Presentación de Carrera ajustes curriculares sustantivos y no sustantivos (Diseño de Carrera, Justificación Curricular, Planes Analíticos)	x		

1. Currículo	Indicador 3. Malla curricular	3.4. Lineamientos o procesos para el seguimiento y evaluación de los resultados de aprendizaje de la malla curricular, así como la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	Informe Seguimiento Académica; Acción de Mejoras de Avance curricular / Informe de resultados de aprendizaje por período académico.		x	
1. Currículo	Indicador 3. Malla curricular	3.5. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en los procesos involucrados con la malla curricular, con base en su seguimiento y evaluación.	Ajustes Curriculares Sustantivos y no Sustantivos		x	
1. Currículo	Indicador 4. Syllabus	4.1. Syllabus ejecutados durante el periodo de evaluación.	Sílabos, PAT 013 Seguimiento al Sílabo, Informe de seguimiento de desempeño estudiantil.	x		Solo se evidencio el sílabo
1. Currículo	Indicador 4. Syllabus	4.2. Políticas o procedimientos utilizados para la elaboración de los syllabus de las asignaturas.	Manual Elaboración de Mejoramiento y seguimiento Sílabos	x		
1. Currículo	Indicador 4. Syllabus	4.3. Mallas curriculares vigentes en el periodo de evaluación.	Diseño de Proyecto de carrera / Malla curricular vigente/ Sílabos	x		
1. Currículo	Indicador 4. Syllabus	4.4. Proyecto curricular vigente de la carrera (diseño o rediseño).	Diseño y Rediseño	x		
1. Currículo	Indicador 4. Syllabus	4.5. Documentación o medios que evidencien la difusión y disponibilidad permanente de los syllabus.	Teams Sílabos, Acta de socialización del sílabo), (Informe de acciones realizadas para el seguimiento de las actividades del personal académico en el aula virtual - Director de Carrera		x	Se encuentra un informe de seguimiento de revisión del aula virtual
1. Currículo	Indicador 4. Syllabus	4.6. Lineamientos o procesos para el seguimiento y evaluación de los syllabus, así como la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	PAT 06 cuadro de resultados de la rúbrica de evaluación del sílabo, PAT 08 Presidente de C.A. PAT 09 Informe de avance de contenido Director de Carrera, PAT 13 Informe de cumplimiento.	x		
1. Currículo	Indicador 4. Syllabus	4.7. Documentación que evidencien los resultados del seguimiento y evaluación al syllabus y las acciones de mejora continua.	Informe de acciones de mejora de avances curricular y seguimiento al sílabo PAT-013 Informe de Cumplimiento.		x	
1. Currículo	Indicador 5. Metodología y recursos de aprendizaje6	5.1. Proyecto curricular vigente de la carrera (diseño o rediseño).	Diseño de Carrera	x		

1. Currículo	Indicador 5. Metodología y recursos de aprendizaje6	5.2. Modelo educativo y pedagógico vigente.	Modelo Educativo Uleam	x		
1. Currículo	Indicador 5. Metodología y recursos de aprendizaje6	5.3. Portafolio docente desarrollado durante el periodo de evaluación, que incluya al menos: horarios de clase y exámenes, registros de asistencias y calificaciones, actividades de refuerzo, entre otras actividades académicas.	Horario de Clases, Actas de notas, Informe de tutorías académicas / Se evidencia en plataforma moodle		x	
1. Currículo	Indicador 5. Metodología y recursos de aprendizaje6	5.4. Documentación que evidencie la aplicación de las políticas o procedimientos para el seguimiento y monitoreo del avance del proceso de aprendizaje del estudiante.	Reglamento de Tutorías Académicas / Informe de resultados de aprendizaje por periodo académico.	x		Se encuentra en criterio de docencia
1. Currículo	Indicador 5. Metodología y recursos de aprendizaje6	5.5. Documentación u otros medios que evidencien las metodologías, técnicas pedagógicas y didácticas consideradas durante el proceso formativo de los estudiantes.	PEA	x		
1. Currículo	Indicador 5. Metodología y recursos de aprendizaje6	5.6. Mallas curriculares ejecutadas durante el periodo de evaluación.	Malla carrera	x		
1. Currículo	Indicador 5. Metodología y recursos de aprendizaje6	5.7. Syllabus de las asignaturas de la carrera.	Sílabos	x		
1. Currículo	Indicador 5. Metodología y recursos de aprendizaje6	5.8. Lineamientos o normativa para el seguimiento y evaluación de los procesos de enseñanza aprendizaje, así como la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	Reglamento del Sistema de Evaluación Estudiantil / Reglamento de Régimen Académico Interno de la ULEAM		x	
1. Currículo	Indicador 5. Metodología y recursos de aprendizaje6	5.9. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en los procesos de enseñanza aprendizaje, con base en su seguimiento y evaluación.	Manual de Evaluación de Resultados de aprendizajes	x		
1. Currículo	Indicador 6. Escenarios de prácticas formativas	6.1. Documentación que evidencie la planificación y ejecución de las prácticas académicas.	Guías prácticas de formación académica	x		

1. Currículo	Indicador 6. Escenarios de prácticas formativas	6.2. Syllabus de las asignaturas que contemplan prácticas académicas, ejecutados en el periodo de evaluación.	Sílabos	x		
1. Currículo	Indicador 6. Escenarios de prácticas formativas	6.3. Mallas curriculares vigentes en el periodo de evaluación.	Malla de la carrera		x	
1. Currículo	Indicador 6. Escenarios de prácticas formativas	6.4. Proyecto curricular vigente de la carrera (diseño o rediseño).	Malla, Proyecto de carrera		x	
1. Currículo	Indicador 6. Escenarios de prácticas formativas	6.5. Políticas o procedimientos aplicados en el seguimiento y evaluación de las prácticas formativas en la carrera.	Guía de prácticas aprobado por consejo de facultad.	x		
1. Currículo	Indicador 6. Escenarios de prácticas formativas	6.6. Instrumentos que guían las prácticas en los diferentes ambientes o entornos de aprendizaje prácticos.	Guías prácticas de formación académica		x	Solo existe una guía de la asignatura de contabilidad básica
1. Currículo	Indicador 6. Escenarios de prácticas formativas	6.7. Documentación que evidencie los resultados del desarrollo de las prácticas; así como, su seguimiento, evaluación y la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	Informe final de prácticas por periodo académico		x	
1. Currículo	Indicador 6. Escenarios de prácticas formativas	6.8. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en el desarrollo de las prácticas académicas, con base en su seguimiento y evaluación.	PAT 013 informe de cumplimiento		x	
1. Currículo	Indicador 7. Tecnologías para el aprendizaje y conocimiento (TAC)	7.1. Proyecto curricular vigente de la carrera (diseño o rediseño).	Diseño de carrera	x		
1. Currículo	Indicador 7. Tecnologías para el aprendizaje y conocimiento (TAC)	7.2. Medios que evidencien los entornos de aprendizaje virtual, programas ofimáticos, aplicaciones de simuladores y/o realidad virtual u otros, utilizados por la carrera.	Anexo de Laboratorios Tecnológicos (DIIT)		x	

1. Currículo	Indicador 7. Tecnologías para el aprendizaje y conocimiento (TAC)	7.3. Medios que evidencien la utilización de las TAC por parte de los estudiantes (plan de desarrollo de las actividades, registros generados por los simuladores o recursos de realidad virtual, registros de asistencia, evaluaciones, entre otros).	Informe de la DIIT sobre la utilización de las TAC - Subdecana	x		
1. Currículo	Indicador 7. Tecnologías para el aprendizaje y conocimiento (TAC)	7.4. Syllabus de las asignaturas relacionadas con las TAC, del periodo de evaluación.	Sílabos de las asignaturas relacionadas con las TAC	x		
1. Currículo	Indicador 7. Tecnologías para el aprendizaje y conocimiento (TAC)	7.5. Mallas curriculares vigentes en el periodo de evaluación.	Malla	x		
1. Currículo	Indicador 7. Tecnologías para el aprendizaje y conocimiento (TAC)	7.6. Documentación que evidencie la aplicación de las políticas o procedimientos para la utilización de las TAC.	Manual de uso de plataformas ULEAM		x	
1. Currículo	Indicador 7. Tecnologías para el aprendizaje y conocimiento (TAC)	7.7. Documentación que evidencie la capacitación a los profesores en el uso de las TAC.	Plan de Perfeccionamiento Docente - Informe de ejecución-Muestra de Certificados docentes		x	
1. Currículo	Indicador 7. Tecnologías para el aprendizaje y conocimiento (TAC)	7.8. Documentación que evidencie los resultados de la utilización de las TAC; así como, su seguimiento, evaluación y la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	Reporte del uso de las TAC emitido por la DIIT,		x	
1. Currículo	Indicador 7. Tecnologías para el aprendizaje y conocimiento (TAC)	7.9. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en la utilización de las TAC, con base en su seguimiento y evaluación.	Informe de implementación de mejoras emitido por DIIT		x	
2. Docencia	Indicador 8. Afinidad del personal académico	8.1. Profesores reportados por la carrera en el sistema SIIES.	8.1. Profesores reportados por la carrera en el sistema SIIES.		x	
2. Docencia	Indicador 8. Afinidad del personal académico	8.2. Documentación que evidencie la relación contractual con la UEP como: nombramientos definitivos y/o acción de personal; contratos indefinidos; reporte patronal de aportes al IESS (versión PDF y versión XLS).	Acción de personal del departamento de Talento Humano. Matriz F004 en formato Excel y Pdf.		x	

2. Docencia	Indicador 8. Afinidad del personal académico	8.3. Mallas, asignaturas, distributivos reportados por la carrera en el sistema SIIES.	Por confirmar la evidencia exacta		x	
2. Docencia	Indicador 8. Afinidad del personal académico	8.4. Títulos registrados en la SENESCYT, en el caso que no estén registrados, la carrera deberá cargar la evidencia del título en el sistema SIIES.	Títulos registrados en la SENESCYT	x		
2. Docencia	Indicador 8. Afinidad del personal académico	8.5. Documentación que evidencie la experiencia en actividades de investigación, actividades de vinculación; o experiencia en el ejercicio profesional como certificados laborales, RUC, entre otros; todo esto afin al campo detallado de conocimiento en el que ejercen la cátedra los profesores de la carrera.	Portafolio académico acorde a la experiencia	x		
2. Docencia	Indicador 9. Personal académico titular permanente	9.1. Nombramientos definitivos y/o acción de personal; contratos indefinidos; reporte patronal de aportes al IESS (versión PDF y versión XLS).	Acción de personal del departamento de Talento Humano. Matriz F004 en formato Excel y Pdf. Reporte Patronal del aporte al IESS		x	
2. Docencia	Indicador 9. Personal académico titular permanente	9.2. Profesores reportados por la carrera en el sistema SIIES.	Solicitar a los directores de carreras realizar la gestión para el informe del sistema de SIIES donde se reporten a los docentes que pertenecen a este sistema		x	
2. Docencia	Indicador 9. Personal académico titular permanente	9.3. Documentos que evidencien al personal académico en año sabático.	En año 2023 no hubo año sabático, 2024 si hay, solicitar a Talento Humano la evidencia		x	
2. Docencia	Indicador 10. Evaluación integral del desempeño del personal académico	10.1. Documentación que evidencie la planificación, ejecución y difusión de la evaluación integral docente, con base en políticas, instrumentos o procedimientos.	PAE-04-G-001 Guía Metodológica de Evaluación Integral del Desempeño del Personal Académico-EIDPA V5 Reglamento Interno de Carrera y Escalafón del Personal Académico de la Uleam Difusión proceso Eidpa Estudiantes 2024 (1) Difusión proceso Eidpa Profesores 2024 (1) Cronograma proceso Eidpa 2024 (1) Instrumentos del proceso Eidpa 2024 (1)		X	Solo se evidenció la guía metodológica y el cronograma Eipa

2. Docencia	Indicador 10. Evaluación integral del desempeño del personal académico	10.2. Documentación que evidencie los resultados obtenidos en la evaluación integral del desempeño del personal académico, durante el periodo de evaluación.	Informe individual de docente Informe consolidado	x	
2. Docencia	Indicador 10. Evaluación integral del desempeño del personal académico	10.3. Documentación o medios que evidencien la retroalimentación de los resultados de la evaluación integral docente al personal académico evaluado.	Informe individual de docente Informe consolidado Acta de socialización de los resultados de la EIDPA a los docentes	x	
2. Docencia	Indicador 10. Evaluación integral del desempeño del personal académico	10.4. Documentación que evidencie el análisis y la toma de decisiones con base en los resultados de la evaluación integral docente (plan de formación, capacitación, perfeccionamiento, otros).	Informe consolidado Programas de capacitación perteneciente al perfeccionamiento docente	X	Se comprobó que solo estaba el programa de capacitación perteneciente al perfeccionamiento docente
2. Docencia	Indicador 10. Evaluación integral del desempeño del personal académico	10.5. Plan operativo anual o su similar que evidencie la ejecución de las estrategias realizadas por la carrera o unidad responsable, en función de los resultados de la evaluación integral docente.	POA de la carrera Programas de capacitación perteneciente al perfeccionamiento docente Informe de ejecución de la capacitación perteneciente al perfeccionamiento docente	X	
2. Docencia	Indicador 10. Evaluación integral del desempeño del personal académico	10.6. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en los procesos de evaluación integral docente, con base en su seguimiento y evaluación.	10.6. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en los procesos de evaluación integral docente, con base en su seguimiento y evaluación.	X	
2. Docencia	Indicador 11. Sistema de tutorías académicas		24.3. Medios de verificación como: videos cortos/fotografías o actas suscritas u otros, que evidencien la participación de los involucrados en la construcción de la planificación estratégica académica y administrativa de la carrera; así como de la disponibilidad de recursos establecidos en la planificación operativa.	X	
2. Docencia	Indicador 11. Sistema de tutorías académicas	11.2. Documentación que evidencie los resultados obtenidos de las tutorías o del acompañamiento académico efectuado durante el periodo de evaluación.	Informe de desempeño estudiantil emitido desde la comisión académica.	x	

2. Docencia	Indicador 11. Sistema de tutorías académicas	11.3. Distributivo académico que evidencie la asignación horaria a los profesores para el desarrollo de las tutorías.	Horarios de los docentes	X		
2. Docencia	Indicador 11. Sistema de tutorías académicas	11.4. Proyecto curricular vigente de la carrera (diseño o rediseño).	Diseño de carrera	x		
2. Docencia	Indicador 11. Sistema de tutorías académicas	11.5. Documentación o medios que evidencien la difusión de horarios, tutores, mecanismos y modalidades de las tutorías.	Políticas de curso Horarios de los docentes	X		
2. Docencia	Indicador 11. Sistema de tutorías académicas	11.6. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en el sistema de tutorías académicas, con base en su seguimiento y evaluación; así como, el responsable de estos procesos dentro de la carrera.	Convocatoria institucional: Análisis y propuestas de mejoras al aplicativo de tutorías académicas Informe institucional de la convocatoria	X		
2. Docencia	Indicador 12. Habilidades blandas	12.1. Documentación que evidencie la definición de las habilidades blandas a desarrollarse en los estudiantes de la carrera, así como la planificación y ejecución de estas actividades.	Planificación de habilidades blandas Ejecución de las habilidades blandas en logros de aprendizaje del sílabo	x		Solo se observó la planificación de habilidades blandas
2. Docencia	Indicador 12. Habilidades blandas	12.2. Proyecto curricular vigente de la carrera (diseño o rediseño).	Diseño de carrera		X	
2. Docencia	Indicador 12. Habilidades blandas	12.3. Syllabus de las asignaturas que incluyan componentes de habilidades blandas.	Sílabos		X	
2. Docencia	Indicador 12. Habilidades blandas	12.4. Documentación que evidencie el seguimiento y evaluación de las actividades para la formación en habilidades blandas, así como los mecanismos o instrumentos utilizados.	12.4. Documentación que evidencie el seguimiento y evaluación de las actividades para la formación en habilidades blandas, así como los mecanismos o instrumentos utilizados.	X		
2. Docencia	Indicador 12. Habilidades blandas	12.5. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en el proceso de formación en habilidades blandas, con base en su seguimiento y evaluación; así como, la instancia responsable de estos procesos dentro de la carrera.	12.5. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en el proceso de formación en habilidades blandas, con base en su seguimiento y evaluación; así como, la instancia responsable de estos procesos dentro de la carrera.	X		

2. Docencia	Indicador 13. Seguimiento al cumplimiento de los resultados de aprendizaje	13.1. Resultados de aprendizaje definidos en el perfil de egreso.	Proyecto curricular vigente de la carrera (diseño o rediseño),	x	
2. Docencia	Indicador 13. Seguimiento al cumplimiento de los resultados de aprendizaje	13.2. Documentación que evidencie la planificación y ejecución de un sistema de seguimiento y evaluación que aporte al cumplimiento de los resultados de aprendizaje definidos en el perfil de egreso.	Planificación y ejecución de la evaluación de resultados de aprendizajes	x	
2. Docencia	Indicador 13. Seguimiento al cumplimiento de los resultados de aprendizaje	13.3. Syllabus de las asignaturas en el periodo de evaluación.	Syllabus visado	x	
2. Docencia	Indicador 13. Seguimiento al cumplimiento de los resultados de aprendizaje	13.4. Mecanismos considerados para evaluar el cumplimiento de los resultados de aprendizaje definidos en el perfil de egreso.	Planificación y ejecución de la evaluación de resultados de aprendizajes	x	
2. Docencia	Indicador 13. Seguimiento al cumplimiento de los resultados de aprendizaje	13.5. Documentación que evidencie el análisis del avance progresivo del logro de los resultados de aprendizaje definidos en el perfil de egreso.	Planificación y ejecución de la evaluación de resultados de aprendizajes	x	
2. Docencia	Indicador 13. Seguimiento al cumplimiento de los resultados de aprendizaje	13.6. Documentación que evidencie el seguimiento, evaluación y retroalimentación al personal académico sobre el cumplimiento de los resultados de aprendizaje; así como, la instancia responsable de estos procesos en la carrera.	Planificación y ejecución de la evaluación de resultados de aprendizajes Informe de socialización de resultados de aprendizaje	x	
2. Docencia	Indicador 13. Seguimiento al cumplimiento de los resultados de aprendizaje	13.7. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en el sistema de seguimiento al cumplimiento de los resultados de aprendizaje, con base en su evaluación.	Planificación y ejecución de la evaluación de resultados de aprendizajes	x	
2. Docencia	Indicador 14. Tasa de deserción	14.1. Información de estudiantes matriculados en las cohortes que iniciaron sus estudios en la carrera, reportada en el SIIES.	Archivo de la información reportada al SIIES	x	
2. Docencia	Indicador 14. Tasa de deserción	14.2. Información de estudiantes matriculados en el periodo de evaluación.	Reporte SGA	x	

2. Docencia	Indicador 15. Tasa de titulación de grado	15.1. Estudiantes reportados en SIIES matriculados en el primer nivel de la carrera en la cohorte definida.	Archivo de la información reportada al SIIES	x	
2. Docencia	Indicador 15. Tasa de titulación de grado	15.2. Estudiantes reportados en SIIES que se graduaron hasta antes del inicio del proceso de evaluación.	Archivo de la información reportada al SIIES	x	
2. Docencia	Indicador 15. Tasa de titulación de grado	15.3. Proyecto curricular vigente aprobado por el CES o ajustes correspondientes, en lo referente a la duración de la carrera y modalidades o formas de titulación.	Solicitar el documento a la dirección de carrera o a las secretarías		
2. Docencia	Indicador 16. Seguimiento a graduados	16.1. Documentación que evidencie las políticas, estrategias e instrumentos de gestión del sistema de seguimiento a graduados.	ULEAM-021-REGLAMENTO-SEGUIMIENTO-GRADUADOS.pdf	x	
2. Docencia	Indicador 16. Seguimiento a graduados	16.2. Documentación que evidencie las actividades de seguimiento con la participación de los graduados, empleadores y demás involucrados de la carrera.	Informe de satisfacción de la encuesta a graduados por cohorte Informe del Comité Consultivo Informe de Empleadores	X	El informe de satisfacción de la encuesta a graduados por cohorte fue el único documento existente.
2. Docencia	Indicador 16. Seguimiento a graduados	16.3. Documentación que evidencie los resultados del seguimiento a los graduados, así como su difusión.	Acta de difusión de resultados de Seguimiento a Graduados		
2. Docencia	Indicador 16. Seguimiento a graduados	16.4. Documentación o medios que evidencien las estrategias y mecanismos utilizados para promover tanto la inserción laboral de sus graduados como la continuidad de estudios.	Informe de difusión de la oferta laboral a los graduados	x	
2. Docencia	Indicador 16. Seguimiento a graduados	16.5. Documentación que evidencie las acciones de retroalimentación del currículo y las estrategias para promover tanto la inserción laboral de sus graduados como la continuidad de estudios, con base en los resultados del seguimiento desarrollado.	Informe Alumni	x	

2. Docencia	Indicador 16. Seguimiento a graduados	16.6. Documentación que evidencie el seguimiento, evaluación y mejora continua del sistema de seguimiento a graduados; así como, la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	Oficio solicitud sobre seguimiento, evaluación y mejora continua del sistema de seguimiento a graduados.	X		
2. Docencia	Indicador 17. Éxito de los graduados	17.1. Documentación o medios que evidencien el reporte y verificación de la empleabilidad de los graduados, empleo adecuado, actividades o servicios profesionales, emprendimientos o continuidad de estudios.	Informe del indicador éxito de Graduados	X		
2. Docencia	Indicador 17. Éxito de los graduados	17.2. Documentación que evidencie las actividades del emprendimiento como: RUC, RIMPE, facturación, declaraciones, etc.	Informe del indicador éxito de Graduados	X		
2. Docencia	Indicador 17. Éxito de los graduados	17.3. Graduados reportados en el SIIES.	Oficio de requerimiento a secretaría general Listados de graduados	X		
2. Docencia	Indicador 17. Éxito de los graduados	17.4. Graduados en el periodo de evaluación reportados en el SIIES.	Oficio de requerimiento a secretaría general Listados de graduados	X		
3. Investigación e innovación	Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.1. Documentación que evidencie la planificación y ejecución de los programas o proyectos de investigación e innovación, durante el periodo de evaluación.	PIG-01-F-002-Formato Programa de Investigación PIG-01-F-001-Formulario para la presentación de proyecto de investigación (detallar metas) Aprobación de Consejo de Facultad	X		
3. Investigación e innovación	Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.1. Documentación que evidencie la planificación y ejecución de los programas o proyectos de investigación e innovación, durante el periodo de evaluación.	Informe del POA por proyecto de investigación 01_Informe_mensual (Gestión de la Comisión de Investigación)	X		
3. Investigación e innovación	Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.2. Listado de programas o proyectos de investigación e innovación, con el detalle de los participantes.	PIG-01-F-001-Formulario para la presentación de proyecto de investigación	X		
3. Investigación e innovación	Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.3. Listado de las líneas de investigación de la carrera.	Documento institucional de las líneas de investigación	X		

Investigación e innovación		PIG-01-F-002-Formato Programa de Investigación de la carrera			
Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.4. Documentación que evidencie las políticas y procedimientos que orientan la planificación y ejecución de los programas o proyectos de investigación e innovación.	Documento de la convocatoria de la gestión de la ciencia por período	x		
Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.5. Distributivos académicos docentes de los profesores involucrados en los programas o proyectos de investigación e innovación de la carrera, durante el período de evaluación.	Horario de los profesores con horas de investigación	X		
Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.6. Documentación o medios que evidencien la difusión de oportunidades de participación en programas o proyectos de investigación e innovación.	Documento de la convocatoria de la gestión de la ciencia por período Convocatoria desde la carrera para docentes y estudiantes	x		
Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.7. Plan operativo anual o su similar donde se evidencie los programas y proyectos de investigación de la carrera en el período de evaluación.	Plan Operativo Anual Aprobación de Consejo de Facultad	X		El plan operativo es el único documento que se evidenció, pero se encuentra como criterio de soporte.
Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.8. Documentación que evidencie los resultados sobre la ejecución de los programas o proyectos de investigación e innovación, durante el período de evaluación.	Informe del POA por proyecto de investigación	X		
Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.9. Documentación o medios que evidencie la difusión de resultados a los actores involucrados.	Informe de la Jornada de Difusión Informe del POA por proyecto de investigación (Impacto del proyecto)	x		Solo existe el certificado de reconocimiento a docentes y estudiantes
Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.10. Syllabus de las asignaturas que contribuyan al desarrollo de competencias, habilidades y destrezas investigativas del estudiantado.	Syllabus que tributen a la investigación en los estudiantes	X		

Investigación e innovación	Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.11. Documentación que evidencie las acciones de retroalimentación del currículo y las competencias investigativas, con base en los resultados de los programas y proyectos.	Informe del POA por proyecto de investigación (Impacto del proyecto)		X	Se evidenció el informe del POA
Investigación e innovación	Indicador 18. Gestión de la investigación e innovación	18.12. Documentación que evidencie las acciones de mejora en los procesos de gestión de la investigación e innovación, con base en los resultados de su seguimiento y evaluación; así como, la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	02_Informe_FINAL (gestión de la comisión de investigación)		x	
Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.1. Personal académico de la carrera reportado en el SIIES.	PROCESO SE MANEJA DESDE INVESTIGACIÓN CENTRAL		x	
Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.2. Artículos publicados en revistas de las bases de datos Scopus o Web of Science reportados en el SIIES.	REPORTE DE ARTÍCULOS PUBLICADOS		x	
Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.3. Artículos publicados en revistas de las bases de datos regionales reportados en el SIIES.	REPORTE DE ARTÍCULOS PUBLICADOS		X	
Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.4. Actas de congresos indexados (Proceedings) reportados en el SIIES.	REPORTE DE ACTAS		x	
Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.5. Artículo en formato PDF debiendo contener: portada de la revista, código ISSN, índice del artículo donde conste el nombre del profesor/investigador, filiación, fecha de publicación.	CARPETA CON ARTÍCULOS PUBLICADOS		X	
Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.6. Libros, capítulos de libro publicados en el periodo de evaluación reportados en el SIIES.	CARPETA CON LIBROS PUBLICADOS		x	
Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.7. Libros, capítulo de libro en formato PDF debiendo contener al menos: portada y contra portada, índice del libro donde conste el número de capítulos que contiene el libro, nombre del profesor como autor o coautor, filiación, año de publicación, consejo editorial o auspicio institucional, código ISBN.	CARPETA CON LIBROS PUBLICADOS		x	

3. Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.8. Documentación o medios que evidencien los procesos de revisión por pares del libro o capítulo del libro reportado.	CARPETA CON CERTIFICADOS DE REVISIÓN DE PARES DE LIBROS O CAPÍTULOS.	x	
3. Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.9. Documentos que evidencien la evaluación de la obra relevante por parte curadores o expertos anónimos y externos a la institución donde trabaja el autor.	CARPETA CON CERTIFICADOS DE EVALUACIÓN DE OBRAS RELEVANTES.	x	
3. Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.10. Documentos que evidencien que la obra relevante fue expuesta o presentada la producción artística en eventos, exposiciones nacionales o internacionales, o haber ganado premios dentro o fuera del país.	CARPETA CON EVIDENCIAS DE PRESENTACIÓN DE OBRAS RELEVANTES EN EVENTOS NACIONALES O INTERNACIONALES.	x	
3. Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.11. Documentación o medios que evidencien la propiedad intelectual reportada.	CARPETA CON CERTIFICADOS DE REGISTRO PROPIEDAD INTELECTUAL.	x	
3. Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.12. Proyectos de investigación, vinculación o de producción al cual pertenece el producto de propiedad intelectual.	CARPETA CON PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN.	x	
3. Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.13. Registro de propiedad intelectual en el SENADI.	CARPETA CON REGISTRO DE PROPIEDAD INTELECTUAL.	x	
3. Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.14. Listado de las líneas de investigación de la carrera reportado en el SIIES.	Documento institucional de las líneas de investigación PIG-01-F-002-Formato Programa de Investigación de la carrera	x	
3. Investigación e innovación	Indicador 19. Producción académica	19.15. Listado de los programas, proyectos de investigación y vinculación de la carrera.	PIG-01-F-002-Formato Programa de Investigación	x	
3. Investigación e innovación	Indicador 20. Interdisciplinariedad para la articulación de las funciones sustantivas	20.1. Documentación que evidencie la planificación y ejecución de los programas o proyectos interdisciplinarios que promueven la articulación de las funciones sustantivas.	PIG-01-F-002-Formato Programa de Investigación PIG-01-F-001-Formulario para la presentación de proyecto de investigación (detallar metas) Aprobación de Consejo de Facultad	X	

3. Investigación e innovación	Indicador 20. Interdisciplinariedad para la articulación de las funciones sustantivas	20.1. Documentación que evidencie la planificación y ejecución de los programas o proyectos interdisciplinarios que promueven la articulación de las funciones sustantivas.	Informe del POA por proyecto de investigación 01_Informe_mensual (Gestión de la Comisión de Investigación)	X		Existe solo informe del POA
3. Investigación e innovación	Indicador 20. Interdisciplinariedad para la articulación de las funciones sustantivas	20.2. Políticas o procedimientos definidos para la planificación, ejecución y evaluación de los programas o proyectos interdisciplinarios.	Documento de la convocatoria de la gestión de la ciencia por período	x		
3. Investigación e innovación	Indicador 20. Interdisciplinariedad para la articulación de las funciones sustantivas	20.3. Listado de programas o proyectos interdisciplinarios, con el detalle de los participantes involucrados.	PIG-01-F-001-Formulario para la presentación de proyecto de investigación (detallar metas) Aprobación de Consejo de Facultad	x		
3. Investigación e innovación	Indicador 20. Interdisciplinariedad para la articulación de las funciones sustantivas	20.4. Programas o proyectos interdisciplinarios ejecutados por la carrera durante el período de evaluación.	Informe del POA por proyecto de investigación	X		
3. Investigación e innovación	Indicador 20. Interdisciplinariedad para la articulación de las funciones sustantivas	20.5. Syllabus de las asignaturas consideradas en los programas o proyectos interdisciplinarios que promueven la articulación de las funciones sustantivas.	Syllabus que tributen a la investigación en los estudiantes	X		
3. Investigación e innovación	Indicador 20. Interdisciplinariedad para la articulación de las funciones sustantivas	20.6. Documentación (Informes, expedientes, memorias, etc.) que evidencien los productos o resultados obtenidos en los proyectos interdisciplinarios ejecutados.	Informe del POA por proyecto de investigación	X		
3. Investigación e innovación	Indicador 20. Interdisciplinariedad para la articulación de las funciones sustantivas	20.7. Documentación que evidencie el análisis de la articulación de las funciones sustantivas a través de los programas o proyectos interdisciplinarios.	Informe del POA por proyecto de investigación 02_Informe_final (Gestión de la Comisión de Investigación)	X		Se constató solo informe del POA.
3. Investigación e innovación	Indicador 20. Interdisciplinariedad para la articulación de las funciones sustantivas	20.8. Documentación o medios que evidencie la difusión de los resultados de los programas o proyectos interdisciplinarios a los beneficiarios internos o externos.	Informe de la Jornada de Difusión Informe del POA por proyector de investigación (Impacto del proyecto)	x		Solo informe del POA.

3. Investigación e innovación	Indicador 20. Interdisciplinariedad para la articulación de las funciones sustantivas	20.9. Documentación que evidencie las acciones de mejora en la gestión de los programas o proyectos interdisciplinarios que promueven la articulación de las funciones sustantivas, con base en los resultados de su seguimiento y evaluación; así como, la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	02_Informe_final (Gestión de la Comisión de Investigación)	x	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 21. Planificación y gestión de la vinculación con la sociedad	21.1. Documentación que evidencie la planificación y ejecución de los programas o proyectos de vinculación con la sociedad.	Informe de planificación de proyecto de vinculación con la resolución de Consejo de Facultad por semestre. Informes de seguimiento mensuales	x	Se evidenció solo la planificación, mas no los informes.
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 21. Planificación y gestión de la vinculación con la sociedad	21.2. Documentación que evidencie las políticas y procedimientos que orientan la planificación y ejecución de los programas o proyectos de vinculación.	Reglamento de Vinculación con la Sociedad Vigente. Manuales de Procedimientos de Vinculación	x	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 21. Planificación y gestión de la vinculación con la sociedad	21.3. Listado de programas o proyectos de vinculación con la sociedad con el detalle de los participantes.	Proyectos de vinculación y aprobaciones; Actas de designación de responsabilidad (docentes)y Acta de designación de estudiantes	x	Solo existe el proyecto de vinculación, pero no la aprobación ni las actas como tal.
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 21. Planificación y gestión de la vinculación con la sociedad	21.4. Distributivo académico de los profesores involucrados en los programas o proyectos de vinculación con la sociedad, durante el periodo de evaluación.	Horario de docentes con horas de vinculación por carrera del SGA.	x	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 21. Planificación y gestión de la vinculación con la sociedad	21.5. Documentación o medios que evidencien la difusión de oportunidades de participación en programas o proyectos de vinculación con la sociedad.	Informe de empoderamiento de reglamento y proyectos de vinculación vigente.	x	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 21. Planificación y gestión de la vinculación con la sociedad	21.6. Planificación operativa anual (POA) de la carrera, durante el periodo de evaluación.	POA Carrera-ULEAM PLANIFICA	X	

4. Vinculación con la sociedad	Indicador 21. Planificación y gestión de la vinculación con la sociedad	21.7. Documentación que evidencie los resultados generados con la ejecución de los programas o proyectos de vinculación con la sociedad; así como la retroalimentación correspondiente.	Informe de avances y logros (Presidente-Lider)	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 21. Planificación y gestión de la vinculación con la sociedad	21.8. Documentación o medios que evidencie la difusión de resultados generados a los actores internos y externos involucrados.	Informe de socialización de los resultados obtenidos	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 21. Planificación y gestión de la vinculación con la sociedad	21.9. Syllabus de las asignaturas involucradas con los programas o proyectos de vinculación con la sociedad.	Informe de responsable de carrera sobre asignaturas que aportan a los proyectos de vinculación (2024-1) Syllabus (2024-2)	x	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 21. Planificación y gestión de la vinculación con la sociedad	21.10. Documentación que evidencie la medición del impacto de los programas o proyectos de vinculación con la sociedad ejecutados.	Informe técnico del POA-Facultad	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 21. Planificación y gestión de la vinculación con la sociedad	21.11. Documentación que evidencie las acciones de mejora en los procesos de gestión de la vinculación con la sociedad, con base en los resultados de su seguimiento y evaluación; así como, la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	Informe de retroalimentación		X
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 22. Mecanismos de transferencia de tecnología y de conocimiento	22.1. Documentación que evidencie las políticas y procedimientos institucionales para la gestión de las actividades o proyectos de transferencia de tecnología o conocimiento.	Reglamento de Vinculación con la Sociedad Vigente. Manuales de Procedimientos de Vinculación	x	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 22. Mecanismos de transferencia de tecnología y de conocimiento	22.2. Documentación que evidencie la planificación y ejecución de las actividades o proyectos de transferencia de tecnología o conocimiento, durante el periodo de evaluación.	Informe de planificación de proyecto de transferencia de tecnología o conocimiento con la resolución de Consejo de Facultad por semestre. Informes de seguimiento mensuales	x	

4. Vinculación con la sociedad	Indicador 22. Mecanismos de transferencia de tecnología y de conocimiento	22.3. Documentación que evidencie el "análisis de problemas" o demanda de necesidades, en torno a los proyectos de transferencia de tecnología o conocimiento desarrollados.	Proyecto de transferencia de tecnología o conocimiento desarrollados y con la resolución de Consejo de Facultad.	x	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 22. Mecanismos de transferencia de tecnología y de conocimiento	22.4. Documentación que evidencie los resultados sobre la ejecución de las actividades o proyectos de transferencia de tecnología o conocimiento; así como la retroalimentación correspondiente.	Informe de avances y logros (presidente-Líder)	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 22. Mecanismos de transferencia de tecnología y de conocimiento	22.5. Listado de actividades o proyectos de transferencia de tecnología o conocimiento, con el detalle de los participantes.	Proyectos de transferencia de tecnología o conocimiento y aprobaciones; Actas de designación de responsabilidad (docentes)y Acta de designación de estudiantes	x	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 22. Mecanismos de transferencia de tecnología y de conocimiento	22.6. Planificación operativa anual (POA) de la carrera con relación a las actividades de vinculación con la sociedad, durante el periodo de evaluación.	POA Carrera-ULEAM PLANIFICA	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 22. Mecanismos de transferencia de tecnología y de conocimiento	22.7. Documentación o medios que evidencie la difusión de resultados a los actores involucrados en las actividades o proyectos de transferencia de tecnología o conocimiento.	Informe de socialización de los resultados obtenidos	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 22. Mecanismos de transferencia de tecnología y de conocimiento	22.8. Documentación que evidencie las acciones de mejora en los mecanismos de transferencia de tecnología o conocimiento, con base en los resultados de su seguimiento y evaluación; así como, la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	Informe de retroalimentación	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 23. Prácticas preprofesionales	23.1. Documentación que evidencien la planificación y ejecución de las prácticas preprofesionales en la carrera.	Planificación semestral de prácticas aprobado por consejo	X	

4. Vinculación con la sociedad	Indicador 23. Prácticas preprofesionales	23.2. Políticas, estrategias o procedimientos que guían y orientan el desarrollo de las prácticas preprofesionales en la carrera.	Manual de procedimientos, se debe revisar el manual del repositorio Reglamento de vinculación y/o prácticas, referente al indicador	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 23. Prácticas preprofesionales	23.3. Syllabus de las asignaturas involucradas con las prácticas preprofesionales o planificación académica.	Syllabus que tributen a prácticas preprofesionales	x	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 23. Prácticas preprofesionales	23.4. Mallas curriculares ejecutadas en el periodo de evaluación.	Malla curricular	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 23. Prácticas preprofesionales	23.5. Proyecto curricular vigente de la carrera (diseño o rediseño).	Diseño de Carrera Programa de Carrera	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 23. Prácticas preprofesionales	23.6. Informes de resultados del desarrollo de las prácticas preprofesionales; así como la retroalimentación correspondiente.	02_ Informe final semestral de prácticas (formato de gestión de la comisión) Informe de Evidencias de la función formación (POA)	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 23. Prácticas preprofesionales	23.7. Convenios, acuerdos, cartas compromiso, comodatos u otros instrumentos de gestión para el desarrollo de las prácticas preprofesionales.	Convenios aprobados	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 23. Prácticas preprofesionales	23.8. Listado de tutores académicos de acompañamiento asignados por la carrera durante el periodo de evaluación.	TUTORES SUPERVISORES OFICIO DE ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 23. Prácticas preprofesionales	23.9. Distributivos de los tutores académicos de acompañamiento estudiantil.	Horario de docentes con horas de prácticas por carrera del SGA.	x	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 23. Prácticas preprofesionales	23.10. Documentación u otros medios que demuestre la difusión entre los estudiantes de las políticas y procedimientos para la realización de las prácticas preprofesionales, así como las oportunidades de acceso, sus mecanismos de seguimiento y evaluación estudiantil.	INFORME DE SOCIALIZACION SOBRE PROCESOS DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES	X	
4. Vinculación con la sociedad	Indicador 23. Prácticas preprofesionales	23.11. Documentación que evidencie los resultados del desarrollo de las prácticas preprofesionales en la carrera, así como, su seguimiento, evaluación y retroalimentación.	02_ Informe final semestral de prácticas (formato de gestión de la comisión) Informe de Evidencias de la función formación (POA)	X	

5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 24. Planificación académica y administrativa de la carrera	24.1. Planificación académica y administrativa de la carrera, que describa por lo menos: objetivos, actividades, responsables, indicadores, recursos, fechas planificadas y reales del cumplimiento de indicadores y metas, entre otros.	Informe de cumplimiento de indicadores de calidad de la planificación académica (POA) POA Institucional	x		
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 24. Planificación académica y administrativa de la carrera	24.2. Normativa o procedimientos, aprobados por las autoridades, que contenga los lineamientos para los procesos de elaboración, seguimiento y/o actualización de la planificación académica y administrativa de la carrera y planificación operativa anual.	Guía de distribución de carga horaria Manual de formulación y aprobación del POA PPP-02 Manual de ejecución -seguimiento y evaluación del POA	x		
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 24. Planificación académica y administrativa de la carrera	24.3. Medios de verificación como: videos cortos/fotografías o actas suscritas u otros, que evidencien la participación de los involucrados en la construcción de la planificación académica y administrativa de la carrera; así como de la disponibilidad de recursos establecidos en la planificación operativa.	24.3. Medios de verificación como: videos cortos/fotografías o actas suscritas u otros, que evidencien la participación de los involucrados en la construcción de la planificación académica y administrativa de la carrera; así como de la disponibilidad de recursos establecidos en la planificación operativa.		X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 24. Planificación académica y administrativa de la carrera	24.4. Planificación operativa anual, que describa por lo menos: objetivos operativos, actividades, responsables, indicadores, metas, presupuestos, fechas planificadas y reales del cumplimiento de los indicadores y metas, entre otros.	POA por Carrera Aprobación de Consejo de Facultad	X		
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 24. Planificación académica y administrativa de la carrera	24.5. Modelo Educativo, vigente.	Modelo Educativo Uleam		X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 24. Planificación académica y administrativa de la carrera	24.6. Planificación Estratégica de Desarrollo Institucional (PEDI).	PEDI institucional		x	

5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 24. Planificación académica y administrativa de la carrera	24.7. Documentación que evidencie los resultados sobre el cumplimiento (o no) de los indicadores y metas establecidas en la planificación académica y administrativa de la carrera; así como la retroalimentación correspondiente.	Informes de evidencias de la función académica, investigación y vinculación (POA)	x		
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 24. Planificación académica y administrativa de la carrera	24.8. Documentación o medios que evidencien la difusión a los actores involucrados o grupos de interés sobre las actividades, indicadores y metas alcanzadas.	Informe Final de la carrera Acta de difusión del informe (colectivo docente, estudiantes) Evidencia de difusión en medio digitales	x		
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 24. Planificación académica y administrativa de la carrera	24.9. Documentación que evidencie las acciones de mejora (ajustes, correctivos, actualizaciones, otros) en las actividades, metas, tiempos u otros componentes de la planificación académica y administrativa de la carrera, con base en los resultados de su seguimiento y evaluación; así como, la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	Informes de evidencias de la función académica, investigación y vinculación (POA)	x		

5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 25. Aseguramiento de la calidad de la carrera	25.1.1. Documentación que evidencie el mecanismo de gestión de calidad de la carrera.	25.1.1.1 Entrega de instrumentos para el proceso desde la dirección de aseguramiento 25.1.1.2 Socialización del Proceso desde la dirección de aseguramiento a la comunidad universitaria 25.1.1.3 Capacitación equipo de evaluadores e informantes claves 25.1.1.4 Matriz de informantes claves 25.1.1.5 Matriz de pares evaluadores 25.1.1.6 Agenda de autoevaluación de la carrera 25.1.1.7 Formato informe del criterio currículo 25.1.1.8 Formato informe del criterio docencia 25.1.1.9 Formato informe del criterio función de soporte 25.1.1.10 Formato informe del criterio investigación 25.1.1.11 Formato informe del criterio vinculación 25.1.1.12 Matrices de valoración del modelo 25.1.1.13 Formato de Acta de conformidad del criterio currículo 25.1.1.14 Formato de Acta de conformidad del criterio docencia 25.1.1.15 Formato de Acta de conformidad del criterio función de soporte 25.1.1.16 Formato de Acta de conformidad del criterio investigación 25.1.1.17 Formato de Acta de conformidad del criterio vinculación 25.1.1.18 Ficha de observación de la autoevaluación de carrera 25.1.1.19 Fotos de ejecución de las entrevistas	x	No aplica para este proceso

5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 25. Aseguramiento de la calidad de la carrera	25.2. Políticas, procedimientos e instrumentos de gestión relacionados con la planificación, ejecución y evaluación de los procesos de aseguramiento de la calidad en la carrera.	25.2.1 Modelo genérico de autoevaluación de carreras. 25.2.2 Diagrama-Flujo-PAE-02-Autoevaluación-de-Carreras_V3 25.2.3 Manual de autoevaluación de carreras 25.2.4 Guía de autoevaluación de carreras	x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 25. Aseguramiento de la calidad de la carrera	25.3. Planificación para la gestión académica y administrativa de la carrera, durante el período de evaluación.	25.3.1 Planificación de la gestión presentada por la dirección de la carrera	X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 25. Aseguramiento de la calidad de la carrera	25.4. Planificación operativa anual de la carrera, durante el período de evaluación.	25.4.1 POA	X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 25. Aseguramiento de la calidad de la carrera	25.5. Plan estratégico de desarrollo institucional (PEDI).	PEDI	X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 25. Aseguramiento de la calidad de la carrera	25.6. Informe de autoevaluación de la carrera en el período de evaluación y su respectivo Plan de mejoramiento.	Informe de autoevaluación y plan de mejoras - Resolución Consejo de Facultad.	x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 25. Aseguramiento de la calidad de la carrera	25.7. Documentación que evidencie la instancia responsable dentro de la carrera.	Oficio nominación miembro responsable de CAC de la carrera - Resolución Consejo de Facultad.	x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 25. Aseguramiento de la calidad de la carrera	25.8. Documentación o medios que evidencien la retroalimentación de los resultados de la autoevaluación y ejecución de los planes de mejoramiento relacionados con las funciones sustantivas y sus procesos de soporte.	25.8.1 Socialización del proceso de plan de mejoras por la dirección de aseguramiento de la calidad institucional 25.8.2 Cronograma del proceso de plan de mejora de carrera 25.8.3 Guía de trabajo para la elaboración, ejecución y seguimiento del plan de mejoras de carrera 25.8.4 Fortalezas y debilidades de la evaluación 25.8.5 Plan de mejora de la carrera con la formalidad y el nivel de aprobación correspondiente 25.8.6 Plan de acción de la carrera 25.8.7 Seguimiento del plan de mejora de	x	No aplica para este proceso

5. Funciones estratégicas y de soporte			la carrera 25.8.8 Informe cierre plan de mejoras.			
	Indicador 25. Aseguramiento de la calidad de la carrera	25.9. Medios de verificación como videos, fotografías, convocatorias, registros de asistencia u otros que evidencien las reuniones de planificación, ejecución y difusión de resultados, relacionados con los procesos de aseguramiento de la calidad en la carrera.	Convocatorias, registro de asistencia, y fotografías a reuniones de la planificación, ejecución y difusión de resultados, de la autoevaluación y del plan de mejoras.	x	No aplica para este proceso	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 25. Aseguramiento de la calidad de la carrera	25.10. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en los procesos de aseguramiento de la calidad en la carrera, con base en los resultados de su seguimiento y evaluación.	Plan de Mejoras Resolución Evidencias de las actividades.	x	No aplica para este proceso	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 26. Ética, transparencia e integridad	26.1. Código de conducta ética vigente.	Código de ética institucional.	X	No aplica para este proceso	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 26. Ética, transparencia e integridad	26.2. Documentación que evidencie la filosofía, valores y principios, de la carrera y del nivel institucional.	Código de ética institucional. Políticas de curso	X	No aplica para este proceso	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 26. Ética, transparencia e integridad	26.3. Políticas, procedimientos e instrumentos relacionados con la aplicación del Código de conducta ética.	Código de ética institucional. Políticas de curso	X	No aplica para este proceso	

5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 26. Ética, transparencia e integridad	26.4. Medios que evidencien la difusión de las normas de conducta ética o Código, así como de los mecanismos para concientización y fomento de la práctica de valores y principios.	Políticas de curso		x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 26. Ética, transparencia e integridad	26.5. Evidencias (reportes, informes, otros) que demuestren la aplicación, seguimiento y evaluación de la aplicación del Código de ética considerado en la carrera.	Informe de aplicación, seguimiento y evaluación del Código de Ética.		x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 26. Ética, transparencia e integridad	26.6. Documentación que evidencie las acciones de retroalimentación y mejora continua de los procesos académicos, administrativos y/o Código de ética, con base en los resultados de su seguimiento y evaluación; así como, la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	Informe de aplicación, seguimiento y evaluación del Código de Ética.		x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 27. Internacionalización y movilidad	27.1. Documentación que evidencie las políticas y mecanismos considerados por la carrera en procesos de internacionalización y movilidad académica.	27.1.1 Políticas para regular el proceso de internacionalización. 27.1.2 Políticas para regular el proceso de movilidad académica.		x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 27. Internacionalización y movilidad	27.2. Listado de profesores y estudiantes participantes en procesos de internacionalización y movilidad académica.	27.2.1 Listado de profesores y estudiantes participantes en procesos de internacionalización y movilidad académica.		x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 27. Internacionalización y movilidad	27.3. Acuerdos de cooperación, convenios, cartas compromiso, redes, u otros que viabilicen las actividades de internacionalización y movilidad académica.	27.3.1 Acuerdos de cooperación, convenios, cartas compromiso, redes, u otros que viabilicen las actividades de internacionalización y movilidad académica.		x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 27. Internacionalización y movilidad	27.4. Informes de resultados de los procesos de internacionalización y movilidad académica; así como la retroalimentación respectiva.	27.4.1 Informes de resultados de los procesos de internacionalización y movilidad académica; así como la retroalimentación respectiva.		x	No aplica para este proceso

5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 27. Internacionalización y movilidad	27.5. Documentación o medios que evidencien la difusión de políticas, oportunidades de participación, mecanismos de seguimiento y evaluación, relacionados con la internacionalización y movilidad académica.	27.5.1 Correos de difusión de políticas, oportunidades de participación, mecanismos de seguimiento y evaluación, relacionados con la internacionalización y movilidad académica.	x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 27. Internacionalización y movilidad	27.6. Documentación (reportes, informes, otros) o medios que evidencien el seguimiento y evaluación de las actividades de internacionalización y movilidad académica de la carrera.	27.6.1 Informes que evidencie el seguimiento y evaluación de las actividades de internacionalización y movilidad académica de la carrera.	x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 27. Internacionalización y movilidad	27.7. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en los procesos de internacionalización y movilidad académica en la carrera, con base en los resultados de su seguimiento y evaluación; así como, la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	27.7.1 Informes o actas de reuniones en donde se expresen los compromisos para realizar las acciones de mejora continua en los procesos de internacionalización y movilidad académica en la carrera. 27.7.2 Evidencia del cumplimiento de los compromisos indicado en las actas de reuniones.	x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 28. Gestión de la infraestructura física y tecnológica	28.1. Políticas y procedimientos que guían la planificación y gestión de la infraestructura física y tecnológica en la carrera.	28.1.1 Políticas y procedimientos planificación actividades para carreras (Auditoría y Control de Gestión, Contabilidad y Auditoría y Finanzas)	x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 28. Gestión de la infraestructura física y tecnológica	28.2. Medios de verificación como fotografías/videos/reportes que evidencien los ambientes de aprendizaje con sus características físicas y tecnológicas, respectivas.	28.2.1 Fotos de ambientes de aprendizaje físico y manual de uso de aulas virtuales	x	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 28. Gestión de la infraestructura física y tecnológica	28.3. Documentación que evidencie la gestión para la compra, reposición, mantenimiento y equipamiento de la carrera, en el periodo de evaluación.	28.3.1 Solicitudes para la compra, reposición, mantenimiento y equipamiento de la carrera, en el periodo de evaluación.	X	No aplica para este proceso
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 28. Gestión de la infraestructura física y tecnológica	28.4. Plan estratégico y operativo anual de la carrera.	2.4.1 PED (Plan de Desarrollo Institucional) con la formalidad y nivel de correspondiente. POA	x	

5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 28. Gestión de la infraestructura física y tecnológica	28.5. Documentación (reportes, informes, otros) que evidencien la ejecución, seguimiento y evaluación del plan de compra y mantenimiento de la infraestructura física y tecnológica de la carrera.	28.5.1 Reportes, informes, otros) que evidencien la ejecución, seguimiento y evaluación del plan de compra y mantenimiento de la infraestructura física y tecnológica de la carrera.	X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 28. Gestión de la infraestructura física y tecnológica	28.6. Documentación que evidencie las acciones de mejora continua en la gestión de los recursos físicos y tecnológicos disponibles en la carrera, con base en los resultados de su seguimiento y evaluación; así como, la instancia competente dentro de la carrera responsable de estos procesos.	28.6.1 Evidencie las acciones de mejora continua en la gestión de los recursos físicos y tecnológicos disponibles en la carrera, con base en los resultados.	X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 29. Ambientes de aprendizaje	29.1. Inventario de los ambientes de aprendizaje de la carrera.	29.1.1 Inventarios	X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 29. Ambientes de aprendizaje	29.2. Documentación que evidencie las condiciones de seguridad, infraestructura, materiales, gestión administrativa, responsables de los ambientes de aprendizaje de la carrera.	29.2.1 Matrices de requerimientos de mantenimientos, adquisidores nuevos, entrega a bodega de bienes obsoletos, o sin uso que evidencie las condiciones de seguridad, infraestructura, materiales, gestión administrativa, responsables de los ambientes de aprendizaje de la carrera.	X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 30. Herramientas pedagógicas	30.1. Inventario de las herramientas y recursos pedagógicas de la carrera.	30.1.1 Inventario de equipos tecnológicos para impartir clases	X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 30. Herramientas pedagógicas	30.2. Documentación o medios que evidencien los aspectos y condiciones establecidos en los formularios.	30.2. Documentación o medios que evidencien los aspectos y condiciones establecidos en los formularios.	X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 31. Gestión del acervo y recursos bibliográficos	31.1. Lista de títulos y bases de datos especializadas disponibles para la carrera.	31.1.1 Base de datos y certificados de bibliotecas físicas y virtuales para áreas Contables	X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 31. Gestión del acervo y recursos bibliográficos	31.2. Syllabus de las asignaturas de la carrera durante el periodo de evaluación.	31.2.1 SILABOS	X	

5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 31. Gestión del acervo y recursos bibliográficos	31.3. Documentación que evidencie la planificación y gestión de los recursos bibliográficos para la carrera.	31.3.1 Oficios de requerimientos adquisición de recursos bibliográficos.	x	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 31. Gestión del acervo y recursos bibliográficos	31.4. Planificación operativa anual de la carrera durante el periodo de evaluación.	31.4.1 POA	X	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 31. Gestión del acervo y recursos bibliográficos	31.5. Documentación que evidencien la actualización e implementación de los recursos bibliográficos de la carrera: adquisiciones, canjes, suscripciones a bases de datos especializadas.	31.5.1 Base de dato y certificados de bibliotecas físicas y virtuales para áreas Contables.	x	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 31. Gestión del acervo y recursos bibliográficos	31.6. Medios de verificación que evidencien la gestión para la disponibilidad y acceso universal al acervo bibliográfico.	31.6.1 Documento que indique como se tiene acceso a las bibliotecas virtuales y bases de datos de la ULEAM.	x	
5. Funciones estratégicas y de soporte	Indicador 31. Gestión del acervo y recursos bibliográficos	31.7. Documentación que evidencie el seguimiento al uso de los recursos bibliográficos (número de consultas, usuarios de los recursos bibliográficos, otros), y la retroalimentación de los resultados.	Informe de uso de acervo bibliográfico	x	
TOTAL				67	147

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ	
ENTREVISTA	
Autor:	Moreira Jaramillo Eli Yireth
Objetivo:	Recabar información precisa sobre la ejecución y efectos del proceso de autoevaluación del periodo 2023-2 en los procesos académicos de la carrera de Finanzas de la ULEAM.
Criterio: currículo	1. ¿Cree usted que Existen asignaturas que se consideren que deberían incorporarse a la malla curricular? 2. ¿Como mide la conexión entre las asignaturas básicas, profesionales y de titulación dentro se la malla curricular? 3. que recomendaciones realizaría para la mejora del currículo en la carrera de finanzas en futuros periodos académicos? 4. ¿Como aprecia la secuencia y la organización dentro de la malla curricular? 5. ¿Qué ventajas considera que represento el currículo de la carrera de finanzas en el periodo 2023- 2? 6. ¿Cómo evalúa la correspondencia entre los contenidos de las asignaturas que imparte y el perfil de egreso de la carrera? 7. ¿Qué estrategias se utilizan para relacionar los contenidos curriculares con situaciones reales del ámbito financiero y empresarial? 8. ¿Qué recomendaciones propondría para fortalecer la calidad del currículo de la carrera de finanzas?
Criterio: docencia	9. ¿Qué tan efectiva considera la coordinación entre los docentes de la carrera para el cumplimiento de los objetivos académicos? 10. ¿Cómo valora las oportunidades de capacitación y actualización profesional que ofrece la universidad a los docentes? 11. ¿Qué dificultades se identifican con mayor frecuencia en el proceso de enseñanza – aprendizaje de los estudiantes? 12. ¿En qué medida las herramientas tecnológicas disponibles apoyan al desarrollo de las actividades de los docentes? 13. ¿Qué recursos didácticos se consideran efectivos para la mejora en la enseñanza en la carrera de finanzas?

14. ¿De qué forma se relacionan los contenidos teóricos con situaciones prácticas para fortalecer el aprendizaje de los estudiantes?

15. ¿Cuál es su opinión sobre la planificación académica establecida para el desarrollo de las asignaturas?

16. ¿Qué recomendaciones propondría para mejorar la calidad de la enseñanza y aprendizaje de la carrera?

Criterio: investigación e innovación

17. ¿Cómo ha sido su participación en proyectos de investigación relacionados con el ámbito profesional?

18. ¿Qué herramientas tecnológicas innovadoras utiliza para apoyar sus actividades de investigación?

19. ¿Cómo valora la difusión de los resultados de investigación realizados por docentes y estudiantes de la carrera?

20. ¿Qué acciones recomendaría implementar para fortalecer la cultura de investigación e innovación dentro de la carrera de finanzas?

21. ¿Qué cursos o talleres se imparten a los docentes para desarrollar sus destrezas en investigación?

22. ¿ha participado en proyectos de investigación afines a su especialidad académica? Explique su experiencia

23. ¿se encuentra vinculado en actividades de investigación relacionadas con su campo profesional?

24. ¿Qué tan importante considera la investigación para fortalecer la formación profesional de los estudiantes de finanzas?

Criterio: vinculación con la Sociedad

25. ¿Considera que los proyectos de vinculación responden a las necesidades de la comunidad? ¿Por qué?

26. ¿Qué impacto percibe que han generado los proyectos de vinculación en las comunidades beneficiadas?

27. ¿Qué dificultades ha identificado en la planificación o ejecución de los proyectos de vinculación?

28. ¿piensa que existe una adecuada coordinación entre la carrera y las instituciones externas para el desarrollo de actividades de vinculación? Explique.

29. ¿Cómo valora la participación de los estudiantes en las actividades de vinculación con la sociedad?

30. ¿De qué manera se integran los conocimientos financieros en los proyectos de vinculación con la sociedad?

31. ¿Qué nivel de participación tienen los docentes en los programas o proyectos de vinculación con la sociedad?

32. ¿Cómo contribuyen las actividades de vinculación al fortalecimiento de la formación profesional de los estudiantes?

Criterio: Funciones estratégicas y de soporte

33. ¿Cómo evalúa la disponibilidad de recursos tecnológicos para el desarrollo de las actividades académicas?

34. ¿Cómo valora el acceso a las plataformas virtuales y herramientas digitales proporcionadas por la universidad?

35. ¿los mecanismos de información institucional permiten una comunicación efectiva con los docentes?

36. ¿Cómo aprecia el soporte técnico ofrecido para el uso de recursos tecnológicos y plataformas académicas?

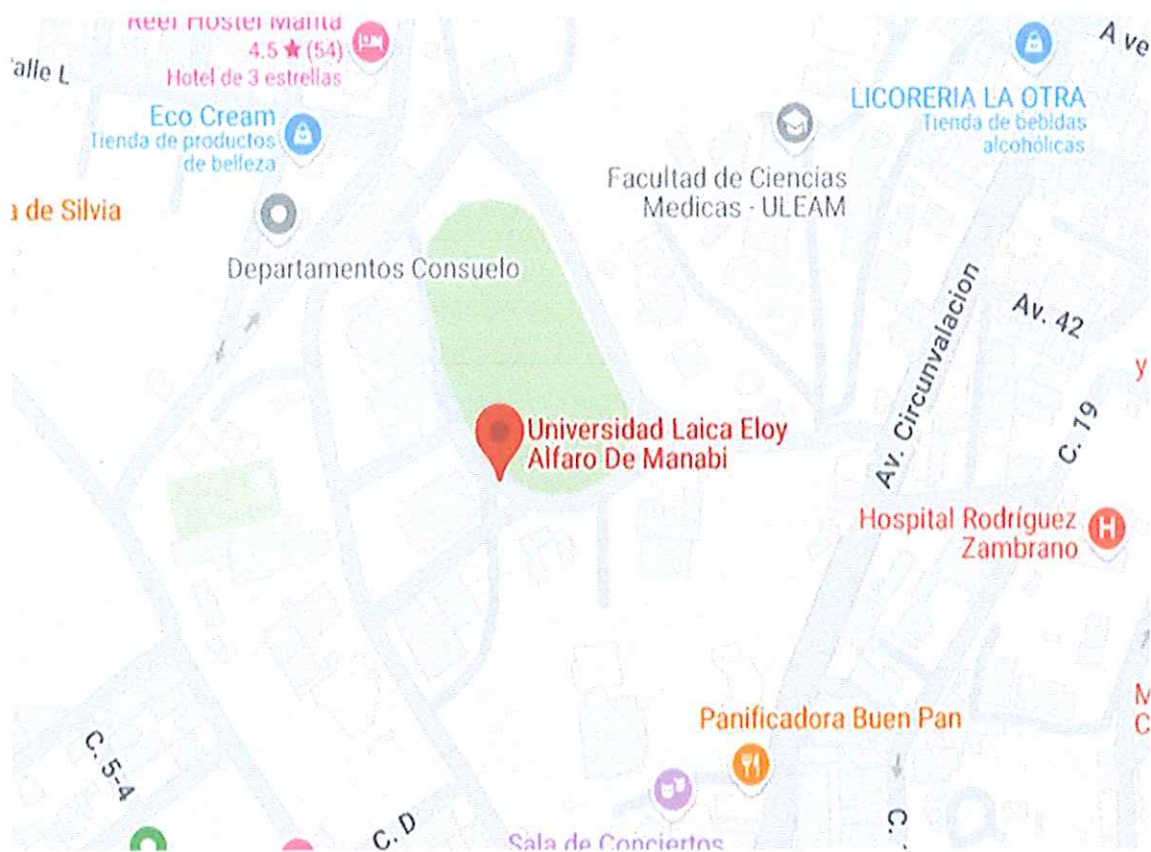
37. ¿Qué fortalezas identifica en las funciones estratégicas y de soporte que respaldan a la carrera de finanzas?

38. ¿los procedimientos administrativos relacionados con la docencia son claros y eficientes?

39. ¿considera que existe una adecuada coordinación entre los diferentes departamentos que apoyan a la carrera?

40. ¿Qué recomendaciones propondría para mejorar los procesos estratégicos y los servicios de apoyo en la carrera de finanzas?

Anexo 4 Ubicación Universidad Laica Eloy Alfaro



Anexo 5 Malla curricular - Carrera de Finanzas

CARRERA DE INGENIERIA EN FINANZAS - MODALIDAD PRESENCIAL

UNIDAD 1	COO	F-101	P-M	192	COO	F-032-032	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-100	P-M	144	COO	F-
----------	-----	-------	-----	-----	-----	-----------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	-------	-----	-----	-----	----

RESUMEN CURRICULAR DE LA CARRERA

Organización del aprendizaje	Nómina	Porcentaje	Creditos
Aprendizaje en contextos de trabajo (ACD)	1240	30.56%	36.67
Aprendizaje práctico - experimental (APE)	512	15.87%	19.10
Aprendizaje autónomo (AA)	2540	64.44%	53.33
Prácticas laborales	384	6.67%	8.00
Prácticas de servicios comunitarios	344	7.50%	3.00
Total de horas	3760	100%	120
Barridos de organización del aprendizaje			

MÓDULO 1. FUNDAMENTOS CONTABLES

MÓDULO 2. FUNDAMENTOS FINANCIEROS

MÓDULO 3. INSTRUMENTOS FINANCIEROS

MÓDULO 4. FUNDAMENTOS DE INVERSIÓN