



Extensión Bahía de Caráquez
Comisión Académica

UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ

Campus "Dr. Héctor Usocovich Balda"

TRABAJO DE TITULACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE:

INGENIERIA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA

ANÁLISIS DE LA GESTIÓN FINANCIERA ADMINISTRATIVA DE AQUATRONIX CÍA. LTDA.

AUTOR:

LUIS GENARO ALVIA RONQUILLO

TUTOR:

ING. JOSÉ VÍCTOR NEVÁREZ BARBERÁN

SUCRE – MANABÍ – ECUADOR

2017

extension.bahia@uleam.edu.ec
05-2399710 / 05-2399762
Av. César Ruperti y Antonio Oramas
www.uleam.edu.ec



CERTIFICACIÓN

Ing. Víctor Nevárez Barberán, Docente titular de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, Extensión Bahía de Caráquez.

CERTIFICA:

Que el trabajo de investigación realizado por el señor Luis Genaro Alvia Ronquillo, y titulado “ANÁLISIS DE LA GESTIÓN FINANCIERA ADMINISTRATIVA DE AQUATRONIX CÍA. LTDA.”, ha sido revisado y desarrollado conforme a los lineamientos de la metodología de la investigación científica y las normas establecidas por la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí.

En consecuencia autorizo su presentación y sustentación.

Bahía de Caráquez, Viernes 15 de Septiembre del 2017.

Ing. Víctor Nevárez Barberán.

DIRECTOR DEL TRABAJO DE TITULACIÓN

DECLARACIÓN DE AUTORÍA

Yo, Luis Genaro Alvia Ronquillo declaro bajo juramento que el trabajo aquí descrito es de mi autoría; que no ha sido previamente presentado para ningún grado o calificación profesional; y, que he consultado las referencias bibliográficas que se incluyen en este documento.

A través de la presente declaración cedo los derechos de propiedad intelectual correspondientes a este trabajo, a la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, según lo establecido por la Ley de Propiedad Intelectual, por su Reglamento y por la normativa institucional vigente.

El autor:

Luis Genaro Alvia Ronquillo

CI: 131247693-8

TRABAJO DE TITULACIÓN

El presente trabajo de titulación fue sometido a la revisión y consideración de un tribunal de calificación, manteniendo las disposiciones reglamentarias de la Escuela de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Laica "Eloy Alfaro" de Manabí, Extensión Bahía de Caráquez, como requisito para la obtención del título de Ingeniero en Contabilidad y Auditoría.

APROBACIÓN DEL TRIBUNAL:

Ing. Saed Reascos Pinchao, Mg
Profesor miembro del tribunal

Calificación

Ing. Roberto Subía Veloz
Profesor miembro del tribunal

Calificación

Ing. Trajano Velastegui Cedeño
Profesor miembro del tribunal

Calificación

Sra. Ana Zambrano Loor
Secretaria de la Unidad Académica

DEDICATORIA

A Dios por darme sus bendiciones para lograr subir este escalón en mi formación profesional.

A mi madre quien siendo padre y madre a la vez, con su apoyo y confianza incondicional, me ayudó a perseverar para conseguir el éxito que ahora he obtenido.

De igual manera a mi hermano que con su ejemplo fue el motivo para seguir adelante y no rendirme nunca hasta lograr mí objetivo profesional.

A mis compañeros y profesores, con los que compartí enseñanzas y momentos inolvidables en este ciclo de mi vida, y como no a mis amigos quienes me motivaron constantemente a realizar esta meta.

A una persona muy especial, que sin duda alguna forma parte de mi vida.

Luis Genaro Alvia Ronquillo.

AGRADECIMIENTO

A Dios por otorgarme la sabiduría y la persistencia que me han permitido alcanzar esta meta como es el haber logrado culminar mi carrera universitaria.

A mi mamá Charito y hermano Jonathan, que sin duda alguna han sido el pilar fundamental de mi existencia.

A la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí extensión Bahía de Caráquez, y su personal docente quienes con sus enseñanzas enriquecieron mis conocimientos para lograr obtener el título profesional.

A todo el personal administrativo de esta prestigiosa institución educativa que de una u otra manera colaboraron en el desarrollo y conclusión de este trabajo de investigación.

A mi Director de trabajo de titulación Ing. Víctor Nevárez quien con su apoyo, guía y paciencia hizo posible que culminara este trabajo de titulación.

A la empresa Aquatronix Cía. Ltda. y el personal que la conforma por brindarme el apoyo logístico y profesional para la elaboración y culminación de este trabajo.

A mi familia, amigos y a todos quienes han colaborado en que me convierta en un profesional, tienen mi verdadera gratitud.

Luis Genaro Alvia Ronquillo.

ÍNDICE DE CONTENIDO

PORTADA.....	i
CERTIFICACIÓN.....	ii
DECLARACIÓN DE AUTORÍA.....	iii
TRABAJO DE TITULACIÓN.....	iv
DEDICATORIA.....	v
AGRADECIMIENTO.....	vi
ÍNDICE DE CONTENIDO.....	vii
ÍNDICE DE TABLAS.....	viii
ÍNDICE DE GRÁFICOS.....	ix
RESUMEN.....	x
ABSTRAC.....	xi
INTRODUCCIÓN.....	1
CAPÍTULO I.....	5
1. MARCO TEÓRICO.....	5
1.1. La gestión.....	5
1.1.1. Tipologías de la gestión.....	10
1.1.2. Gestión Administrativa y Financiera.....	11
1.1.2.1. Gestión Financiera.....	12
1.1.2.2. Gerencia Administrativa.....	14
1.2. Optimización de recursos.....	15
CAPÍTULO II.....	22
2. ANÁLISIS DE LA INVESTIGACIÓN.....	22
2.1. Presentación de la empresa Aquatronix Cía. Ltda.....	22
2.2. Análisis e interpretación de resultados de encuesta aplicada a los trabajadores de Aquatronix Cía. Ltda.....	24
2.3. Descripción de la dirección administrativa.....	34
2.4. Análisis financiero de la empresa Aquatronix Cía. Ltda.....	35
2.5. Entrevista aplicada al Gerente de Aquatronix Cía. Ltda.....	39
CAPÍTULO III.....	40
3. PROPUESTA DE SOLUCIÓN.....	40
3.1. Tema de la propuesta.....	40
3.2. Justificación.....	40

3.3. Fundamentación.....	41
3.4. Objetivo general.....	41
3.5. Objetivos específicos.....	41
3.6. Importancia.....	41
3.7. Plan estratégico.....	43
3.8. Propuesta de mejoramiento a la estructura organizacional.....	46
3.9. Descripción de la propuesta.....	47
3.9.1 Diseñar un plan de capacitación integral para aumentar el rendimiento de los trabajadores.....	47
3.9.2 Mejorar los niveles de liquidez de la compañía.....	47
3.9.3 Diseñar una estructura organizacional que permita aumentar los niveles de eficiencia de la empresa.....	47
CONCLUSIONES.....	49
RECOMENDACIONES.....	50
BIBLIOGRAFÍA.....	51
ANEXOS.....	53

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla N° 1: Distribución del personal por departamento.....	24
Tabla N° 2: Conocimiento de la misión y visión de la empresa.....	25
Tabla N° 3: Definición de los perfiles de cada cargo.....	26
Tabla N° 4: Aplicación de sistema de capacitaciones.....	27
Tabla N° 5: Sistema de recompensa para motivar un mayor rendimiento.....	28
Tabla N° 6: Existencia de un manual de procedimientos en la empresa.....	29
Tabla N° 7: Nivel óptimo de inventario.....	30
Tabla N° 8: Nivel de producción.....	31
Tabla N° 9: Nivel de satisfacción de la demanda.....	32
Tabla N° 10: Calificación de la estructura organizacional.....	33
Tabla N° 11: Razón corriente, períodos 2015 y 2016.....	35
Tabla N° 12: Prueba ácida, períodos 2015 y 2016.....	35
Tabla N° 13: Razón de endeudamiento, períodos 2015 y 2016.....	36
Tabla N° 14: Razón de retorno sobre activos, períodos 2015 y 2016.....	36
Tabla N° 15: Razón de retorno sobre patrimonio, períodos 2015 y 2016.....	37

Tabla N° 16: Razón de retorno sobre ventas, períodos 2015 y 2016.	37
Tabla N° 17: Comparativo de los períodos 2015 y 2016.	38

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico N° 1: Distribución del personal por departamento.	24
Gráfico N° 2: Conocimiento de la misión y visión de la empresa.	25
Gráfico N° 3: Definición de los perfiles de cada cargo.....	26
Gráfico N° 4: Aplicación de sistema de capacitaciones.....	27
Gráfico N° 5: Sistema de recompensa para motivar un mayor rendimiento.....	28
Gráfico N° 6: Existencia de un manual de procedimientos en la empresa.	29
Gráfico N° 7: Nivel óptimo de inventario.....	30
Gráfico N° 8: Nivel de producción.....	31
Gráfico N° 9: Nivel de satisfacción de la demanda.	32
Gráfico N° 10: Calificación de la estructura organizacional.	33
Gráfico N° 11: Propuesta de mejoramiento a la estructura organizacional.	46

RESUMEN

Este proyecto de investigación, nace de la necesidad de conocer la gestión financiera administrativa aplicada en la empresa Aquatronix Cía. Ltda. con la finalidad de establecer los parámetros bajo los cuales ésta, presenta deficiencias y a su vez proponer un plan estratégico que permita el mejoramiento de los niveles de rentabilidad; este trabajo incide directamente en los socios de la empresa puesto que podrán obtener mayores réditos al mismo tiempo que los trabajadores obtendrán una mayor estabilidad laboral conforme se optimice la utilización de los recursos de la compañía, la técnica mediante la cual se obtendrá el resultados esperados es el formulario de encuesta para lo que corresponde a la gestión administrativa y en referencia a la gestión financiera se analizarán los estados financieros mediante la aplicación de los respectivos índices que permitirán obtener información concerniente a la realidad económica y financiera de Aquatronix.

El Autor.

ABSTRAC

This research project arises from the need to know the administrative financial management applied in the company Aquatronix Cía. Ltda. In order to establish the parameters under which it presents deficiencies and in turn propose a strategic plan that allows the improvement of profitability levels; this work has a direct impact on the partners of the company since they will be able to obtain greater revenues at the same time as the workers will obtain a greater stability of labor as the use of the resources of the company is optimized, the technique by which the expected results will be obtained the survey form for what corresponds to the administrative management and in reference to the financial management will be analyzed the financial statements by means of the application of the respective indices that will allow to obtain information concerning the economic and financial reality of Aquatronix.

The author.

INTRODUCCIÓN

Las organizaciones en su conjunto en la medida que se desarrollan los modos de producción, así como evolucionan las exigencias de los clientes en cuanto a precio y calidad deben implementar estrategias que les permitan ser competitivas a través de la optimización de recursos manteniendo altos estándares de calidad, obteniendo así el logro de sus metas y objetivos institucionales, en conjunto con los niveles de rentabilidad deseados.

En base al antecedente expuesto, se establece la importancia de ejecutar la presente investigación sustentada en el análisis de la gestión financiera administrativa de Aquatronix Cía. Ltda., a través del cual se podrá conocer el nivel de eficiencia que tiene la compañía para el uso responsable de sus recursos y las directrices empleadas para la obtención de los niveles de rentabilidad deseados por los inversionistas.

Este proceso investigativo desde el punto de vista académico presenta su importancia en base a los conocimientos teóricos que se obtendrán mediante la investigación bibliográfica aplicada para el establecimiento de los parámetros idóneos que deben ser ejecutados dentro de la gestión financiera administrativa de una empresa con la finalidad de lograr la optimización de los recursos y obtener niveles de rentabilidad óptimos.

El presente trabajo de titulación se centra en la gestión aplicada a las finanzas y la administración empresarial, por lo que surge el problema planteado que se refiere a: la incidencia de la gestión financiera administrativa de Aquatronix Cía. Ltda. en la optimización de recursos de la empresa.

Variable independiente: Gestión financiera administrativa

La gestión administrativa se puede definir en término de cuatro funciones que deben llevar a cabo los respectivos gerentes de una empresa: el planeamiento, la organización, la dirección y el control. Por tanto se encarga de realizar estos procesos recién mencionados utilizando todos los recursos que se presenten en la compañía con el fin de

alcanzar aquellas metas que fueron planteadas al comienzo de la misma. (Díaz Dumont, 2015)

La gestión financiera consiste en administrar los recursos que se tienen en una empresa para asegurar que serán suficientes para cubrir los gastos para que esta pueda funcionar. En una empresa esta responsabilidad la tiene una sola persona: el gestor financiero. De esta manera podrá llevar un control adecuado y ordenado de los ingresos y gastos de la empresa. (Méndez González, 2016)

Variable dependiente: Optimización de recursos en la empresa Aquatronix Cía. Ltda.

Aquatronix Cía. Ltda. es una empresa con licencia para el procesamiento, comercialización de alimentos y bebidas, actividades a las que no se dedica por completo. Se especializa en la purificación, embotellamiento y comercialización de agua como su producto único con su nombre comercial SUNSET, producto que por satisfacer una necesidad vital del ser humano está dirigido a toda la población.

Considerando el número de empleados que posee AQUATRONIX Cía. Ltda., mismo que asciende a 11 trabajadores, se establece que el tamaño de la empresa es pequeño, es decir forma parte del mercado micro empresarial.

La palabra “optimizar” se refiere a la forma de mejorar alguna acción o trabajo realizada, esto nos da a entender que la optimización de recursos es buscar la forma de mejorar el recurso de una empresa para que esta tenga mejores resultados, mayor eficiencia o mejor eficacia. (Lechuga Santillá, 2014)

TAREAS CIENTÍFICAS

- Analizar el nivel de costos y gastos generados por la actividad económica durante los periodos 2015 y 2016.
- Determinar el nivel de rendimiento del personal operativo en relación a la producción de la empresa.

- Identificar el nivel de eficiencia que otorga el actual sistema organizacional que emplea la empresa.

DISEÑO METODOLÓGICO

El diseño propuesto para el presente estudio será no experimental debido a que se desarrollará un análisis para el cual no se aplicará reactivo alguno que pudiera modificar las variables que componen el tema central de la investigación.

La información correspondiente para la ejecución del presente estudio será de fuentes primarias, como son las encuestas a ser aplicadas a los trabajadores de la Compañía Aquatronix, a través de las cuales se determinará el nivel de eficiencia con la cual se aplica la gestión financiera administrativa; además también serán empleadas fuentes secundarias como son los datos bibliográficos en referencia a las directrices que deben ejecutarse para alcanzar una adecuada optimización de recursos en la organización.

Para el procesamiento de la información se emplearán tablas y gráficos estadísticos mediante los cuales se procesarán los datos obtenidos y se cuantificarán los resultados de manera porcentual con lo que se podrán emitir criterios de valor en relación a la problemática investigada.

POBLACIÓN Y MUESTRA.

Para que la presente investigación se realice con datos veraces y de manera eficiente, se considera como población a la totalidad de los trabajadores de la empresa Aquatronix, mismos que a la actualidad ascienden a la cantidad de 11 personas, esto con la finalidad de conocer la eficiencia en la aplicación de la gestión financiera administrativa de la compañía.

Debido al reducido tamaño de la población la encuesta será aplicada a la totalidad del universo a ser investigado, por tanto no se aplicará muestreo.

MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN

Para que la presente investigación logre desarrollarse de manera eficiente y se obtengan los resultados esperados, se emplearon los siguientes métodos:

Inductivo – Deductivo: Es la estrategia general orientadora de la actividad científica, integra todas las etapas del proceso investigativo y permite acceder a los objetivos finales del proceso.

Análisis – síntesis: Son dos procedimientos teóricos que cumplen funciones importantes en la investigación. Análisis, es un proceso complejo que tiene diversas partes y cualidades. Síntesis, establece la unión entre las partes previamente analizadas y posibilita descubrir las relaciones esenciales y características generales entre ellas.

Método Dialéctico: El método dialéctico es fundamental para la comprensión esencial del objeto de investigación, el enfoque dialéctico no se excluye en los enfoques anteriores donde las propiedades del objeto son más asequibles y de relaciones relativamente más sencillas.

TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN

Encuesta: Es una técnica de información en la cual se utilizan formularios destinados a un conjunto de personas. Los formularios son idénticos para todos. Contienen una serie de preguntas las cuales se direccionaran a situaciones específicamente vinculadas con la gestión financiera administrativa de la compañía Aquatronix.

Entrevista: Servirá para la extracción de información mediante preguntas sucesivas a los involucrados a investigar; por tanto se realizará la entrevista al Gerente de Aquatronix Cía. Ltda. Para conocer los lineamientos empleados en la aplicación de la gestión financiera administrativa.

CAPÍTULO I

1. MARCO TEÓRICO

1.1. La gestión.

La gestión es vista por un gran número de autores como la técnica que busca obtener resultados de máxima eficiencia, por medio de la coordinación de personas, cosas y sistemas que forman una organización; la cual persigue siempre un fin eminentemente práctico: obtener resultados, pudiendo ser dentro del ámbito social, comercial entre otros.

Mediante la teoría descrita por (Chiavenato, 2006) se define que:

Gestión proviene del latín *gestio*, el concepto de gestión hace referencia a la acción y a la consecuencia de administrar o gestionar algo. Al respecto, hay que decir que gestionar es llevar a cabo diligencias que hacen posible la realización de una operación comercial o de un anhelo cualquiera. Administrar, por otra parte, abarca las ideas de gobernar, disponer, dirigir, ordenar u organizar una determinada cosa o situación. (pág. 84)

“La noción de gestión, por lo tanto, se extiende hacia el conjunto de trámites que se llevan a cabo para resolver un asunto o concretar un proyecto. La gestión es también la dirección o administración de una compañía o de un negocio.” (Chiavenato, 2006, pág. 89)

Uno de los factores claves para una correcta gestión administrativa o empresarial es el liderazgo, es decir, saber guiar a la organización a la obtención de los objetivos estratégicos propuestos mediante la planificación y guía del talento humano que la conforma.

La gestión empresarial en una empresa es uno de los factores más importantes cuando se trata de cristalizar un plan de negocio, debido a que de ella dependerá el éxito o el fracaso que tenga dicho emprendimiento.

Es importante que se tenga en cuenta que con el pasar de los años es mucha la competencia que se presenta por lo que siempre se debe estar informado de cómo realizarla de manera correcta. La gestión empresarial contable es un proceso que consiste básicamente en organizar, coordinar y controlar, por lo cual no solamente es considerada como parte de una ciencia que son las ciencias administrativas sino que es considerada como un arte en el mundo de la economía y la administración de empresas

De acuerdo con (Martínez Guillén, 2013) se define que:

La gestión empresarial hace referencia a las medidas y estrategias llevadas a cabo con la finalidad de que la empresa sea viable económicamente. La misma tiene en cuenta infinidad de factores, desde lo financiero, pasando por lo productivo hasta lo logístico. La gestión empresarial es una de las principales virtudes de un hombre de negocios. Engloba a las distintas competencias que se deben tener para cubrir distintos flancos de una determinada actividad comercial en el contexto de una economía de mercado. (pág. 94)

La gestión es el proceso emprendido por una o más personas para coordinar las actividades de otras personas mediante la coordinación y liderazgo con la finalidad de lograr resultados de alta calidad y que por lo mismo difiere de una simple administración.

La gestión empresarial es importante en todo tipo de empresa, ya que esta permite verificar si las labores que se están realizando están enfocadas de acuerdo a lo planificado, en caso de que no se esté dando cumplimiento, se debe plantear las acciones correctivas necesarias para que se logre el alcance de los objetivos establecidos con un mínimo de tiempo, esfuerzos y recursos.

Desde el punto de vista administrativo, se considera que dentro de las buenas prácticas empresariales es importante implantar de manera correcta la gestión, con la finalidad de que se desarrollen de manera óptima los procesos técnicos que corresponden a las actividades comerciales para las cuales fue creada dicha empresa, a través del establecimiento claro y conciso de los planes a ejecutarse en base a la suficiencia de

información sobre la compañía y los procedimientos que en esta se desarrollen, es decir, se debe de contar con un ambiente laboral donde la comunicación e información fluyan de forma permanente.

De acuerdo con (Pérez-Carballo Veiga, 2013) se define que:

Es la actividad empresarial que busca a través de personas (como directores institucionales, gerentes, productores, consultores y expertos) mejorar la productividad y por ende la competitividad de las empresas o negocios. Una óptima gestión no busca sólo hacer las cosas mejor, lo más importante es hacer mejor las cosas correctas y en ese sentido es necesario identificar los factores que influyen en el éxito o mejor resultado de la gestión. (pág. 59)

La entrada en el nuevo siglo y el panorama cambiante del mercado, sumado al apareamiento y desarrollo de las tecnologías de información y comunicaciones (TIC's) ha hecho que las empresas tengan que desenvolverse en un entorno cada vez más complejo. "Se puede decir entonces que la mayor parte de las empresas se han visto en la necesidad de abrazar una gestión de adaptación a los cambios y a las nuevas circunstancias venideras." (Pérez-Carballo Veiga, 2013, pág. 65)

La función gerencial dentro de lo que compete a la gestión empresarial, implica tener capacidad para conducir personas, un don especial para ser reconocidos y seguidos por los subalternos, indudablemente para esto se requiere capacidad técnica profesional espontánea y otros aspectos directivos descritos por (Pérez-Carballo Veiga, 2013) mismos que se señalan a continuación:

- Capacidad para tomar decisiones.
- Imaginación honestidad, iniciativa e inteligencia.
- Habilidad para supervisar, controlar y liderar.
- Habilidad para visualizar la actividad hacia el futuro.
- Habilidad para despertar entusiasmo.
- Habilidad para desarrollar nuevas ideas.
- Disposición para asumir responsabilidades y correr riesgos inherentes.

- Capacidad de trabajo.
- Habilidad detectar oportunidades y generar nuevos negocios.
- Capacidad de comprender a los demás y manejar conflictos.
- Imparcialidad y firmeza.
- Capacidad de adaptarse al cambio.
- Deseo de superación.
- Capacidad técnica de marketing para promocionar los productos de la empresa.
- Capacidad para el análisis y solución de problemas.
- Paciencia para escuchar.
- Capacidad para relacionarse.

En lo que respecta al direccionamiento organizacional, existen puntos críticos que influyen en la gestión administrativa, mismos que como expresa (Hope, 2012) se determina que “la existencia de puntos críticos, son determinantes en la competitividad de una empresa, por lo tanto es importante considerar que estos se clasifican en dos niveles que son micro y macro”

A consideración de (Hope, 2012) a nivel micro se presentan los siguientes puntos críticos:

- Capacidad de gestión
- Estrategias empresariales
- Gestión de innovación
- Prácticas en el ciclo de producción
- Capacidad de integración en redes de cooperación tecnológica
- Logística empresarial
- Interacción entre proveedores, productores y compradores

Además de acuerdo con (Hope, 2012) los puntos críticos que se consideran a nivel macro son:

- Política de infraestructura fiscal
- Política educacional
- Política tecnológica
- Política de infraestructura industrial

- Política ambiental
- Política regional
- Política de comercio exterior

(Barreiro Fernández, 2013) define que:

La gestión empresarial recibe una clasificación de acuerdo a las diferentes técnicas utilizadas, entre las cuales se encuentran: el análisis estratégico; la gestión organizacional o proceso administrativo; gestión de la tecnología de información; la gestión financiera; la gestión del talento humano; la gestión de operaciones y logística de abastecimiento y distribución; y, la gestión ambiental. (pág. 89)

De igual manera (Martín Dávila, 2010) conceptualiza que:

La gestión empresarial es un término que abarca un conjunto de técnicas que se aplican a la administración de una empresa y dependiendo del tamaño de la empresa, dependerá la dificultad de la gestión del empresario o productor. El objetivo fundamental de la gestión del empresario es mejorar la productividad, sostenibilidad y competitividad, asegurando la viabilidad de la empresa en el largo plazo. (pág. 74)

Para lograr obtener éxito en empresa y poder mantenerlo existen muchas fórmulas, sin embargo, se deben considerar determinadas pautas fundamentales que los empresarios, operadores de servicio o administradores deben de tomar en cuenta para gestionar adecuadamente su negocio sobre todo si se hace referencia a los pequeños microempresarios, mismas que según (Casanueva Rocha, 2012) son las siguientes:

- Querer y cuidar a los clientes compradores
- Encuentre a los compradores que usted quiera
- Descubra qué quieren sus clientes compradores
- Oriente a su cliente comprador a obtener lo que quiera
- Entregue siempre un valor entregado

“El éxito de una gestión empresarial dependerá de muchos factores, por ejemplo, la localización, competencia, etc. Sin embargo el empresario puede crear su propio modelo de gestión adaptándose a sus habilidades empresariales y recursos disponibles tanto actuales como futuros.” (Casanueva Rocha, 2012, pág. 82)

Por otro lado cuando el buen empresario productor o administrador que está creando su propio modelo de gestión de acuerdo con (Casanueva Rocha, 2012) deberá siempre tomar en consideración lo siguiente:

- Planear a corto, mediano y largo plazo
- Usar herramientas cuantitativas en la toma de decisiones
- Reducción y control de costos
- Generación de valor agregado
- Prever el cambio
- Mantener una visión amplia del negocio

1.1.1. Tipologías de la gestión.

Análisis Estratégico: “diagnosticar el escenario político, económico y social tanto internacional como nacional más probable para el desarrollo organizacional, analizando los agentes empresariales exógenos a la empresa.” (Berghe Romero, 2010, pág. 49)

Gestión Organizacional o Proceso Administrativo: (Berghe Romero, 2010) define que es:

Planificar la anticipación del que hacer futuro de la empresa y la fijación de la estrategia y las metas u objetivos a cumplir por la empresa; organizar, determinar las funciones y estructura necesarias para lograr el objetivo estableciendo la autoridad y asignado responsabilidad a las personas que tendrán a su cargo estas funciones. (pág. 52)

Gestión de la Tecnología de Información: “aplicar los sistemas de información y comunicación intra y extra empresa a todas las áreas de la empresa, para tomar decisiones adecuadas en conjunto con el uso de internet.” (Berghe Romero, 2010, pág. 54)

Gestión Financiera: “obtener dinero y crédito al menor costo posible, así como asignar, controlar y evaluar el uso de recursos financieros de la empresa, para lograr máximos rendimientos, llevando un adecuado registro contable.” (Berghe Romero, 2010, pág. 57)

Gestión de Talento Humano: “busca utilizar la fuerza de trabajo en la forma más eficiente posible preocupándose del proceso de obtención, mantención y desarrollo del personal.” (Berghe Romero, 2010, pág. 58)

Gestión de Operaciones y Logística de abastecimiento y distribución: “suministrar los bienes y servicios que irán a satisfacer necesidades de los consumidores, transformando un conjunto de materias primas, mano de obra, energía, insumos, información. etc. En productos finales debidamente distribuidos.” (Berghe Romero, 2010, pág. 61)

Gestión Ambiental: “contribuir a crear conciencia sobre la necesidad de aplicar, en la empresa, políticas de defensa del medio ambiente.” (Berghe Romero, 2010, pág. 62)

1.1.2. Gestión Administrativa y Financiera.

Los antecedentes de la Gestión Administrativa y Financiera, se puede decir que parte de la evolución de los conceptos administrativos; siendo su primera fase la “Administración Científica” de Federick Taylor (1903-1912). Posteriormente, se tiene a Fayol (1916), quien es considerado el padre de la “Teoría Moderna de la Administración Operacional”, donde combina sus principios con las funciones administrativas de Planeación, Organización, Mando, Coordinación y Control. Aparecen autores que realizan contribuciones al pensamiento administrativo dentro de los cuales se tiene administradores públicos, gerentes de negocios y científicos de la conducta.

A este respecto Escribano, (2011) explica:

Las personas vinculadas en la industria son conscientes que es posible mejorar los índices de productividad, para lograrlo es necesario que quienes estén involucrados en el proceso, estén convencidos de que hay una forma mejor de hacer las cosas, sustentado en un progreso colectivo en el cual los miembros participan conjuntamente para su logro. (pág. 76)

1.1.2.1. Gestión Financiera.

La Gestión Financiera se encarga de la eficiente administración del capital de trabajo dentro de un equilibrio de los criterios de riesgo y rentabilidad; además de orientar la estrategia financiera para garantizar la disponibilidad de fuentes de financiación y proporcionar el debido registro de las operaciones como herramientas de control de la gestión de la empresa.

La gestión financiera está íntimamente relacionada con la toma de decisiones relativas al tamaño y composición de los activos, al nivel y estructura de la financiación y a la política de dividendos enfocándose en dos factores primordiales como la maximización del beneficio y la maximización de la riqueza, para lograr estos objetivos una de las herramientas más utilizadas para que la gestión financiera sea realmente eficaz es la planificación financiera, el objetivo final de esta planificación es un "plan financiero" en el que se detalla y describe la táctica financiera de la empresa, además se hacen previsiones al futuro basados en los diferentes estados contables y financieros de la misma, basados en los resultados que proporcionan las anteriores herramientas, quienes están encargados del área financiera en las firmas analizan, evalúan y toman decisiones.

Pessoa, (2015) manifiesta que:

La gerencia financiera se encarga de la eficiente administración del capital de trabajo dentro de un equilibrio de los criterios de riesgo y rentabilidad; además de orientar la estrategia financiera para garantizar la disponibilidad de fuentes de financiación y proporcionar el debido registro de las operaciones como

herramientas de control de la gestión de la Empresa. El objeto de la Gerencia Financiera y Administrativa es el manejo óptimo de los recursos humanos, financieros y físicos que hacen parte de las organizaciones a través de las áreas de Contabilidad, Presupuesto y Tesorería, Servicios Administrativos y Recursos Humanos. (pág. 88)

Áreas relacionadas:

- El área de contabilidad está encargada del manejo de los estados financieros.
- Área de tesorería, que fundamentalmente maneja la liquidez de la empresa.
- El área de Presupuesto administra el movimiento de los recursos financieros que ingresan y egresan.
- El área de Servicios Administrativos se dedica a la coordinación y planeación de bienes y servicios necesarios para que las entidades funcionen, de manera tal que estos recursos estén disponibles en el momento requerido por la organización.
- La función principal de Recursos Humanos es la de diseñar, desarrollar e implementar estrategias que permitan a los empleados alcanzar objetivos mediante el trabajo profesional y ético, desarrollado en un entorno de aprendizaje, cumplimiento de metas y bienestar.

La gestión financiera está íntimamente relacionada con la toma de decisiones relativas al tamaño y composición de los activos, al nivel y estructura de la financiación y a la política de dividendos enfocándose en dos factores primordiales como la maximización del beneficio y la maximización de la riqueza, para lograr estos objetivos una de las herramientas más utilizadas para que la gestión financiera sea realmente eficaz es la planificación financiera, el objetivo final de esta planificación es un "plan financiero" en el que se detalla y describe la táctica financiera de la empresa, además se hacen previsiones al futuro basados en los diferentes estados contables y financieros de la misma.

Funciones Básicas de la Gerencia Financiera

Cárdenas-Nápoles, (2016) expone que:

La Gestión Financiera tiene como propósito básico la identificación y la cuantificación de necesidades de recursos financieros para las alternativas de inversión y para las operaciones de la empresa, la consecución del dinero requerido y, finalmente, la utilización y el control de los recursos económicos obtenidos, con el propósito permanente de aumentar el valor de los bienes de la empresa. Para la consecución de los anteriores propósitos se pueden establecer dos grandes funciones básicas a desarrollar por los administradores financieros, tales como son La Gestión de Fondos y el Control de Fondos.

Es importante resaltar que todo el esfuerzo desarrollado por la gestión financiera debe tender hacia un fin, asegurarse que los recursos son obtenidos y utilizados en forma efectiva. La complejidad y la importancia de la gestión financiera dependen en buena parte del tamaño de la empresa y de la etapa por la cual atraviesa; su propósito es el de maximizar el valor de la empresa, por ello, a medida que la empresa crece, la importancia de la gestión financiera demanda un mayor número de funcionarios y dependencias.

Las Políticas Financieras

Son las reglas y principios generales basados en los objetivos financieros, que sirven de guía al pensamiento y acción de los subordinados, así como sobre endeudamiento con bancos, endeudamiento con proveedores y acreedores, sobre pago de impuestos, financiamiento de adquisiciones de activo fijo, sobre la estructura de las deudas a plazo mayor de un año, sobre dividendos, sobre aumento en el capital social pagado, sobre existencias en caja y bancos, etc.

1.1.2.2. Gerencia Administrativa

La Gestión Administrativa se encarga de la aplicación de herramientas gerenciales que respondan las necesidades estratégicas, competitivas e innovadoras del mundo contemporáneo, mediante el desarrollo de conocimientos y técnicas de planeación, organización, dirección y control de las empresas, que faciliten el crecimiento y

desarrollo de las mismas. “El objeto de la Gerencia Financiera y Administrativa es el manejo óptimo de los recursos humanos, financieros y físicos que hacen parte de las organizaciones a través de sus áreas relacionadas.” (Sánchez Vázquez, 2013, pág. 97)

Las empresas con el tiempo van adquiriendo cierto grado de prosperidad y las exigencias del mercado presionan su desarrollo, haciendo que se tomen decisiones de expansión, para lo cual, es necesario la realización de inversiones y ampliar su planta de personal etc., pero todo esto con base en estudios técnicos y científicos que estimen la realidad empresarial y que los recursos sean productivos, esto es con la responsabilidad de organizar el desarrollo económico que refleja el espíritu esencial de la era moderna.

A este respecto Villarroel C., (2017) expone que:

El Gerente Administrativo y Financiero, debe tener plena responsabilidad por la gestión para el cual fue asignado y ello presupone organización adecuada con un plan de trabajo definido, con metas precisas y claridad sobre sus tareas críticas y prioritarias. No hay Gestión Administrativa y Financiera eficiente si la organización no permite, entre otras cosas, una evaluación continua del personal. (pág. 57)

La calidad de la Gestión debe permitir evaluar permanentemente los ajustes realizados cuando los objetivos de la organización no se estén cumpliendo o no se estén logrando por el derroche, por falta de orden y transparencia o se están cumpliendo, sin acatar las normas legales o los principios de eficiencia.

Es de gran relevancia para el logro de los objetivos de la organización que cada nivel directivo controle y evalúe las actuaciones de las personas de nivel inmediatamente inferior para asegurarse que la operación en total está funcionando bajo un control adecuado y se ha considerado en la práctica que el trabajo de la Gerencia Administrativa y Financiera posee las características que aseguran una ayuda efectiva y trascendental a todos los niveles administrativos y operativos para ejercer su gestión de control en forma adecuada.

1.2. Optimización de recursos.

“La optimización de recursos no se refiere ahorrar o suprimir, se define como la mejor forma de realizar una actividad.” (Bucheli, 2004, pág. 99)

En el mundo empresarial la optimización de los recursos tiene que ver con la eficiencia (que se utilicen los recursos de la mejor forma posible, obteniendo los mayores beneficios con los mínimos costes). “La eficiencia tiene una estrecha relación con la eficacia (ya que esta hace énfasis en los resultados, lograr objetivos, crear valores) para optimizar recursos no tendría que ser solo eficiente sino que también ser eficaz.” (Fernández Sánchez, 2010, pág. 104)

Para lograr optimizar los recursos mediante la aplicación de la gestión empresarial, es importante considerar la eliminación de la sobreproducción, el tiempo de espera innecesario y el derroche del espacio y esfuerzo humano en el desarrollo de productos y servicios, aspectos que se convierten en trabas que afectan a la productividad de una empresa, por ello, se debe de implantar una cultura que permita de manera continua la reducción del desperdicio en los sistemas productivos.

La optimización en una empresa mejora los procesos productivos, las compras y contribuye al crecimiento y la consolidación de la empresa.

La optimización de los procesos productivos se logra conseguir mediante el análisis del proceso en función de los resultados que genera, buscar los puntos conflictivos para proponer soluciones y tomar una decisión al respecto. También gestionar sus recursos con el fin de proponer mejoras rentables y alcanzables.

La optimización no solo debe ser aplicada a los procesos productivos sino también al inicio de estos, a través de las compras de insumos, para lo cual se pueden detallar los siguientes parámetros a ser considerados:

- Analizar sus compras, proveedores y la negociación con estos para elaborar un plan de compras adecuado a sus necesidades.

- Creación y análisis de indicadores: crear indicadores sobre sus compras, ventas, oscilaciones de precio, etc., para detectar posibles mejoras.
- Plazos de entrega: negociar los plazos de entrega con sus proveedores para adaptarse mejor a su producción y mejorar su rentabilidad.
- Negociación de precio con proveedores: negociación de precios, cantidades, formas de pago, etc.
- Informatización de las compras: buscar y gestionar las aplicaciones informáticas más adecuadas para su caso.

¿Qué es optimizar?

Pombo, (2012) expone que:

Es la acción de buscar la mejor forma de hacer algo, esto quiere decir que es buscar mejores resultados, mayor eficiencia o mejor eficacia en el desempeño de algún trabajo u objetivo a lograr, en este caso del recurso de una empresa, llamándose optimización de recursos. (pág. 73)

Optimización de recursos en las diferentes áreas de una empresa

En las empresas se maneja la optimización de recursos en todas las áreas, ya que esto ayuda a mantener una mayor eficacia en los objetivos, las áreas en la que se maneja principalmente son en la:

- Administrativa
- Financiera

Optimización en el área administrativa

“En el área administrativa ayuda a la gestión y planificación de mejoras en el proceso de trabajo y aumentar el rendimiento de los empleados de la empresa.” (Pombo, 2012, pág. 85)

Optimización en el área financiera

Se basa más en buscar la forma de tener el mayor rendimiento con la cantidad mínima de recursos, esto por medio de la eliminación de costos que puedan clasificarse como innecesarios, así, volviendo más rentable la productividad de la empresa.

Optimización del servicio

“Este punto maneja el mejoramiento en la parte de servicios enfocada a las empresas que manejan los servicios directamente con el cliente, tales como restaurantes, comedores industriales, colectivos y hospitalarios.” (Díaz Paniagua, 2015, pág. 95)

Para estos tipos de empresas el servicio es quizá el punto más importante, la manera de optimizar esta parte de la empresa es por medio de:

- Evaluaciones del personal
- Evaluación del sistema de servicio
- Evaluación del equipo y utensilios para el servicio

Ya que el contacto humano es constante en esta área, de la calidad del trabajo del personal dependerá la calidad del servicio de la empresa.

Optimización de producción

La optimización en este aspecto se basa en:

- Diagnóstico del estado de los equipos, utensilios y mobiliario
- Evaluación del sistema de producción
- Tiempo de producción
- Evaluación del personal

Aquí se maneja más el punto del diagnóstico de los utensilios, equipo y mobiliario, ya que estos están en constante uso y se tiene que revisar periódicamente su estado para que este no afecte su eficacia. Esto se maneja más en empresas de producción de alimentos.

“Cuando se planea la creación de una empresa o cuando ya se tiene establecida y se quiere asegurar la permanencia o la ascendencia, es importante tener en cuenta los

aspectos que benefician y cuáles no benefician para trabajar en ellos.” (Acedo Muñoz, 2011, pág. 86)

La optimización de los recursos, es una grandiosa técnica para llevar a cabo debido a que se basa en la eficacia y la eficiencia para alcanzar grandes objetivos utilizando la menor cantidad de recursos posibles. Las empresas deben establecer prioridades para que así se trabaje más rápido en los puntos críticos que están afectando su crecimiento o analizar cómo podrían beneficiarse de esas prioridades.

“Cuando se busca una optimización de los recursos, también se busca el hecho de poder ahorrar ciertos recursos, ya sean financieros o humanos para así mejorar la situación actual en la que encuentra la organización en su mercado.” (Sunder, 2015, pág. 86)

Cuando se habla de optimizar los recursos, no solo se habla de poder ahorrar o eliminar ciertos aspectos que no son deseables para el rumbo de la empresa, sino que se puede definir como la mejor manera u opción para llevar a cabo una actividad.

Esto más bien tiene que ver con la eficiencia de poder tener resultados favorables utilizando el mínimo de recursos posibles y los mínimos gastos para lograr un objetivo o una meta. Todos los recursos son importantes, ya sea recursos humanos, recursos monetarios o cualquier otro tipo de recursos.

Van Horne, (2012) expone que:

Para poder tener una eficacia en estos aspectos, es necesario conocer los objetivos o metas que tiene la empresa y de esa forma, los recursos utilizados serán solamente los necesarios para llegar a tener éxito cumpliéndolas; de igual forma, es recomendable fijarse plazos para llegar a cumplir con la meta y de esa forma será más fácil detectar si el número de recursos que están siendo utilizados es el suficiente y necesario o se está utilizando de más o de menos. (pág. 105)

El hecho de elaborar presupuestos y realizar análisis de priorización como el análisis de Pareto, pueden llegar a facilitar la optimización, de hecho este análisis fue creado

precisamente para eso. Cuando se trata de la dotación de cualquier recurso, es importante estimar una correcta dotación de estos y tener en cuenta las cotizaciones u ofertas que algunos establecimientos puedan tener para así, optimizar los recursos financieros.

Casadejús Baldomero, (2014) manifiesta que:

Los encargados de llevar a cabo el proceso de optimización deben tener bastante esclarecidos los conceptos más importantes que son manejados como la eficacia, que se puede definir como la utilización racional de los recursos para lograr o alcanzar objetivos; la eficiencia que se puede definir como la relación que existe entre la inversión de los recursos destinados hacia cierta tarea y los resultados obtenidos y la economía que se refiere a la relación entre los egresos y el total que estaba estimado para cubrir ese aspecto, si los gastos resultan ser menores a los estimados, es ganancia para la empresa e indica que las cosas se están haciendo de forma correcta o puede suceder todo lo contrario. (pág. 97)

Se pueden describir los dos tipos más importantes para optimizar recursos que son la optimización de recursos financieros y humanos. Los recursos financieros, por lo regular son que son puestos en primer orden a la hora de priorizar o de optimizar, ya que el destino de la empresa, depende en gran medida de este.

En este caso, lo que se busca es gastar lo menos posible los recursos monetarios hasta lograr los objetivos sin dejar de lado la calidad o cualquier otro valor o característica que sea distintiva de la empresa. Se tiene que tener una relación positiva entre el capital monetario que se tiene para invertir, el capital que se gasta y el capital que es recuperado.

Por otro lado, tenemos al recurso humano y se refiere a todos los empleados que realizan tareas específicas dentro de la empresa.

Conforme a lo antes expuesto, Morales Castro, (2014) determina que:

Debido a que el recurso humano resulta indispensable para la estabilidad de la empresa, existen ocasiones en las que el personal es insuficiente para cubrir las necesidades requeridas o muchas veces existe demasiado personal trabajando dentro de un área en la que no todos son necesarios y que estropean la secuencia del trabajo o que resultan en un gasto innecesario y por ende, una pérdida económica para la empresa que pondría en riesgo la permanencia y la estabilidad de la misma al evitar que ese capital vaya dirigido hacia aspectos más importantes o más críticos que puedan estar afectando la situación actual de la empresa. (pág. 124)

El hecho de optimizar los recursos, puede llegar a influir de manera positiva en el nuevo estado actual de la empresa y así mejorar las condiciones de trabajo para los empleados y las ganancias para los directivos.

El hecho de tener una excelente dotación de personal, no significa que la organización esté bien administrada, ni tampoco indica una buena dirección de una empresa.

La optimización de recursos se puede utilizar en una temporada en la cual es necesario y urgente ahorrar en cuanto a la eliminación de ciertos gastos redundantes. Aunque es necesario analizar cuando la empresa va bien y lo que se quiere es tener más ganancias con el fin de optimizar los recursos y llevar a un crecimiento empresarial que lo haga competitivo y diferencial en el mercado.

Se puede concluir que no se necesita de un gran número de elementos para lograr objetivos, sino que más bien, lo necesario son elementos específicos que sean eficaces y que puedan cumplir con la demanda del trabajo para así evitar los gastos superfluos y que además no convienen para el propio bien de la empresa.

CAPÍTULO II

2. ANÁLISIS DE LA INVESTIGACIÓN

2.1. Presentación de la empresa Aquatronix Cía. Ltda.

AQUATRONIX Cía. Ltda., fue constituida el 28 de Septiembre del 2000, teniendo como socios a los señores, RODRÍGUEZ MIELES IVÁN FERNANDO y RODRÍGUEZ MIELES SUCRE MILTON EDUARDO con un capital suscrito de \$ 400.00 de los Estados Unidos de América aportando cada uno con el 50%, estableciéndola como Compañía de Responsabilidad Limitada en la Provincia de Manabí, Bahía de Caráquez con el objeto social de purificación, destilación, embotellamiento, comercialización y distribución de agua y la instalación de una industria para la pasteurización y procesamiento de leche, etc.

La vigencia de la Constitución de Aquatronix Cía. Ltda., o plazo social está determinado para el 28 de Septiembre del 2050.

Considerando el número de empleados que posee Aquatronix Cía. Ltda., se establece que el tamaño de la empresa es pequeño, es decir forma parte del mercado micro empresarial.

Con el transcurso de los años esta empresa tiene proyecciones positivas enfocadas en el mejoramiento e innovación de sus instalaciones y equipos, con el fin de suplir las necesidades de los consumidores que requieren de un producto de calidad garantizado.

Misión.

“AQUATRONIX CIA. LTDA. Es una empresa procesadora y comercializadora de alimentos y bebidas, que centra sus actividades y se especializa en la purificación y comercialización de agua, satisfaciendo una de las necesidades vitales del ser humano a través de un producto saludable y de calidad elaborado de manera confiable para preservar el bienestar de nuestro público objetivo” (Aquatronix Cía. Ltda., 2000)

Visión.

“Alcanzar un porcentaje representativo provincial de participación en el mercado de bebidas, por medio de la ampliación de la línea de productos de la empresa, caracterizándonos por la calidad y ajuste de manera continua a los cambios tecnológicos y a las necesidades del segmento, garantizando el consumo de nuestros productos por parte de la mayoría de los manabitas” (Aquatronix Cía. Ltda., 2000)

Organigrama estructural de la empresa



Fuente: (Aquatronix Cía. Ltda., 2000)

Distribución por área ocupacional de la empresa.

- Administración General
- Planificación
- Finanzas
- Contabilidad
- Asuntos legales gubernamentales y
- Administración de la calidad.

Logotipo de la empresa.



Fuente: (Aquatronix Cía. Ltda., 2000)

2.2. Análisis e interpretación de resultados de encuesta aplicada a los trabajadores de Aquatronix Cía. Ltda.

a) ¿A qué departamento de la empresa Aquatronix pertenece usted?

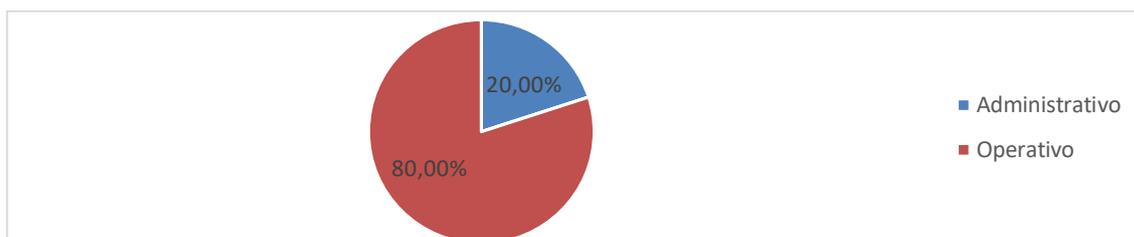
Tabla N° 1: Distribución del personal por departamento.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Administrativo	2	20,00%
Operativo	8	80,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Gráfico N° 1: Distribución del personal por departamento.



Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Análisis e interpretación.

De acuerdo con el gráfico N° 1, el 80,00% de los trabajadores pertenece al departamento operativo; y, el 20,00% se encuentra en el departamento administrativo.

Mediante la información proporcionada, la mayoría de los trabajadores de la empresa se encuentran reclutados en el departamento operativo, debido a que en esta área es donde se requiere de mayor capacidad laboral.

b) ¿Tiene usted conocimiento de cuál es la visión y misión de la empresa Aquatronix Cía. Ltda.?

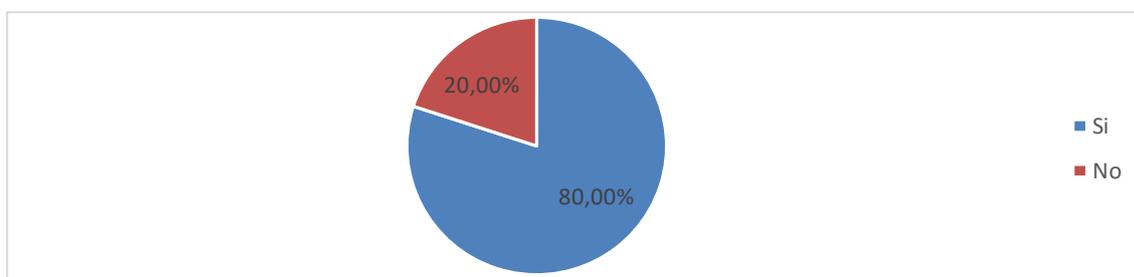
Tabla N° 2: Conocimiento de la misión y visión de la empresa.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si	8	80,00%
No	2	20,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Gráfico N° 2: Conocimiento de la misión y visión de la empresa.



Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Análisis e interpretación.

De acuerdo con el gráfico N° 2, se determina que el 80,00% de los trabajadores si tiene conocimiento de la misión y visión de la empresa; mientras que el 20,00% no los conoce.

Mediante la información suministrada, se determina que la mayoría de los trabajadores si conoce de la misión y visión de la empresa, pero, visto desde la gestión administrativa es importante que los trabajadores en su totalidad conozcan de estas características de la empresa, por tanto se debe inducir a que la minoría posea también dicho conocimiento.

c) ¿A su consideración se encuentran debidamente definidos los perfiles que corresponden a cada cargo dentro de la empresa?

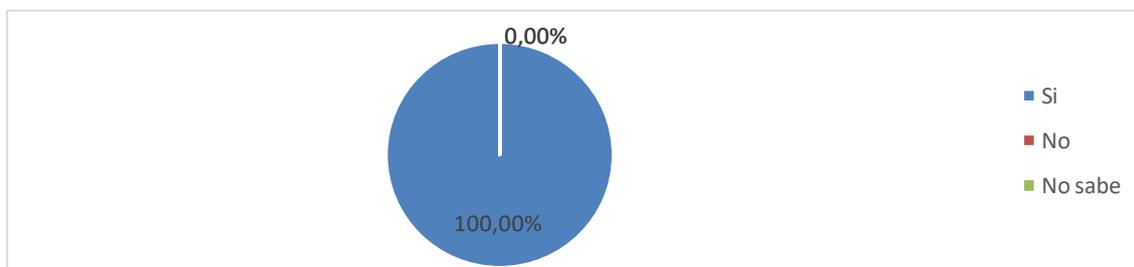
Tabla N° 3: Definición de los perfiles de cada cargo.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si	10	100,00%
No	0	0,00%
No sabe	0	0,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Gráfico N° 3: Definición de los perfiles de cada cargo.



Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Análisis e interpretación.

De acuerdo con el gráfico N° 3, se determina que el 100,00% de los trabajadores manifestó que si se encuentran definidos de manera clara los perfiles de los puestos de la empresa.

Conforme a información suministrada, se determina que la mayoría de los trabajadores conoce de manera clara y precisa sobre la definición de los perfiles que corresponden a cada puesto de trabajo dentro de la empresa.

d) ¿Existe un sistema de capacitaciones que permita un adecuado desarrollo profesional del personal?

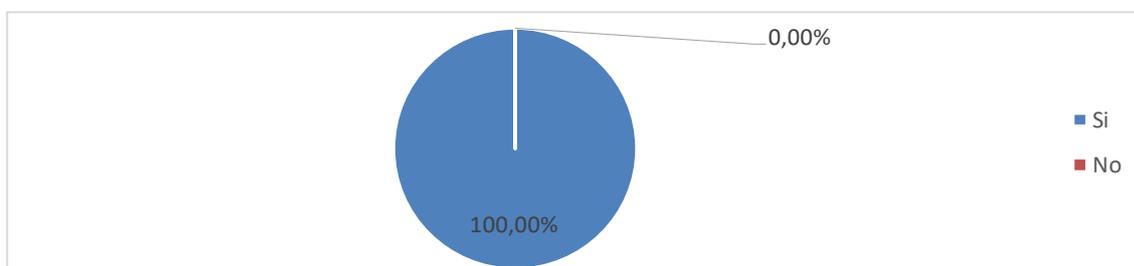
Tabla N° 4: Aplicación de sistema de capacitaciones.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si	10	100,00%
No	0	0,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Gráfico N° 4: Aplicación de sistema de capacitaciones.



Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Análisis e interpretación.

De acuerdo con el gráfico N° 4, el 100,00% de los trabajadores manifestó que si existe un sistema de capacitaciones para el personal.

Mediante la información recolectada, por parte de la totalidad de los trabajadores, se determina que si es aplicado un sistema de capacitaciones, mediante el cual se permite un mejor desarrollo profesional del personal para la ejecución de sus tareas.

e) ¿Posee la empresa un sistema de recompensa que motive un mayor rendimiento del personal?

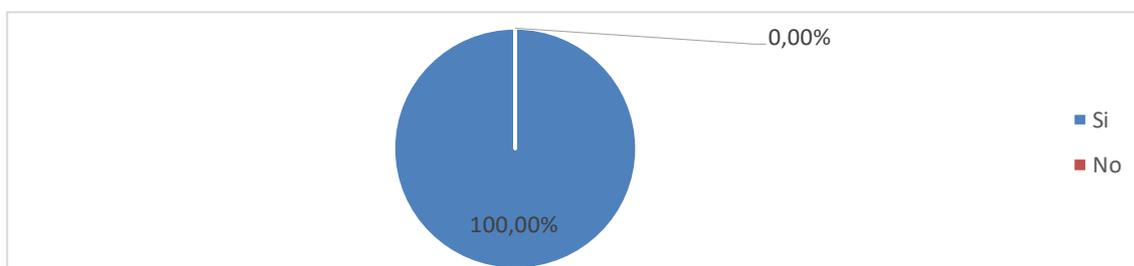
Tabla N° 5: Sistema de recompensa para motivar un mayor rendimiento.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si	10	100,00%
No	0	0,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Gráfico N° 5: Sistema de recompensa para motivar un mayor rendimiento.



Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Análisis e interpretación.

De acuerdo con el gráfico N° 5, el 100,00% de los trabajadores manifestó que si existe un sistema motivacional que produzca un mayor rendimiento en el personal.

Mediante la información recolectada, por parte de la totalidad de los trabajadores, si se aplica un programa o sistema de motivación que permita aumentar el rendimiento del personal para la ejecución de sus tareas.

f) ¿Existe dentro de la organización un manual de procedimientos que regule las actividades a realizarse en cada puesto de trabajo?

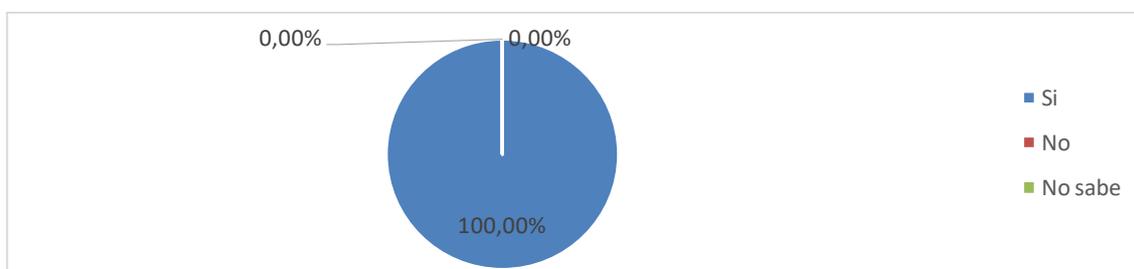
Tabla N° 6: Existencia de un manual de procedimientos en la empresa.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Si	10	100,00%
No	0	0,00%
No sabe	0	0,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Gráfico N° 6: Existencia de un manual de procedimientos en la empresa.



Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Análisis e interpretación.

De acuerdo con el gráfico N° 6, se identifica conforme al 100,00% de los trabajadores que si existe un manual de procedimientos para el ejercicio de las actividades de la empresa.

De acuerdo con la mayoría de trabajadores se puede identificar que si existe una correcta inducción con respecto a los procedimientos aplicables para el desarrollo de las actividades de la empresa, motivado mediante la existencia del debido manual de procedimientos.

g) ¿En qué nivel considera usted que son aplicados métodos que permitan mantener un nivel de inventario óptimo?

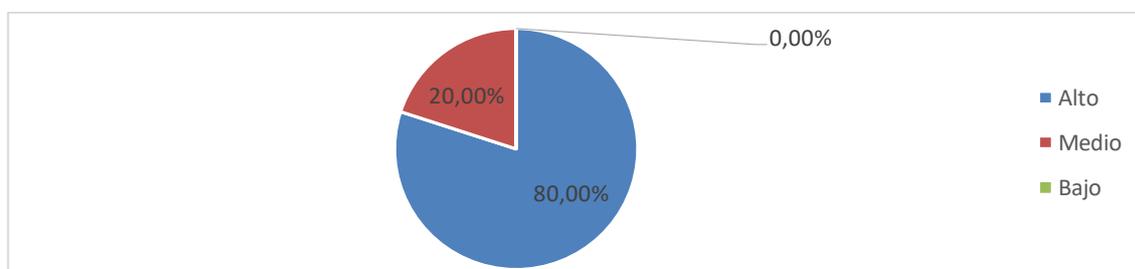
Tabla N° 7: Nivel óptimo de inventario.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Alto	8	80,00%
Medio	2	20,00%
Bajo	0	0,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Gráfico N° 7: Nivel óptimo de inventario.



Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Análisis e interpretación.

De acuerdo con el gráfico N° 7 se determina que el 80,00% de los trabajadores considera que existe un alto nivel de aplicación del método de inventario óptimo y el 20,00% expresó que el nivel de aplicación es medio.

Mediante la información recolectada, se determina que a consideración de la mayoría de los trabajadores, la empresa Aquatronix aplica la metodología de nivel de inventario óptimo.

h) ¿Cómo califica usted el nivel de producción que posee la empresa actualmente?

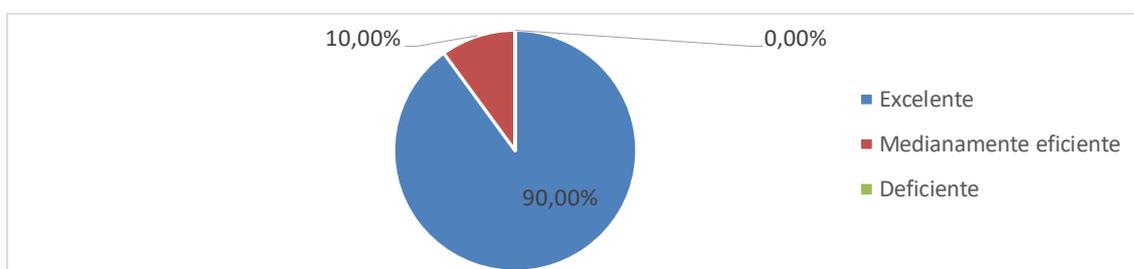
Tabla N° 8: Nivel de producción.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Excelente	9	90,00%
Medianamente eficiente	1	10,00%
Deficiente	0	0,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Gráfico N° 8: Nivel de producción.



Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Análisis e interpretación.

De acuerdo con el gráfico N° 8 se determina que a consideración del 90,00% de los trabajadores el nivel de producción de la empresa es excelente; mientras que el 10,00% lo calificó como medianamente eficiente.

Mediante la información recolectada se determina que el nivel de producción de la empresa Aquatronix es excelente, lo que indica un alto rendimiento operativo.

i) ¿A su consideración, el nivel de producción actual, en qué medida satisface la demanda del producto en el mercado?

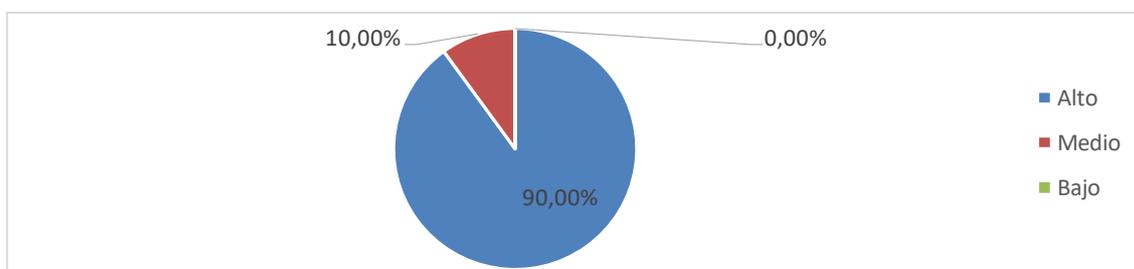
Tabla N° 9: Nivel de satisfacción de la demanda.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Alto	9	90,00%
Medio	1	10,00%
Bajo	0	0,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Gráfico N° 9: Nivel de satisfacción de la demanda.



Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Análisis e interpretación.

De acuerdo con el gráfico N° 9, se establece que el 90,00% de los trabajadores califica como alto el nivel de satisfacción de la demanda; mientras que el 10,00% manifestó que califica dicho nivel de satisfacción como medio.

Mediante la información suministrada, a consideración de la mayoría de los trabajadores de la empresa, el nivel de satisfacción de la demanda es medio, lo que implica implementar nuevas estrategias que permitan intensificar el nivel de producción.

j) ¿Cómo califica usted la estructura organizacional que posee la empresa actualmente?

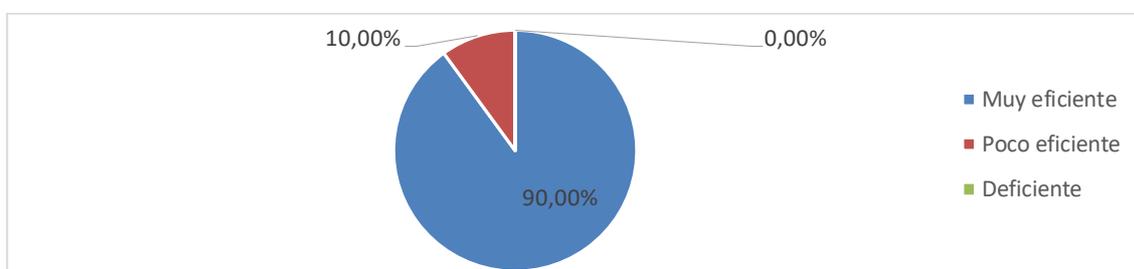
Tabla N° 10: Calificación de la estructura organizacional.

Alternativas	Frecuencia	Porcentaje
Muy eficiente	9	90,00%
Poco eficiente	1	10,00%
Deficiente	0	0,00%
Total	10	100,00%

Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Gráfico N° 10: Calificación de la estructura organizacional.



Fuente: Encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., (2017)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Análisis e interpretación.

De acuerdo con el gráfico N° 10, se establece que el 90,00% de los trabajadores considera que la estructura organizacional es muy eficiente; mientras que el 10,00% determinó que es poco eficiente.

Mediante la información suministrada se puede concluir que la estructura organizacional es eficiente para el manejo administrativo y operativo de la empresa.

2.3. Descripción de la dirección administrativa.

Conforme la investigación realizada, la dirección administrativa brinda una satisfacción interna del desenvolvimiento del personal, puesto que existen planes de capacitación con los cuales se mejora el rendimiento del personal en todas las áreas, por otra parte en lo que respecta a la misión y visión de la compañía no se encuentra socializada en su totalidad, a lo cual se deben aplicar los correctivos necesarios.

Un factor importante de destacar es la existencia de un manual de procedimientos, con lo que la empresa aseguro el fiel cumplimiento de los procedimientos a ser aplicados antes, durante y después del proceso productivo para obtener el máximo rendimiento del personal así como de la inversión.

En conclusión se determina que Aquatronix Cía. Ltda. dentro de la gestión administrativa posee un alto grado de eficiencia en cuanto a la capacitación del personal, definición de los perfiles de los puestos, y por último organización que posee para el ejercicio de sus actividades comerciales.

2.4. Análisis financiero de la empresa Aquatronix Cía. Ltda.

a) Razón corriente.

Tabla N° 11: Razón corriente, períodos 2015 y 2016.

2015	2016
$Razón corriente = \frac{Activo corriente}{Pasivo corriente}$	
$Razón corriente = \frac{\$43.574,88}{\$32.762,83}$	$Razón corriente = \frac{\$24.634,44}{\$32.482,42}$
$Razón corriente = \$1,33$	$Razón corriente = \$0,76$

Fuente: (Aquatronix Cía. Ltda., 2015 - 2016)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Conforme la fórmula aplicada, en el 2015 el resultado indica que los activos corrientes se encontraban disponibles para cubrir las obligaciones inmediatas en 1,33 veces; es decir, por cada \$1,00 existente en pasivo corriente la empresa disponía de \$1,33 para su cobertura; mientras que en el 2016 esta relación disminuye al punto en que por cada \$1,00 de pasivo corriente la empresa disponía de \$0,76 para responder ante sus obligaciones, lo que significa un déficit de liquidez.

b) Prueba ácida.

Tabla N° 12: Prueba ácida, períodos 2015 y 2016.

2015	2016
$Prueba ácida = \frac{Activo corriente - Inventarios}{Pasivo corriente}$	
$P. ácida = \frac{\$43.574,88 - \$24.822,34}{\$32.762,83}$	$P. ácida = \frac{\$24.634,44 - \$25.097,44}{\$32.482,42}$
$P. ácida = \frac{\$18.752,54}{\$32.762,83}$	$P. ácida = \frac{-\$463}{\$32.482,42}$
$liquidez = \$0,57$	$liquidez = -\$0,01$

Fuente: (Aquatronix Cía. Ltda., 2015 - 2016)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

La prueba ácida aplicada a los balances de la empresa, indica que en el período 2015 se disponía por \$1,00 de pasivo corriente \$0,57 para cubrir dichas obligaciones con los activos corrientes sin tomar en consideración los inventarios; mientras que para el período 2016 esta relación financiera se redujo a -\$0,01 por cada \$1,00 de pasivo

corriente, lo que indica una falta de liquidez para cubrir sus obligaciones de manera inmediata.

c) Razón de endeudamiento.

Tabla N° 13: Razón de endeudamiento, períodos 2015 y 2016.

2015	2016
$Endeudamiento = \frac{Total\ pasivos}{Total\ activos}$	
$Endeudamiento = \frac{\$165.216,66}{\$262.031,18}$	$Endeudamiento = \frac{\$161.221,79}{\$263.988,52}$
$Endeudamiento = 0,6305 \approx 63,05\%$	$Endeudamiento = 0,6107 \approx 61,07\%$

Fuente: (Aquatronix Cía. Ltda., 2015 - 2016)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

De acuerdo con la fórmula aplicada para conocer el nivel de endeudamiento de la empresa, se establece que en el período 2015 del total de los activos, el 63,05% se encuentra comprometido con los acreedores; mientras que en el período 2016 esta razón se reduce al 61,07%, lo que significa que la empresa se encuentra en capacidad de cubrir sus obligaciones a mediano y largo plazo.

d) Razón de retorno sobre activos.

Tabla N° 14: Razón de retorno sobre activos, períodos 2015 y 2016.

2015	2016
$Retorno\ sobre\ activos = \frac{Utilidad\ neta}{Total\ activos}$	
$R.\ sobre\ activos = \frac{\$1.994,33}{\$262.031,18}$	$R.\ sobre\ activos = \frac{\$4.341,70}{\$263.988,52}$
$R.\ sobre\ activos = 0,01$	$R.\ sobre\ activos = 0,02$

Fuente: (Aquatronix Cía. Ltda., 2015 - 2016)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

De acuerdo con la fórmula aplicada para medir el retorno sobre el total de los activos, que conforme los resultados obtenidos, en el período 2015 el rendimiento de los activos generaron 0,01 veces la utilidad obtenida; mientras que en el período 2016 este rendimiento fue de 0,02 veces sobre los activos totales.

e) Razón de retorno sobre patrimonio.

Tabla N° 15: Razón de retorno sobre patrimonio, períodos 2015 y 2016.

2015	2016
$Retorno\ sobre\ patrimonio = \frac{Utilidad\ neta}{Patrimonio}$	
$R.\ sobre\ patrimonio = \frac{\$1.994,33}{\$96.814,52}$	$R.\ sobre\ patrimonio = \frac{\$4.341,70}{\$102.766,73}$
$R.\ sobre\ patrimonio = 0,02$	$R.\ sobre\ patrimonio = 0,04$

Fuente: (Aquatronix Cía. Ltda., 2015 - 2016)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Mediante la fórmula aplicada, se determina que en el período 2015 la utilidad generada representa 0,02 veces la inversión realizada en el patrimonio; mientras que para el período 2016 el patrimonio tuvo un rendimiento de 0,04 veces para la utilidad neta.

f) Razón de retorno sobre ventas.

Tabla N° 16: Razón de retorno sobre ventas, períodos 2015 y 2016.

2015	2016
$Retorno\ sobre\ ventas = \frac{Utilidad\ neta}{Total\ de\ ventas}$	
$R.\ sobre\ ventas = \frac{\$1.994,33}{\$277.651,62}$	$R.\ sobre\ ventas = \frac{\$4.341,70}{\$235.974,30}$
$R.\ sobre\ ventas = 0,007182 \approx 0,72\%$	$R.\ sobre\ ventas = 0,018399 \approx 1,84\%$

Fuente: (Aquatronix Cía. Ltda., 2015 - 2016)

Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Conforme la fórmula aplicada, se determina que en el período 2015 la rentabilidad de la empresa fue de un 0,72%; mientras que para el período 2016 dicha rentabilidad aumentó al 1,84%.

Tabla N° 17: Comparativo de los períodos 2015 y 2016.

Descripción	2015	2016	Variación
Razón corriente	\$1,33	\$0,76	-\$0,57
Prueba ácida	\$0,57	-\$0,01	-\$0,58
Endeudamiento	63,05%	61,07%	-1,98%
Retorno sobre activos	0,01	0,02	0,01
Retorno sobre patrimonio	0,02	0,04	0,02
Retorno sobre ventas (rentabilidad)	0,72%	1,84%	1,12%

Fuente: (Aquatronix Cía. Ltda., 2015 - 2016)

Elaborado por: Álvia Ronquillo, Luis Genaro.

De acuerdo con la tabla N° 17 se determinan las variaciones que se han determinado conforme el análisis financiero aplicado a los estados financieros de los períodos 2015 y 2016 encontrando como los puntos más relevantes que la rentabilidad de la empresa ha aumentado 1,12% en relación de un período a otro, mientras que el retorno de las utilidades sobre el patrimonio aumentó en 0,02 veces; y por último mediante la prueba ácida se estableció que la liquidez de la compañía disminuyó en 58 ctvs., ubicándose ésta en cifras negativas durante el período 2016.

2.5. Entrevista aplicada al Gerente de Aquatronix Cía. Ltda.

a) ¿Cuál es la motivación que le permite mantener en funcionamiento la empresa considerando que la rentabilidad de esta se encuentra por debajo del 10% de los ingresos percibidos mediante las ventas realizadas?

R. La empresa Aquatronix Cía. Ltda. forma parte de un grupo de empresas, de las cuales la mayor generación de mis ingresos lo proporcionan las camaroneras, por lo tanto el motivo de mantener en funcionamiento la empresa no es con el objetivo de lograr obtener un alto porcentaje de rentabilidad, sino más bien proporcionar fuentes de empleos para las familias que dependen de los ingresos generados a través de la fuerza de trabajo de quienes conforman la nómina de la compañía, de tal manera que se brinda un determinado nivel de bienestar a la comunidad.

CAPÍTULO III

3. PROPUESTA DE SOLUCIÓN

3.1. Tema de la propuesta.

Diseño de un plan estratégico para mejorar los índices de rentabilidad de Aquatronix Cía. Ltda.

3.2. Justificación.

Conforme los análisis realizados, mediante las respectivas encuestas, entrevista y así como también los estados financieros a través de los respectivos índices, se ha podido establecer que la empresa Aquatronix en lo que respecta a la parte administrativa se encuentra bien definida; no obstante la gestión financiera presenta una deficiencia con respecto a los índices de rentabilidad y estructura financiera.

En referencia a la rentabilidad, este factor es de suma importancia para las empresas, puesto que mediante éste sus socios podrán obtener su respectiva utilidad a través de lo invertido, por otra parte la estructura financiera debe encontrarse bien definida con respecto al nivel liquidez y endeudamiento, puesto que mediante su liquidez se permitirá cubrir con sus obligaciones de manera inmediata, y con respecto a su endeudamiento poder identificar la propiedad de los activos hacia los socios y no en su totalidad para los acreedores.

Dadas las pautas iniciales, la presente propuesta de mejoramiento se encuentra centrada, en la estructuración financiera de la empresa, para así mejorar los niveles de rentabilidad para que esta pueda ser autosuficiente en el desarrollo de sus actividades comerciales.

Los beneficiarios directos con la puesta en marcha de la presente propuesta serán los inversionistas, ya que mediante la disminución del índice de endeudamiento podrán recuperar espacio financiero con respecto a la propiedad legal que tienen sobre los activos de la compañía.

Por otra parte los beneficiarios indirectos con la ejecución de esta propuesta son los trabajadores, ya que otorgando a la empresa un nivel utilidad que le permita cubrir sus obligaciones de manera inmediata proporcionará mayor seguridad y estabilidad para los colaboradores en cada uno de sus puestos de trabajo, mediante la disminución de la deficiencia de rentabilidad que se presenta en la compañía.

3.3. Fundamentación.

Para el desarrollo del plan estratégico se han tomado técnicas concernientes a las buenas prácticas de la gestión administrativa establecidas para mejorar el rendimiento del personal, así como también métodos contables para optimizar los recursos y mejorar los niveles de rentabilidad.

3.4. Objetivo general.

Diseñar un plan estratégico que permita dentro de sus lineamientos el mejoramiento de los niveles de rentabilidad de la empresa Aquatronix Cía. Ltda.

3.5. Objetivos específicos.

- Plantear un plan de capacitación integral para que aumente el rendimiento de los trabajadores.
- Mejorar los niveles de rentabilidad de la compañía mediante la aplicación de técnicas contables para el manejo de un nivel de inventario óptimo.
- Establecer la estructura organizacional que permita un mejoramiento de los niveles de eficiencia de la empresa.

3.6. Importancia.

La importancia de un plan estratégico se identifica como el medio para definir los lineamientos específicos mediante los cuales se podrá mejorar los niveles de

rentabilidad, mediante la aplicación de métodos administrativos para aumentar el rendimiento de los trabajadores, así como también la aplicación del nivel de inventario óptimo con la finalidad de mejorar los niveles de liquidez y por último conforme la estructura organizacional propuesta mejorar la eficiencia en el servicio administrativo de la empresa.

Todos los lineamientos descritos en su conjunto conllevan a un aumento de la eficiencia de las utilidades mediante la optimización de los recursos lo que permite mejorar la rentabilidad de la empresa.

3.7. Plan estratégico.

Plan estratégico para Aquatronix Cía. Ltda. (1 de 3)							
Objetivo	Estrategias	Planes de acción	Plazos	Responsables	Indicadores	Medios de verificación	Recursos financieros
Diseñar un plan de capacitación integral para aumentar el rendimiento de los trabajadores	Establecer mediante capacitación a los trabajadores los lineamientos a seguir para aumentar el rendimiento productivo y operativo de la empresa.	Identificar los procedimientos dentro del proceso de producción que requieren atención para el mejoramiento.	1 mes	Subgerencia	<i>Actividades desarrolladas y cumplidas</i> <hr/> <i>Actividades programadas</i>	Fichas de observación, y evaluación de desempeño.	\$360,00
		Establecer los medios que permitan el mejoramiento de la aplicación de procedimientos en el proceso productivo.				Programa de capacitación.	
		Incluir temáticas de motivación dentro del plan de capacitación para mejorar el ambiente laboral y aumentar el rendimiento de los trabajadores.				Informe sobre temática motivacional.	
		Socializar la visión, misión y objetivos estratégicos de la empresa a todos los trabajadores para fortalecer la dirección administrativa y operativa de la compañía.				Encuesta aplicada a los trabajadores.	

Plan estratégico para Aquatronix Cía. Ltda. (2 de 3)

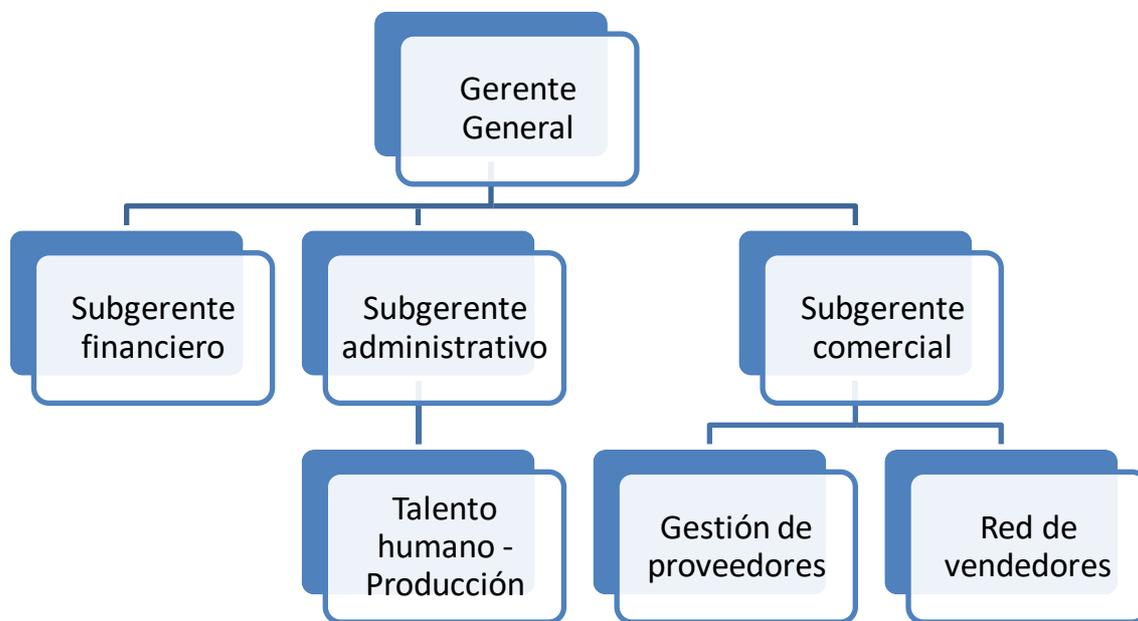
Objetivo	Estrategias	Planes de acción	Plazos	Responsables	Indicadores	Medios de verificación	Recursos financieros
Mejorar los niveles de liquidez de la compañía.	Aplicar los fundamentos contables para el mantenimiento de un inventario óptimo.	Establecer el nivel de demanda que tiene el mercado por el producto expendido por la compañía.	1 mes	Asesoría Contable y Departamento de Producción.	<i>Actividades desarrolladas y cumplidas</i> <hr/> <i>Actividades programadas</i>	Estudio de mercado.	\$270,00
		Analizar el nivel de producción de la empresa, comparado con la capacidad que tiene en personal e infraestructura.				Ficha de observación, análisis técnico.	
		Establecer el nivel de inventario óptimo que permita reducir los costos de mantenimiento del mismo.				Informe de contabilidad.	
		Aplicar los correctivos sobre el nivel de inventario para mejorar la liquidez de la empresa.				Informe de contabilidad y producción.	

Plan estratégico para Aquatronix Cía. Ltda. (3 de 3)

Objetivo	Estrategias	Planes de acción	Plazos	Responsables	Indicadores	Medios de verificación	Recursos financieros
Diseñar una estructura organizacional que permita aumentar los niveles de eficiencia de la empresa.	Definir los departamentos mediante el respectivo análisis de los puestos y establecer las funciones con respecto a la reorganización propuesta.	Realizar el análisis de cada puesto que conforma la estructura organizacional de la empresa actualmente.	1 mes	Gerencia General	<i>Actividades desarrolladas y cumplidas</i> <hr/> <i>Actividades programadas</i>	Informe de análisis de puestos	\$125,00
		Establecer parámetros de cumplimiento y funciones a ejercer conforme la propuesta de reorganización en la estructura organizacional.				Manual de funciones y procedimientos conforme nueva estructura.	
		Identificar los perfiles de cada puesto correspondiente a la nueva estructura organizacional.				Evaluación de perfiles.	
		Diseñar estrategias que permitan elevar la calidad en el servicio administrativo de la empresa, para aumentar los niveles de competitividad y rentabilidad.				Informe de estrategias administrativas y comerciales.	

3.8. Propuesta de mejoramiento a la estructura organizacional.

Gráfico N° 11: Propuesta de mejoramiento a la estructura organizacional.



Elaborado por: Alvia Ronquillo Luis Genaro.

Dentro del nuevo organigrama, se mantiene el Gerente General como el principal mandante de la dirección de la empresa, y este logra sus objetivos administrativos mediante el ejercicio de las funciones de las tres subgerencias propuestas, las cuales son financiera, administrativa y comercial, los cuales serán los cargos de mayor rango.

La subgerencia financiera se encargará de todo el manejo económicos, los informes financieros y el control sobre el uso de recursos de la empresa; la subgerencia administrativa tendrá a su cargo todo lo que corresponde a talento humano, incluido el manejo del personal operativo de la compañía atendiendo las necesidades de capacitación, organización, dotación de suministros, entre otros; y por último la subgerencia comercial será la encarga del establecimiento de estrategias que permitan obtener el mayor rendimiento de las ventas, alcanzar nuevos mercados mejorando el nivel de rentabilidad de la empresa, y lograr los mayores beneficios a través de las adquisiciones necesarias para el correcto funcionamiento del proceso productivo.

3.9. Descripción de la propuesta.

3.9.1 Diseñar un plan de capacitación integral para aumentar el rendimiento de los trabajadores.

Mediante el diseño del plan de capacitación, se otorgará un conocimiento integral a los trabajadores con respecto a los lineamientos administrativos que conducen a la dirección de la empresa, como son la visión, misión y los objetivos estratégicos planteados, mediante la dirección estratégica de la misma; además conforme se desarrolle la planificación de las temáticas a ser impartidas se incluirán instrucciones motivacionales que permitan aumentar el rendimiento de los trabajadores dentro de cada una de sus áreas de trabajo; además conforme la identificación de los procesos y procedimientos que se llevan a cabo para conseguir el producto final, inducir sobre técnicas que permitan un mayor rendimiento del personal para conseguir mejores resultados productivos.

3.9.2 Mejorar los niveles de liquidez de la compañía.

Para mejorar los niveles de liquidez de la empresa, en primera instancia debe ser analizado el mercado al cual se está dirigiendo, y conocer el nivel de demanda que existe para el producto de la empresa Aquatronix Cía. Ltda., conforme a los resultados obtenidos se realizará un análisis del nivel de producción comparándolo con la capacidad de la infraestructura y del personal; de acuerdo a los datos que se obtengan con estos procedimientos, se implementará la técnica contable del inventario óptimo conforme la rotación que deberá tener este en base a la demanda del producto, de esta manera se ahorrarán recursos en el mantenimiento del inventario, y por consiguiente se podrá tener disponibilidad de capital circulante en base a que la rotación del inventario será fluida y se recuperaría en menor tiempo el dinero invertido por cada lote de producción.

3.9.3 Diseñar una estructura organizacional que permita aumentar los niveles de eficiencia de la empresa.

De acuerdo con el análisis que se realice de cada puesto se podrán definir las funciones que se requieren en los puestos que se generarán mediante la nueva estructura, y de igual manera definir nuevos parámetros de cumplimiento que serán requeridos dentro de los nuevos puestos, estableciendo las competencias del personal; y a su vez determinar las estrategias operativas y administrativas requeridas para aumentar los niveles de calidad en el cumplimiento de las tareas asignadas a cada uno de los integrantes de la empresa.

CONCLUSIONES.

- Mediante el respectivo análisis financiero se pudo determinar que los niveles de liquidez que mantiene la empresa son deficientes, debido a que no cuenta con la capacidad de cubrir sus obligaciones inmediatas con el capital disponible, es decir la mayor parte de su activo circulante se encuentra invertido en los inventarios, lo que genera costos de mantenimiento y por consiguiente no le permite tener disponibilidad de efectivo para la cobertura de los pasivos corrientes en un corto plazo, lo que obliga a la adquisición de nuevas deudas y por consiguiente a una rentabilidad no favorable.
- Las operaciones de la empresa conforme el rendimiento del personal se encuentran en un alto nivel conforme la encuesta realizada entre los trabajadores de la misma, no obstante el nivel de inventario que maneja la empresa induce a crear estrategias comerciales que permitan una mayor rotación del mismo y de esta manera mejorar la liquidez y por consiguiente el nivel de rentabilidad.
- Conforme la encuesta realizada a los trabajadores de la empresa, la estructura organizacional es eficiente, lo cual permite mantener la operatividad de la misma, no obstante es importante el definir las características de cada puesto para lo cual se diseñó una nueva estructura la cual deberá tener nuevos parámetros funcionales para aumentar el rendimiento administrativo y operativo de la empresa conforme la propuesta desarrollada.

RECOMENDACIONES.

- Para contrarrestar la deficiencia en los niveles de liquidez de la empresa, deben ser aplicados los fundamentos contables que corresponden al nivel de inventario óptimo, así como también estrategias comerciales que permitan mejorar la rotación del mismo con la finalidad de recuperar la inversión realizada en el menor tiempo posible conforme se detalla en la propuesta contenida en el presente documento.
- Aplicar los planes de capacitación a los trabajadores de la empresa conforme se encuentra descrito en la propuesta, de esta manera se podrá mejorar el rendimiento del personal a través de una motivación e implementación de técnicas que permitan elevar la eficiencia de las operaciones productivas y así poder tener una mayor rentabilidad.
- Ejecutar los procedimientos propuestos mediante el plan estratégico contenido en este documento de investigación, para aumentar los niveles de calidad en el servicio administrativo y operativo de la empresa, lo que permitirá maximizar la productividad y por consiguiente la rentabilidad, mejorando el ambiente laboral mediante la estabilidad que esta representa para sus trabajadores.

BIBLIOGRAFÍA.

- Acedo Muñoz, G. (2011). *Gestión administrativa y tributaria de PYMES*. Barcelona - España: Anaya Multimedia, S.A.
- Aquatronix Cía. Ltda. (2000). *Misión, visión y estructura organizacional*. Bahía de Caráquez - Ecuador.
- Aquatronix Cía. Ltda. (2015 - 2016). *Estados financieros*. Bahía de Caraquez - Ecuador.
- Barreiro Fernández, J. M. (2013). *Gestión científica empresarial: temas de investigación actuales*. Coruña - España: Netbiblo, S.L.
- Berghe Romero, É. (2010). *Gestión y gerencia empresariales: Aplicadas al siglo XXI*. Bogotá - Colombia: Ecoe Ediciones.
- Bucheli, J. (2004). *La situación, tendencias y posibilidades de las microfinanzas*. Quito - Ecuador: Editorial Abya - Yala.
- Cárdenas-Nápoles, R. A. (2016). *Costos II: La gestión gerencial*. México: INstituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C.
- Casadejús Baldomero, J. M. (2014). *Gestión financiera del comercio internacional*. Barcelona - España: March Books, S.A.
- Casanueva Rocha, C. (2012). *Fundamentos de gestión empresarial*. Madrid - España: Editorial Pirámide.
- Díaz Dumont, J. R. (2015). *Gestión administrativa. La confianza en el lugar de trabajo*. Alemania: German National Library.
- Díaz Paniagua, E. (2015). *Gestión administrativa y comercial en restauración*. Madrid - España: Ediciones Paraninfo, S.A.
- Escribano, G. (2011). *Gestión financiera*. Madrid - España: Ediciones Paraninfo, S.A.
- Fernández Riva, J. (2008). *Sector financiero: motor del desarrollo*. Bogotá - Colombia: Asociación Nacional de Instituciones Financieras.
- Fernández Sánchez, E. (2010). *Administración de empresas: un enfoque interdisciplinar*. Madrid - España: Paraninfo S.A.
- Hope, J. (2012). *Mejores prácticas de gestión empresarial*. Barcelona - España: Profit Editorial.
- Lechuga Santillá, E. (2014). *Estrategias para la Optimización de los Recursos Empresariales*. México: Ediciones Fiscales ISEF S.A.
- Martín Dávila, M. (2010). *Métodos operativos de gestión empresarial*. Madrid - España: Editorial Pirámide S.L.

- Méndez González, G. (2016). *La gestión financiera de las empresas*. Madrid - España: Thomson Editores Spain.
- Menendez Alonso, E. (2007). *Prácticas de contabilidad financiera*. La Coruña - España: NETBIBLO S. L.
- Morales Castro, A. (2014). *Planeación Financiera*. México: Grupo Editorial Patria.
- Pérez-Carballo Veiga, J. F. (2013). *Control de gestión empresarial*. Madrid - España: Esic Editorial.
- Pessoa, M. (2015). *Gestión Financiera Pública en América Latina*. Washington D. C. - Estados Unidos: Banco Interamericano de Desarrollo.
- Pombo, J. R. (2012). *Proceso Integral de la actividad comercial*. Madrid - España: Ediciones Paraninfo, S.A.
- Sánchez Vázquez, A. (2013). *Principios de gestión administrativa*. Madrid - España: Ediciones Paraninfo, S.A.
- Sunder, S. (2015). *Teoría de la contabilidad y el control*. Bogotá - Colombia: Universidad Nacional de Colombia, Sede Colombia.
- Van Horne, J. C. (2012). *Fundamentos de administración financiera*. México: Pearson Educación de México, S.A. de C.V.
- Villarreal C., L. E. (2017). *Planeacion y Estrategia Financiera*. Madrid - España: Ediciones Paraninfo, S.A.
- Zermeño, F. (2004). *Lecciones de desarrollo económico*. Barcelona - España: Plaza y Valdés S.A. de C.V.

ANEXOS.

Anexo A: Modelo de encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa Aquatronix, para conocer su percepción con respecto a la gestión administrativa y financiera aplicada en la compañía.

Pregunta N° 1.- ¿A qué departamento de la empresa Aquatronix pertenece usted?

Administrativo Operativo

Pregunta N° 2.- ¿Tiene usted conocimiento de cuál es la visión y misión de la empresa Aquatronix Cía. Ltda.?

Si No

Pregunta N° 3.- ¿A su consideración se encuentran debidamente definidos los perfiles que corresponden a cada cargo dentro de la empresa?

Si No No sabe

Pregunta N° 4.- ¿Existe un sistema de capacitaciones que permita un adecuado desarrollo profesional del personal?

Si No

Pregunta N° 5.- ¿Posee la empresa un sistema de recompensa que motive un mayor rendimiento del personal?

Si No

Pregunta N° 6.- ¿Existe dentro de la organización un manual de funciones que regule las actividades a realizarse en cada puesto de trabajo?

Si No No sabe

Pregunta N° 7.- ¿En qué nivel considera usted que son aplicados métodos que permitan mantener un nivel de inventario óptimo?

Alto Medio Bajo

Pregunta N° 8.- ¿Cómo califica usted el nivel de producción que posee la empresa actualmente?

Excelente Poco eficiente Deficiente

Pregunta N° 9.- ¿A su consideración, el nivel de producción actual, en qué medida satisface la demanda del producto en el mercado?

Alto Medio Bajo

Pregunta N° 10.- ¿Cómo califica usted la estructura organizacional que posee la empresa actualmente?

Muy eficiente Poco eficiente Deficiente

Anexo B: Modelo de entrevista aplicada al Gerente de la empresa Aquatronix.

Pregunta N° 1.- ¿Cuál es la motivación que le permite mantener en funcionamiento la empresa considerando que la rentabilidad de esta se encuentra por debajo del 10% de los ingresos percibidos mediante las ventas realizadas?

Anexo C: Balance general Aquatronix Cía. Ltda.

PROCESADORA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS AQUATRONIX CIA. LTDA.

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

AL 31 DE DICIEMBRE

DETALLES	2015	2016
ACTIVO		
ACTIVO CORRIENTE		
Caja y Bancos	-\$12.255,28	-\$26.003,14
Inventarios	\$24.822,34	\$25.097,44
Gastos Anticipados y Otras		
Cuentas por Cobrar	\$31.007,82	\$25.540,14
Total Activo Corriente	\$43.574,88	\$24.634,44
ACTIVO NO CORRIENTE		
Propiedad Planta y Equipo	\$218.456,30	\$239.354,08
Total Activo no corriente	\$218.456,30	\$239.354,08
TOTAL ACTIVO	\$262.031,18	\$263.988,52
PASIVO		
PASIVO CORRIENTE		
Gastos acumulados y otras cuentas por pagar	\$32.762,83	\$32.482,42
Total pasivo corriente	\$32.762,83	\$32.482,42
PASIVO NO CORRIENTE		
Préstamos de Socios	\$121.635,56	\$126.190,33
Préstamos a Largo Plazo	\$4.090,19	\$1.200,71
Banco de Guayaquil	\$6.728,08	\$1.348,33
Total pasivo no corriente	\$132.453,83	\$128.739,37
TOTAL DEL PASIVO	\$165.216,66	\$161.221,79
PATRIMONIO		
Capital	\$400,00	\$400,00
Reserva Legal	\$542,44	\$542,44
Utilidades Acumuladas	\$7.686,83	\$7.686,83
Utilidad Año 2012	\$1.961,91	\$1.961,91
Utilidad Año 2013	\$2.956,00	\$2.956,00
Utilidad Año 2015		\$3.894,72
Resultado del Ejercicio	\$5.874,39	\$7.931,88
Resultado por adopción NIIF 1era. Vez	\$77.392,95	\$77.392,95
TOTAL PATRIMONIO	\$96.814,52	\$102.766,73
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO	\$262.031,18	\$263.988,52

Anexo D: Estado de resultados Aquatronix Cía. Ltda.

PROCESADORA DE ALIMENTOS Y BEBIDAS AQUATRONIX CIA. LTDA.

ESTADO DEL RESULTADO INTEGRAL

AL 31 DE DICIEMBRE

DETALLES	2015	2016
INGRESOS		
Ventas	\$277.651,62	\$235.974,30
Ingresos no operacionales	\$0,03	\$0,00
COSTOS		
(-)Costo De Venta	-\$194.357,29	-\$166.175,45
UTILIDAD BRUTA EN VENTAS	\$83.294,36	\$69.798,85
GASTOS OPERACIONALES		
(-)Gastos Generales	-\$42.290,13	-\$27.033,59
(-)Gastos de Personal	-\$34.878,86	-\$35.230,86
(-)Gastos financieros	-\$250,98	-\$96,81
TOTAL GASTOS OPERACIONALES	-\$77.419,97	-\$62.361,26
(=) UTILIDAD ANTES DE PARTICIPACIÓN TRABAJADORES E IMP. A LA RENTA	\$5.874,39	\$7.437,59
(-) 15 % Participación trabajadores	-\$881,16	-\$1.115,64
UTILIDAD ANTES DE IMPUESTO	\$4.993,23	\$6.321,95
(+)Gastos no deducibles	\$8.638,11	\$926,69
(-)Otros ingresos exentos (devolución I. R. 2015 terremoto)	\$0,00	-\$494,29
UTILIDAD GRABABLE	\$13.631,34	\$6.754,35
22 % Impuesto a la renta	\$2.998,90	\$1.485,96
(-)Anticipo pagado	-\$2.502,76	\$0,00
(-)Impuesto retenido	-\$1,74	\$0,00
VALOR A PAGAR	\$494,40	\$1.485,96
(=)Utilidad antes de impuesto y participación trabajadores	\$5.874,39	\$7.437,59
(-)15 % Participación trabajadores	-\$881,16	-\$1.115,64
(-)Ingreso exento (devolución I. R. 2015 terremoto)	\$0,00	-\$494,29
(-)22 % Impuesto a la renta	-\$2.998,90	-\$1.485,96
UTILIDAD A DISPOSICIÓN DE LOS SOCIOS	\$1.994,33	\$4.341,70

Anexo E: Registro fotográfico.





