

**UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ**



**INFORME FINAL DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA  
OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE INGENIERO EN CONTABILIDAD Y  
AUDITORÍA**

**TÍTULO:**

Gestión de seguridad y salud ocupacional y su efecto financiero en una empresa  
privada, caso Clínica Cardiocentro Manta

**AUTORA:** Johanna Jennifer Santos López

**TUTORA:** Ing. Alexandra Macías Sornoza

**Facultad de Contabilidad y Auditoría  
Carrera de Contabilidad y Auditoría**

Manta- Manabí- Ecuador

Septiembre 2018

## CERTIFICACIÓN DEL TUTOR

En calidad de docente tutor(a) de la facultad de **CONTABILIDAD Y AUDITORIA** de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, certifico:

Haber dirigido y revisado el trabajo de titulación cumpliendo en un total de doce horas y 30 minutos, bajo la modalidad de **PROYECTO DE INVESTIGACION**, cuyo tema del proyecto es **“GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL Y SU EFECTO FINANCIERO EN UNA EMPRESA PRIVADA CASO: CLINICA CARDIOCENTRO MANTA”** el mismo que ha sido desarrollado de acuerdo a los lineamientos internos de la modalidad en mención y en apego al cumplimiento de los requisitos exigidos por el Reglamento de Régimen Académico, por tal motivo CERTIFICO, que el mencionado proyecto reúne los méritos académicos, científicos y formales, suficientes para ser sometido a la evaluación del tribunal de titulación que designe la autoridad competente.

La autoría del tema desarrollado, corresponde a la señorita: SANTOS LÓPEZ JOHANNA JENNIFER, estudiante de la carrera de CONTABILIDAD Y AUDITORIA, período académico 2018-2019, quien se encuentra apto para la sustentación de su trabajo de titulación.

Particular que certifico para los fines consiguientes, salvo disposición de Ley en contrario.

Manta, Agosto 22 del 2018

Lo certifico,

Ing. María Alexandra Macías Sornoza, Mg.  
Docente tutor  
Área Contabilidad y Auditoría

## **APROBACIÓN DEL TRABAJO DE TITULACIÓN POR EL TRIBUNAL**

Los miembros del Tribunal Examinador aprueban el proyecto de investigación sobre el tema: **Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional y su efecto financiero en una empresa privada. Caso: Clínica” Cardiocentro Manta”**.

Sometido a consideración de autoridades de la Facultad de Contabilidad y Auditoría, y de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, como requisito para la obtención del título de Ingeniera en Contabilidad y Auditoría.

APROBADO POR:

---

**Ing. Dallas San Andrés Hormaza, MGA**  
**Presidente del Tribunal**

---

**Ing. Nancy Pinargorte Vásquez, MAG**  
**Miembro del Tribunal**

---

**Ing. Gabriel Murillo Delgado MGA**  
**Miembro del Tribunal**

## DECLARATORIA DE AUTORÍA

Yo Johanna Jennifer Santos López con C.I # 131331098-7, estudiante de la Facultad de Contabilidad y Auditoría de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí; con relación al informe final presentado para la obtención del título de Ingeniera en Contabilidad y Auditoría, declaro haber sido la autora de este trabajo, por el cual me responsabilizo del contenido.

---

Johanna Jennifer Santos López  
**Autora**



## DEDICATORIA

“Todos tenemos sueños. Pero para convertir los sueños en realidad, se necesita una gran cantidad de determinación, dedicación, autodisciplina y esfuerzo. “**Jesse Owens**

Este trabajo se lo dedico con mucho cariño a mi madre Alicia López, una mujer luchadora que le tocó enfrentar el reto de cumplir dos roles a la vez que ha sido mi ejemplo de superación y el pilar más importante en mi vida. Sin duda es la razón por la cual estoy cumpliendo mis metas.

A mi padre en el cielo quien me enseñó que la mejor herencia que se les puede dejar a los hijos es la educación.

A mis hermanos, familiares y seres queridos por la paciencia y el apoyo incondicional brindado.

## RECONOCIMIENTO

Agradezco en primer lugar a Dios por brindarme la sabiduría y fortaleza necesaria para lograr una meta importante en mi vida, como lo es la culminación de mis estudios universitarios. A mi madre por la confianza, dedicación y por haber hecho de mí una persona de bien.

Gracias a la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, principalmente a quienes conforman la Facultad de Contabilidad y Auditoría por haberme brindado los conocimientos necesarios y formado como una profesional. También por haber sido el lugar donde tuve el placer de conocer a personas maravillosas que merecen llamarse amigos. Una infinita gratitud a mi tutora la Ing. Alexandra Macías por el tiempo brindado en cada tutoría y por sus consejos que me ayudaron a culminar mi proyecto.

Y como no agradecer a la Clínica “Cardiocentro Manta”, donde me dieron la oportunidad de desarrollar esta investigación con ayuda de todo el personal, quien me brindo la información necesaria para este proyecto.

## ÍNDICE

CERTIFICACIÓN DEL TUTOR.....	ii
APROBACIÓN DEL TRABAJO DE TITULACIÓN POR EL TRIBUNAL.....	iii
DECLARATORIA DE AUTORÍA .....	iv
DEDICATORIA.....	v
RECONOCIMIENTO .....	vi
SÍNTESIS.....	xii
INTRODUCCIÓN .....	1
CAPITULO I .....	3
1. MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN .....	3
1.1. Fundamentación Teórica.....	3
1.1.1. Gestión .....	3
1.1.2. Sistema de Gestión.....	3
1.1.3. Seguridad en el Trabajo.....	5
1.1.4. Salud Ocupacional.....	5
1.1.5. Enfermedad Ocupacional.....	6
1.1.6. Implementos de seguridad y salud ocupacional .....	7
1.1.7. Higiene en el Trabajo.....	7
1.1.8. Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional.....	7
1.1.9. Condiciones de Trabajo .....	8
1.1.10. Análisis Financiero.....	8
1.1.11. Estados Financieros .....	8
1.1.12. Índices Financieros .....	9
1.1.13. Inversión .....	9
1.1.14. Inversiones Preventivas .....	10
1.1.15. Capacitación .....	10
1.1.16. Accidente laboral .....	10
1.1.18. Accidente Mayor .....	12
1.1.19. Factores de Riesgo .....	12
1.1.20. Identificación de Riesgos .....	14

1.1.21. Ausentismo .....	14
1.2. Antecedentes Investigativos.....	14
CAPÍTULO II .....	19
2. DIAGNÓSTICO O ESTUDIO DE CAMPO.....	19
2.1. Métodos o Tipos de Investigación aplicada.....	19
2.1.1. Métodos .....	19
2.1.1.1. Método Inductivo .....	19
2.1.1.2. Método Deductivo.....	19
2.1.1.3. Método Analítico .....	19
2.1.2. Tipos de Investigación .....	20
2.1.2.1. Investigación de Campo .....	20
2.1.2.2. Investigación Descriptiva .....	20
2.2. Población .....	20
2.3. Muestra .....	20
2.4. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.....	21
2.4.1. Aplicación de instrumentos .....	21
2.4.1.1. Observación .....	21
2.4.1.2. Encuesta.....	21
2.4.1.3. Indicadores Financieros.....	21
2.4.2. Tabulación de Datos .....	22
2.4.2.1. Análisis y resultados de la aplicación de Encuestas.....	22
2.4.2.2. Análisis Financiero.....	44
2.4.2.2.1. Indicadores Financieros .....	46
CAPITULO III .....	49
3. DISEÑO DE LA PROPUESTA .....	49
3.1. Título de la Propuesta .....	49
3.2. Objetivo General .....	49
3.3. Objetivos Específicos .....	49
3.4. Fundamentación de la Propuesta.....	49
3.6. Resultados Científicos.....	53
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES .....	89
Bibliografía .....	90

## ÍNDICE TABLAS

<b>Tabla 1</b> Población del Proyecto .....	20
<b>Tabla 2</b> Resultados del sexo del personal operativo .....	22
<b>Tabla 3</b> Ocupación o cargo del personal operativo.....	23
<b>Tabla 4</b> Nivel de Conocimiento de las normas de SSO .....	24
<b>Tabla 5</b> Total de Accidentes o Incidentes Ocurridos durante los años de servicio del personal operativo.....	25
<b>Tabla 6</b> Total de Implementos de Seguridad utilizados .....	26
<b>Tabla 7</b> Rango de utilización de las prendas de seguridad .....	27
<b>Tabla 8</b> Desarrollo de actividades diarias del personal.....	30
<b>Tabla 9</b> Riesgos Informados .....	31
<b>Tabla 10</b> Exámenes médicos realizado .....	32
<b>Tabla 11</b> Presencia de dolores en el cuerpo en el último año de trabajo .....	33
<b>Tabla 12</b> Resultado del sexo del personal administrativo .....	35
<b>Tabla 13</b> Ocupación del personal administrativo .....	36
<b>Tabla 14</b> Personal Administrativo con conocimiento de Seguridad y salud Ocupacional .....	37
<b>Tabla 15</b> Capacitaciones de SSO recibidas al personal administrativo .....	37
<b>Tabla 16</b> Desarrollo de actividades del personal administrativo .....	38
<b>Tabla 17</b> Silla de trabajo Adecuada .....	39
<b>Tabla 18</b> Espacio Suficiente en su área de trabajo.....	40
<b>Tabla 19</b> Presencia de situaciones de sobrecarga, fatiga en su puesto de trabajo .....	41
<b>Tabla 20</b> Exámenes médicos periódicos realizados al personal administrativo....	42
<b>Tabla 21</b> Distancia de visión adecuada .....	43
<b>Tabla 22</b> Cuentas Principales del Estado Financiero Cardiocentro Manta .....	44
<b>Tabla 23</b> Principales cuentas del Estado de Pérdidas y Ganancias .....	45
<b>Tabla 24</b> Indicador Financiero de Liquidez .....	47
<b>Tabla 25</b> Indicador Financiero de Solvencia .....	47
<b>Tabla 26</b> Indicador Financiero de Endeudamiento .....	48

## ÍNDICE DE GRÁFICOS

Ilustración 1 Porcentaje total del personal operativo entre hombres y mujeres ....	23
Ilustración 2 Ocupación del Personal Operativo .....	24
Ilustración 3 Porcentaje total del personal con conocimientos de SSO .....	25
Ilustración 4 Porcentaje de Accidentes Ocurridos.....	26
Ilustración 5 Porcentaje de uso de los implementos de seguridad.....	27
Ilustración 6 Porcentaje de uso de batas descartable por el personal operativo...	28
Ilustración 7 Porcentaje de uso de mascarillas por el personal operativo .....	28
Ilustración 8 Porcentaje de uso de guantes por el personal operativo .....	28
Ilustración 9 Porcentaje de uso de zapatones en el personal operativo .....	29
Ilustración 10 Porcentaje de uso de gorros del personal operativo.....	29
Ilustración 11 Porcentaje total del personal operativo que realiza sus actividades sentado .....	30
Ilustración 12 Porcentaje total del personal operativo que realiza sus actividades de pie .....	30
Ilustración 13 Porcentaje del personal operativo que realiza sus actividades caminando .....	31
Ilustración 14 Total del personal operativo informado de los riesgos a lo que están expuestos.....	32
Ilustración 15 Total de exámenes médicos realizados al personal operativo.....	32
Ilustración 16 Partes del cuerpo humano con dolor .....	33
Ilustración 17 Total del personal operativo que ha presentado dolor.....	34
Ilustración 18 Porcentaje total de hombres y mujeres del personal administrativo	35
Ilustración 19 Ocupación del Personal Administrativo .....	36
Ilustración 20 Conocimientos de la normativa de SSO del personal administrativo .....	37
Ilustración 21 Porcentaje de Capacitación del Personal administrativo .....	38
Ilustración 22 Porcentaje total del personal administrativo en el desarrollo de actividades sentad .....	38
Ilustración 23 Porcentaje total del personal administrativo en el desarrollo de actividades caminando.....	39
Ilustración 24 Porcentaje del personal administrativo con una silla adecuada.....	40
Ilustración 25 Porcentaje total del personal administrativo con espacio suficiente	41
Ilustración 26 Porcentaje total del personal administrativo con sobrecarga, fatiga mental .....	41
Ilustración 27 Exámenes médicos realizados al personal administrativo .....	42
Ilustración 28 Porcentaje del personal administrativo con una distancia de su pc adecuada .....	43
Ilustración 29 Cuentas Principales del Estado Financiero de la Clínica Cardiocentro Manta 2016-2017 .....	45

Ilustración 30 Principales cuentas del Estado de Resultados Cardiocentro Manta46

## ÍNDICE DE ECUACIONES

Ecuación 1: índice de Liquidez.....	21
Ecuación 2: Índice de Solvencia .....	22
Ecuación 3: índice de Endeudamiento.....	22

## SÍNTESIS

El presente trabajo investigativo tiene como finalidad elaborar un manual de seguridad y salud ocupacional, que permita precautelar la seguridad y fomentar el bienestar y salud de los trabajadores de la Clínica “Cardiocentro Manta”.

La principal problemática de la clínica, es el desconocimiento de las normas y procedimientos de seguridad y salud ocupacional a seguir por parte de los empleados. Cabe mencionar, que al ser un campo de la salud el personal está expuesto a contraer enfermedades y riesgos que desemboquen en un accidente laboral, más aún si no cuentan con medidas de seguridad apropiadas, ocasionando una posible afectación económica a la empresa.

Para la elaboración de esta investigación se utilizaron varios métodos entre estos: inductivo que identificó los posibles riesgos, para poder contrarrestarlo con una solución al problema; el deductivo que fue de mucha ayuda para conocer y diagnosticar la situación actual de la empresa. El método analítico sirvió para conocer las pautas necesarias al llevar a cabo dicho proyecto. De igual manera, se aplicó la técnica de la encuesta que fue de gran utilidad para la recopilación de datos.

La ejecución de este proyecto ayudará a los directivos de la organización a tomar decisiones acertadas y prevenir riesgos laborales, por lo que contarán con medidas de seguridad a seguir.



## INTRODUCCIÓN

La Seguridad y Salud Ocupacional constituye un aspecto muy importante en el ámbito empresarial, anteriormente las organizaciones no se preocupaban por brindar un ambiente laboral seguro, si no solo de ofrecer bienes o servicios.

Si las organizaciones no asumen la seguridad y salud como una responsabilidad, se presentarían posibles riesgos que pongan en peligro la vida del trabajador e instalaciones. Es por ello, que es necesario contar con medidas de prevención adecuadas que eviten multas y sanciones por parte de los organismos reguladores. Además del impacto económico que generaría a la empresa por la presencia de demandas por accidentes o enfermedades laborales.

La Clínica “Cardiocentro Manta” posee como principal problemática mejorar los procesos de seguridad y salud ocupacional, para combatir esta problemática es necesario la elaboración de un Manual de Seguridad y Salud, el cual brindará los lineamientos adecuados a seguir. Esta problemática se da por el desconocimiento del personal.

El objeto de estudio del presente trabajo investigativo es la Seguridad y Salud Ocupacional de los trabajadores de la Clínica “Cardiocentro Manta”.

El campo del proyecto son las áreas médicas, administrativas y de Talento Humano.

El objetivo general de la investigación es: evaluar la gestión de seguridad y salud ocupacional y su efecto financiero de la clínica Cardiocentro Manta.

Entre las tareas científicas presentadas están, la de investigar conceptos fundamentales de seguridad y salud ocupacional que sirvan de soporte del trabajo investigativo. Identificar mediante un estudio de campo si la empresa cuenta con medidas de seguridad establecidas para la prevención de riesgos de trabajo. Con base a los resultados obtenidos, determinar un mecanismo de solución para la problemática existente.

Para ello se aplicaron diferentes métodos como: el inductivo, deductivo y analítico. Las técnicas utilizadas fueron las encuestas a los empleados tanto operativos como administrativo.

Los tipos de investigaciones empleadas en el presente proyecto fueron: de campo, que dio la apertura al levantamiento de información mediante la visita in situ; la descriptiva en la que se narran las características del problema y la bibliográfica para la revisión de fuentes como libros, revistas.

La población a la que se orienta el presente estudio, comprende un total de 94 empleados y la muestra será no probabilística.

## **CAPITULO I**

### **1. MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN**

#### **1.1. Fundamentación Teórica**

##### **1.1.1. Gestión**

(Martínez, 2005) Define a la gestión como “conjunto de conocimientos modernos y sistematizados en relación con los procesos de diagnóstico, diseño, planeación, ejecución y control de las acciones de las organizaciones en interacción con un contexto social orientado por la racionalidad social y técnica.

(Robbins, 2005)

La gestión implica una serie de procesos y procedimientos que serán relevantes en la toma de decisiones, los mismos que deben basarse en la corresponsabilidad de roles y estrategias de participación, esto con el fin de concretar los objetivos, con los recursos necesarios y la posibilidad de alcanzarlos.

Aplicar gestión en una organización permitirá analizar si las acciones que se están realizando son las correctas y con estas permitir a la resolución de problemas. El término de gestión se refiere en si al correcto manejo de los recursos que dispone una entidad. El proceso de Gestionar ayuda a la entidad asegurar la obtención de recursos de manera eficaz y eficiente en el cumplimiento de sus metas deseadas.

##### **1.1.2. Sistema de Gestión**

(Muñoz, 2010) Un sistema de gestión se le conoce como el “conjunto de medios que permiten conocer el estado de la organización y elaborar programas de mejoras.

De acuerdo con (De La Cuesta González & Muñoz Torres, 2010) un sistema de gestión es una organización es un conjunto de medios, manuales, procedimientos, instrucciones técnicas, registros y sistemas de información que tienen por objeto calificar la calidad de la empresa.

Según las (Normas OSHAS 18001)

Un sistema de gestión se define como: “Un complejo de elementos interrelacionados usados para establecer políticas y objetivos y alcanzar estos objetivos”. Un sistema de gestión debe poseer una estructura, actividades de planeación las cuales deben incluir las evaluaciones de los riesgos, establecimiento de objetivos, entre otros, además de delegar responsabilidades y determinar procedimientos, procesos y recursos.

Un buen sistema de gestión puede ayudar a:

- Gestionar los riesgos
- Mejorar la efectividad de la empresa
- Reducir costos
- Mejoras continuas
- Innovación

(ISO 45001, 2018) Un sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional se lo define como: “Sistema de Gestión o parte de un sistema de gestión utilizado para alcanzar la política de la seguridad y salud en el trabajo”

El sistema de gestión es una herramienta que la organización puede implementar para el control de sus procesos, con el fin de contribuir al cumplimiento de los objetivos deseados por la organización.

### **1.1.3. Seguridad en el Trabajo**

La seguridad en el trabajo se refiere conjunto de técnicas, herramientas e implementos que aplican las entidades para prevenir accidentes o enfermedades de trabajo. La aplicación de estas técnicas de seguridad sirve para detectar alguna falencia y poder evitar algún riesgo cuidando la integridad de los trabajadores.

Según (Fernández, 2005), la seguridad en el trabajo abarca el conjunto de medidas empleadas para prevenir accidentes y eliminar las condiciones inseguras del ambiente, así como para instruir y convencer a las personas acerca de la necesidad de implementar prácticas preventivas.

(Chiavenato, 2011)

La seguridad en el trabajo es el conjunto de medidas técnicas, educativas, médicas y psicológicas empleadas para prevenir accidentes y eliminar las condiciones inseguras del ambiente, y para instruir o convencer a las personas acerca de la necesidad de implantar prácticas preventivas.

### **1.1.4. Salud Ocupacional**

(Matabanchoy, 2012)

La salud en el trabajo se refiere a las circunstancias de seguridad física, mental y social que se encuentran los trabajadores en su puesto de trabajo con la finalidad de prever medidas de control dirigidas a fomentar el bienestar y reducir o eliminar los riesgos de enfermedades o accidentes.

Acorde con (Uribe, 2015) nos dice

Las actuales condiciones laborales en todo el mundo generan una seria de problemas de salud. Factores como estrés, salud, bienestar psicológico y calidad de vida de los trabajadores deben generar estudios,

diagnósticos para su detección, vigilancia e intervención a nivel individual, organizacional para generar ambientes saludables.

De acuerdo con la (Organización Internacional del Trabajo )

La salud laboral constituye una disciplina muy amplia que abarca múltiple temática especializada, esta busca lograr:

- La prevención de los accidentes de trabajo y de las enfermedades profesionales;
- El fomento y el mantenimiento del grado más elevado posible de bienestar físico, mental y social de los trabajadores, sea cual fuere su ocupación;
- La protección de los trabajadores en su lugar de trabajo frente a los factores negativos para la salud;
- El mantenimiento de un entorno laboral adaptado a sus necesidades físicas o mentales;
- La adaptación de la actividad laboral a los trabajadores

La salud ocupacional es una medida de protección que las organizaciones adoptan para ofrecer condiciones de trabajo seguras, con el fin de precautelar el bienestar de sus trabajadores.

#### **1.1.5. Enfermedad Ocupacional**

Reglamento del seguro general de riesgos del trabajo, Art.6. (IESS) Son afecciones crónicas, causadas de una manera directa por el ejercicio de la profesión u ocupación que realiza el trabajador y como resultado de la exposición a factores de riesgo, que producen o no incapacidad laboral.

### **1.1.6. Implementos de seguridad y salud ocupacional**

(Molinos, 2012) Los equipos de protección o implementos de seguridad son herramientas o elementos de uso individual destinados a dar protección al trabajador frente a eventuales riesgos que puedan afectar su integridad durante el desarrollo de sus labores.

Los implementos de seguridad y salud ocupacional son el conjunto de herramientas que deben utilizar los trabajadores en sus puestos de trabajo siempre cuando se vea afectado su bienestar. Son necesarios para precautelar su integridad física

### **1.1.7. Higiene en el Trabajo**

(Chiavenato, 2011)

La higiene en el trabajo se refiere a un conjunto de normas y procedimientos tendientes a la protección de la integridad física y mental del trabajador, preservándolo de los riesgos de salud inherentes a las tareas del cargo y al ambiente físico donde se ejecutan. La higiene en el trabajo está relacionada con el diagnóstico y la prevención de enfermedades ocupacionales, a partir del estudio y el control de dos variables: el hombre y su ambiente de trabajo.

La higiene en el trabajo está relacionada con la prevención de enfermedades mediante un ambiente limpio. Estos procedimientos se realizan para proteger al empleado.

### **1.1.8. Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional**

(Hernández, 2012)

La gestión de la seguridad y salud en el trabajo es la actividad que permite mejorar las condiciones laborales de los trabajadores en su puesto de trabajo, así como reducir al máximo los riesgos laborales

con el fin de disminuir los accidentes de trabajo. Cuenta con una serie de herramientas que permiten la eficiencia de la actividad mediante la realización de un conjunto de acciones logrando mejorar el proceso.

#### **1.1.9. Condiciones de Trabajo**

Las condiciones de trabajos son las herramientas que provee una empresa en sus ambientes laborales.

Hernández (2005) Son las armas que fija los requisitos por la defensa de la salud y la vida de los trabajadores en establecimientos y lugares de trabajo.

Para (Cruz, 2009) Condición de Trabajo es el ambiente en el que los trabajadores desempeñan sus labores Si este ambiente se encuentra en buen estado y con las adecuadas medidas de prevención se disminuirá la probabilidad de que se ocasione un accidente laboral.

#### **1.1.10. Análisis Financiero**

El análisis financiero es una técnica imprescindible para la gerencia por que muestra la situación actual de la organización y es un factor clave para toma de decisiones si se invierte o no.

De acuerdo con Brigham y Houston (2006) El análisis financiero es un instrumento disponible para la gerencia, que sirve para predecir el efecto que pueden producir algunas decisiones estratégicas en el desempeño futuro de la empresa.

#### **1.1.11. Estados Financieros**

Los estados financieros son instrumentos, mediante en el cual se puede determinar la situación económica y financiera de una organización. Estos se realizan anualmente.



Según (Maldonado, 2013)

Los estados financieros son los documentos debidamente estructurados que muestran desde distintos puntos los resultados que cada uno de ellos genera en periodos contables determinados, y que reflejan la situación financiera en la que se encuentra la empresa, haciendo ver la eficiencia del uso de los recursos monetarios asignados a la administración para el objetivo de la empresa.

#### **1.1.12. Índices Financieros**

(Gonzales, 2013)

Las ratios financieras son índices utilizados en el mundo de las finanzas para medir o cuantificar la realidad económica y financiera de una empresa o unidad evaluada. Teniendo como base los estados financieros que presenta cada organización, permiten comparar diferentes períodos contables o económicos para conocer su comportamiento y hacer proyecciones a corto, mediano y largo plazo.

Las ratios financieras son herramientas de mucha utilidad por que permiten a las organizaciones medir su economía y desempeño mediante indicadores.

#### **1.1.13. Inversión**

De acuerdo con (Sharpe, 2013) Inversión, en un sentido más amplio, significa sacrificar dinero actual por dinero futuro. Por lo general, entran en juego dos atributos diferentes: Tiempo y Riesgo”.

La inversión en si es designar una cantidad de dinero para tener beneficios en un futuro que no siempre son económicos también pueden ser sociales y preventivos. Siempre y cuando se tengan los recursos disponibles para hacerlo.

#### **1.1.14. Inversiones Preventivas**

(Romero, 2017)

Las Inversiones en Prevención agrupan aquellos recursos económicos que las empresas destinan a la organización de su sistema de Prevención de Riesgos Laborales. Incluyen desde los salarios de los recursos humanos asignados a la gestión de la actividad preventiva, hasta los costes de la formación e información en Prevención o el importe de los equipos de protección individual”

La seguridad busca minimizar los accidentes de trabajo por lo cual es necesario realizar inversiones preventivas para evitar la presencia de accidentes o enfermedades.

#### **1.1.15. Capacitación**

(Chiavenato, 2011)

La capacitación del personal es un proceso que se relaciona con el mejoramiento y el crecimiento de las aptitudes de los individuos y de los grupos, dentro de la organización. Al educarse el individuo invierte en sí mismo, incrementa su capacidad. La importancia de la capacitación no se puede subestimar.

La capacitación es la adquisición de conocimientos a corto plazo de algún tema que es relevante y permitirá mejorar las habilidades y aptitudes de las personas aplicándolo en sus puestos de trabajos.

#### **1.1.16. Accidente laboral**

Para (Chiavenato, 2011) un accidente de laboral es una consecuencia del trabajo que provoca, directa o indirectamente, lesión corporal, perturbación funcional, o enfermedad que determine la muerte, la pérdida total o parcial, permanente o temporal, de la capacidad de trabajo.

La (Organización Mundial de la Salud ) define accidente como “un hecho no premeditado del cual resulta daño considerable”.

El Reglamento de Seguro General de Riesgos de Trabajo expedido por el Consejo Directivo del (IESS, REGLAMENTO DEL SEGURO GENERAL DE RIESGOS DEL TRABAJO), en su artículo 11 define a un accidente de trabajo como todo suceso imprevisto y repentino que sobrevenga por causa, consecuencia o con ocasión del trabajo originado por la actividad laboral relacionada con el puesto de trabajo, que ocasione en el afiliado lesión corporal o perturbación funcional, una incapacidad, o la muerte inmediata o posterior.

Se entiende por accidente laboral al suceso repentino que suceda dentro de las instalaciones donde labora y este provoque una lesión que puede ser de invalidez o llegar hasta la muerte.

#### **1.1.17. Accidentes de trabajo más comunes en hospitales, clínicas.**

La ( Dirección del Seguro General de Riesgo de Trabajo IESS, 2011)

Entre los accidentes de trabajo que pueden ocurrir en el área de salud están:

- Lesiones físicas con herramientas quirúrgicas, como pinchazos con agujas, cortes, etc.
- Accidentes producidos por derrames o salpicaduras.
- Incendios, explosiones y asfixia en las áreas de mantenimiento y laboratorio. Caídas y resbalones por superficies húmedas o resbaladizas, especialmente en el personal de enfermería, el de limpieza y el de salas de operaciones.
- Heridas en los pies y las manos en el personal de mantenimiento, causadas por la caída de objetos pesados.

- Agresiones al personal sobre todo de traumatología y urgencias, por parte de los pacientes o acompañantes.
- Lesiones por esfuerzo.
- Desmayos e intoxicaciones por el tratamiento con sustancias tóxicas.

#### **1.1.18. Accidente Mayor**

De acuerdo con (Díaz, 2010) Accidente mayor: Suceso inesperado y súbito (en particular, emisión, incendio o explosión importante), resultante de acontecimientos anormales durante una actividad industrial, que supone un peligro grave para los trabajadores, la población o el medio ambiente, sea inminente o no, dentro o fuera de la instalación, y en el que intervienen una o más sustancias peligrosas.

#### **1.1.19. Factores de Riesgo**

Según Henao (2010)

Los factores de riesgo y condiciones de los medios ambientales de trabajo que afectan al personal no sólo en su salud integral, física y mental y en su bienestar, sino también en su productividad, son tantos que sería imposible considerarlos separadamente, por lo que para su estudio se han establecido diferentes clasificaciones, una de las cuales es la siguiente:

- Riesgos Físicos
- Riesgos Químicos
- Riesgos Biológico
- Riesgos Ergonómicos
- Riesgos Psicosociales
- Riesgo Mecánicos

- Riesgo Ambientales

**Riesgos Mecánicos:** Derivados de la utilización de máquinas, herramientas; incendios, riesgos eléctricos, superficies y lugares de trabajo, instalaciones.

**Riesgos Físicos:** Medio ambiente físico que rodea al trabajador: ruido, iluminación, vibraciones, humedad, temperatura, presiones anormales.

**Riesgos Químicos:** Presencia de polvo, humo, gases, vapores, nieblas, aerosoles, líquidos.

**Riesgos Biológicos:** son microorganismos virus, bacterias, hongos, parásitos, vectores, plantas. Incluidos los genéticamente modificados, cultivos celulares y endoparásitos humanos (protozoos y helmintos) susceptibles de originar cualquier tipo de infección, alergia o toxicidad.

**Riesgos Ergonómicos:** derivados de posiciones sostenidas o forzadas, movimientos repetitivos, levantamiento manual de cargas.

Estos factores de riesgo se puede determinar mediante un diagnóstico de los puestos de trabajos dependiendo del tipo de empresa, se podrá determinar el peligro que tiene para su salud.

**Riesgos Psicosociales:** Resultado de la organización del trabajo, jornadas, turnos rotativos, trabajo nocturno, nivel y tipo de remuneración, relaciones interpersonales tirantes, déficit en la comunicación, acoso psicológico y clima laboral inadecuado.

### **1.1.20. Identificación de Riesgos**

Hernández (2005) Esta fase debe realizarse visitando los puestos de trabajo y tomando los datos básicos necesarios para la evaluación.

Se entiende por identificación de riesgos al lugar que se diagnostica para verificar los diferentes tipos de riesgos que se encuentren en su alrededor, para ello es necesario hacer una evaluación exhaustiva.

### **1.1.21. Ausentismo**

El ausentismo es la falta del empleado a su puesto de trabajo sea por una falta justificada o injustificada afectando de una u otra manera a las actividades normales de la organización.

(Molinera, 2006), lo conceptualiza como “el incumplimiento por parte del empleado de sus obligaciones laborales, faltando al trabajo, cuando estaba previsto que acudiese al mismo, de manera justificada o injustificada, o no desarrollando su cometido de forma voluntaria durante una parte o la totalidad de la jornada”.

## **1.2. Antecedentes Investigativos**

De acuerdo con lo investigado en el desarrollo de este proyecto existen otras investigaciones relacionadas al tema Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional y su efecto financiero. Cabe mencionar que estas fueron tomadas como sustento en la investigación.

**Título:** *Evaluación financiera del sistema de seguridad y salud ocupacional en la empresa privada y su impacto económico – social.*

**Año:** 2016

**Autor:** (Elisabeth Jiménez S, 2016)

**Universidad:** Universidad de las Fuerzas Armadas.

**Resumen:** Se pudo determinar que el desarrollo de este proyecto tuvo como propósito realizar un diagnóstico del sistema de seguridad y salud ocupacional a una empresa privada con el fin de analizar las falencias o incumplimientos en el ámbito legal, financiero o económico. Cabe recalcar que para el desarrollo de esta investigación se utilizaron herramientas financieras como índices, simuladores que muestran diferentes escenarios de accidentes con el fin de conocer de manera cuantitativa un costo real de un hecho como este, o algún otro mecanismo para mitigar los riesgos.

Entre esos indicadores que se usaron están los KPI'S en seguridad y salud ocupacional que tiene como finalidad evaluar la eficiencia y eficacia de este sistema en donde se evalúo la productividad. La fiabilidad, índices de eficiencia administrativa, capital, índices de impacto social y la implementación de un simulador financiero, basado en alternativas de costos, sanciones e indemnizaciones por accidentes laborales en los que puede incurrir una organización cuando haga caso omiso de las leyes de protección al trabajador, así como su afectación productiva y financiera.

Es importante que las empresas tengan una buena gestión de seguridad y salud ocupacional para evitar riesgos de accidentes y garantizar la calidad de vida del trabajador.

**Título:** *Evaluación Financiera e Impacto Económico - Social de la inversión realizada por la empresa Alvarado Ortiz Constructores Cía. Ltda. del Cantón Ambato, en la Gestión del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional.*

**Año:** 2015

**Autores:** Guamushig Pullotasig, Ana Lucía; Toaquiza Vilca, Lidia Sofía.

**Universidad:** Universidad de las Fuerzas Armadas ESPE

**Resumen:** Durante el trabajo investigativo el autor aplico distintas herramientas para poder establecer información real entre esto, la cual pudo evaluar el impacto financiero, económico y social en base a la gestión de los recursos del sistema de seguridad y salud Ocupacional mediante una identificación de riesgos y aplicación de indicadores como accidentalidad, ausentismo, indicadores de frecuencia de accidentes y de gravedad, tasa de riesgo, desviación del sistema, fiabilidad del sistema, la normativa legal aplicable en nuestro país y la macro ergonomía a nivel empresarial, las cuales permitieron conocer la relevancia e impacto en el aspecto financiero, en la eficiencia administrativa en cuanto al cumplimiento de objetivos y el desempeño; Finalmente se logra apreciar en los resultados que la evaluación financiera, económica y social es necesaria en las organizaciones.

**Título:** *Medición del impacto en la rentabilidad dada a implementación de un sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo en la empresa americana de curtidos LTDA. & CIA. S.C.A.*

**Autores:** Santiago Vásquez Artunduaga, Juan Carlos Correa Ruiz, Luis Eduardo Hincapié Palmezano.

**Universidad:** Universidad Tecnológica de Pereira, Pereira, Colombia

**Resumen:** La presente investigación fue desarrollada en base los resultados de una metodología completa que permite identificar los aspectos que mayor generan costos por el pago de conceptos relacionados con la gestión de salud y seguridad en el trabajo en la empresa antes relacionada, dado que no cuentan con la implementación del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud Ocupacional en la Norma OSHAS 1800:2007. Esto se pudo determinar mediante un análisis y el uso de



un simulador en Excel para medir el mayor nivel de riesgos por áreas de trabajo en el cual calificaba como aceptable o no aceptable. Para establecer cual área necesita controles y determinar el costo que se necesitara para su solución. A demás se realizó el análisis financiero con el fin de establecer si la implementación del sistema es viable para esta organización como también contaban con los mecanismos como planes de acción correctivas y preventivas.

**Título:** *“Diseño De Un Sistema De Gestión De Seguridad Y Salud Ocupacional En El Hospital Militar.*

**Año:** 2013

**Autores:** Mercy Karina Bernal Quizhpe; Ana Angélica García García.

**Universidad:** Universidad de Cuenca

**Resumen:** El presente trabajo se basó en el Diseño de un Sistema de Gestión en Seguridad y Salud Ocupacional para un Hospital Militar que brinda atención a pacientes civiles y militares, incluyendo la identificación, evaluación y prevención de riesgos ocupacionales, así como la aplicación de técnicas y propuestas de formatos que contribuirán a una mejor implementación del sistema.

En la auditoria efectuada las autoras pudieron evidenciar los diferentes tipos de riesgos a los que está expuesto el personal del hospital Militar, mediante la realización de las encuestas se pudo determinar el nivel de utilización y mantenimiento de equipos de protección, además de determinar si existen procedimientos para la selección, capacitación del personal. Además de verificar si existe una correcta vigilancia de salud a los empleados.

**Título:** *Diseño del Sistema De Gestión De Seguridad Y Salud en el trabajo en la Clínica Universitaria Usfq Cumbayá.*

**Año:** 2012

**Autor:** Ing. Patricio Vallejo.

**Universidad** San Francisco De Quito Y Universidad De Huelva - España

**Resumen:** La presente tesis realizada tuvo como objetivo el diseño de un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo basado en el Modelo Ecuador que cumpla con una visión global de entorno Administrativo, Técnico, Talento Humano y Procedimientos Operativos, que cumple con la normativa legal nacional apoyado los estudios técnicos en normativas internacionales, especialmente del INSHT de España que dan seguimiento a la Gestión de Riesgos evaluado bajo el sistema de auditoría de riesgos del trabajo (SART).

Como resultado se incluyeron todas las evaluaciones de los factores de riesgo, procedimientos básicos, profesiogramas, registros, reglamento interno, matriz de riesgo, planes programáticos y planes de emergencia que sirvan de elementos de entrada para que en corto tiempo la Clínica decida optar por su implantación para alcanzar la Aceptación en la Auditoría del SART.

Todas estas investigaciones serán de gran apoyo para el desarrollo del presente proyecto.

## **CAPÍTULO II**

### **2. DIAGNÓSTICO O ESTUDIO DE CAMPO**

#### **2.1. Métodos o Tipos de Investigación aplicada**

Para argumentar el presente proyecto de investigación fue necesario aplicar métodos y técnicas que permitieron levantar la información del estado actual en el que se encontró la organización, identificando las falencias para mejorarlas.

##### **2.1.1. Métodos**

Existen varios métodos que aportan al análisis y estudio entre ellos se usaron los siguientes:

###### **2.1.1.1. Método Inductivo**

La utilización de este método en el trabajo de investigación permitió comprobar que es necesaria la Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional, en el desarrollo de funciones de los trabajadores, permitiendo identificar los posibles riesgos, para poder contrarrestarlo con una solución al problema de la Clínica Cardiocentro Manta.

###### **2.1.1.2. Método Deductivo**

La aplicación del método deductivo permitió conocer la situación actual de la Clínica Cardiocentro Manta, mediante la revisión de documentos soportes, lo cual conllevó a determinar si cumple o no con lo establecido en la normativa vigente.

###### **2.1.1.3. Método Analítico**

Mediante el método Analítico se logró determinar el punto de partida del presente proyecto, analizando los factores que pueden ocasionar deficiencias en la Seguridad y Salud Ocupacional de los trabajadores de Cardiocentro Manta.

### **2.1.2. Tipos de Investigación**

Los tipos de investigación que se emplearon en el presente proyecto se mencionarán a continuación:

#### **2.1.2.1. Investigación de Campo**

El uso de esta investigación fue de mucha utilidad en el proyecto porque permitió aplicarla en el lugar de estudio, obteniendo información confiable del problema presentado en la Clínica Cardiocentro Manta.

#### **2.1.2.2. Investigación Descriptiva**

La investigación descriptiva se utilizó en esta investigación por que permitió describir las características principales del problema, los factores que lo ocasionan y como influye en el comportamiento de los trabajadores de Cardiocentro Manta.

### **2.2. Población**

La población a la que se orientó el presente estudio, comprendió un total de 94 empleados entre ellos Doctores (as), Licenciados(as), Auxiliares de Enfermería, Personal administrativo, Auxiliares de limpieza y otros.

*Tabla 1 Población del Proyecto*

<b>EMPRESA</b>	<b>PERSONAL ADMINISTRATIVO</b>	<b>PERSONAL OPERATIVO</b>	<b>HOMBRES</b>	<b>MUJERES</b>	<b>TOTAL DE EMPLEADOS</b>
Cardiocentro Manta	11	83	32	62	<b>94</b>

*Fuente: Cardiocentro Manta*

*Elaborado por: Autora*

### **2.3. Muestra**

En esta investigación se empleó el muestreo no probabilístico en donde el total de población será la muestra.

## **2.4. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos**

### **2.4.1. Aplicación de instrumentos**

Entre las técnicas que se utilizó para el desarrollo del presente trabajo de investigación están la siguientes:

#### **2.4.1.1. Observación**

Esta técnica de investigación fue utilizada para observar el proceso de gestión de seguridad y salud ocupacional y obtener información a través de la visita "In situ" en la clínica.

#### **2.4.1.2. Encuesta**

Esta técnica fue desarrollada y puesta en práctica a los empleados de Cardiocentro Manta con el propósito recopilar la información pertinente al tema, además de servir de indicador para establecer conclusiones y recomendaciones, lo cual contribuirá a la elaboración del mecanismo de solución. (Anexo 1)

#### **2.4.1.3. Indicadores Financieros**

Los indicadores financieros son utilizados en las empresas como una herramienta indispensable para determinar su condición financiera; ya que a través de su cálculo e interpretación se logra ajustar el desempeño operativo de la organización permitiendo identificar aquellas áreas de mayor rendimiento y aquellas que requieren ser mejoradas.

Los indicadores financieros utilizados en la presente investigación fueron:

*Ecuación 1 índice de Liquidez*

$$Liquidez = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

Ecuación 2 Índice de Solvencia

$$\text{Índice de solvencia} = \frac{\text{Activos Corrientes}}{\text{Pasivos Corrientes}}$$

Ecuación 3 Índice de Endeudamiento

$$\text{Índice de endeudamiento} = \frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Patrimonio}}$$

## 2.4.2. Tabulación de Datos

### 2.4.2.1. Análisis y resultados de la aplicación de Encuestas

En la investigación de campo se pudo recolectar información primordial para el desarrollo del proyecto a través de la aplicación de una encuesta al personal tanto operativo como administrativo.

A continuación, se detallan los resultados obtenidos en la encuesta empleada de manera gráfica en diagramas en forma de pastel, donde se establecerá el análisis e interpretación de las respuestas obtenidas.

### Resultados de la encuesta aplicada al personal operativo

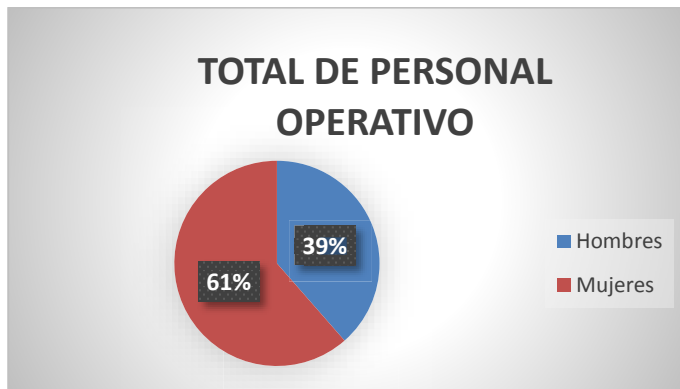
#### 1. Defina que sexo es

Tabla 2 Resultados del sexo del personal operativo

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Hombre	32	39%
Mujeres	51	61%
<b>TOTAL</b>	<b>83</b>	<b>100%</b>

Fuente: Cardiocentro Manta

Elaborado por: Autora



*Ilustración 1 Porcentaje total del personal operativo entre hombres y mujeres*

**Análisis e Interpretación.** - Del 100% de las encuestas aplicadas a los 83 colaboradores que conforman el personal operativo se pudo establecer que 39% son hombres y el 61% mujeres. Es importante el reclutamiento de ambos sexos para el área médica, ya que se requiere personal con experiencia para que puedan desarrollar las diferentes actividades de este ámbito.

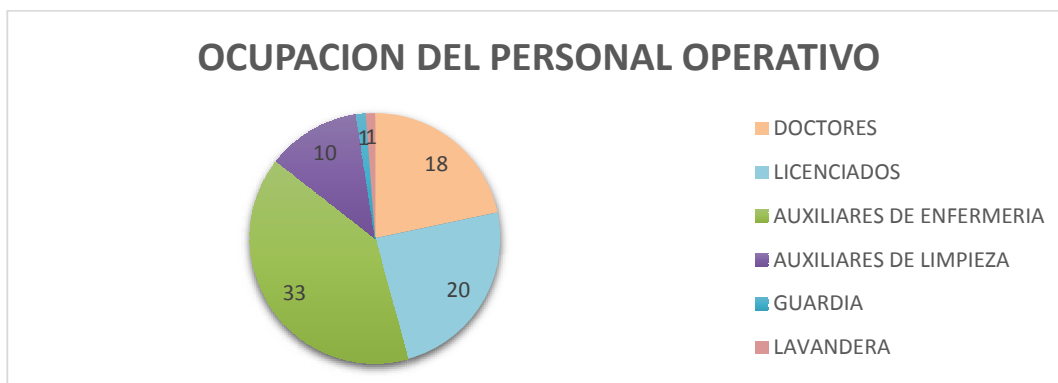
## 2. ¿Cuál es la ocupación que desempeña?

*Tabla 3 Ocupación o cargo del personal operativo*

Ocupación	Respuesta
Doctor (a)	18
Licenciado (a)	20
Auxiliar de Enfermería	33
Personal de Limpieza	10
Guardia	1
Lavandera	1

**Fuente:** *Cardiocentro Manta*

**Elaborado por:** *Autora*



*Ilustración 2 Ocupación del Personal Operativo*

**Análisis e Interpretación.** - El personal operativo según la ocupación que desempeña se encuentra distribuido de la siguiente manera 18 son médicos, 20 licenciados, 33 Auxiliares de Enfermería, 10 Auxiliares de Limpieza, 1 Guardia, y 1 Lavandera. Cabe recalcar que la mayoría del personal es profesional otra parte ha realizado cursos o capacitaciones para realizar sus labores.

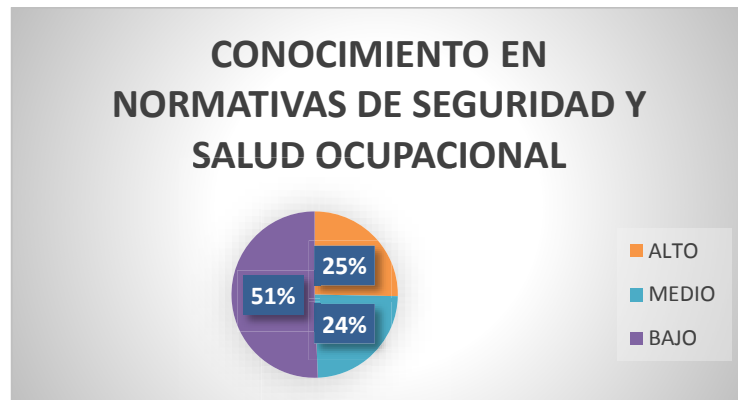
**3. De acuerdo con las alternativas podría indicar su nivel de conocimiento sobre las normas y procedimientos de seguridad y salud ocupacional**

*Tabla 4 Nivel de Conocimiento de las normas de SSO*

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Alto	21	25%
Medio	20	24%
Bajo	42	51%
<b>TOTAL</b>	<b>83</b>	<b>100%</b>

*Fuente: Cardiocentro Manta  
Elaborado por: Autora*





*Ilustración 3 Porcentaje total del personal con conocimientos de SSO*

**Análisis e Interpretación.** - De acuerdo a los 83 colaboradores que conforman el personal operativo en el 100%, indica que el 51% de los encuestados tienen un bajo nivel de conocimiento de las normas que regulan la seguridad y salud ocupacional vigente, mientras que el 24% sostuvo que tiene un conocimiento medio y solo el 25% tiene un alto conocimiento. Es decir, que en la clínica no se difunde del todo las normativas, reglamentos, leyes de la seguridad y salud ocupacional, causando que los empleados desconozcan la aplicación y uso de la normativa vigente que precautela su integridad física.

**4. ¿Durante el tiempo que lleva trabajado en la clínica, ha sufrido algún accidente o incidente laboral?**

*Tabla 5 Total de Accidentes o Incidentes Ocurridos durante los años de servicio del personal operativo*

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	5	6%
NO	78	94%
<b>TOTAL</b>	<b>83</b>	<b>100%</b>

*Fuente: Cardiocentro Manta  
Elaborado por: Autora*



Ilustración 4 Porcentaje de Accidentes Ocurridos

**Análisis e Interpretación.** – Dentro de los años de servicios de algunos de los colaboradores que conforman al personal operativo de la clínica, mediante las encuestas realizadas nos indicó que el 6% ha sufrido algún incidente laboral leve como caídas, cortes, pero esto no ha afectado el desarrollo de sus actividades, mientras el 94% no ha sufrido algún accidente laboral. Por lo cual el índice de accidentabilidad es bajo, pero se debe realizar un mecanismo de prevención para contrarrestarlo.

**5. En su puesto de trabajo utiliza prendas, equipos o herramientas que precautelen su salud.**

Tabla 6 Total de Implementos de Seguridad utilizados

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA	PORCENTAJE
SI	77	93%
NO	1	1%
A VECES	5	6%
<b>TOTAL</b>	<b>83</b>	<b>100%</b>

Fuente: Cardiocentro Manta

Elaborado por: Autora

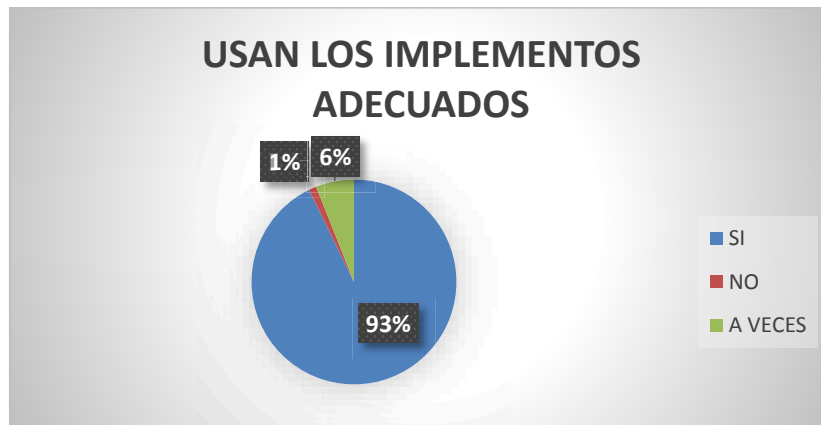


Ilustración 5 Porcentaje de uso de los implementos de seguridad

**Análisis e Interpretación.** - Del 100% de las encuestas realizadas, el 93% que constituyen 77 personas manifiestan que si utilizan prendas, equipos o herramientas que precautelen su salud, mientras el 6% conformada por 5 personas indicó que la utilización de implementos son pocas las veces que ellos lo utilizan y el restante que es el 1% formado por 1 personas declaro que no utiliza por incomodidad los implementos proporcionados por la entidad. Es importante que el personal utilice los implementos adecuados ya que están expuestos al contagio de enfermedades que puedan afectar en su salud.

**6. De acuerdo a las alternativas seleccione el rango en el que se utilizan las prendas de seguridad para realizar sus actividades diarias.**

Tabla 7 Rango de utilización de las prendas de seguridad

PRENDAS	RANGO	
	Alto	Bajo
Batas desechables	70	13
Mascarilla	58	25
Guantes	72	11
Zapatones	65	18
Gorros	55	28

Fuente: Cardiocentro Manta  
Elaborado por: Autora

### USO DE BATAS DESCARTABLES

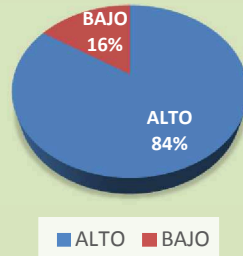


Ilustración 6 Porcentaje de uso de batas descartable por el personal operativo

### USO DE MASCARILLAS

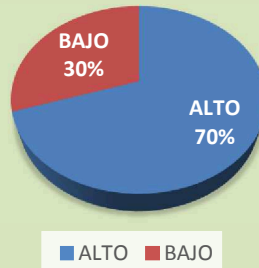


Ilustración 7 Porcentaje de uso de mascarillas por el personal operativo

### USO DE GUANTES

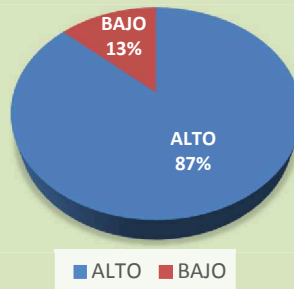
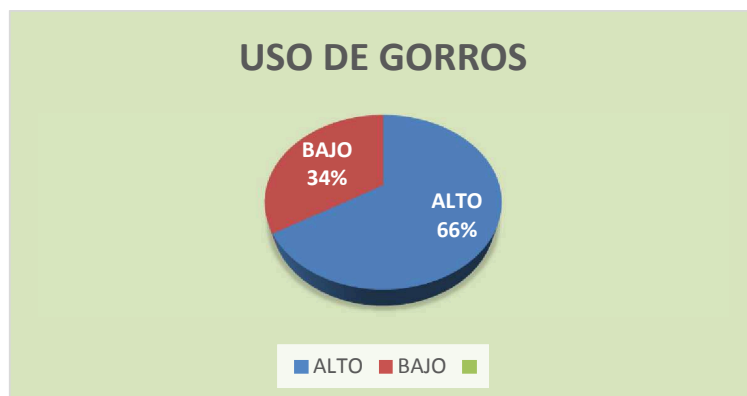


Ilustración 8 Porcentaje de uso de guantes por el personal operativo



*Ilustración 9 Porcentaje de uso de zapatos en el personal operativo*



*Ilustración 10 Porcentaje de uso de gorros del personal operativo*

**Análisis e Interpretación.** - En el desarrollo de las encuestas realizadas, el personal operativo, nos supo responder que del 100% del personal que utiliza los diferentes implementos de seguridad para precautelar su salud están: Batas descartables en el que el 84% del personal la utiliza de manera frecuente dando un grado de utilización alto, el 16% del personal lo utiliza de manera escasa dando un grado de utilización bajo; Mascarillas en el cual el 70% del personal lo utiliza de forma habitual a diferencia del 30% que su uso es bajo; Guantes el 87% del personal los usa periódicamente y el 13% restante no lo utiliza dando un grado de uso bajo; Zapatos del 100% del personal el 78% lo usa a diario, dando un rango de uso alto, a diferencia del 22% que su rango de uso es bajo; Gorros el 66% del personal lo utiliza de manera frecuente mientras el 34% lo utiliza irregularmente dando un uso bajo. Es imprescindible que el personal utilice conveniente las prendas de seguridad proporcionadas por la administración para minimizar riesgos

de contagios, es importante mencionar que, si no existe una apropiada utilización, por parte del personal es por impudencia del trabajador y un poco control de la entidad.

**7. Indique lo siguiente en el desarrollo de sus actividades diarias con qué frecuencia lo realiza.**

*Tabla 8 Desarrollo de actividades diarias del personal*

TIPO	POCO	SIEMPRE
a) Sentada	73	10
b) De Pie	30	53
c) Caminando	45	38

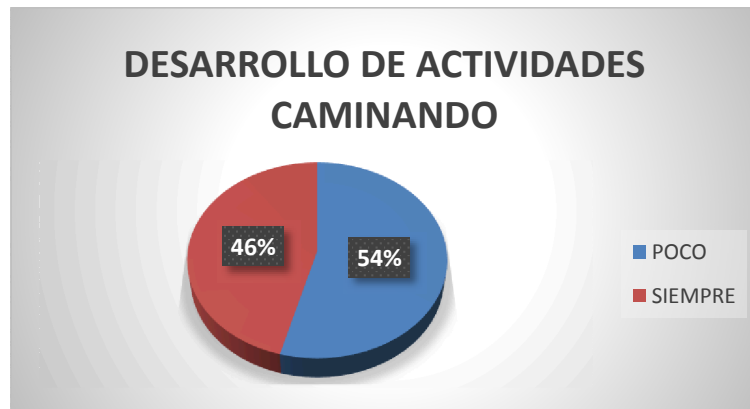
*Fuente: Cardiocentro Manta  
Elaborado por: Autora*



*Ilustración 11 Porcentaje total del personal operativo que realiza sus actividades sentado*



*Ilustración 12 Porcentaje total del personal operativo que realiza sus actividades de pie*



*Ilustración 13 Porcentaje del personal operativo que realiza sus actividades caminando*

**Análisis e Interpretación.** - Del 100% de las encuestas realizadas al personal, en lo que se refiere al desarrollo de sus actividades tanto sentados de pie o caminando nos manifestaron los siguiente. El personal que realiza sus actividades sentados en donde el 12% nos manifestó que siempre pasa sentado, a diferencia del 88% que muy poco pasa en esa postura. El personal que desarrolla sus actividades de pie el cual 64% pasa en esa posición, mientras el 36% personal de repente. El personal que desarrolla sus actividades caminando el 46% siempre pasa en esa postura mientras el 54% poco. Al ser un ámbito médico el personal debe estar al cuidado del paciente por lo que requiere de diferentes posturas para el desarrollo de sus actividades en las encuestas realizadas se pudo determinar que el personal pasa mucho tiempo de pie o caminando lo que le puede provocar problemas de circulación, dolores en la espalda.

**8. La administración les ha informado los riesgos a los cuales están expuesto con la ejecución de sus labores.**

*Tabla 9 Riesgos Informados*

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
Si	35
No	48

*Fuente: Cardiocentro Manta  
Elaborado por: Autora*

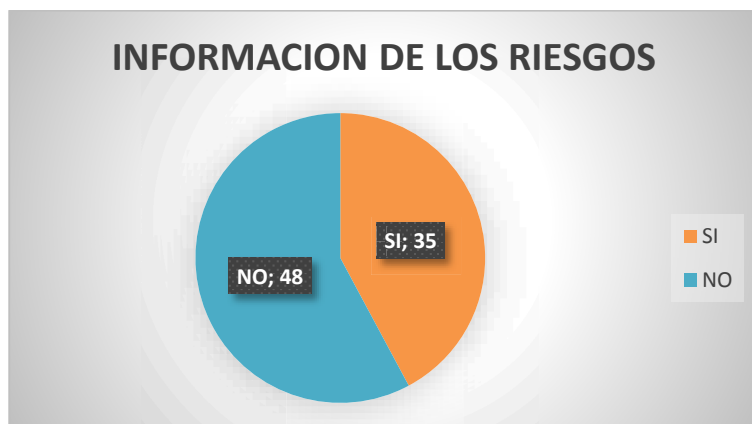


Ilustración 14 Total del personal operativo informado de los riesgos a lo que están expuestos

**Análisis e Interpretación.** - De las 83 encuestas realizadas 35 personas no supieron decir que la administración le ha informado sobre los posibles riesgos que puede sufrir, mientras que 48 personas desconocen de los riesgos. Una de las debilidades que puede afectar sin duda a la clínica es que el personal desconozca los posibles riesgos a lo que está expuesto, ya que pueden realizar acciones equivocadas que conlleven accidentes o enfermedades.

**9. ¿La clínica le realiza exámenes médicos periódicos para prevenir riesgos en la salud?**

Tabla 10 Exámenes médicos realizado

ALTERNATIVA	RESPUESTA
SI	50
NO	33

Fuente: Cardiocentro Manta

Elaborado por: Autora

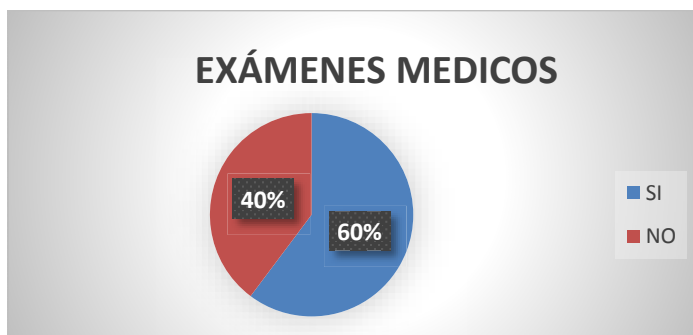


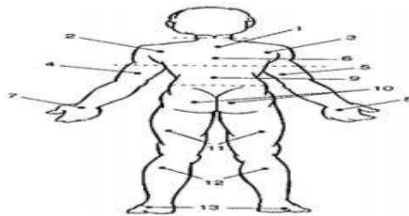
Ilustración 15 Total de exámenes médicos realizados al personal operativo



**Análisis e Interpretación.** – Del 100% de las encuestas realizadas el 60% del personal manifiesta que se le ha realizado exámenes a diferencia del 40% restante declara que no se le han realizado exámenes médicos en la clínica, debido que son nuevos. Es importante que la clínica realice anualmente exámenes a todos sus trabajadores

**10. A partir de la siguiente figura señale las partes de su cuerpo en las que ha sentido dolor en el último año.**

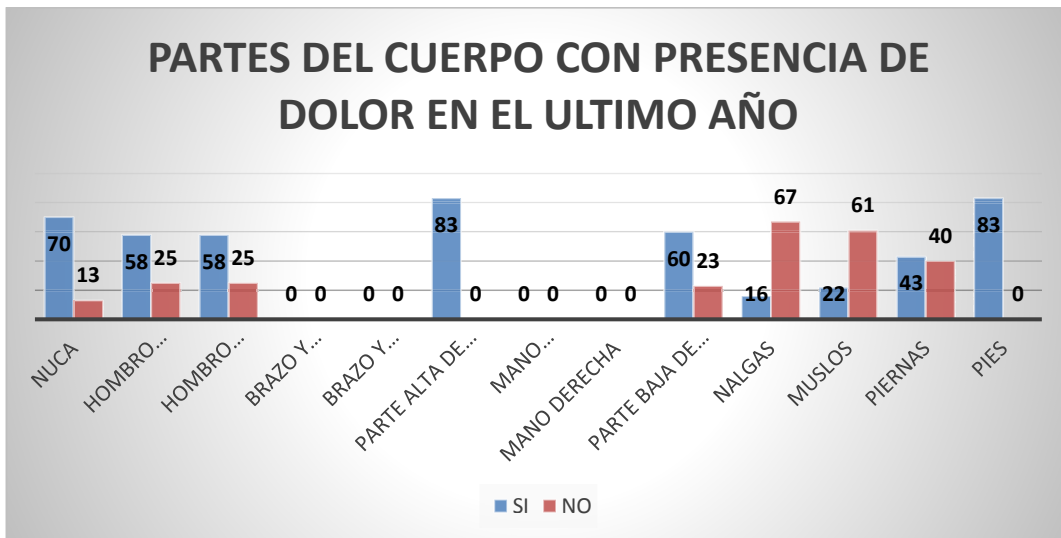
*Ilustración 16 Partes del cuerpo humano con dolor*



**Tabla 11** Presencia de dolores en el cuerpo en el último año de trabajo

PARTES DEL CUERPO HUMANO CON DOLOR EN EL ULTIMO AÑO		SI	NO
1	Nuca	70	13
2	Hombro izquierdo	58	25
3	Hombro derecho	58	25
4	Brazo y Antebrazo izquierdo	0	0
5	Brazo y Antebrazo derecho	0	0
6	Parte alta de la Espalda	83	0
7	Mano izquierda	0	0
8	Mano derecha	0	0
9	Parte Baja de la espalda	60	23
10	Nalgas	16	67
11	Muslos	22	61
12	Piernas	43	40
13	Pies	83	0

**Fuente:** Cardiocentro Manta  
**Elaborado por:** Autora



*Ilustración 17 Total del personal operativo que ha presentado dolor*

**Análisis.** - De las 83 encuestas realizadas al personal operativo, ellos pudieron manifestar que durante el último año han sentido dolor en diferentes partes de su cuerpo, en el cual 70 personas tienen dolor en la Nuca y 13 personas no lo tienen; Hombro izquierdo y Derecho en donde 58 personas si tienen dolores en ambos hombros y 25 no tienen dolores; En el Brazo y antebrazo izquierdo y derecho el personal nos supo decir que no han presentan dolores; La parte del cuerpo con más relevancia en donde todo el personal operativo estaba de acuerdo que sufría dolor es la espalda alta; En la mano izquierda y derecha el personal indico que no presentaba dolor en estas zonas, Pero 60 personas si presentaban dolor en la Espalda Baja mientras que 23 no sufría dolor en esta zona; Nalgas el personal indico que 16 si presentaron molestias durante el último año a diferencia de 67 que no presentaron molestias en esta zona. Muslos 22 personas si presentaron dolores en este último año en cambio 61 personas no presentaron dolor; Piernas el personal manifestó que 43 si han presentado dolor en este último año y 40 no han presentado dolor. El personal operativo en el desarrollo de sus labores muy poco descansa y realiza más sus actividades de pie por lo que indicaron las 83 personas que si han presentado dolores en sus pies en este último año.

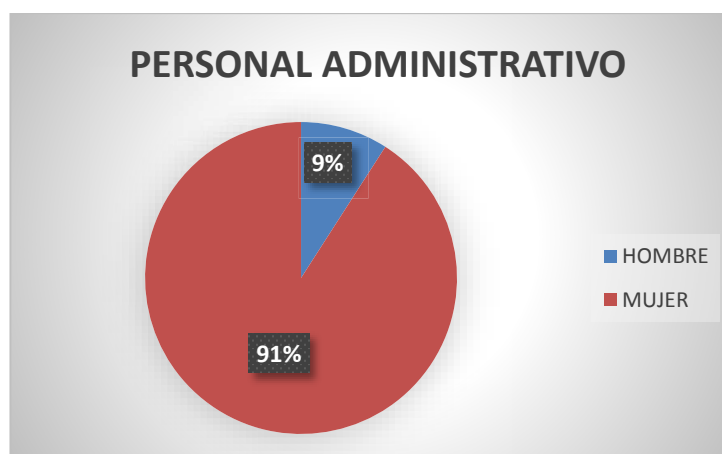
## ENCUESTA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO

### 1. Defina que sexo es

*Tabla 12 Resultado del sexo del personal administrativo*

ALTERNATIVA	FRECUENCIA	PORCENTAJE
Hombre	1	9%
Mujeres	10	91%
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>	<b>100%</b>

*Fuente: Cardiocentro Manta  
Elaborado por: Autora*



*Ilustración 18 Porcentaje total de hombres y mujeres del personal administrativo*

**Análisis e Interpretación.** – Del 100% de las encuestas realizadas al personal administrativo se pudo establecer que el 9% del personal es hombre, mientras el 91% son mujeres. En el ámbito administrativo de esta entidad se pudo determinar que predomina el sexo femenino.

## 2. ¿Cuál es la ocupación que desempeña?

*Tabla 13 Ocupación del personal administrativo*

Cargo	Respuesta
Administrador	1
Jefe de Talento Humano	1
Supervisora	1
Asistente Administrativas	2
Asistentes Contables	2
Recepcionista	4
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>

*Fuente: Cardiocentro Manta*

*Elaborado por: Autora*



*Ilustración 19 Ocupación del Personal Administrativo*

**Análisis e Interpretación.** - De las 11 encuestas realizadas el personal administrativo se pudo determinar que está compuesto por 1 Administrador, 1 Jefe de Recursos Humanos, 1 Supervisora, 2 Asistentes Administrativos, 2 Asistente Contable y 4 Recepcionistas. Personal capacitado para la ocupación de estos puestos ya que sus actividades son más de índole intelectual.

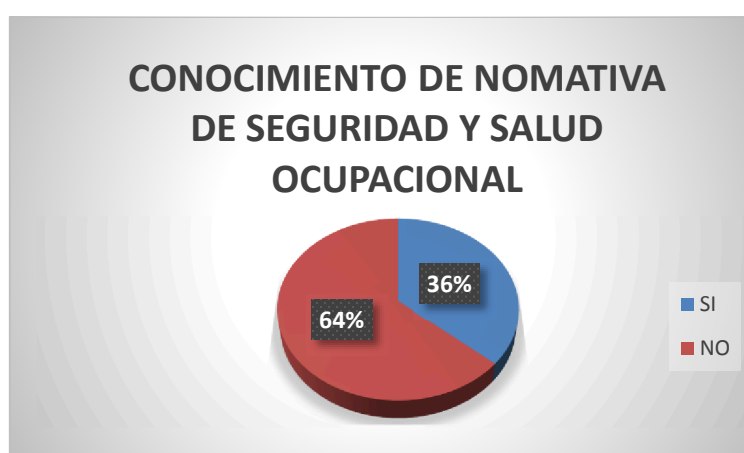
### 3. Tiene conocimiento sobre Seguridad y Salud Ocupacional

*Tabla 14 Personal Administrativo con conocimiento de Seguridad y salud Ocupacional*

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
SI	4
NO	7
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>

*Fuente: Cardiocentro Manta*

*Elaborado por: Autora*



*Ilustración 20 Conocimientos de la normativa de SSO del personal administrativo*

**Análisis e Interpretación.** - Del 100% de las encuestas realizadas el 36% tiene conocimiento sobre la normativa de seguridad y salud ocupacional mientras el 64% desconoce de esta normativa. Es necesario que todo el personal conozca sobre la normativa vigente por lo que un accidente laboral es un suceso repentino.

### 4. Ha recibido capacitaciones de Seguridad y Salud Ocupacional

*Tabla 15 Capacitaciones de SSO recibidas al personal administrativo*

ALTERNATIVA	RESPUESTA
SI	2
NO	9
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>

*Fuente: Cardiocentro Manta*

*Elaborado por: Autora*



*Ilustración 21 Porcentaje de Capacitación del Personal administrativo*

**Análisis e Interpretación.** - El 18% del personal administrativo respondió que ha recibido capacitaciones a diferencia del 82% que no ha recibido capacitaciones. Es necesario que todo el personal reciba capacitaciones de Seguridad y Salud Ocupacional, aunque el área administrativa no está expuesta a situaciones de alto riesgo se debe precautelar su bienestar.

**5. Indique lo siguiente en el desarrollo de sus actividades diarias con qué frecuencia lo realiza.**

*Tabla 16 Desarrollo de actividades del personal administrativo*

TIPO	POCO	SIEMPRE
Sentada	1	10
de Pie	0	0
Caminando	10	1

**Fuente:** *Cardiocentro Manta*  
**Elaborado por:** *Autora*



*Ilustración 22 Porcentaje total del personal administrativo en el desarrollo de actividades sentad*



*Ilustración 23 Porcentaje total del personal administrativo en el desarrollo de actividades caminando*

**Análisis e Interpretación.-** Del 100% de los encuestados nos manifestó que desarrolla sus actividades diarias sentadas en donde el 91% siempre pasa sentado mientras el 9% poco pasa sentado. También respondieron que realizan actividades caminando donde el 9% siempre pasa caminando y el restante de 91% poco pasa caminando. Al ser área administrativa el desarrollo de sus actividades son más intelectuales por lo que pasan más tiempo sentado, el pasar mucho tiempo sentado no es bueno el cuerpo se vuelve sedentario por lo que debe usar un buen asiento para que no afecte su columna.

**6. La silla que utiliza para su trabajo le parece adecuada para permitirle movimientos y una postura confortable.**

*Tabla 17 Silla de trabajo Adecuada*

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
SI	9
NO	2
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>

*Fuente: Cardiocentro Manta  
Elaborado por: Autora*



*Ilustración 24 Porcentaje del personal administrativo con una silla adecuada*

**Análisis e Interpretación.** - Del 100% de los encuestados del personal administrativo nos respondieron que las sillas que ellos utilizan al 90% le parece adecuada mientras que el 10% no le parece adecuada la silla que utilizan para sus labores diarias. Una buena silla evita molestias en la columna y más aún si tiene un buen respaldo.

**7. En su área de trabajo dispone de espacio suficiente para levantarse y sentarse sin dificultad.**

*Tabla 18 Espacio Suficiente en su área de trabajo*

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
SI	10
NO	1
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>

*Fuente: Cardiocentro Manta*

*Elaborado por: Autora*



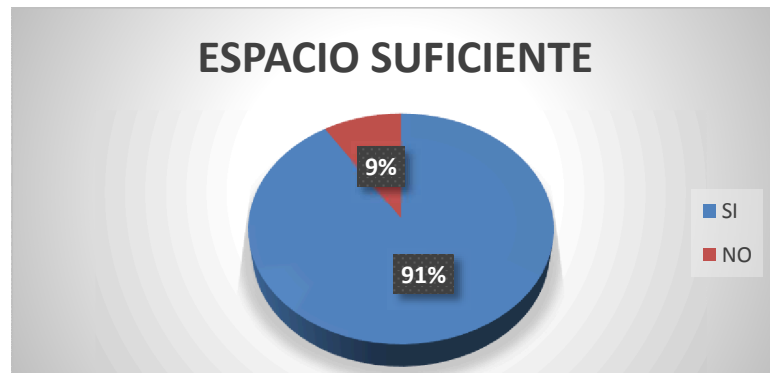


Ilustración 25 Porcentaje total del personal administrativo con espacio suficiente

**Análisis e Interpretación.** - De las 11 personas encuestadas nos supieron expresar que 10 personas que conforman el 91% cuentan con espacio suficiente para levantarse y sentarse sin dificultad a diferencia de 1 persona que constituye el 9% que no cuenta con el espacio suficiente. La mayoría del personal cuenta con espacio suficiente para levantarse teniendo una posición adecuada de confort.

**8. El puesto de trabajo que usted ocupa le ha producido situaciones de sobrecarga, fatiga mental, visual o físicamente.**

Tabla 19 Presencia de situaciones de sobrecarga, fatiga en su puesto de trabajo

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
SI	11
NO	0

Fuente: Cardiocentro Manta  
Elaborado por: Autora

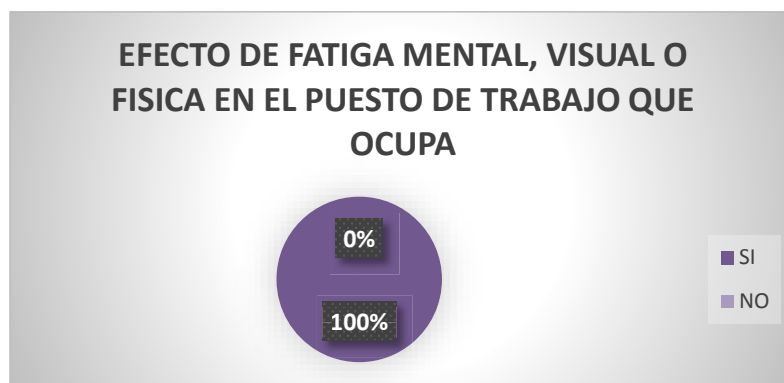


Ilustración 26 Porcentaje total del personal administrativo con sobrecarga, fatiga mental

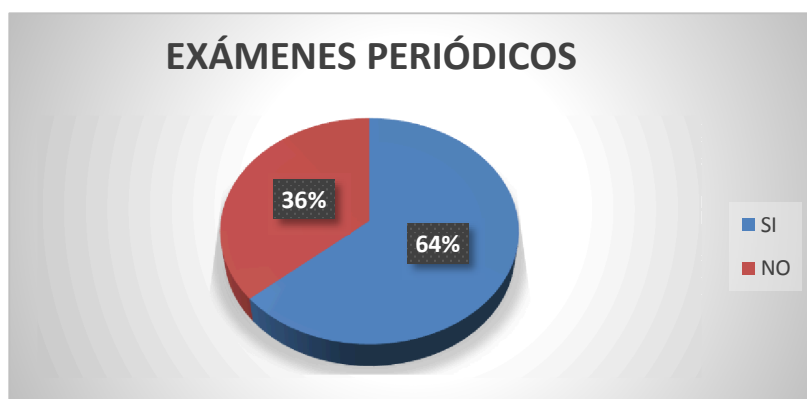
**Análisis e Interpretación.** - Del 100% de los encuestados correspondientes a 11 personas que conforman al personal administrativo nos expresaron de manera unánime que en el desarrollo de sus labores han sentido situaciones de fatiga mental, visual y física. El trabajo en oficina sin duda produce situaciones de sobrecarga, estrés por el exceso de trabajo, fatiga mental y física por mucho tiempo en las computadoras.

**9. ¿La clínica le realizan exámenes médicos periódicos para prevenir riesgos en la salud?**

*Tabla 20 Exámenes médicos periódicos realizados al personal administrativo*

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
SI	7
NO	4
<b>TOTAL</b>	<b>11</b>

*Fuente: Cardiocentro Manta  
Elaborado por: Autora*



*Ilustración 27 Exámenes médicos realizados al personal administrativo*

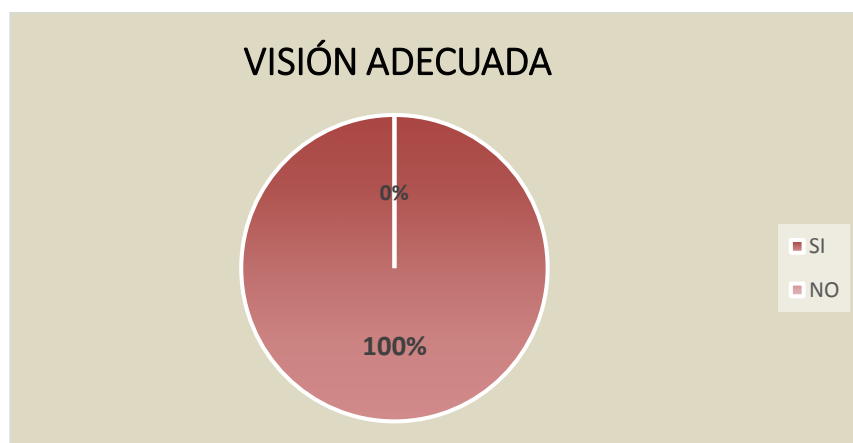
**Análisis e Interpretación.** - El 100% del personal administrativo respondió que al 64% si se le han realizado exámenes periódicos a diferencia del 36% que no se le han realizado exámenes médicos por lo que el personal es nuevo, aunque se debería realizar exámenes a pena ingrese el personal.

**10. La posición de su PC en su puesto de trabajo le permite tener una distancia de visión adecuada.**

*Tabla 21 Distancia de visión adecuada*

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
SI	11
NO	0
TOTAL	11

*Fuente: Cardiocentro Manta  
Elaborado por: Autora*



*Ilustración 28 Porcentaje del personal administrativo con una distancia de su pc adecuada*

**Análisis e Interpretación.** - El 100% de personal administrativo considera que en su puesto de trabajo cuentan con una posición adecuada en su PC por lo que le permite tener una distancia de visión adecuada.

El personal administrativo mantiene la distancia adecuada del monitor que le permite una visualización adecuada.

### 2.4.2.2. Análisis Financiero

Para realizar un diagnóstico financiero de la clínica Cardiocentro Manta se han tomado los valores del Estado de Situación Financiera del Periodo 2016-2017.

#### Análisis de las principales cuentas del Estado de Situación Financiera 2016-2017

Tabla 22 Cuentas Principales del Estado Financiero Cardiocentro Manta

	2016	2017	DIFERENCIA	VARIACION
<b>TOTAL ACTIVOS</b>	3367134,74	6056521,10	2689386,36	79,87%
<b>TOTAL PASIVOS</b>	3091527,44	5734994,63	2643467,19	85,51%
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>	275607,30	132603,40	-143003,9	-51,89%

Fuente: Superintendencia de Compañías

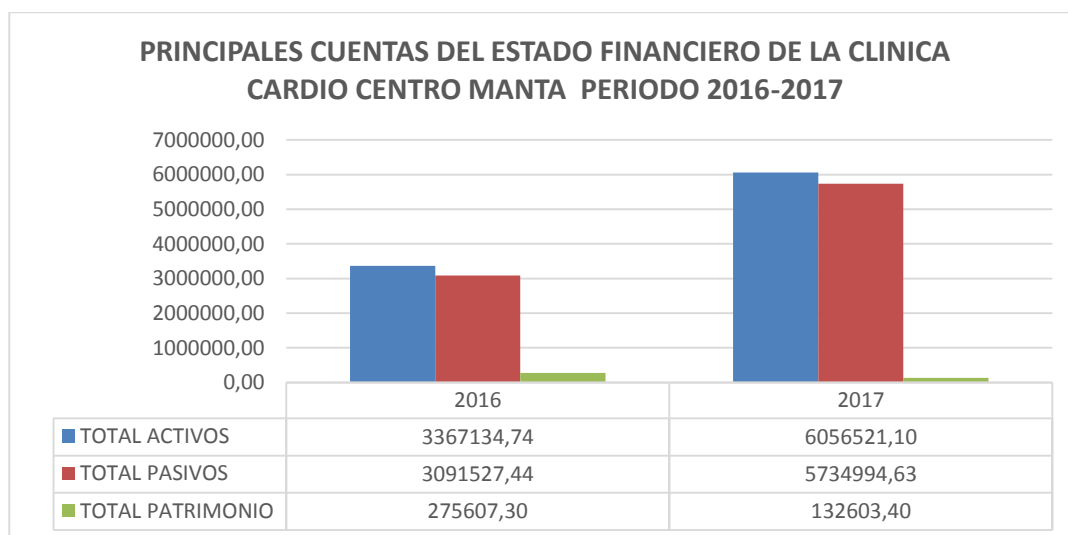
Elaborado por: Autora

**Análisis e Interpretación.** - De acuerdo a los valores reflejados en el estado de situación financiera se observó que en el año 2016 los activos son \$ 3367134,74, mientras que en el año 2017 estos ascienden \$ 6056521,10. Lo cual indica un crecimiento del 79.87% de los activos totales. Esto se produjo por la cuenta de documentos y cuentas por cobrar a accionistas, socios, partícipes, beneficiarios u otros titulares del capital con un valor de \$ 1230094.48 además de los valores de edificio y terreno que a diferencia del periodo 2016 no contaban.

Continuando con las cuentas de pasivo, se puede observar un incremento del 85.51%, debido a que en el año 2016 los pasivos fueron de \$ 3091527,44 mientras que en el año 2017 llegaron a \$ 5734994,63 teniendo de esta manera una tendencia creciente, esto se produjo porque la clínica obtuvo obligaciones con instituciones financiera \$274490.29 , como también obligaciones a pagar no relacionados por un valor de \$ 345706.0300201

La cuenta patrimonio de la clínica, en el año 2016 cierra su periodo económico con la cifra de \$ 275607,30 por su parte para el año 2017 la cuenta de patrimonio disminuye su valor a \$ 132603,40 en un del -51.89%, siendo su tendencia

decreciente, parte del patrimonio se invirtió en activos no corriente especialmente en la adquisición de equipos médicos.



*Ilustración 29 Cuentas Principales del Estado Financiero de la Clínica Cardiocentro Manta 2016-2017*

### **Análisis de las principales cuentas del Estado de Resultados de la Clínica Cardiocentro Manta del periodo 2016-2017**

*Tabla 23 Principales cuentas del Estado de Pérdidas y Ganancias*

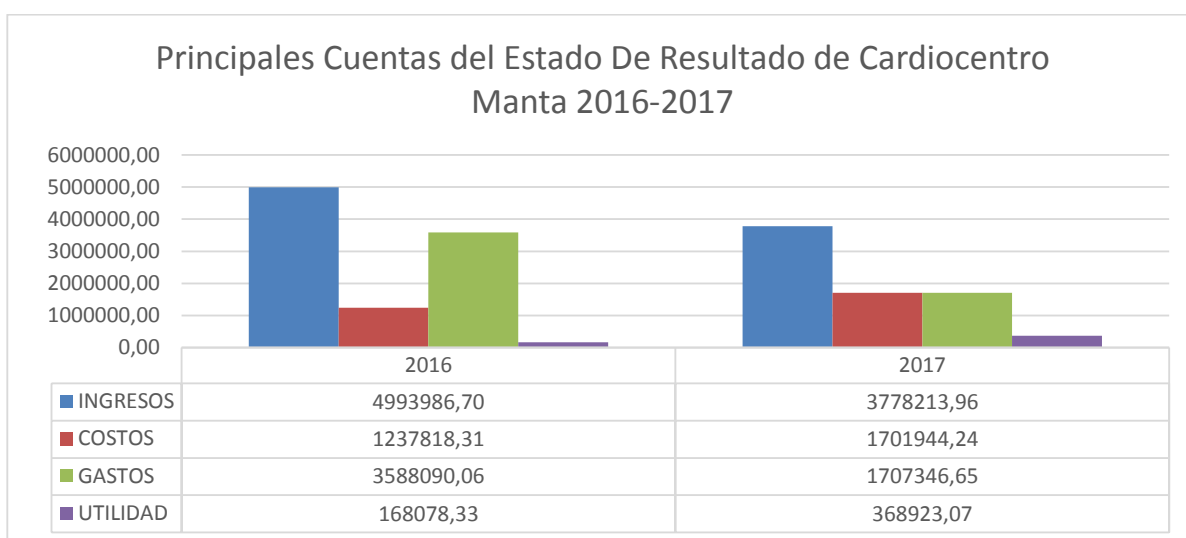
	2016	2017	DIFERENCIA	VARIACION
<b>INGRESOS</b>	4993986,70	3778213,96	-1215772,74	-24,34%
<b>COSTOS</b>	1237818,31	1701944,24	464125,93	37,50%
<b>GASTOS</b>	3588090,06	1707346,65	-1880743,41	-52,42%
<b>UTILIDAD</b>	168078,33	368923,07	200844,74	119,49%

*Fuente: Superintendencia de Compañías*

*Elaborado por: Autora*

**Análisis e Interpretación.** - El Estado de Resultado en el periodo 2016 presenta de Ingresos de \$4993986,70 a diferencia del periodo 2017 que presenta una disminución del -24.34% de \$3778213,96. Esto se da En sus costos de un periodo a otro presente un aumento del 37.50% correspondiente en el año 2016 de

1337818,31 y en el 2017 1701944,24. Los gastos en el año 2016 son \$ 3588090.06 a diferencia del 2017 que presenta una disminución del -52.42% correspondiente de \$ 1707346,65. Su utilidad en este periodo vario de un año a otro en el 2016 fue de \$168078,33 y en el 2017 \$ 368923,07.



*Ilustración 30 Principales cuentas del Estado de Resultados Cardiocentro Manta*

#### **2.4.2.2.1. Indicadores Financieros**

Para poder determinar la situación actual de la clínica se procedió a realizar una evolución financiera a través de indicadores financieros basándose en los valores del estado de situación financiera del periodo 2016-2017.

#### **Liquidez**

Mediante este indicador se va a determinar la liquidez con la que cuenta la clínica para poder cumplir sus obligaciones a corto plazo

**Tabla 24** Indicador Financiero de Liquidez

FÓRMULA	Año 2016		Año 2017	
$Liquidez = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$	$\frac{3236467.13}{3091527.44}$	\$ 1,05	$\frac{4189892.32}{5389288.60}$	\$0.78

Elaborado por: Autora

**Análisis e Interpretación.** – En la aplicación de este indicador se pudo determinar que por cada \$ 1,00 que la clínica deba a corto plazo tendrá \$ 1,05 que respalden sus obligaciones en el periodo del 2016. Es decir que la clínica presenta un nivel de liquidez aceptable para responder a sus deudas en este periodo, a diferencia del periodo 2017 que por cada \$1.00 que la clínica debe a corto plazo tendrá 0.77 ctv. para responder a las deudas, tomando en cuenta que el rango permitido va de \$1 a \$1.50, podemos concluir que la empresa se encuentra fuera del rango normal en el año 2017 no cuenta con liquidez suficiente.

## Solvencia

La aplicación de este indicador será de mucha utilidad, por lo que se determinara la capacidad que tiene la clínica para el pago de sus deudas y obligaciones.

**Tabla 25** Indicador Financiero de Solvencia

FÓRMULA	Año 2016		Año 2017	
$Solvencia = \frac{\text{Activo}}{\text{Pasivo}}$	$\frac{3367134.74}{3091527.44}$	\$ 1,09	$\frac{6056521.10}{5734994.63}$	\$1.06

Elaborado por: Autora

**Análisis e Interpretación.** – Se pudo determinar que la clínica en el periodo 2016 contaba con un valor de solvencia de \$ 1.09 A diferencia del periodo 2017 que contaba con un valor de solvencia de \$1.06. Cabe recalcar que la ratio idónea es de 1.5 a 1.0 por lo que se puede notar que si cuenta con una solvencia suficiente para enfrentar sus obligaciones.

## Endeudamiento

*Tabla 26 Indicador Financiero de Endeudamiento*

FÓRMULA	Año 2016		Año 2017	
$Endeudamiento = \frac{Pasivo}{Patrimonio}$	$\frac{3091527.44}{275607.30}$	\$ 11.22	$\frac{5734994.63}{440866.47}$	\$43.24

*Elaborado por: Autora*

**Análisis e Interpretación.** – De acuerdo a los resultados obtenidos en los períodos 2016-2017 se obtuvo un valor de endeudamiento en el año 2016 de \$ 11.22 y en el año 2017 de \$43.24. Al ser mayor a 1 quiere decir que la empresa se encuentra demasiado endeudada.



## **CAPITULO III**

### **3. DISEÑO DE LA PROPUESTA**

#### **3.1. Título de la Propuesta**

Manual de Seguridad y Salud Ocupacional para la Clínica “Cardiocentro Manta”.

#### **3.2. Objetivo General**

- Fortalecer la gestión de Seguridad y Salud Ocupacional de la Clínica Cardiocentro Manta, mediante la implementación de un manual de seguridad y salud ocupacional.

#### **3.3. Objetivos Específicos**

- Establecer políticas para mejorar los procesos de seguridad y salud ocupacional.
- Identificar a los responsables de precautelar el cumplimiento de dicho manual.
- Plantear medidas de seguridad a utilizar en el manual, para mitigar riesgos de trabajos.

#### **3.4. Fundamentación de la Propuesta**

Antecedentes

Con base a los análisis realizados se pudo establecer que la clínica Cardiocentro Manta no cuenta con un manual de seguridad y salud ocupacional, lo que ocasiona que los empleados no tomen las medidas de seguridad adecuadas que precautele su bienestar. Por esta razón es esencial la implementación de políticas que ayuden a prevenir accidentes de trabajo. Por otra parte, no existe un encargado de seguridad y salud ocupacional que controle y gestione las actividades de este ámbito.

## FODA

Para conocer la situación actual de la Clínica Cardiocentro Manta respecto a la gestión de seguridad y salud ocupacional, la autora realizó una evaluación del entorno basado en el análisis FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas), que es una herramienta de planificación estratégica.

El análisis en mención permite observar las fortalezas y debilidades que son manejables internamente y las oportunidades y amenazas que son externas, y que no cambian. Por lo tanto el análisis FODA ayuda a establecer estrategias que contribuyan al logro de los objetivos institucionales.

A continuación, presenta el análisis FODA de la Clínica Cardiocentro Manta.

		INTERNO	EXTERNO
NEGATIVO	<b>DEBILIDADES</b>	<p><b>D1:</b> Ausencia de un manual de seguridad y salud ocupacional.</p> <p><b>D2:</b> Personal no capacitado en seguridad y salud ocupacional.</p> <p><b>D3:</b> Falta de medidas de seguridad para el personal.</p> <p><b>D4:</b> Poca señalización en las instalaciones.</p> <p><b>D5:</b> Falta de control y seguimiento a las actividades de seguridad y salud ocupacional.</p>	<p><b>AMENAZAS</b></p> <p><b>A1:</b> Presencia de accidentes o enfermedades laborales.</p> <p><b>A2:</b> Aplicación de multas por entidades de control ante el incumplimiento de la normativa que rige la seguridad y salud ocupacional.</p> <p><b>A3:</b> Demandas por parte del personal.</p> <p><b>A4:</b> Competencia de otras clínicas.</p> <p><b>A5:</b> Deterioro rápido de equipos médicos.</p>
	<b>POSITIVO</b>	<p><b>FORTALEZAS</b></p> <p><b>F1:</b> Infraestructura propia.</p> <p><b>F2:</b> Convenios con el IESS.</p> <p><b>F3:</b> Apoyo de los directivos para implementar un manual.</p> <p><b>F4:</b> Predisposición del personal para capacitarse.</p> <p><b>F5:</b> Equipos de última tecnología.</p>	<p><b>OPORTUNIDADES</b></p> <p><b>O1:</b> Proveer un ambiente de trabajo seguro.</p> <p><b>O2:</b> Alta demanda de pacientes.</p> <p><b>O3:</b> Creación de nuevos proyectos.</p> <p><b>O4:</b> Mitigación de riesgos en los puestos de trabajo.</p> <p><b>O5:</b> Fortalecimiento de la gestión de seguridad y salud ocupacional.</p>

Para realizar el análisis comparativo se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Se relacionan las Fortalezas y Oportunidades.
- Se relacionan las Debilidades y Amenazas.
- Se asigna una calificación, que empieza del 1 al 3; así:

Bajo	1
Medio	2
Alto	3

- Se realiza la sumatoria de las columnas y filas, cuyos resultados mayores a 9 se considerarán relevantes.

		OPORTUNIDADES					
FORTALEZAS		O1	O2	O3	O4	O5	TOTAL
	F1	3	3	1	2	2	11
	F2	2	3	2	1	1	9
	F3	3	2	1	3	3	12
	F4	3	1	1	3	3	11
	F5	1	3	2	1	1	8
	<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	

El resultado de la matriz comparativa señala que: la infraestructura propia, convenio con el IESS, el apoyo de los directivos para implementar el manual, la predisposición del personal para capacitarse y los equipos de última tecnología son fortalezas esenciales que la empresa debe aprovechar.

Proveer un ambiente de trabajo seguro, la alta demanda de pacientes, la creación de nuevos proyectos, la mitigación de riesgos en los puestos de trabajo, y el fortalecimiento de la gestión de seguridad y salud ocupacional son las oportunidades que Cardiocentro Manta debe considerar para su mejoramiento.

		AMENAZAS					
DEBILIDADES		A1	A2	A3	A4	A5	TOTAL
	D1	3	3	1	1	1	9
	D2	3	2	2	2	2	11
	D3	3	3	3	2	2	13
	D4	3	2	2	2	1	10
	D5	3	3	3	1	1	11
	<b>TOTAL</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	

Respecto a la matriz comparativa de amenazas y debilidades indicó que: la ausencia de un manual de seguridad y salud ocupacional, el personal no capacitado en seguridad y salud ocupacional, la falta de medidas de seguridad para el personal, la poca señalización en las instalaciones, la falta de control y seguimiento a las actividades de seguridad y salud ocupacional. Son las debilidades que afectan negativamente a la clínica.

Mientras que la presencia de accidentes o enfermedades laborales, la aplicación de multas por entidades de control ante el incumplimiento de la normativa que rige la seguridad y salud ocupacional, las demandas por parte del personal, la competencia de otras clínicas y el deterioro rápido de equipos médicos. Son amenazas que perjudican a la gestión de seguridad y salud ocupacional de la empresa gravemente la situación financiera de la empresa.

### Conclusiones del análisis FODA

Del análisis FODA se obtienen las siguientes conclusiones:

- La empresa no cuenta con un manual de seguridad y salud ocupacional que establezca medidas de seguridad, para mitigar riesgos a lo que están expuesto los empleados.
- El personal no se encuentra capacitado en temas de seguridad y salud ocupacional por lo que desconoce de medidas preventivas.

- La poca señalización en la infraestructura de la clínica provoca que el personal se encuentre vulnerable ante amenazas.
- El incumplimiento de las normas de seguridad provocara multas y sanciones por los organismos reguladores.

### 3.5. Factibilidad de la propuesta

La autora aplicó el análisis PEST para constatar la factibilidad de la propuesta. Así tenemos las siguientes variables:

La propuesta resulta factible puesto que se cuenta con la aceptación de los directivos, que desean mejorar sus procesos y evitar sanciones en el ámbito de seguridad y salud ocupacional. A demás del apoyo de sus colaboradores que desean precautelar su bienestar.

- **Políticas:** la compañía cumple con normativas legales en la prevención de riesgos en el trabajo trae grandes beneficios a la clínica, por lo que evita futuro problemas legales y brinda un excelente clima laboral
- **Económicas:** La propuesta se basa en evitar multas y sanciones.
- **Sociales:** Precautela la seguridad de los empleados.
- **Tecnológicas:** La clínica dispone de áreas y equipos tecnológicos que se requieren para efectuar la difusión de esta propuesta Factibilidad Técnica

### 3.6. Resultados Científicos

La presente propuesta trata de la elaboración de un manual de seguridad y salud ocupacional que sirva de guía para la prevención de accidentes y enfermedades laborales. y que contenga los mecanismos necesarios para garantizar la integridad física y salud de los trabajadores y de terceras personas durante la ejecución de las actividades en la Clínica Cardiocentro Manta Cía. Ltda.

Este manual posee una estructura de fácil entendimiento y manejo.

La primera parte del manual contiene objetivo, alcance, definiciones básicas, responsabilidades y políticas.

En la segunda parte se describen el desarrollo y medidas de seguridad a seguir como:

- ✓ El establecimiento de la política de seguridad y salud ocupacional
- ✓ La conformación del comité de seguridad y salud ocupacional
- ✓ La planificación
  - Planificación para la identificación de peligros, evaluación y control de riesgos.
  - Clasificación y Evaluación de los riesgos
- ✓ Señalización
- ✓ Vigilancia y Salud de los trabajadores
  - Exámenes médicos ocupacionales
  - Programa de vacunación
  - Implementos de seguridad y protección
  - Manejo de desechos hospitalarios
- ✓ Plan de Emergencia y Contingencia
  - Prevención ante incendio
  - Capacitaciones
  - Investigaciones de accidente e incidentes
- ✓ Anexos.

Cada uno de estos puntos contribuyen al logro de los objetivos planteados en la propuesta brindando herramientas de apoyo al personal para que puedan mejorar sus procesos de seguridad y salud ocupacional

A demás se diseñó un formato para el registro de capacitaciones y un registro de accidentes e incidentes que contribuyan al fortalecimiento de la gestión de seguridad y salud ocupacional de Cardiocentro Manta.

### **Información de la empresa**

Cardiocentro Manta es considerada una de las primeras clínicas de Manabí en poseer equipos de última tecnología para el diagnóstico y tratamiento de las enfermedades cardiovasculares, neurológicas y medicina crítica. Se encuentra constituida legalmente mediante resolución SC.DIC. P.10.000336, el 30 de abril del 2010.

Esta domiciliada en el Barrio “Las Acacias”, calle 18 y avenida 37, parroquia Manta del Cantón Manta. La clínica presta sus servicios a pacientes particulares y a través del convenio que mantiene con el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social cuyos afiliados de este organismo también son recibidos por cirugías cardíacas, cardiología clínica, cateterismo, emergencia 24 horas, intervencionismo cardiovascular, entre otros servicios médicos.

### **Misión de la clínica Cardiocentro Manta**

Ser pioneros en brindar servicios de salud, convirtiéndonos en líderes de la región, adquiriendo insumos y equipos médicos de alta tecnología para una prestación eficiente de servicios de calidad y calidez, satisfaciendo las necesidades de nuestros pacientes y proveedores, con motivación y entusiasmo en cada uno de nuestros procesos por parte de nuestros colaboradores en las labores realizadas, comprometiéndonos en mejorar ante la sociedad y preocupándonos con el medio ambiente, alcanzando un alto nivel de liquidez y rentabilidad.

### **Visión de la Clínica Cardiocentro Manta**

Para el año 2020 Cardiocentro Manta Cía. Ltda., tiene como propósito ser, reconocida a nivel de la región como una institución que ofrece servicios de salud de calidad y calidez, satisfaciendo las necesidades y expectativas de la población

en general, con la mejora continua en nuestros procesos, brindando capacitación constante a nuestro Recurso Humano; logrando resultados favorables en la administración organizacional permitiéndonos obtener el prestigio y liderazgo, crecer y poder competir en el país.

### **Objetivo**

El objetivo de Cardiocentro Manta siempre será servir con calidad y calidez a todos nuestros pacientes.

### **Actividad Económica**

La clínica Cardiocentro Manta brinda atención médica a pacientes IESS y pacientes particulares.


Los servicios que ofrecen son los siguientes

- Laboratorio Clínico
- Farmacia
- Hospitalización
- Emergencia
- Unidades de Cuidados Intensivos
- Consulta Externa
- Quirófanos
- Trabajo Social





# Manual de Seguridad y Salud Ocupacional



	<b>Manual de Seguridad y Salud Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>			Código SSO	
				Versión 01	
				Año 2018	
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 1 de 29		
<b>DATOS GENERALES DEL DOCUMENTO</b>					
ELABORACIÓN	<b>X</b>	ACTUALIZACIÓN		ELIMINACIÓN	
<b>Nombre del documento</b>	Manual de Seguridad y Salud Ocupacional para la Clínica Cardiocentro Manta				
<b>Código</b>	SSO				
<b>Versión</b>	01				
<b>Proceso / Subproceso</b>	Gerencia General / Talento Humano				
<b>Observaciones</b>					

	Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Elaborado por:	Srta. Johanna Santos		
Revisado por:	Ing. Lady Ponce	Jefa de Recursos Humanos	
Aprobado por:	Dr. Miguel Machuca	Gerente General	

	<p align="center"><b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b></p>		Código SSO
			Versión 01
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 2 de 29
<b>1. Objetivo</b>			
<p>Establecer a través de documentos los lineamientos y directrices necesarios de seguridad y salud ocupacional, bajo los cuales se regirá el personal de la Clínica Cardiocentro Manta.</p>			
<b>2. Alcance</b>			
<p>El contenido del presente manual es aplicable al personal administrativo y operativo de la clínica Cardiocentro Manta, como también a los visitantes cuando se encuentren en las áreas médicas.</p>			
<b>3. Definiciones</b>			
<p><b><u>Seguridad:</u></b> Es un estado en el cual los peligros y las condiciones que pueden provocar daños de tipo físico, psicológico o material son controlados para preservar la salud y el bienestar de los empleados.</p>			
<p><b><u>Salud Ocupacional:</u></b> Se define como la disciplina que busca el bienestar físico, mental y social de los empleados en sus sitios de trabajo.</p>			
<p><b><u>Accidente:</u></b> Evento no planificado, que resulta en muerte, enfermedad, lesión, daño u otra pérdida.</p>			
<p><b><u>Incidente:</u></b> Evento no planificado que tiene el potencial de llevar a un accidente.</p>			
<p><b><u>Factor de riesgo:</u></b> Todo elemento (físico, químico, ambiental, etc.) presente en las condiciones de trabajo que por sí mismo, o en combinación, puede producir alteraciones negativas en la salud de los trabajadores, por lo que puede dar lugar a accidentes o enfermedades profesionales.</p>			

	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 3 de 29

**Accidente de trabajo:** Es todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo, y produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, invalidez o la muerte.


**Enfermedad profesional:** Enfermedad adquirida por el trabajador en su lugar de trabajo, ocasionada por su actividad laboral por estar expuesto a factores de riesgo.


**Equipo de protección personal:** Cualquier equipo destinado a ser llevado o sujetado por el trabajador para que le proteja de uno o varios riesgos que puedan amenazar su seguridad o salud en el trabajo, así como cualquier complemento o accesorio destinado a tal fin.


**Riesgo:** Combinación de la probabilidad y la(s) consecuencia(s) de que ocurra un evento peligroso.

**Prevención de Riesgos:** Son las acciones tendientes a disminuir las posibilidades de ocurrencia de un riesgo a partir de la preservación de la salud de las personas.

**Señalética:** Es la combinación de formas geométricas y colores, a las que se les añade un símbolo o pictograma atribuyendo un significado determinado en relación con la seguridad, el cual se quiere comunicar de una forma simple, rápida y de comprensión universal.

	<b>Manual de Seguridad y Salud Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 4 de 29
<p><b>No Conformidad:</b> Cualquier desviación o incumplimiento de los estándares de trabajo, prácticas, procedimientos, regulaciones, etc., que pueda directa o indirectamente ocasionar heridas o enfermedades, daños a la propiedad al ambiente del trabajo o combinación de estos.</p>			
<b>4. Responsabilidades</b>			
<p>Para la correcta aplicación de este manual es indispensable delimitar responsabilidades que contribuyan en el cumplimiento de estas directrices. Las áreas encargadas son las siguientes:</p> <p><b>Gerencia General de Cardiocentro Manta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobar el presente manual de Seguridad y Salud Ocupacional.</li> </ul> <p><b>Recursos Humanos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sociabilizar el presente manual y velar por el cumplimiento de las medidas establecidas.</li> </ul>			
<b>5. Políticas</b>			
<p><b>Para la Gerencia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar espacios de trabajo seguros</li> <li>• Destinar recursos necesarios para el mantenimiento y mejoramiento de las condiciones de Seguridad y Salud Ocupacional en sus instalaciones con el fin de disminuir la probabilidad de ocurrencia de accidentes de trabajo o enfermedades profesionales.</li> </ul>			

	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 5 de 29
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cumplir con la normatividad vigente relacionada con seguridad y salud ocupacional.</li> <li>• Promover la capacitación sobre Seguridad y Salud Ocupacional con el fin de que los empleados conozcan los riesgos y peligros a lo que están expuesto y conocer cómo prevenirlos.</li> <li>• Establecer sanciones para el personal que incumplan medidas de seguridad.</li> </ul> <p><b>Para el personal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Usar correctamente los implementos de seguridad proporcionados por la clínica.</li> <li>• Cumplir con normas de bioseguridad.</li> <li>• Informar oportunamente a los superiores condiciones peligrosas o accidentes ocurridos.</li> <li>• Someterse a exámenes médicos.</li> <li>• Asistir y aprobar a capacitaciones de seguridad y salud ocupacional.</li> </ul>			
<b>6. Desarrollo</b>			
<p><b>6.1. Requerimientos indispensables para una buena gestión de Seguridad y Salud Ocupacional.</b></p> <p>Se definirán los procedimientos necesarios para prevenir riesgos de accidentes laborales y así poder precautelar el bienestar de los empleados.</p>			

	<b>Manual de Seguridad y Salud Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 6 de 29

### **6.1.1. Establecimiento de la política de Seguridad y Salud Ocupacional**

Se establece una política de seguridad y salud ocupacional en las organizaciones para crear una cultura en la que se promuevan condiciones adecuadas de trabajo.

#### **Política de Seguridad y Salud Ocupacional de Cardiocentro Manta**


Cardiocentro Manta tiene como política de seguridad y salud ocupacional crear y mantener puestos de trabajos en condiciones seguras con el propósito de cumplir con las normativas vigente, promoviendo así la prevención de riesgos laborales a través de técnicas o métodos que permitan la identificación, medición y evaluación de riesgos de trabajos que puedan ocasionar accidentes e incidentes laborables

### **6.1.2. Comité de Seguridad y Salud Ocupacional**

El comité de Seguridad y Salud Ocupacional es un grupo compuesto por empleados y empleadores que se comunican y trabajan juntos para identificar y resolver los problemas de salud y seguridad en el lugar de trabajo. Si una empresa tiene más de 15 trabajadores deberá organizar un comité.

### **6.1.3. Planificación**

Se definen los parámetros para el desarrollo de un diagnóstico inicial de la situación de Seguridad y Salud ocupacional en la clínica, en donde se contempla la identificación, evaluación y prevención de riesgos laborales.


	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 7 de 29

#### 6.1.3.1. Planificación para la identificación de peligros, evaluación y control de Riesgos.

La Identificación de Riesgos nos indica las pautas para reconocer y comprender los peligros en el lugar de trabajo. Existen varios factores de riesgos entre estos tenemos:

- **Riesgos Mecánicos:** Derivados de la utilización de máquinas, herramientas; incendios, riesgos eléctricos, superficies y lugares de trabajo, instalaciones.
- **Riesgos Físicos:** Medio ambiente físico que rodea al trabajador: ruido, iluminación, vibraciones, humedad, temperatura, presiones anormales.
- **Riesgos Químicos:** Presencia de polvo, humo, gases, vapores, nieblas, aerosoles, líquidos.
- **Riesgos Biológicos:** son microorganismos virus, bacterias, hongos, parásitos, vectores, plantas. Incluidos los genéticamente modificados, cultivos celulares y endoparásitos humanos (protozoos y helmintos) susceptibles de originar cualquier tipo de infección, alergia o toxicidad.
- **Riesgos Ergonómicos:** derivados de posiciones sostenidas o forzadas, movimientos repetitivos, levantamiento manual de cargas.



	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 8 de 29

- **Riesgos Psicosociales:** Resultado de la organización del trabajo, jornadas, turnos rotativos, trabajo nocturno, nivel y tipo de remuneración, relaciones interpersonales tirantes, déficit en la comunicación, acoso psicológico y clima laboral inadecuado.

#### 6.1.3.2. Clasificación de Riesgos en la Clínica Cardiocentro Manta

Riesgos Asociados a agentes Mecánicos

- Cortes
- Caídas
- Golpes, choques y atrapamientos
- Manipulación de Cargas


#### Medidas de Prevención

##### Cortes

- Manejar con cuidado medicinas de vidrio, material cortopunzante que se encuentren fisurados, o con bordes cortante.
- En el caso de que existan envases de medicinas rotas, recogerlo con precaución, utilizando equipos de protección adecuada.

##### Caídas

- Evite pisar el suelo si se encuentra mojado
- Utilizar zapatos con suela no resbaladiza.

	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 9 de 29

**Golpes, choques y atrapamientos**

- Mantener una distancia idónea en lugares angostos de la clínica y puertas movibles.
- Evite transportar varias fundas de desechos, ropa cuando estos dificulten su visión.

**Manipulación de cargas**

- Si tiene que levantar peso, trate de hacerlo de manera gradual y suavemente
- Trate de tener una postura correcta para el levantamiento de peso.

Riesgos Asociados a Agentes Químicos

- Gases Anestésicos
- Gases Esterilizantes
- Desinfectantes

**Medidas de Prevención**

**Gases Anestésico**


- Revisiones periódicas de los aparatos de anestesia para localización de posibles fugas y cambio de filtros.

**Gases Esterilizantes**

- Garantizar que la aireación del material esterilizado sea suficiente

**Gases Desinfectantes**

- Utilice los equipos de protección individual adecuados cuando manipule productos químicos.

	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 10 de 29

**Riesgos Asociados a Agentes Biológicos.**

- Infecciones Víricas
- Infecciones Bacterianas
- Infecciones por hongos

**Medidas de Prevención**

La sangre y otros fluidos corporales deben considerarse potencialmente infecciosos

- Normas de Higiene Personal, correcto lavado de manos
- Elementos de protección
- Tener la debida precaución con objetos cortopunzantes por riesgos a pinchazos.

**Riesgos Asociados a Agentes Psicosociales y Ergonómicos**


- Fátiga física
- Fátiga Crónica

**Medidas de Prevención**

- Crear un grado de autonomía adecuado en el ritmo y organización básica del trabajo. Haga pausas para los cambios posturales, la reducción de la fatiga física y mental y la tensión o saturación psicológica.

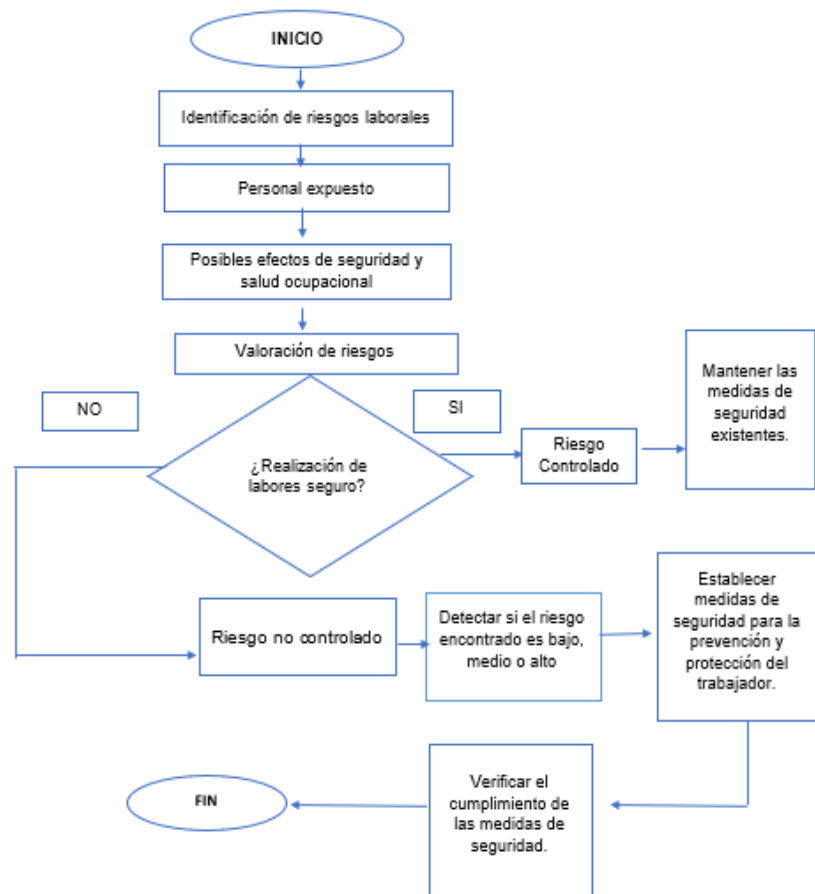
**6.1.3.3. Evaluación de riesgos**


En la medida en que se identifican los peligros a los que se encuentran expuestos los trabajadores en sus puestos de trabajos, se deberán tomar decisiones para:

	<b>Manual de Seguridad y Salud Ocupacional Clínica CardioCentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 11 de 29

- Aplicar medidas específicas de control inmediato, en aquellos peligros que por sus características se consideren prioritarios; o
- Introducir métodos de control para reducir o eliminar la probabilidad de accidente a causa de peligros que no se identifican como prioritarios.

#### 6.1.3.3.1. Flujograma de Riesgos laborales



	<b>Manual de Seguridad y Salud Ocupacional Clínica CardioCentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 12 de 29

#### 6.1.3.3.2. Valoración de Riesgos.

La valoración de Riesgo es una herramienta que permite obtener una valoración de los riesgos presentados estos pueden ser Leve, Moderado o Grave.

	Leve	Moderado	Grave
Bajo	1	2	3
Medio	2	4	6
Alto	3	6	9

#### 6.1.3.3.3. Matriz de Riesgos.

Es el conjunto de técnicas y procedimientos para evaluar los factores de riesgo laborales, con el fin de clasificar cual riesgo tiene mayor importancia para poder contrarrestarlo con una solución.

### 6.2. Señalización

Las señales de seguridad resultan de la combinación de formas geométricas y colores, a las que se añade un símbolo de comprensión universal.


Deberán existir en las diferentes áreas de la clínica la señalética correspondiente.

#### 6.2.1.1. Señales de Prohibición

Esta señal prohíbe un comportamiento que puede provocar peligro.

Será de forma circular con un pictograma negro sobre fondo blanco, bordes y banda rojos



	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 13 de 29

**6.2.1.2. Señales de Advertencia**

Esta señal da una advertencia a las personas, está representado por un triángulo de color amarillo con filos negros y el símbolo de color negro.



**6.2.1.3. Señales de Información**

Son representadas por una forma rectangular de color verde y bordes blancos.



**6.2.1.4. Señales de Obligación**


Son de forma circular con fondo azul oscuro y un reborde en color blanco



**6.2.1.5. Señales relativas a los equipos contra incendios**

Tienes una forma rectangular o cuadrada con pictograma blanco, sobre un fondo rojo.



	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 14 de 29

### **6.3. Vigilancia y Salud de los trabajadores**

Al ser una empresa mediana no es obligatorio contar con un médico ocupacional, Pero si con medidas que precautelen el bienestar de los trabajadores.

- Realizar controles del estado de salud de los trabajadores
- En caso de ausencia por enfermedad informar a los superiores.

#### **6.3.1. Exámenes Médicos Ocupacionales**

Los exámenes médicos ocupacionales de ingreso, periódico y de egreso deberán realizarse por parte de la organización.

#### **6.3.2. Programas de Vacunación.**


La clínica debe velar que el personal se encuentre protegido con vacunas como la de hepatitis, influenza y tétano.

#### **6.3.3. Implementos de Seguridad**

Los implementos de protección son medidas de seguridad que protege al trabajador, como una barrera para evitar riesgos de contagios.

La utilización de los medios de protección personal tendrá carácter obligatorio en los siguientes casos:

- Entrada al área médica de cuidados intensivos
- Al Contacto con los pacientes
- Uso de guantes para el manejo de desechos

	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica CardioCentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 15 de 29

#### **6.3.4. Clasificación de los equipos de protección personal**

Los equipos de protección personal se clasifican según el área del cuerpo

##### **Protección Ocular**

Para este tipo de protección se usan gafas de seguridad, las personas que lo utilizan son los cirujanos, obstetras, médicos, instrumentistas quirúrgicos, personal de enfermería que realice procedimientos con factor de riesgo biológico.

##### **Protección Buco nasal y facial**

Las mascarillas quirúrgicas se usan como barrera física para proteger a los empleados contra riesgos como salpicaduras de sangre y fluido corporales.


##### **Protección de cuerpo y extremidades superiores**

Entre están las batas de protección, mandiles, batas quirúrgicas, guantes. Las personas que utilizan son el personal médico o cualquier persona que requiera entrar a un área médica.

#### **6.3.5. Manejo de Desechos Hospitalarios**

La manipulación de desechos hospitalarios incrementa el riesgo para al trabajador a contaminarse la piel, herirse con objetos cortopunzantes, inhalar aerosoles infectados o irritantes, o ingerir en forma directa o indirecta, el material contaminado.




	<p align="center"><b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica CardioCentro Manta</b></p>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 16 de 29

Los tipos de desechos que existen son:

- **Desechos comunes** que corresponden a plástico, cartón, papel, residuos de alimentos.
- **Desechos peligrosos** que se sub dividen en infecciosos y especiales.



	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 17 de 29

Un mal manejo de desechos puede facilitar la transmisión de enfermedades intrahospitalarias, causando un aumento en el número de días de hospitalización, en los costos de tratamiento y en la mortalidad intrahospitalaria.

#### **Tratamiento de los residuos y protección ambiental**

- Separar los residuos como hospitalarios y no hospitalario también conocido como desechos solidos
- Identificar y señalar los tarros de desechos

#### **6.4. Plan de Emergencia y Contingencia**


Es necesario que la clínica realice planes de emergencias y contingencias para que el personal este prevenido en situaciones de emergencia. Se deben realizar al menos dos simulacros en el año.

##### **6.4.1. Prevención ante incendio**

- Los empleados deberán estar siempre alerta a condiciones que podrían provocar un incendio, para así poder minimizar riesgos.
- Los empleados deben estar familiarizados con los extintores
- También deben conocer los diferentes tipos de incendios que puedan presentarse.

##### **6.4.2. Tipo de extintores**


Existen dos tipos de extintores uno que es de polvo químico seco, este tipo de extintor es multipropósito y de anhídrido carbónico CO<sub>2</sub> para ser utilizados en incendios electrónicos.

	<b>Manual de Seguridad y Salud</b>		Código SSO
	<b>Ocupacional Clínica CardioCentro Manta</b>		Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 18 de 29

## 6.5. Capacitaciones

Esta acción se llevará a cabo para la prevención de riesgos específicos, para el correcto manejo de las normas de seguridad.

TEMAS DE CAPACITACIÓN	ÁREA	META A LOGRAR	INDICADOR DE MEDICIÓN
Difusión Política de Seguridad y Salud Ocupacional	Médica y Administrativo	Que todo el personal conozca de la política y conceptos importante de la SSO	$\frac{N \text{ de empleados que aprueban}}{N \text{ total de empleados capacitados}}$
Definiciones Importantes de SSO			
Reglamento de Seguridad y Salud Ocupacional			
Importancia de cumplir con las Normativa vigente de seguridad y salud Ocupacional	Jefes de los diferentes departamentos	Dar a conocer la importancia de cumplir con las normativas de SSO para evitar sanciones o multas.	
Identificación de Riesgos por Áreas y Sugerencias de Mejoras	Todas las áreas	Identificar los diferentes tipos de riesgo a lo que está expuesto el personal en su área de trabajo.	<b>TIEMPO DE APLICACIÓN</b>
Uso adecuado de los implementos de seguridad	Todas las áreas	Concientizar al personal de las consecuencias que pueden ocurrir al no usar correctamente los equipos de seguridad brindado por la organización	6 MESES
Importancia de un Plan de Contingencia	Todas las áreas	Informar al personal de las medidas a seguir en caso de una emergencia, áreas de evacuación, posturas adecuadas, etc.	
Manejo correcto de los desechos hospitalarios	Todas las áreas	Capacitar al personal del tratamiento de los desechos infecciosos y no infecciosos	

	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 19 de 29

### 6.6. Investigación de accidentes e incidentes

La clínica está en la obligación de notificar en el caso de un accidente de trabajo que sufrieren sus trabajadores y causen una lesión perturbación funcional o la muerte del trabajador en el plazo máximo de 10 días a contarse la fecha del accidente.

#### **Procedimiento de la investigación**

Para el control siniestralidad se debe llevar registros de todos los accidentes e incidentes que acontezcan de sucesos similares y lograr minimizar la siniestralidad laboral. Se debe llevar registros de:


- **Accidentes con consecuencias lesivas:** Es decir se refiere a los acontecimientos que provocaron alguna lesión o golpe en el trabajador, mientras desempeñaba su actividad laboral.
- **Accidentes blancos o incidentes:** Se refiere a los sucesos que no provocaron lesión o efecto alguno en el trabajador.


### 6.7. Auditoría

Para una buena gestión de seguridad y salud ocupacional se deberá realizar auditorías internas que regulen este proceso.

### 6.8. Revisión por la Gerencia

La revisión por la Gerencia se realiza anualmente con la participación del encargado de seguridad y salud ocupacional.


	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 20 de 29
<b>ANEXOS</b>			
<b>Anexo 1:</b> Identificación y Evaluación de Riesgo de trabajo en el área Médica.			
<b>Anexo 2:</b> Identificación y Evaluación de Riesgo de trabajo en el área administrativa.			
<b>Anexo 3:</b> Implementos de protección utilizados en el ámbito de salud			
<b>Anexo 4:</b> Señalización de seguridad y prevención			
<b>Anexo 5:</b> Señales			
<b>Anexo 6:</b> Programa de contingencias y emergencias			
<b>Anexo 7:</b> Formato de Registro de Capacitaciones			
<b>Anexo 8:</b> Formato de Registro de Accidentes e Incidentes			
<b>Anexo 9:</b> Simbología			
<b>Anexo 10:</b> Plan de Acción			

	<b>Manual de Seguridad y Salud Ocupacional</b> <b>Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 21 de 29

### ANEXO 1

#### Identificación y Evaluación de Riesgo de trabajo en el área Médica


Tipos de Riesgos	Peligros	Nivel de Riesgo	Evaluación del Riesgo
<b>Mecánicos</b>	Choques contra objetos inmóviles	Bajo	Riesgo leve
	Caídas de personas	Medio	Riesgo moderado
	Manejo de explosivo y o inflamables	Medio	Riesgo moderado
	Cortes o Pinchazos	Alto	Riesgo grave
<b>Biológicos</b>	Exposición a materiales infecto contagioso	Alto	Riesgo grave
	Exposición a virus y/o bacterias	Alto	Riesgo grave
<b>Ergonómicos</b>	Posturas Forzosas	Medio	Riesgo moderado
<b>Psicosociales</b>	Carga mental	Medio	Riesgo moderado
	Trato con clientes o usuarios	Medio	Riesgo moderado

	<b>Manual de Seguridad y Salud Ocupacional</b> <b>Clínica CardioCentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 22 de 29

## ANEXO 2

### Identificación y Evaluación de Riesgo de trabajo en el área administrativa

Tipos de Riesgos	Peligros	Nivel de Riesgo	Evaluación del Riesgo
<b>Mecánicos</b>	Choques contra objetos inmóviles	<b>Bajo</b>	Riesgo Leve
	Caídas de personas	<b>Bajo</b>	Riesgo Leve
	Cortes o Pinchazos	<b>Bajo</b>	Riesgo Leve
<b>Biológicos</b>	Exposición a virus y/o bacterias	<b>Bajo</b>	Riesgo Leve
<b>Ergonómicos</b>	Pantallas de visualización de datos	<b>Medio</b>	Riesgo moderado
<b>Psicosociales</b>	Carga mental	<b>Alto</b>	Riesgo importante
	Trato con clientes o usuarios	<b>Medio</b>	Riesgo moderado

	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 23 de 29

### ANEXOS 3

#### Implementos de protección utilizados en el ámbito de salud.



Guantes



Mascarillas



Mandiles descartables



Gorros



Zapatones




Gafas protectoras



## ANEXO 4 Señalización de seguridad y prevención

Página 24 de 29

<b>NOMBRE DE LA MEDIDA</b>
SEÑALIZACIÓN DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN
<b>TIPO DE MEDIDA</b>
De prevención.
<b>OBJETIVO DE LA MEDIDA</b>
Implementar medidas de seguridad y prevención, con el fin de garantizar la seguridad e integridad de los pacientes y empleados en el desarrollo de sus actividades.
<b>POTENCIALES IMPACTOS AMBIENTALES NEGATIVOS ENFRENTADOS</b>
Mal manejo de los desechos infecciosos.
<b>DESCRIPCIÓN DE LA MEDIDA</b>
<p>Se debe informar a todo el personal y usuarios de las instalaciones, los diferentes tipos señaléticas que existen, además de las medidas a seguir en el área médica. Estas son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Señales de Prohibición. - Esta señal prohíbe un comportamiento que puede provocar peligro. Será de forma circular con un pictograma negro sobre fondo bordes y banda rojos.</li> <li>* Señales de Advertencia. - Esta señal da una advertencia a las personas, está representado por un triángulo de color amarillo con filos negros y el símbolo de color negro.</li> <li>* Señales de Información. - Son representadas por una forma rectangular de color verde y bordes blancos.</li> <li>* Señales de Obligación. - Son de forma circular con fondo azul oscuro y un reborde en color blanco</li> <li>* Señales relativas a los equipos contra incendios. - Tienes una forma rectangular o cuadrada con pictograma blanco, sobre un fondo rojo.</li> </ul> <p>Señales relativas a los equipos contra incendios. - Tienes una forma rectangular o cuadrada con pictograma blanco, sobre un fondo rojo.</p> <p>Los tachos de desechos deberán ser rotulados e identificados por color. Los materiales cortopunzantes no deben estar junto a los desechos comunes, ni infecciosos.</p> <p>Dentro de las instalaciones de la clínica se establecerán rutas de evacuación para los eventos de emergencia.</p>
<b>INDICADORES VERIFICABLES DE APLICACIÓN</b>
Reporte de ubicación de las señales, fotografías que evidencian su ubicación, tipo y estado de estas.
<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>
Concebir una correcta señalización en las instalaciones para los usuarios.
Evitar accidentes laborales.
<b>RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN</b>
*Gerencia
*Encargado de Seguridad

	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 25 de 29

### ANEXO 5: SEÑALIZACIÓN

#### Señales de Prohibición e Incendios



#### Señales de Advertencia



#### Señales de Información



Señales de Obligación




## ANEXO: 6 Programa de Contingencias y Emergencia

Página 26 de 29

<b>NOMBRE DE LA MEDIDA</b>
PROGRAMA DE CONTINGENCIAS Y EMERGENCIAS
<b>TIPO DE MEDIDA</b>
Medida de mitigación
<b>OBJETIVO DE LA MEDIDA</b>
Definir los procedimientos oportunos para responder ante una contingencia de incendios que provoquen accidentes e incidentes.
<b>POTENCIALES IMPACTOS IDENTIFICADOS</b>
Generación de accidentes en trabajadores, pacientes, infraestructura, equipos de eventos desencadenados por casos de contingencia.
<b>DESCRIPCIÓN DE LA MEDIDA</b>
Los eventos que puedan desencadenar una emergencia, requiriendo medidas de contingencia como: accidentes por cortes, golpes, caídas, pinchazos, incendios; para estos eventos se establecerán las medidas de protección y contingencias necesarias. Se dispondrá de logística definida para atender contingencias ambientales y se activará la disponibilidad inmediata y prioritaria de recursos como: *Sistemas de comunicación (teléfonos, o boquín). *Equipos contra incendio. - Para este caso, se contará con extintores según recomendaciones del cuerpo de bomberos, que es la entidad competente.  *Según el nivel de gravedad de la emergencia, se notificará a los responsables *Disponer de un botiquín. *Implementar señalización en toda la clínica *Realización de simulacros para la recarga y aplicación de extintores. *Capacitación al personal en primeros auxilios. *Realización de simulacros de emergencias.
<b>INDICADORES VERIFICABLES DE APLICACIÓN</b>
Se verificará que se cuente con: *Cuenta con los equipos contra incendio según recomendaciones del cuerpo de bomberos. *Tablas informativas con números telefónicos de: hospital, cruz roja, bomberos para informar alguna eventualidad. *Botiquín implementado y equipado con medicinas básicas. *Señalización. *Actas de capacitaciones y simulacro. *Fotografías.
<b>RESULTADOS ESPERADOS</b>
Acciones inmediatas de los empleados que se encuentren en casos de posibles contingencias.
<b>RESPONSABLES DE LA EJECUCIÓN</b>
*Gerente General *jefe de talento Humano




 <b>CARDIOCENTRO MANTA</b>	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 28 de 29




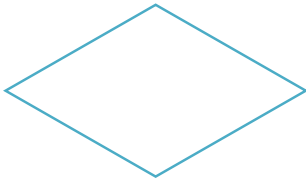
### ANEXO 8.

#### Formato de Registro de Accidentes e Incidentes Cardiocentro Manta


1. DATOS GENERALES					
Nombre del Lesionado		Edad:			
Cargo		Área de trabajo			
Antigüedad de la empresa					
2. INFORMACIÓN RELEVANTE DEL ACCIDENTE O INCIDENTE					
Fecha del accidente		Hora del accidente			
Gravedad del accidente					
PARTE AFECTADA DEL CUERPO:					
Cabeza y Cuello	Extremidades Superiores	Cuerpo		Extremidades inferiores	
Cuero Cabelludo	Hombros	Espalda		Cadera	
Ojos	Brazos	Pecho		Muslo	
Orejas	Codo	Abdomen		Pierna	
Boca, dientes	Antebrazo	Ingle		Rodilla	
Cuello	Muñeca	Otras		Tobillo	
Cara	Mano			Pies	
Cráneo	Dedos			Dedos	
Otras	Otras			Otras	
3. DESCRIPCIÓN DEL ACCIDENTE O INCIDENTE					
NOMBRE DE TESTIGOS DEL ACCIDENTE					
MEDIDAS CORRECTIVAS					
Fecha de control y seguimiento					

	<b>Manual de Seguridad y Salud</b> <b>Ocupacional Clínica CardioCentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 29 de 29

**ANEXO 9**

<b>SÍMBOLOGÍA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
	Bloque de inicio y fin, este símbolo es utilizado para expresar el inicio o la finalización de los procedimientos.
	Bloque utilizado para indicar una acción simple dentro del proceso.
	Las flechas son utilizadas para indicar el flujo, el orden, la secuencia en que se va ejecutando el proceso.
	El cuadro de decisión permite analizar una situación en base a dos respuestas, una afirmativa y/o negativa.

ELABORADO POR: Autora

	<b>Manual de Seguridad y Salud Ocupacional Clínica Cardiocentro Manta</b>		Código SSO
			Versión 1
			Año 2018
Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:	Página 29 de 29

**ANEXO 10  
PLAN DE ACCIÓN**

<b>Etapas</b>	<b>Responsable del cumplimiento</b>	<b>Actividades a realizar</b>	<b>Tiempo</b>	<b>Evidencia</b>
1. Presentación y aprobación del Manual	Gerente General	Presentar el Manual de Seguridad y Salud Ocupacional al Gerente General para su respectiva aprobación.	2 Semanas	Acta de entrega.
2. Aplicación.	Gerente General	Socializar el Manual con todos los que conforman la clínica.	1 mes	Acta de socialización.
3. Ejecución.	Talento Humano	Aplicar las medidas de seguridad sugeridas	Diario	Reportes del proceso ejecutado.
4. Control.	Encargado de Seguridad y Salud Ocupacional	Verificar el cumplimiento de las medidas de seguridad	Semanal	Inspecciones.
5. Seguimiento.	Encargado de Seguridad y Salud Ocupacional	Dar un seguimiento a la identificación de riesgos para evitar accidentes	Semestral	Matriz de Identificación de Riesgo

ELABORADO POR: Autora



## **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

### **Conclusiones**

En la realización de la presente investigación se pudo determinar que Cardiocentro Manta presenta varias falencias en la gestión de seguridad y salud ocupacional.

Por lo cual se desarrolló un marco teórico, con conceptos fundamentales que sustentan el trabajo de investigación.

De acuerdo con los objetivos establecidos, se logró diagnosticar los problemas existentes en la clínica y a través, de la aplicación de técnicas e instrumento de recolección de datos se determinó el estado actual de la gestión de seguridad y salud ocupacional.

Se detectó que la empresa no cuenta con un manual de seguridad y salud ocupacional que permita precautelar la seguridad y fomentar el bienestar y salud de los empleados.

### **Recomendaciones**

- Analizar y considerar la propuesta de aplicar un manual de seguridad y salud ocupacional para mitigar y prevenir riesgos de accidentes y enfermedades laborales en la clínica Cardiocentro Manta.
- Brindar un ambiente laboral seguro con controles que permitan el adecuado uso de los implementos de seguridad.
- Implementar señaléticas faltantes en lugares visibles en la institución.
- Realizar un análisis de riesgos por puestos de trabajo que ayuden a precautelar la integridad física de los empleados.
- Difundir el contenido de este manual a los empleados como usuarios, con el fin de generar cultura preventiva en seguridad y salud ocupacional.

## Bibliografía

- Dirección del Seguro General de Riesgo de Trabajo IESS. (2011). Seguridad y Salud en el Trabajo . *Revista Técnica Informativa del Seguro General de Riesgos del Trabajo / Ecuador*.
- Bernal, C. A. (2010). *Metodología de la Investigación*. Colombia: Pearson Education .
- Cegarra, S. J. (2012). *Los métodos de investigación*. Madrid: Díaz de Santos.
- Chiavenato, I. (2011). *Administración de Recursos Humanos*. México: McGraw Hill.
- Chinchilana, R. (2002). *Salud y Seguridad en el trabajo* .
- Cruz, M. (2009). *El Trabajo y la Salud: los riesgos profesionales y Factores de riesgo*.
- De La Cuesta González & Muñoz Torres. (2010). Introducción a la Sostenibilidad y a la RSC. EDITORIAL NETBIBLO S.L.
- Elisabeth Jiménez S. (2016). Evaluación Financiera del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional . Universidad de las Fuerzas Armadas.
- Fernández, R. (2005). *Administración de la responsabilidad social corporativa*. España: Thomson Editores.
- Gonzales, O. (20 de Agosto de 2013). *Núñez Dubón y Asociados*. Obtenido de Razones Financieras:  
<http://www.nunezdubonyasociados.com/sitio/index.php/noticias/341-razones-financieras>
- Hernández, J. R. (2012). Gestión de la seguridad y salud laboral, y mejora de las condiciones de trabajo. *Scielo* .
- IESS. (s.f.).
- IESS. (s.f.). REGLAMENTO DEL SEGURO GENERAL DE RIESGOS DEL TRABAJO. *Resolución No. C.D. 513, Artículo 11*. Ecuador.
- IESS. (s.f.). REGLAMENTO DEL SEGURO GENERAL DE RIESGOS DEL TRABAJO. *Resolución 593 ART 6*.
- ISO 45001. (2018). Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo. *Pimera*. Ginebra, Suiza: Secretaría Central de ISO.
- Maldonado, C. I. (2013). LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y LOSESTADOS FINANCIEROS. MEXICO.

- Martínez, C. E. (2005). *Teoría avanzada de organización y gestión*. Bogotá: Teoría avanzada de organización y gestión.
- Matabanchoy, S. M. (2012). Salud en el trabajo. *scielo* .
- Molinera, J. (2006). Ausentismo Laboral. España.
- Molinos, S. (2012). Equipos de Protección. *ACHS*.
- Morán, G. &. (2010). *Métodos de Investigación*. México: Pearson Custom Publishing.
- Muñoz, M. J. (2010). *INTRODUCCIÓN A LA SOSTENIBILIDAD y la rsc*. España: Netbiblo, S. L.
- Normas OSHAS 18001. (s.f.). Obtenido de <https://www.isotools.org/pdfs-pro/ebook-ohsas-18001-gestion-seguridad-salud-ocupacional.pdf>
- Organización Internacional del Trabajo . (s.f.). *INTRODUCCION A LA SALUD Y SEGURIDAD LABORALES*.
- Organización Mundial de la Salud . (s.f.).
- Robbins, S. (2005). *Administracion*. México: Pearson Educación.
- Romero, A. (2017). *Las inversiones en prevencion de riesgos laborales* . Obtenido de [https://www.mc-mutual.com/export/sites/default/es/webpublica/rd404/resources/inversiones\\_PRL.pdf](https://www.mc-mutual.com/export/sites/default/es/webpublica/rd404/resources/inversiones_PRL.pdf)
- Sharpe, A. (2013). *Fundamentos de Inversiones: Teoría y Práctica*. Mexico: pearson.
- Uribe, J. F. (2015). *Clima y Ambiente Organizacional*. Mexico: un manual moderno.

## ANEXOS

### ANEXO 1

#### ENCUESTA AL PERSONAL OPERATIVO

##### 1. Defina que sexo es

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
Hombre	
Mujeres	

##### 2. ¿Cuál es la ocupación que desempeña?

Ocupación	Respuesta
Doctor (a)	
Licenciado (a)	
Auxiliar de Enfermería	
Personal de Limpieza	
Guardia	
Lavandera	

##### 3. De acuerdo con las alternativas podría indicar su nivel de conocimiento sobre las normas y procedimientos de seguridad y salud ocupacional

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
Alto	
Medio	
Bajo	

4. ¿Durante el tiempo que lleva trabajado en la clínica, ha sufrido algún accidente o incidente laboral?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
SI	
NO	

5. En su puesto de trabajo utiliza prendas, equipos o herramientas que precautelen su salud.

ALTERNATIVAS	FRECUENCIA
SI	
NO	
A VECES	

6. De acuerdo a las alternativas seleccione el rango en el que se utilizan las prendas de seguridad para realizar sus actividades diarias.

PRENDAS	RANGO	
	Alto	Bajo
Batas desechables		
Mascarilla		
Guantes		
Zapatones		
Gorros		

7. Indique lo siguiente en el desarrollo de sus actividades diarias con qué frecuencia lo realiza.

TIPO	POCO	SIEMPRE
d) Sentada		
e) De Pie		
f) Caminando		

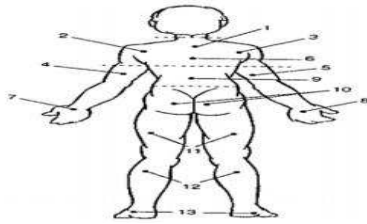
8. La administración les ha informado los riesgos a los cuales están expuesto con la ejecución de sus labores.

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
Si	
No	

9. ¿La clínica le realiza exámenes médicos periódicos para prevenir riesgos en la salud?

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
SI	
NO	

10. A partir de la siguiente figura señale las partes de su cuerpo en las que ha sentido dolor en el último año.



	<b>PARTES DEL CUERPO HUMANO CON DOLOR EN EL ULTIMO AÑO</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>1</b>	<b>Nuca</b>		
<b>2</b>	<b>Hombro izquierdo</b>		
<b>3</b>	<b>Hombro derecho</b>		
<b>4</b>	<b>Brazo y Antebrazo izquierdo</b>		
<b>5</b>	<b>Brazo y Antebrazo derecho</b>		
<b>6</b>	<b>Parte alta de la Espalda</b>		
<b>7</b>	<b>Mano izquierda</b>		
<b>8</b>	<b>Mano derecha</b>		
<b>9</b>	<b>Parte Baja de la espalda</b>		
<b>10</b>	<b>Nalgas</b>		
<b>11</b>	<b>Muslos</b>		
<b>12</b>	<b>Piernas</b>		
<b>13</b>	<b>Pies</b>		

## ANEXO 2

### ENCUESTA AL PERSONAL ADMINISTRATIVO

#### 1. Defina que sexo es

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
Hombre	
Mujeres	

#### 2. ¿Cuál es la ocupación que desempeña?

Cargo	Respuesta
Administrador	
Jefe de Talento Humano	
Supervisora	
Asistente Administrativas	
Asistentes Contables	
Recepcionista	

#### 3. Tiene conocimiento sobre Seguridad y Salud Ocupacional

ALTERNATIVA	FRECUENCIA
SI	
NO	



**4. Ha recibido capacitaciones de Seguridad y Salud Ocupacional**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>RESPUESTA</b>
SI	
NO	

**5. Indique lo siguiente en el desarrollo de sus actividades diarias con qué frecuencia lo realiza.**

<b>TIPO</b>	<b>POCO</b>	<b>SIEMPRE</b>
Sentada		
de Pie		
caminando		

**6. La silla que utiliza para su trabajo le parece adecuada para permitirle movimientos y una postura confortable.**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>
SI	
NO	

**7. En su área de trabajo dispone de espacio suficiente para levantarse y sentarse sin dificultad.**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>
SI	
NO	

**8. El puesto de trabajo que usted ocupa le ha producido situaciones de sobrecarga, fatiga mental, visual o físicamente.**

<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>
<b>SI</b>	
<b>NO</b>	

**9. ¿La clínica le realizan exámenes médicos periódicos para prevenir riesgos en la salud?**

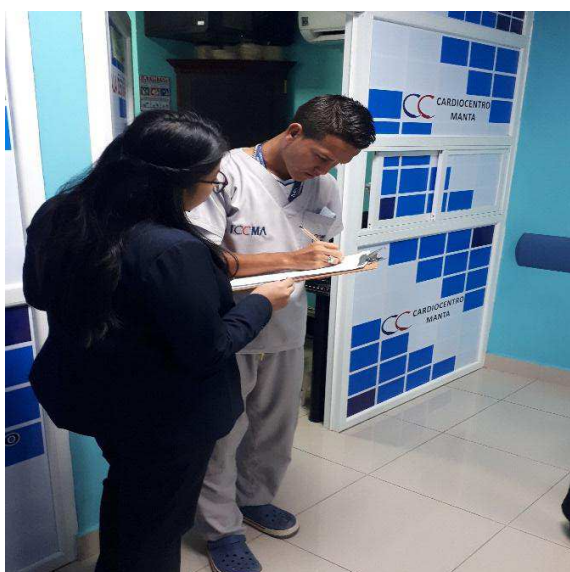
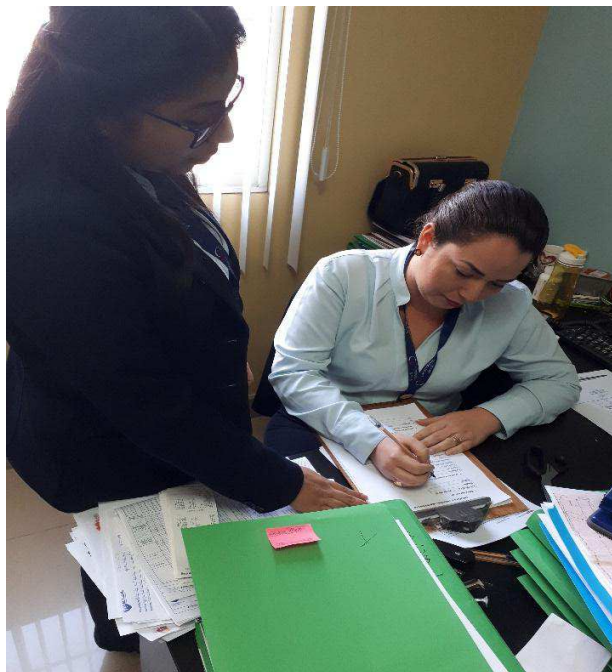
<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>
<b>SI</b>	
<b>NO</b>	

**10. La posición de su PC en su puesto de trabajo le permite tener una distancia de visión adecuada.**

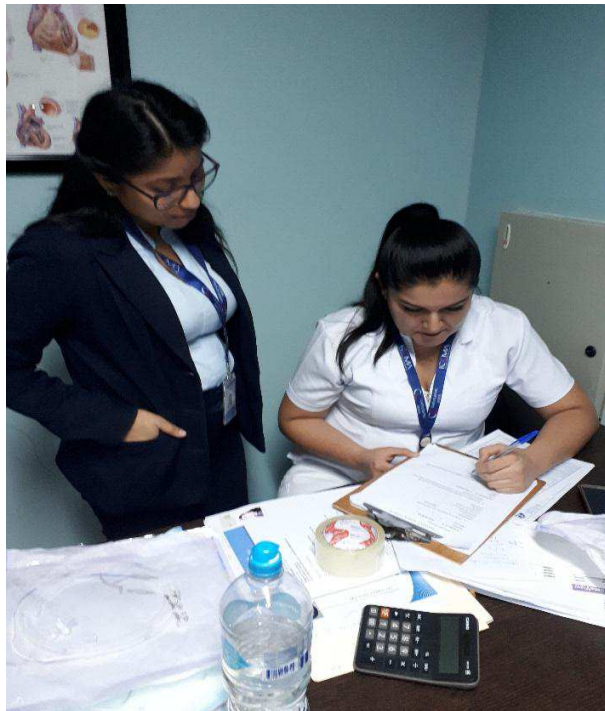
<b>ALTERNATIVA</b>	<b>FRECUENCIA</b>
<b>SI</b>	
<b>NO</b>	

### ANEXO 3

### EVIDENCIA FOTOGRAFICA DE APLICACIÓN DE ENCUESTAS







## ANEXO 4

## RUC

REGISTRO ÚNICO DE CONTRIBUYENTES SOCIEDADES			
	<b>NÚMERO RUC:</b> 1391774516001		
<b>RAZÓN SOCIAL:</b>	CARDIOMANTA, CIA. LTDA.		
<b>NOMBRE COMERCIAL:</b>			
<b>REPRESENTANTE LEGAL:</b>	MACHUCA MERA JOSE MIGUEL		
<b>CONTADOR:</b>	DUARTE VALENCIA CRISTHIAN DARIO		
<b>CLASE CONTRIBUYENTE:</b>	OTROS	<b>OBLIGADO LLEVAR CONTABILIDAD:</b>	SI
<b>CALIFICACIÓN ARTESANAL:</b>	S/N	<b>NÚMERO:</b>	S/N
<b>FEC. NACIMIENTO:</b>		<b>FEC. INICIO ACTIVIDADES:</b>	14/06/2010
<b>FEC. INSCRIPCIÓN:</b>	30/06/2010	<b>FEC. ACTUALIZACIÓN:</b>	31/07/2013
<b>FEC. SUSPENSIÓN DEFINITIVA:</b>		<b>FEC. REINICIO ACTIVIDADES:</b>	
<b>ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL</b>			
ACTIVIDADES DE CONSULTA Y TRATAMIENTO POR MEDICOS DE MEDICINA GENERAL O ESPECIALIZADA, INCLUSO CIRUJANOS EN INSTITUCIONES DE ATENCION DE LA SALUD.			
<b>DOMICILIO TRIBUTARIO</b>			
Provincia: MANABI Canton: MANTA Parroquia: MANTA Barrio: LAS ACACIAS Calle: 18 Numero: S/N Interseccion: AV. 37 Y 38 Referencia ubicacion: A CIEN METROS DE LA CLINICA CENTENO Telefono Trabajo: 052622850 Telefono Trabajo: 052622805 Fax: 052629253 Email: mmachuca@asetecamanta.com			
<b>DOMICILIO ESPECIAL</b>			
SN			
<b>OBLIGACIONES TRIBUTARIAS</b>			
* ANEXO ACCIONISTAS, PARTICIPES, SOCIOS, MIEMBROS DEL DIRECTORIO Y ADMINISTRADORES * ANEXO DE DIVIDENDOS, UTILIDADES O BENEFICIOS - ADI * ANEXO RELACION DEPENDENCIA * ANEXO TRANSACCIONAL SIMPLIFICADO * DECLARACION DE IMPUESTO A LA RENTA - SOCIEDADES * DECLARACION DE RETENCIONES EN LA FUENTE * DECLARACION MENSUAL DE IVA			

## ANEXO 5

### ESTADOS FINANCIEROS 2017

20/08/2018 22:05

CARDIOMANTA CIA LTDA

1/3

#### Balance de situación

Chart of Accounts	Fiscal Year	Filter By	Target Moves
CARDIOMANTA CIA. LTDA.	2017	No Filters	Todos los asientos asentados

Name	Balance
<b>Balance de situación</b>	<b>\$ 188923.07</b>
<b>Activo</b>	<b>\$ 6056521.10</b>
<b>1 ACTIVO</b>	<b>\$ 6056521.10</b>
<b>101 ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>\$ 4189892.32</b>
10101 EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	\$ 225777.66
101011 Efectivo	\$ 52.92
101012 BANCO	\$ 224986.82
10101202 Banco Internacional Cta Cta 7000630553	\$ 224986.82
101013 Caja Chica	\$ 737.92
10102 ACTIVOS FINANCIEROS	\$ 2987545.65
1010205 DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR CLIENTE NO RELACIONADOS	\$ 12626.60
101020501 Documentos Y Cuentas Por Cobrar Cliente No Relacionados De Actividades Ordinarias Que No Generen Intereses	\$ 12626.60
1010206 DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR CLIENTE RELACIONADOS	\$ 2961877.07
101020603 Cuentas Por Cobrar Dr. Machuca	\$ 1230094.48
101020604 Cuentas Por Cobrar ICMA	\$ 1418528.58
101020605 Cuentas Por Cobrar MULTIPRUSS	\$ 30.24
101020606 Cuentas Por Cobrar Manamed	\$ 151900.00
101020607 Cuentas Por Cobrar a Falmachpruss	\$ 502.12
101020608 Cuentas por Cobrar Angiomani	\$ 157836.71
101020611 Cuentas por Cobrar a Fundación Miguel Machuca Molina	\$ 2984.94
1010207 DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR OTROS	\$ 18021.98
101020701 Cuentas por Cobrar Inés Suarez Prestamo	\$ 9000.00

20/08/2018 22:05

CARDIOMANTA CIA LTDA

2/3

1010407 Anticipo Instituto de Ciencias Críticas ICCMA	\$ 19811.25
10105 ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	\$ 83915.57
1010501 CRÉDITO TRIBUTARIO A FAVOR DE LA EMPRESA(IVA)	\$ 83922.95
101050101 Iva Pagado En Compras Locales	\$ 5776.13
101050102 Iva Pagado En Compras Locales De Activos Fijos	\$ 3540.92
101050106 Retenciones de IVA clientes	\$ 5.90
1010502 Crédito Tributario A Favor De La Empresa(I.R.)	\$ 74592.62
<b>102 ACTIVO NO CORRIENTE</b>	<b>\$ 1866628.78</b>
10201 PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	\$ 1512804.48
1020101 Terrenos	\$ 59505.60
1020105 Muebles Y Enseres	\$ 72286.64
1020106 Maquinaria Y Equipo	\$ 65715.66
1020107 Equipos Médicos	\$ 1230415.50
1020107 Equipos de Oficina	\$ 183080.44
1020108 Equipo De Computación	\$ 24184.39
1020112 (-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIP	\$ -122282.75
102011204 (-) Depreciación Acumulada Equipos Medicos	\$ -82639.56
102011205 (-) Depreciación Acumulada Muebles Y Enseres	\$ -7088.75
102011206 (-) Depreciación Acumulada Maquinaria Y Equipo	\$ -6597.50
102011207 (-) Depreciación Acumulada Equipos de Oficina	\$ -22864.93
102011208 (-) Depreciación Acumulada Equipo De Computación	\$ -3193.01
10202 PROPIEDADES DE INVERSIÓN	\$ 346824.30
1020201 Terrenos	\$ 132562.00
1020202 Edificios	\$ 214262.30
10207 OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES	\$ 7000.00
1020707 Inversiones Largo Plazo	\$ 5000.00
1020708 Depósitos en garantía	\$ 2000.00
<b>Pasivo</b>	<b>\$ -5734994.63</b>
<b>2 PASIVO</b>	<b>\$ -5734994.63</b>

<b>201 PASIVO CORRIENTE</b>	<b>\$ -5389288.60</b>
20103 CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	\$ -2606808.43
2010301 Cuentas Y Documentos Por Pagar Locales	\$ -2429774.81
2010304 Cuentas Y Documentos Por Pagar Dr. Machuca	\$ -176400.00
2010309 Cuentas por pagar a MULTIPRUSS	\$ -28.07
2010310 Cuentas por pagar Empleados	\$ -605.55
20104 OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS	\$ -274490.29
2010401 Obligaciones Con instituciones Financieras Locales	\$ -274490.29
20105 PROVISIONES	\$ -44723.93
2010501 PROVISIONES LOCALES	\$ -44723.93
201050101 PROVISIONES A FAVOR DE LOS EMPLEADOS	\$ -44723.93
20105010101 Provisión De Vacaciones	\$ -44723.93

20/08/2018 22:05

CARDIOMANTA CIA LTDA

3/3

20107 OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES	\$ -48861.79
2010703 OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES CON EL IESS	\$ -18892.26
201070301 Prestamos Quirografarios e Hipotecarios A Reembolsar Al Iess	\$ -5281.18
201070302 Aportacion Patronal Al Iess	\$ -7241.99
201070303 Aportacion Personal Al Iess	\$ -5632.66
201070304 Fondos De Reserva Retenidos A Empleados A Reembolsar Al Iess	\$ -567.43
2010704 OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES POR BENEFICIOS DE LEY A EMPLEADOS	\$ -1800.07
201070401 Sueldos Y Salarios Por Pagar	\$ -1800.07
2010705 Participación Trabajadores Por Pagar Del Ejercicio	\$ -28938.46
20110 ANTICIPOS DE CLIENTES	\$ -2405831.51
2011001 Anticipo de Clientes ANGIOMANABI	\$ -2405831.51
20114 OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	\$ -8472.65
2011401 IMPUESTOS	\$ -8472.65
201140101 IVA COBRADO	\$ -120.71
20114010101 Iva Cobrado En Ventas Locales	\$ -120.71

20114 OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	\$ -8472.65
2011401 IMPUESTOS	\$ -8472.65
201140101 IVA COBRADO	\$ -120.71
20114010101 Iva Cobrado En Ventas Locales	\$ -120.71
201140102 RETENCIONES DE LA FUENTE	\$ -6661.75
20114010201 Retenciones De La Fuente 1%	\$ -880.87
20114010202 Retenciones De La Fuente 2%	\$ -3901.09
20114010204 Retenciones De La Fuente 8%	\$ -106.97
20114010205 Retenciones De La Fuente 10%	\$ -1772.82
201140103 RETENCIONES DE IVA	\$ -1640.18
20114010301 Retenciones De Iva 30%	\$ -74.20
20114010302 Retenciones De Iva 70%	\$ -167.12
20114010303 Retenciones De Iva 100%	\$ -1398.87

<b>202 PASIVO NO CORRIENTE</b>	<b>\$ -345706.03</b>
20203 OBLIGACIONES CON INSTITUCIONES FINANCIERAS	\$ -345706.03
2020301 Obligaciones Con instituciones Financieras Locales	\$ -345706.03

**Patrimonio** **\$ -132603.40**

<b>3 PATRIMONIO NETO</b>	<b>\$ -132603.40</b>
<b>301 CAPITAL</b>	<b>\$ -400.00</b>
301010 Capital Suscrito O Asignado	\$ -400.00
<b>304 RESERVAS</b>	<b>\$ -323.02</b>
304010 Reserva Legal	\$ -323.02
<b>306 RESULTADOS ACUMULADOS</b>	<b>\$ -274884.28</b>
306010 Ganancias Acumuladas	\$ -274884.28
<b>307 RESULTADOS DEL EJERCICIO</b>	<b>\$ 143003.90</b>
307010 Ganancia Neta Del Periodo	\$ 143003.90