

**Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí Extensión "El Carmen"**

**Carrera de Contabilidad y Auditoría**



**PROYECTO DE INVESTIGACION**

**CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUTORIA**

Sistema de costo para la rentabilidad de la Empresa "VELEZ" en el periodo 2024.

**Autor:**

Solorzano López Alexis Ronaldo

**Tutor:**

Ing. Pablo Edison Ávila Ramírez.

**Periodo:**

2024 (1)

	<b>NOMBRE DEL DOCUMENTO:</b> <b>CERTIFICADO DE TUTOR(A).</b>	<b>CÓDIGO: PAT-04-F-004</b>
	<b>PROCEDIMIENTO: TITULACIÓN DE ESTUDIANTES DE GRADO</b> <b>BAJO LA UNIDAD DE INTEGRACIÓN CURRICULAR</b>	<b>REVISIÓN: 1</b> Página 1 de 1

## CERTIFICACIÓN

En calidad de docente tutor(a) de la Extensión El Carmene de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, CERTIFICO:

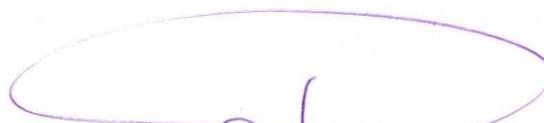
Haber dirigido, revisado y aprobado preliminarmente el Trabajo de Integración Curricular bajo la autoría del estudiante **Solórzano López Alexis Ronaldo** legalmente matriculado/a en la carrera de la Contabilidad y Auditoría, período académico 2023 (2) -2024 (1), cumpliendo el total de 400 horas, cuyo tema del proyecto es **“Sistema de costo para la rentabilidad de la empresa Vélez en el periodo 2024”**.

La presente investigación ha sido desarrollada en apego al cumplimiento de los requisitos académicos exigidos por el Reglamento de Régimen Académico y en concordancia con los lineamientos internos de la opción de titulación en mención, reuniendo y cumpliendo con los méritos académicos, científicos y formales, y la originalidad del mismo, requisitos suficientes para ser sometida a la evaluación del tribunal de titulación que designe la autoridad competente.

Particular que certifico para los fines consiguientes, salvo disposición de Ley en contrario.

El Carmen, 29 de julio de 2024.

Lo certifico,



Ing. Pablo Edison Avila Ramirez, MAE  
**Docente Tutor**  
**Área: Gestión Contable y Financiera**

## DECLARACION DE AUTORIA

Yo, **Alexis Ronaldo Solorzano López**, con cédula de ciudadanía **1723919534**, estudiante de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, Extensión El Carmen, en la Carrera de Contabilidad y Auditoría, certifico que las opiniones, criterios y resultados obtenidos mediante la aplicación de diversos instrumentos de investigación, los cuales se resumen en las recomendaciones y conclusiones de esta investigación sobre el tema: **“Sistema de costo para la rentabilidad de la Empresa “VELEZ”, periodo 2024”**, son información exclusiva del autor, respaldados por la opinión de profesionales de distintas especialidades, citados en la bibliografía que sustenta este trabajo. Además, declaro que los derechos intelectuales de este trabajo investigativo corresponden a la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, Extensión El Carmen.

**Atentamente**



Alexis Ronaldo Solorzano López

1723919534

**ESTUDIANTE**

III

**Ulearn**



**UNIVERSIDAD LAICA "ELOY ALFARO" DE MANABÍ**

**EXTENSIÓN EL CARMEN**

**APROBACIÓN DEL TRABAJO DE TITULACIÓN**

Los miembros del Tribunal Examinador aprueban el Trabajo de Titulación con modalidad Proyecto Integrador, titulado **"Sistema de costos para la Rentabilidad en la empresa "Vélez" período 2024"**, cuyo autor es Alexis Ronaldo Solórzano López de la Carrera de Contabilidad y Auditoría como Tutor de Trabajo de Titulación el Ing. Pablo Edison Ávila Ramírez, Mg.

El Carmen, agosto de 2024

Ing. Luis Andrey Aguilar Tapia, Mg.  
Presidente del tribunal de titulación

Ing. Henry Marcelino Pinargote Pinargote ,Mg.  
Miembro del tribunal de titulación

Ing. Gina Gabriela Moreira Looor, Mg.  
Miembro del tribunal de titulación

## **DEDICATORIA**

A Dios, agradeciéndole infinitamente por este logro. Gracias por darme la fortaleza, la perseverancia y las bendiciones necesarias para llevar a cabo este proyecto. Tu guía y protección me han acompañado en cada paso de este camino, brindándome la sabiduría y el coraje para superar los desafíos y alcanzar mis metas. Sin tu presencia en mi vida, nada esto sería posible.

Te agradezco por la salud, la claridad mental y el espíritu inquebrantable que me has concedido. Cada logro alcanzado y cada obstáculo superado son testimonio de amor y misericordia.

Gracias, Dios por ser mi refugio y mi fuerza en los momentos de dificultad. Por iluminar mi camino y darme la paz y la serenidad necesarias para seguir adelante. Tu amor incondicional y tu infinita bondad han sido mi sustento y mi inspiración.

En este camino, he aprendido a confiar plenamente en ti. A entender que tus planes son perfectos y que todo sucede en tu tiempo. Te agradezco por las oportunidades y por las pruebas, pues a través de ellas he crecido y me he fortalecido.

Dios, gracias por rodearme de personas que me han apoyado y por otorgarme las capacidades necesarias para enfrentar cada reto. Este logro es una manifestación de tu gracia y tu favor en mi vida. Te dedico este triunfo, reconociendo que sin ti nada de esto habría sido posible.

A ti, mi Dios, te doy toda la gloria, el honor y la alabanza, hoy y siempre. Amén.

## **AGRADECIMIENTOS.**

A Dios, agradeciéndole infinitamente por este logro, por darme la fortaleza, la perseverancia y las bendiciones necesarias para llevar a cabo este proyecto.

A mi tutor, el Ing. Pablo Ávila, por su invaluable guía, apoyo y paciencia durante todo el proceso. Su conocimiento y experiencia han sido fundamentales para el desarrollo y la culminación de este trabajo.

A mis padres, por su amor incondicional, apoyo constante y sacrificios. Gracias por creer en mí y por ser mi mayor fuente de motivación.

A la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí, Extensión El Carmen, y a la carrera de Contabilidad y Auditoría, por brindarme la oportunidad de crecer académica y profesionalmente.

A la fábrica de almidón de yuca "Vélez" y a su personal, por su colaboración y disposición para proporcionar la información necesaria para este estudio.

A mis amigos y compañeros de estudios, por su camaradería y apoyo a lo largo de esta travesía académica. Sus palabras de aliento y momentos compartidos han sido invaluable.

Finalmente, a todos aquellos que, de una u otra manera, han contribuido a la realización de esta investigación, mi más profundo agradecimiento. Sin su ayuda y apoyo, este logro no habría sido posible.

## **RESUMEN**

La gestión de costos es crucial para la competitividad y sostenibilidad de cualquier empresa, especialmente en sectores industriales. En este contexto, la fábrica de almidón de yuca “Vélez”, ubicada en Chone, Manabí, se encontraba en desventaja debido a la falta de un sistema de costos por procesos. Esta deficiencia afectaba su capacidad para fijar precios de venta, obtener una utilidad real y competir en el mercado, resultando en un mal manejo de recursos y pérdida de competitividad. El objetivo de la investigación fue diseñar un sistema de costos por procesos para mejorar la rentabilidad y competitividad de la fábrica. Las variables clave fueron la precisión en la gestión de costos, la eficiencia operativa y la optimización de recursos para decisiones estratégicas informadas. Las tareas científicas incluyeron la identificación de deficiencias en el sistema de costos actual, desarrollo de un marco teórico sobre sistemas de costos, diseño de un sistema específico para la fábrica, implementación de políticas y procedimientos claros, y evaluación del impacto del nuevo sistema en la rentabilidad y competitividad. Para este estudio, se utilizaron métodos deductivos e inductivos, y técnicas cualitativas como entrevistas semiestructuradas y cuestionarios de control interno, recolectando datos detallados sobre los procedimientos de la fábrica. Los resultados mostraron deficiencias significativas en el sistema de costos actual, confirmando la necesidad de modernización. El diseño de un sistema de costos mejorará notablemente la rentabilidad y competitividad de la fábrica, facilitando la planificación financiera y el control de costos, permitiendo enfrentar mejor los desafíos del mercado.

## **ABSTRACT**

Cost management is crucial for the competitiveness and sustainability of any company, especially in industrial sectors. In this context, the cassava starch factory “Vélez”, located in Chone, Manabí, was at a disadvantage due to the lack of a cost system by processes. This deficiency affected its ability to set sales prices, obtain a real profit and compete in the market, resulting in poor resource management and loss of competitiveness. The objective of the research was to design a cost system by processes to improve the profitability and competitiveness of the factory. The key variables were precision in cost management, operational efficiency and resource optimization for informed strategic decisions. The scientific tasks included the identification of deficiencies in the current cost system, development of a theoretical framework on cost systems, design of a specific system for the factory, implementation of clear policies and procedures, and evaluation of the impact of the new system on profitability and competitiveness. For this study, deductive and inductive methods, and qualitative techniques such as semi-structured interviews and internal control questionnaires were used, collecting detailed data on the factory's procedures. The results showed significant deficiencies in the current cost system, confirming the need for modernization. The design of a cost system will significantly improve the factory's profitability and competitiveness, facilitating financial planning and cost control, allowing it to better face market challenges.

## ÍNDICE

CERTIFICADO DEL TUTOR.....	II
DECLARACION DE AUDITORIA .....	III
APROBACION DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN.....	IV
DEDICATORIA .....	V
AGRADECIMIENTOS.....	VI
RESUMEN .....	VII
ABSTRACT .....	VIII
INTRODUCCIÓN .....	XII
CAPITULO I .....	1
1 MARCO TEÓRICO .....	1
1.1 SISTEMA DE COSTOS.....	1
1.1.1 Definición de sistemas de costos.....	1
1.1.2 Objetivos de los Sistemas de Costos. ....	2
1.1.3 Importancia del Sistema de Costo. ....	3
1.1.4 Ventajas de los Sistemas de Costos. ....	4
1.1.5 Naturaleza de los Costos. ....	6
1.1.6 Componentes de los Sistemas de Costos. ....	7
1.2 RENTABILIDAD .....	10
1.2.1 Definición de la rentabilidad .....	10
1.2.2 Objetivos de la Rentabilidad .....	11
1.2.3 Importancia de la Rentabilidad.....	12

1.2.4	Aplicación de la Rentabilidad .....	13
1.2.5	Liquidez .....	14
1.2.6	Margen de Ganancia .....	16
1.2.7	Punto de Equilibrio .....	17
CAPÍTULO II.....		20
2	DIAGNÓSTICO DEL MERCADO .....	20
2.1.	NATURALEZA DEL NEGOCIO .....	20
2.1.1	Giro .....	20
2.1.2	Modelo .....	21
2.1.3	Ubicación .....	22
2.1.4	Tamaño.....	23
2.2	MÉTODOS .....	24
2.2.1	Método deductivo .....	24
2.2.2	Método inductivo.....	26
2.3	TÉCNICAS .....	26
2.3.1	Técnica de entrevista .....	26
2.3.2	Técnica de cuestionario de control .....	27
2.4	RESULTADOS OBTENIDOS .....	28
2.4.1	Resultados obtenidos de le entrevista .....	28
2.4.2	Resultados obtenidos del cuestionario del control interno.....	29
2.4.2.5	Análisis de los resultados obtenidos del Cuestionario del Cuestionario de Control. ....	31
CAPITULO III.....		33
3	DISEÑO DE LA PROPUESTA.....	33

3.1	Titulo.....	33
3.2	Justificación.....	33
3.3	Fundamentos (Base legal).....	34
3.4	OBJETIVOS.....	36
3.4.1	General.....	36
3.4.2	Específicos .....	36
3.4.3	Diseño de la propuesta.....	37
5.1.	Plan de Cuentas .....	78
5.4.	Formato de Tarjeta Kárdex .....	83
6.1.	Asiento Contable de Requerimiento de Materia Prima .....	88
	CONCLUSIONES .....	92
	RECOMENDACIONES .....	93
	BIBLIOGRAFÍA .....	95
	ANEXOS .....	99

## INTRODUCCIÓN

Los sistemas de costo en las organizaciones y sus negocios han sido fundamental en el conocimiento del costo para llegar a la creación de valor y alcanzar el éxito, debido a que su noción, manejo y administración se ha tornado en verdadera condición de seguridad, permitiendo el logro de los objetivos organizacionales y la permanencia en los mercados. (Gamboa Suarez, 2023).

Es fundamental para todo negocio dedicado a la producción de un bien o servicio contar con un determinado sistema de costos, ya que cuando no contamos con aquello afectamos seriamente a la empresa de la manera en que impide conocer las actividades más rentables, tampoco nos permite medir ni mejorar la eficiencia, además impide el control de los gastos y con ellos disminuye la competitividad de la empresa.

A Latinoamérica las pequeñas y medianas empresas PYMES tienen que enfrentar un entorno competitivo cada vez más exigentes. Factores como la globalización, cambios tecnológicos y de comunicación, controles por parte del estado, políticas tributarias entre otras exigen a sus directivos contar con un sistema de costos de acuerdo a sus necesidades, dichos sistemas, permitirán conocer cuánto le cuesta producir un bien o un servicio y en consecuencia elaborar estados financieros con información precisa para la toma de decisiones, además de promover procesos que conduzcan al establecimiento de ventajas competitivas sostenibles.

En el Ecuador el 90% del total de las empresas registradas, son pequeñas y medianas empresas existiendo 1143 industrias la mayoría de las mismas no cuentan con un sistema de costos, en la actualidad se ha llegado a conocer que la mayoría de las industrias aplican costos empíricos en base a la experiencia, sin contar con procesos técnicos que nos permiten tener datos reales y conseguir el desarrollo empresarial.

La fábrica de almidón “VELEZ” está ubicada en la Ciudad de Chone provincia de Manabí y su problema surge en no aplicar un sistema de costos por procesos que permitan identificar los precios de venta al público, contar con una utilidad real, competir en el mercado y lo más importante sobrevivir, por lo tanto, la empresa se ha visto afectada negativamente en su economía debido al mal manejo de los recursos y pérdida de competitividad del mercado.

El objetivo de esta investigación fue diseñar un sistema de costos por procesos para mejorar la rentabilidad y competitividad de la fábrica de almidón de yuca "Vélez". Las variables clave del estudio incluyeron la precisión en la gestión de costos, la eficiencia operativa y la capacidad de la empresa para optimizar recursos y tomar decisiones estratégicas informadas.

Las tareas científicas abordadas incluyeron la identificación y documentación de las deficiencias del sistema de costos actual, el desarrollo de un marco teórico sobre la importancia de los sistemas de costos, el diseño de un sistema de costos por procesos específico para la fábrica, la implementación de políticas y procedimientos claros para la gestión de costos, y la evaluación del impacto del sistema en la rentabilidad y competitividad de la empresa.

Para llevar a cabo este estudio, se utilizaron métodos deductivos e inductivos, junto con técnicas cualitativas como entrevistas semiestructuradas y cuestionarios de control interno. Estas herramientas permitieron recolectar datos detallados sobre los procedimientos y prácticas de la fábrica, proporcionando una base sólida para el desarrollo y la implementación del nuevo sistema de costos.

Esta investigación se estructuró en tres capítulos. El capítulo I, representa el marco teórico, destacando la importancia de los sistemas de costos en la toma de decisiones empresariales y en la optimización de procesos. El capítulo II aborda el diagnóstico del mercado, describiendo la naturaleza del negocio y las deficiencias del sistema de costos actual. Finalmente, el capítulo III

se centra en el diseño de la propuesta, detallando el sistema de costos por procesos, las políticas y procedimientos implementados, y los resultados obtenidos.

## CAPITULO I

### 1 MARCO TEÓRICO

#### 1.1 SISTEMA DE COSTOS

##### *1.1.1 Definición de sistemas de costos*

Según Rojas (2007) los sistemas de costos se caracterizan como una herramienta que facilita la identificación del costo vinculado con la realización de un proceso de producción, además de revelar como se origina este costo en cada una de las actividades involucradas en el proceso productivo ( p. 9).

Sinisterra (2006) sostiene que la contabilidad de costos permite calcular con precisión los gastos asociados a la fabricación de un producto o la prestación de un servicio. Este enfoque es esencial en el ámbito contable financiero, ya que gestiona de manera detallada todos los aspectos relacionados con los costos de producción. Su principal objetivo es determinar el costo unitario de un producto y proporcionar información clave para evaluar y supervisar la actividad productiva, lo que implica la clasificación, asignación y control de los datos de costos.

Se puede destacar entre estos autores que resaltan la importancia de los sistemas de costos en la toma de decisiones y la evaluación de la rentabilidad en el ambito empresarial. Rojas destaca que estos sistemas permiten identificar y entender los costos asociados con los procesos de producción, detallando como se originan en cada etapa del proceso. Por otro lado, Sinisterra enfatiza que la contabilidad de costos es esencial para estimar con precisión los gastos relacionados con la fabricación de productos o la prestación de servivios, además resalta su papel en la detrminación del costo unitario en la provision de la información vital para la supervición y evaluación de la actividad productiva, señalando que implica la clasificación, asignación y control meticoloso de los datos de costos.

### ***1.1.2 Objetivos de los Sistemas de Costos.***

En el campo de la gestión empresarial, los objetivos relacionados con los costos se establecen con el propósito empresarial de mejorar la eficiencia y facilitar la toma de decisiones.

De acuerdo con Sinisterra (2006), la contabilidad de costos tiene varios propósitos esenciales:

1. Recopilar información de costos para calcular el costo unitario de los productos fabricados, lo cual es fundamental para establecer precios de venta y comprender los márgenes de utilidad.
2. Suministrar a los distintos niveles de la administración empresarial datos de costos necesarios para planificar las operaciones de manufactura y controlar los costos de producción.
3. Contribuir al control de las operaciones de manufactura.
4. Proveer a la administración la información de costos requerida para la elaboración de presupuestos, análisis económicos y otras decisiones especiales relacionadas con inversiones a largo y mediano plazo.
5. Promover la toma de decisiones racionales ( p.11).

Por otro lado, Cárdenas (2009), la implementación de inventarios perpetuos, hace posible la preparación mensual de estados de posición financiera y de resultados, control de operaciones y de sus gastos y permite llegar a precisar con exactitud el costo de cada artículo, tarea, lote o clase de los productos manufacturados; permite además, con el empleo de costos estimados o los estándares, efectuar comparaciones de los costos reales o históricos con los costos estimados o los estándares utilizados, determinado en que medida ha sido diferente la ejecución efectivamente realizada con la política utilizada o establecida. Asimismo la contabilidad de costos proporciona a

los auditores un sistema de verificación interna que ofrece muchas ventajas para normar sus juicios justos y exactos.

Las contribuciones de ambos autores en el campo de la gestión empresarial resaltan la importancia de la contabilidad de costos en la mejora de la eficiencia y la toma de decisiones empresariales. Así mismo, menciona Sinesterra que se identifica varios propósitos esenciales de la contabilidad de costos, incluida la recopilación de información para calcular el costo unitario, proporcionar datos para la planificación y control de las operaciones, contribuir al control de manufactura, facilitar la elaboración de presupuestos y promover decisiones racionales. Por otro lado, Cardenas destaca el papel de los inventarios perpetuos en la preparación de los estados financieros mensuales, el control de las operaciones y gastos, la precisión en la determinación de costos, y la capacidad de realizar comparaciones entre costos reales y estimados.

### ***1.1.3 Importancia del Sistema de Costo.***

Según Arredondo (2015), la contabilidad de costos es fundamental para la gestión en todas las áreas de planificación, control y formulación de estrategias, ya que ofrece las herramientas contables necesarias para el buen funcionamiento de diversas fases del proceso administrativo. Estas fases incluyen la planificación, el control y la evaluación de las operaciones, proporcionando un soporte esencial para que la gerencia pueda tomar decisiones informadas y optimizar los recursos de la organización.

La contabilidad de costos desempeña un papel vital en la gestión empresarial debido a tres aspectos fundamentales: registro, control e información:

De acuerdo con Piña (2009), esta disciplina debe proporcionar los elementos necesarios para orientar eficazmente a la dirección en la toma de decisiones, especialmente en la adopción de medidas correctivas cuando los resultados sean insatisfactorios o susceptibles de mejora. Por lo

tanto, la contabilidad de costos no se limita a la recopilación de datos financieros, sino que también cumple una función estratégica al brindar información relevante y oportuna que contribuye a la eficiencia y efectividad en la gestión empresarial.

Ambos autores destacan la importancia vital de la contabilidad de costos en la gestión empresarial. Además, no solo se encarga de registrar y controlar los costos asociados con la producción y los servicios, sino que también provee información esencial para la toma de decisiones, de igual manera el objetivo principal es guiar a la dirección en la identificación de desviaciones y oportunidades de mejora, asegurando así la eficiencia operativa y el éxito sostenible a largo plazo de la empresa.

#### ***1.1.4 Ventajas de los Sistemas de Costos.***

De acuerdo con Altahona (2009), “La contabilidad de costos constituye una herramienta indispensable en cualquier empresa. Esta práctica permite cuantificar los resultados de la gestión empresarial, reflejando cómo se ha decidido utilizar los recursos de la organización.” (p. 3). Mediante la contabilidad de costos, se puede observar de manera precisa la eficiencia y efectividad en la administración de los recursos disponibles, lo cual es crucial para la toma de decisiones estratégicas y la mejora continua de las operaciones

Además, como señala Piña (2009), “La contabilidad de costos facilita la elaboración más frecuente de estados financieros a través de la aplicación del sistema de inventarios perpetuos, aplicándolo la contabilización de las materias primas, producción en procesos y artículos terminados” (p. 8).

- a) Se conoce el costo de la unidad producida. Por lo tanto:
  - Se fija la política de precios de venta en forma razonable.
  - Se pueden determinar los resultados por la línea de producción.

- Los inventarios finales de la producción terminada y en proceso se pueden valorar correctamente.
- b) Los resultados se conocen con toda oportunidad y son correctos de lo que se pretende:
- Pueden formularse los presupuestos correctamente.
  - Pueden darse las soluciones acertadas para asegurar los rendimientos establecidos en la empresa.
- c) Se establecen comparaciones entre los costos de distintos periodos, con lo cual:
- Se determinan las causas de los cambios en los costos de fabricación.
  - Se localizan filtraciones, y se toman medidas de manera oportuna, que convengan, para evitarlas.
- d) Las cuentas de materia prima, producción en procesos de artículos terminados, se llevan por inventarios perpetuos, lo que permite:
- Conocer las existencias de materias primas, producción en procesos y artículos terminados, y sacar el valor correctamente.
  - Evitar faltantes o sustracciones.
  - Realizar un proceso para la compra de materiales.
  - Fijar existencias mínimas y máximas de materiales y productos.
- e) Pueden obtenerse estados analíticos, comparativos y en general informativos, con la frecuencia y amplitud que se juzgue necesaria.
- f) Se facilita para la realización de las auditorías (p. 8).

La contabilidad de costos, junto con el sistema de inventarios, son cruciales para la gestión empresarial al proporcionar información precisa y oportuna sobre los costos de producción, lo que a su vez permite una toma de decisiones más informada y eficiente.

La importancia de la contabilidad de costos y los sistema de inventarios en la gestión empresarial, resaltan las ventajas claves de la contabilidad de costos, que incluyen la determinación precisa del costo unitario de la producción, la obtención de los resultados oportunos y correctos para la toma de decisiones, la capacidad de realizar comparaciones entre periodos, el control efectivos de inventarios a través de sistemas perpetuos, la generación de informes analíticos y la facilitación de auditorías. Es decir, estas herramientas proporcionan información esencial para la gestión empresarial, permitiendo una planificación estratégica más precisa y una toma de decisiones más fundamentada, lo que contribuye al éxito y la eficiencia de la empresa.

#### ***1.1.5 Naturaleza de los Costos.***

Según Chang et al. (2010), menciona que una de las claves del éxito de las empresas mercantiles es la elaboración de planes, esto quiere decir, que no es conveniente para ninguna empresa que sus niveles de producción sean mayores a sus ventas aquí, es donde se presenta el presupuesto. El presupuesto es un elemento primordial para la planeación, el plan presupuestario puede ayudar a la gerencia a organizar y coordinar las funciones de ventas, distribución y administración de la organización para aprovechar al máximo las oportunidades que se esperan para los periodos venideros.

Desde una perspectiva complementaria Castaño (2007), nos menciona que todas las personas utilizan a diario la palabra costo para hacer referencia al costo de vida, el costo de las matrículas, costo de artículos que adquieren en el supermercado. Tal vez ningún término contable se utiliza tanto como el término costo. Por lo que determinamos que puede tener muchos y

diferentes significados, es decir, desde el punto de vista contable, las normas definen los costos como las erogaciones y los cargos asociados clara y directamente con la producción de bienes o la prestación de un servicio de los cuales un ente económico genera sus ingresos.

Estos autores destacan la importancia del presupuesto como herramienta primordial para la planificación en las empresas mercantiles, enfatizando su papel en la organización y coordinación de funciones para aprovechar oportunidades futuras. De igual manera, Castaño aborda la diversidad del significados del término “costo” en la vida cotidiana y desde una perspectiva contable, este los define los costos como las erogaciones asociadas directamente con la producción de bienes o la prestación de servicios, subrayando su relevancia para la generación de ingresos en una entidad económica.

#### ***1.1.6 Componentes de los Sistemas de Costos.***

Bernardo (2009), menciona los componentes de sistema de costos que son los siguientes:

##### **Materia Prima**

Son materiales o recursos que emplean en producción para transformarlos en productos terminados. Existen dos tipos de materias primas:

##### ***Materia prima directa***

Es aquella que puede identificarse y asociarse en la fabricación de un producto, su participación es importante, principal tiene un costo significativo en proporción al producto. Por ejemplo, la tela para confeccionar un pantalón.

##### ***Materia prima indirecta***

Es aquella que puede ser difícil de identificarse en la fabricación de un producto, su participación es secundaria pero necesaria y tiene un costo poco significativo en proporción al producto. Por ejemplo, los hilos para confeccionar un pantalón.

La distinción entre materia prima directa e indirecto muchas veces no es fácil o en definitiva todo depende del criterio profesional de la persona que realiza la clasificación para el costeo (p.99).

Añadiendo a esta perspectiva, Rojas (2007), “La materia prima es plenamente identificable en el producto que se fabrica, puede ser directa o indirecta, dependiendo del tipo del proceso o manejo que se hace de ella” ( p.22).

Bernardo señala que la materia prima directa es esencial y fácilmente identificable en la fabricación del producto final, con un costo significativo en proporción al producto y tiene un costo menos significativo, mientras que Rojas complementa esta perspectiva al afirmar que la materia prima directa es totalmente identificable en el producto final, y destaca la importancia de considerar el tipo de proceso o manejo de la materia prima para determinar si es directa o indirecta. Ambos autores coinciden en que la distinción entre materia prima directa e indirecta puede ser compleja y depende del criterio profesional del clasificador, pero resaltan la importancia de comprender y clasificar correctamente estos materiales en el proceso de costeo y producción.

### **Mano De Obra directa.**

Según Rojas (2020), la mano de obra directa representa los salarios de los obreros que participan directamente en la transformación de la materia prima y que son identificables con el producto. Esto significa que estos trabajadores están directamente relacionados con la elaboración del producto y su participación es esencial en el proceso de fabricación (p.22).

Complementando esta idea, Bernardo (2009), La mano de obra es el costo económico retribuido a un trabajador por el esfuerzo físico y mental empleado en la fabricación de un producto.

Existen 2 tipos de mano de mano de obra.

### ***Mano de obra directa***

Es aquella que directamente está relacionada con la elaboración de un producto terminado debido a que el producto y puedes identificarse fácilmente en la fabricación de este. Su participación es importante, principal y su costo puede ser significativo, dependiendo que tan intensiva sea.

### ***Mano de obra indirecta***

Relacionada directamente en la fabricación de un producto ya que no hace el producto. Su participación es secundaria pero necesaria, generalmente participa en labores de apoyo productivo y supervisión. El costo de la mano de obra indirecta será significativo si la empresa usa maquinaria con tecnología de punta, lo cual necesitará de poco personal de apoyo. Ejemplo personal que ayuda a trasladar los materiales, supervisores de planta, etcétera (p.100).

En base a lo que menciona Rojas se puede decir que la mano de obra directa comprende los salarios de los trabajadores que participan directamente en la transformación de la materia prima y son identificables con el producto, subrayando su papel esencial en el proceso de fabricación. Por otro lado, Bernardo distingue entre la mano de obra directa e indirecta, destacando que la mano de obra directa está directamente relacionada con la elaboración del producto final y es fácilmente identificable en su fabricación, mientras que la mano de obra indirecta participa en labores de apoyo y supervisión.

### **Costos indirectos de fabricación**

Según Bernardo (2009), se refiere a todos los costos que son consumidos en planta pero que su asociación respecto a los productos terminados es indirecta, es decir, que debido a que son usados en muchos productos o líneas de productos, este también menciona que son todos los costos de planta que no se pueden identificar específicamente con el producto. Dentro de estos costos

tenemos siguiente subclasificación: materia prima indirecta, mano de obra indirecta, otros costos indirectos. Por ejemplo, la energía eléctrica de planta, depreciaciones de planta de agua, impuesto de planta, mantenimiento de planta, limpieza en planta, alquiler de planta, seguro de planta, herramientas consumibles en planta, entre otros que se mencionan. Estos costos indirectos de fabricación pueden ser fijos, variables o mixtos.

Añadiendo otra perspectiva, Castaño (2007), explica que los costos indirectos de fabricación debido a que constituyen un elemento indirecto del producto no pueden asociarse o cargarse con facilidad a una orden de trabajo o departamento en específico son los costos que se aplican a la producción, utilizando una tasa predeterminada, puesto que ocurren de forma no uniforme, dando origen a la realización de estimaciones.

En síntesis, coinciden en que los costos indirectos de fabricación, aquellos que no pueden asociarse directamente a un producto específico, son fundamentales en la contabilidad de costos. Estos costos, que incluyen elementos como la energía eléctrica, depreciaciones y mantenimiento de planta, se caracterizan por su naturaleza indirecta y su variabilidad. Debido a que no se asocian fácilmente con un producto o departamento específico, se aplican mediante estimaciones y tasas predeterminadas para su correcta distribución en el proceso productivo.

## **1.2 RENTABILIDAD**

### ***1.2.1 Definición de la rentabilidad***

Según Ochoa et al. (2020), la rentabilidad de forma general es la medida en que la empresa es administrada eficientemente, aunque el término rentabilidad se utiliza de la forma muy variada, se denomina rentabilidad a la medida del rendimiento que en un determinado periodo de tiempo producen los capitales utilizados en el mismo.

En base a lo que menciona Morillo (2001), argumenta que la rentabilidad es una medida clave en la evaluación financiera de una empresa, ya que permite analizar cómo las utilidades netas se relacionan con diferentes aspectos del negocio. Esta medida compara las ganancias netas con las ventas, lo que refleja el margen de utilidad, así como con la inversión realizada, lo que indica la rentabilidad económica. Además, también considera los fondos aportados por los propietarios, destacando la importancia de la rentabilidad financiera en la sostenibilidad del negocio.

Se puede concluir que estos autores coinciden en que la rentabilidad es una medida esencial para evaluar la eficiencia de la gestión empresarial y el desempeño financiero. Es así como Ochoa et al. resaltan que la rentabilidad refleja cómo los capitales utilizados generan rendimientos en un periodo determinado, mientras que Morillo enfatiza que esta métrica permite analizar la relación entre las utilidades netas y diversos factores clave como las ventas, la inversión y los aportes de los propietarios. Así, la rentabilidad se presenta no solo como un indicador del éxito financiero, sino también como un instrumento crucial para la toma de decisiones estratégicas que garantizan la sostenibilidad y crecimiento del negocio.

### ***1.2.2 Objetivos de la Rentabilidad***

Castillo, citado por Belloso et al (2021), menciona que cuantificar la rentabilidad requiere desarrollar en forma inmediata el control en los elementos operativos, lo cual es una premisa fundamental que todo líder financiero en forma proactiva planifica y ejecuta para lograr la permanencia en el tiempo, maximizar el valor organizacional; para determinar un privilegiado nivel de posicionamiento dentro del mercado donde se desarrolla.

Según Canos et al. (2013), la rentabilidad empresarial se evalúa efectivamente a través del análisis de las razones de rentabilidad económica y financiera. Estas métricas son fundamentales para medir la capacidad de una empresa de generar beneficios en relación con sus costos

operativos, proporcionando una base sólida para diagnosticar su desempeño a corto plazo. Además, estas razones no solo permiten una evaluación inmediata, sino que también ofrecen una visión crítica sobre el potencial éxito futuro de la empresa, destacando su importancia en la planificación estratégica y en la toma de decisiones financieras.

Ambos enfatizan la importancia de comprender y gestionar la rentabilidad en una empresa, abarcan la necesidad de cuantificar la rentabilidad mediante un control inmediato de los elementos operativos, subrayando la importancia de acciones proactivas para garantizar la permanencia y maximizar el valor del mercado.

### ***1.2.3 Importancia de la Rentabilidad.***

Agregando a la importancia de la rentabilidad “La rentabilidad se define como la diversificación del capital de la organización y su fortalecimiento en la búsqueda de nuevos mercados y la reinversión de sus utilidades.”(Zamora, citado por Lopez et al , 2020, p.437). Es decir, no solo se centra en la capacidad de generar beneficios en comparación con los costos, sino que también juega un papel crucial en la diversificación y el fortalecimiento del capital de la organización.

Fuenmayor, citado por Belloso (2021), subraya la rentabilidad como una medida esencial de la capacidad de una empresa para generar beneficios a partir de sus inversiones. Definir la rentabilidad como la retribución obtenida por la inversión de capital resalta su importancia en el ámbito financiero, donde se percibe no solo como un indicador de éxito, sino como un reflejo directo de la eficiencia con la que se utilizan los recursos. Al poder expresarse en términos absolutos o relativos, la rentabilidad ofrece una perspectiva versátil que permite a las empresas evaluar su desempeño tanto en términos generales como en relación con objetivos específicos o comparativos. Esta dualidad en su medición refuerza su papel como un instrumento fundamental

para la toma de decisiones estratégicas, asegurando que las inversiones no solo sean rentables, sino también sostenibles a largo plazo.

Según Loayza (2019), la rentabilidad está intrínsecamente vinculada a los beneficios derivados de la utilización de recursos durante un período determinado. Este concepto, conocido como ROE (Return on Equity), se centra en las ganancias obtenidas por los inversionistas y actúa como un indicador clave del rendimiento de las inversiones. La rentabilidad financiera, por lo tanto, no solo cuantifica las utilidades generadas, sino que también proporciona una evaluación crítica de cómo los recursos invertidos se traducen en rendimientos efectivos. Esta perspectiva resalta la importancia de la rentabilidad como una medida integral que refleja la eficacia de las decisiones de inversión y la capacidad de la empresa para generar valor real para los accionistas.

La importancia de la rentabilidad se manifiesta en múltiples dimensiones que subrayan su papel central en la gestión empresarial y financiera. Desde una perspectiva, se entiende como la diversificación del capital de la organización y su fortalecimiento en la búsqueda de nuevos mercados, así como la reinversión de utilidades, lo que impulsa el crecimiento y la expansión de la empresa. Por otro lado también se define como la capacidad de generar beneficios y rendimientos a partir de la inversión de dinero, destacando su relevancia en el ámbito financiero y como indicador de eficiencia empresarial, además la rentabilidad está ligada a los beneficios obtenidos de ciertos recursos en un periodo determinado, expresándose comúnmente a través del retorno sobre el patrimonio ROE lo que refleja el rendimiento de las inversiones y proporciona una medida crucial para los inversionistas.

#### ***1.2.4 Aplicación de la Rentabilidad.***

Según Cano et al. (2013), es el indicador financiero más comúnmente utilizado para evaluar el éxito o fracaso de la gestión empresarial es un punto de referencia. Este indicador permite

evaluar la eficacia de la estrategia implementada y realizar comparaciones con otras organizaciones en el contexto competitivo socioeconómico con el que operan. A partir de los datos reales obtenidos, se puede determinar la efectividad de la estrategia empresarial y su desempeño en relación con sus competidores en el mercado, este indicador proporciona una herramienta invaluable para evaluar el rendimiento financiero y la competitividad de una empresa en su entorno operativo.

Complementando esta idea, Rincón & Villareal (2010), “Formulan que la utilidad es la medición de los beneficios presentes y futuros que pueda obtener una empresa, área, negocio o proyecto por el desarrollo de su objeto social, administrativo o de trabajo social.” (p.24).

El indicador de rentabilidad emerge como el principal referente financiero para evaluar el éxito o fracaso de la gestión empresarial, permitiendo una evaluación objetiva de la eficacia de las estrategias implementadas y facilitando comparaciones dentro del contexto competitivo en el que opera una organización, además de proporcionar una evaluación cuantitativa de los resultados obtenidos. Esta noción subraya la importancia estratégica de la rentabilidad en la toma de decisiones empresariales y la planificación a largo plazo, ya que proporciona una guía sólida para el crecimiento y la sostenibilidad de la organización

### ***1.2.5 Liquidez***

Según Fulton (2016) explica que la liquidez es un concepto complejo que refleja la capacidad de una entidad para transformar sus activos en efectivo rápidamente sin causar un impacto significativo en su valor. Este término abarca dos aspectos clave: el precio y la facilidad con la que los activos pueden ser convertidos en efectivo. La liquidez, por lo tanto, no solo depende de la rapidez con la que se puede realizar, sino de la estabilidad del precio de los activos durante

el proceso de negociación, la facilidad con la que se pueden negociar los activos y mantener su valor es crucial para la evaluación de la liquidez.

Pero otro lado, Carrillo (2015), estipula que la liquidez se caracteriza por la disponibilidad de recursos financieros que una entidad posee para cumplir con sus obligaciones de pago, especialmente en los que respecta a la prestación de servicios de calidad, es por aquello que el Banco Central del Ecuador enfatiza la importancia de que las empresas mantengan niveles adecuados de liquidez para garantizar sus sostenibilidad y continuidad en el mercado, esto hace referencia a la necesidad de una gestión financiera cuidadosa y constante que permita monitorear de cerca la situación financiera de la empresa y tomar decisiones acertadas en términos de manejo efectivo, inversiones y financiamiento, por lo tanto la liquidez no es solo una cuestión de tener suficiente efectivo en la mano, sino también de administrar eficientemente los recursos financieros disponibles para asegurarla viabilidad largo plazo de la empresa.

Finalmente, Díaz (2012) argumenta que la liquidez es una medida crucial en el ámbito financiero, ya que refleja la capacidad de una entidad para satisfacer sus obligaciones financieras y convertir sus activos en efectivo de manera ágil y sencilla. En esencia, la liquidez se refiere al valor de los activos que una entidad puede transformar en efectivo de forma rápida, lo que le permite cumplir con sus compromisos financieros de manera oportuna y eficiente. Esta capacidad para manejar eficazmente el flujo de caja es fundamental para mantener la estabilidad financiera y asegurar que la entidad pueda responder adecuadamente a sus necesidades inmediatas y a posibles imprevistos.

En conclusión, la liquidez es un componente fundamental en la gestión financiera, ya que determina la capacidad de una entidad para convertir sus activos en efectivo de manera rápida y sin una disminución significativa en su valor. Esta capacidad no solo se basa en la rapidez de

conversión, sino también en la estabilidad del precio de los activos durante el proceso de negociación. La disponibilidad de recursos financieros para cumplir con obligaciones de pago es crucial para asegurar la sostenibilidad y continuidad en el mercado. Además, una adecuada gestión de la liquidez permite a la entidad mantener la estabilidad financiera y responder eficazmente a necesidades inmediatas y contingencias, garantizando así una operación fluida y sostenible a largo plazo.

### **1.2.6 Margen de Ganancia**

Según Chupillón (2017) explica que el margen de ganancia es el valor agregado al costo de un producto para obtener un beneficio de su venta, este margen también actúa como una medida de rentabilidad de una empresa, por lo general mientras más alto sea el porcentaje obtenido significa que la empresa es más rentable, de igual manera, el margen de beneficio se mide como un porcentaje, para medir el margen de beneficio se utiliza la utilidad neta de la organización dividido por el total de ventas realizadas.

Por otro lado, Cruz & Quesquén (2018) señalan que el margen de utilidad mide como el nivel de actividad de una empresa contribuye a la generación de ganancias. El margen de utilidad es una herramienta importante para evaluar la eficiencia con la que la empresa convierte sus ingresos en beneficios netos, otras palabras también reflejan la proporción de las ventas que se convierte en utilidad, lo cual permite que la empresa sea eficiente gestionando sus costos y operaciones. Un margen de utilidad más alto generalmente indica una mejor capacidad de la empresa para generar ganancias a partir de sus actividades comerciales, esto ayuda que los directivos identifiquen áreas de mejora y a tomar decisiones estratégicas para aumentar la rentabilidad.

Machacuay (2020) también afirma que el margen de utilidad se utiliza para evaluar como el nivel de actividad de una empresa contribuye a la generación de ganancias, esta métrica es crucial para determinar la eficiencia con la que la empresa convierte sus ventas en beneficios netos. Básicamente muestra la proporción de ingresos que se traduce en utilidades lo que permite a la empresa a examinar su capacidad para gestionar costos y optimizar operaciones, esta información es valiosa para los gerentes, ya que es la ayuda a identificar oportunidades de mejora y a tomar decisiones estratégicas para aumentar rentabilidad (p.8).

Las citas proporcionan una visión completa sobre el concepto y la importancia del margen de ganancia y utilidad en el contexto empresarial, se destaca que el margen de ganancia es crucial para determinar la rentabilidad de una empresa, ya que representa el valor adicional sobre el costo de un producto, lo que indica la eficiencia en la generación de beneficios. Por otro lado el margen de utilidad se representa como una métrica fundamental para evaluar cómo el nivel de actividad de una empresa contribuye a la generación de ganancias, siendo esencial para medir la eficiencia en la conversión de ingresos y beneficios netos. Ambos indicadores son valiosos para los gerentes, ya que les permiten identificar áreas de mejora y tomar decisiones estratégicas para aumentar la rentabilidad de la empresa.

### ***1.2.7 Punto de Equilibrio.***

Según (2018), define que el punto de equilibrio se refiere al nivel de ventas en el cual una empresa ni gana ni pierde dinero, es decir, que no tiene pérdidas ni utilidades. Representa el mínimo volumen de ventas necesario para cubrir todos los gastos incurridos durante periodo específico. En este punto, los ingresos totales igualan a los costos totales por la que la empresa logra neutralidad financiera. Este concepto es importante ya que permite que la empresa determine

el umbral mínimo de ventas requerido para evitar pérdidas y ganancias y comenzar a generar beneficios.

Por otro lado Aguirre (2021), menciona que el punto de equilibrio se alcanza cuando el valor de un bien producido es igual al valor de las ventas de ese bien, esto significa que la empresa no experimenta ni utilidades de pérdidas ni pérdidas en el nivel de ventas, en otras palabras, el punto de equilibrio es donde los ingresos generados por la ventas igualan los costos asociados a la reducción del bien, este concepto es crucial para determinar el mínimo volumen de ventas necesarios para evitar pérdidas y lograr una estabilidad financiera, también el punto de equilibrio permite a las empresas establecer objetivos de ventas y tomar decisiones estratégicas para mantener la rentabilidad y cubrir todos los gastos.

Finalmente, Vilca (2024) establece que el punto de equilibrio es crucial para la planificación a lo largo de una empresa, ya que proporciona una visión clara de diversas áreas operativas como ventas, producción, operaciones y recuperación de la inversión. También ayuda a establecer y gestionar costo, controlar deudas y desempeñar otros roles corporativos esenciales. En esencia, el punto de equilibrio se alcanza cuando los ingresos totales de la empresa igualan a sus gastos totales, lo que resulta en una situación en la que la empresa no obtiene beneficios ni incurre en pérdidas, este estado de neutralidad financiera es fundamental para garantizar que la empresa cubra todos sus costos operativos y de producción, permitiendo así una gestión más eficaz y estratégica de sus recursos financieros y operacionales.

Estas citas hacen referencia a la importancia del punto de equilibrio en el contexto empresarial. Se subraya que este punto representa el nivel de ventas en el cual una empresa no experimenta ni ganancias ni pérdidas, logrando una neutralidad financiera, además se enfatiza su utilidad para determinar el mínimo volumen de ventas necesario para evitar pérdidas y comenzar

a generar beneficios, así como su papel en la planificación a largo plazo de la empresa y el control de los costos y deudas.

## CAPÍTULO II

### 2 DIAGNÓSTICO DEL MERCADO

#### 2.1. NATURALEZA DEL NEGOCIO.

##### 2.1.1 *Giro.*

La fábrica del almidón de yuca “Vélez” se especializa en la producción del almidón a partir de la yuca, siguiendo un proceso específico que garantiza la calidad del producto final. El proceso comienza con la recolección o compra de yuca por quintales, seleccionando yuca que no estén demasiado tiernas. Una vez adquirida la materia prima, se procede a la pelada manual de la yuca y su posterior alimentación a una rayadora de yuca, donde se obtiene la yuca rayada necesaria para continuar con el proceso de producción de almidón.

El almidón de yuca producido por esta fábrica se representa principalmente en sacos de 45 kg y se destina principalmente a cafeterías, restaurantes especializados en la elaboración de panes almidón y derivados, también este producto es destinado a supermercados y tiendas para el consumo en hogares.

La fábrica se ubica en la ciudad de Chone, cantón Canuto, donde se produce se produce la materia prima, la yuca, que se utiliza exclusivamente en el proceso de producción. La yuca se cultiva en la misma región, lo que garantiza su frescura y calidad, una de las principales fortalezas de esta fábrica es su larga trayectoria en el mercado con más de 50 años de experiencia en la industrialización y fabricación de almidón de yuca. Esta experiencia, junto con su reputación como uno de los mejores fabricantes de almidón en Ecuador, posiciona a la fábrica como un referente en el sector. Además, la ciudad de Chone se destaca por la calidad de almidón que produce lo que contribuye a la excelencia del producto final.

### **2.1.2 Modelo**

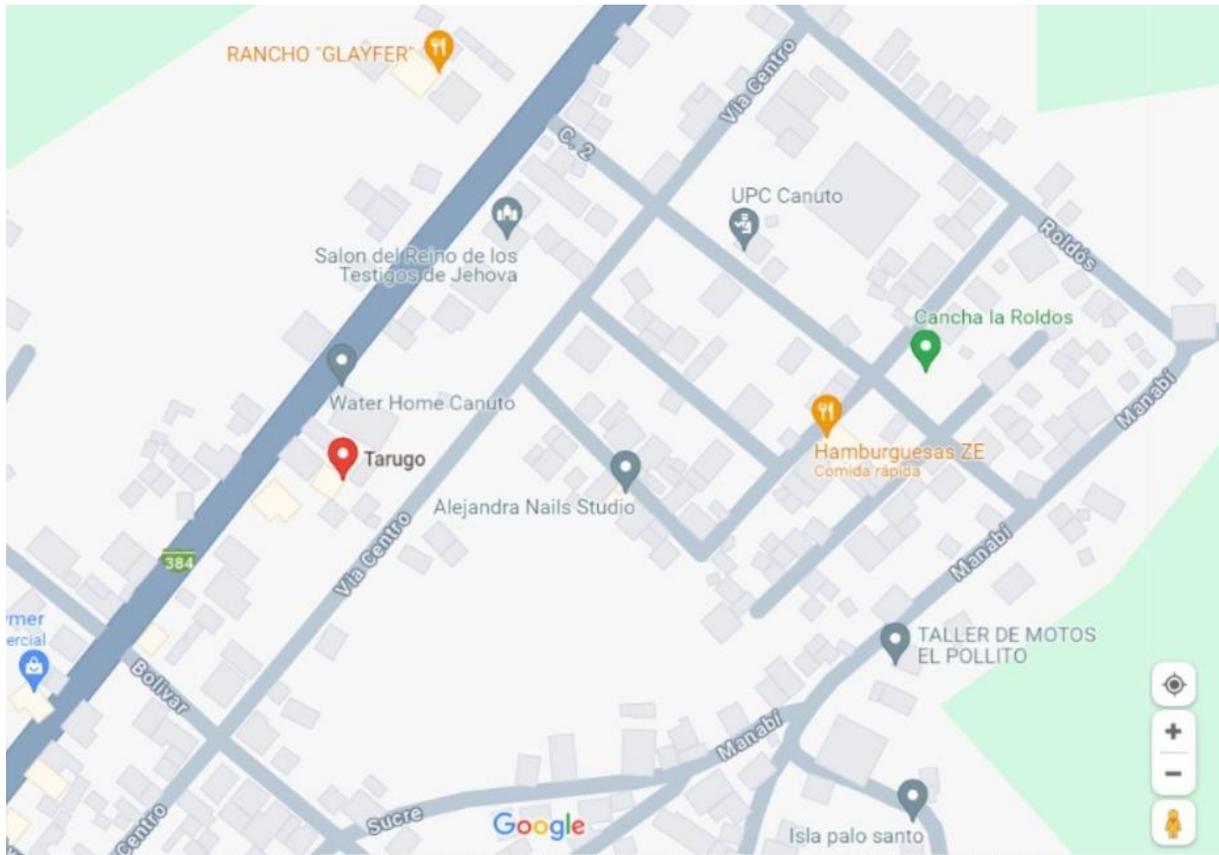
La empresa Almidón "Vélez" opera bajo el liderazgo del dueño y gerente general, quien se encarga de administrar integralmente la fábrica, gestionar los pedidos y movilizar los recursos financieros necesarios para el funcionamiento y crecimiento de la empresa. La supervisión de los procesos de fabricación es responsabilidad de un inspector, quien asegura que cada etapa de producción cumpla con los estándares establecidos. En el ámbito financiero y administrativo, una secretaria maneja con eficiencia la contabilidad, garantizando la precisión y transparencia de las finanzas. La calidad del producto es garantizada por un ingeniero en alimentos, quien implementa y mantiene estrictos controles de calidad. Además, la empresa cuenta con el apoyo de aproximadamente 15 colaboradores dedicados a diversas tareas dentro de la fábrica, contribuyendo de manera esencial al buen funcionamiento y éxito de la operación diaria.

La empresa selecciona a sus clientes mediante un proceso de segmentación de mercado, enfocándose en aquellos que valoran la alta calidad y consistencia del almidón producido. Define y diferencia sus ofertas de producto a través de una combinación única de pureza, procesamiento cuidadoso y personalización según las necesidades específicas de los clientes. Almidón "Vélez" crea utilidad para sus clientes ofreciendo productos de alta calidad que mejoran sus procesos productivos y finales. La empresa consigue y conserva a sus clientes mediante estrategias de fidelización, como la entrega oportuna, atención personalizada y la implementación de un servicio postventa que asegura la satisfacción continua de los clientes.

### 2.1.3 Ubicación.

**Figura 1.**

Ubicación de la Fábrica Vélez.



*Nota.* Obtenido mediante la aplicación Google maps

La fábrica de almidón de yuca “Vélez” se encuentra estratégicamente ubicada en el recinto Tarugo/Canuto, localidad rural situada a unos 20 minutos al sur de la ciudad de Chone, a lo largo de la vía Narciso. Siguiendo esta ruta se llega al recinto canuto, desde donde la fábrica se halla a una corta distancia, situada en una zona rural, la fábrica ocupa un lugar de la región donde la agricultura es el sustento principal de la comunidad. Esta área específica es conocida por albergar una concentración significativa de fincas dedicada al cultivo y producción de yuca.

La cercanía de la fábrica con estas fincas locales presenta una ventaja estratégica, los agricultores y productores de yuca de la zona prefieren acudir a esta fábrica debido a su reputación de ofrecer precios justos, esta relación directa con los proveedores locales garantiza un suministro constante de materia prima fresca y de alta calidad que es fundamental para la producción de almidón de yuca de primera calidad.

La fábrica ocupa una extensión de aproximadamente 2 hectáreas, distribuidas de manera óptima a lo largo de la vía principal. Esta ubicación estratégica facilita el acceso tanto para la entrada de la materia prima como para la distribución de los productos finales, también permite una logística eficiente para el transporte de insumos y a salida de productos terminados, además de su conveniente ubicación geográfica, la región ofrece accesos a recursos naturales vitales, lo que contribuye a la calidad y sostenibilidad de los procesos de producción.

#### **2.1.4 Tamaño.**

La fábrica de almidón de yuca “Vélez” se destaca como una mediana empresa en la industria agroindustrial, situada estratégicamente en Tarugo/Canuto en la ciudad de Chone, esta ubicación le otorga acceso directo a su principal materia prima, esta mediana industria ocupa una extensión de aproximadamente 2 hectáreas distribuidas estratégicamente para albergar todas las instalaciones y áreas de producción necesarias para su funcionamiento.

#### **Capacidad de producción.**

La fábrica tiene una capacidad de producción, procesando alrededor de 50 quintales de almidón de yuca por día. Con una relación de aproximadamente 7 quintales de yuca por cada quintal de almidón, esto se traduce en una producción mensual de alrededor de 1000 quintales de almidón.

### **Número de trabajadores.**

Para gestionar estas operaciones, la fábrica emplea un total de 20 colaboradores, quienes se distribuyen en tres áreas claves.

- 10 colaboradores en el área de pelado de yuca.
- 7 colaboradores en el área de secado
- 3 colaboradores en el área de empaque y almacenamiento.

### **Distribución de la fábrica.**

- Las 2 hectáreas de terreno están distribuidas para la producción de almidón.
- Un área dedicada a la recepción y pelado de yuca.
- Un área de secado, crucial para el proceso de transformación de la yuca de almidón.
- Un área designada para el empaque y almacenamiento del almidón.
- Un área para la carga del producto.
- Un área administrativa donde se gestionan las operaciones y actividades.

## **2.2 MÉTODOS**

### **2.2.1 Método deductivo.**

El método deductivo, tal como lo describe Barchini (2006), es una herramienta precisa y rigurosa que permite obtener conclusiones lógicas a partir de enunciados dados. Es un proceso de razonamiento que parte de premisas o axiomas, supuestamente verdaderos y no demostrados, y se aplica una serie de reglas de inferencia para deducir otros enunciados, denominados teoremas. La clave del método deductivo radica en la garantía que ofrece: si los axiomas son verdaderos, entonces los teoremas obtenidos a partir de ellos también lo serán. Esto brinda un alto grado de confianza en las conclusiones alcanzadas mediante este proceso, siempre que las premisas iniciales sean adecuadas y estén correctamente fundamentadas.

**Nombre y Tipo de Negocio.**

“Almidón de Yuca Vélez” es una fábrica de almidón

**Color Temático.**

El adjetivo “Blanco y Verde” es un saco de polietileno color blanco, que en la parte del frente está decorado con el logotipo de la empresa que es de color verde.

**Ubicación.**

la fábrica de almidón de yuca “Vélez” La fábrica se encuentra estratégicamente ubicada en el recinto Tarugo/Canuto localidad rural situada a unos 20 minutos al sur de la ciudad de Chone, a lo largo de la vía Narciso.

**Producción de la Fábrica.**

La fábrica se encarga de producir específicamente almidón de yuca de una única presentación en sacos de 45 kg.

**Experiencia del cliente.**

La experiencia especializa en la producción del almidón a partir de la yuca, siguiendo un proceso específico que garantiza la calidad del producto final hacen que la relación con el cliente sea segura y atractiva para el cliente.

**Tema Visual y Decoración.**

El producto está contenido dentro de un saco hecho de polietileno de color blanco, lo que sugiere un diseño limpio y moderno. En la parte frontal del saco, está inscrito el apellido del propietario, “Vélez” destacándose de manera prominente. Este detalle personaliza el producto y puede crear una conexión más cercana con los clientes, transmitiendo una sensación de autenticidad y tradición familiar, debajo del apellido, hay una imagen de una canasta llena de pan de yuca, esta imagen comunica visualmente el propósito del producto, indicando claramente que

el contenido del saco está destinado a la elaboración del pan de yuca, las letras de color verde se asocia con la naturalidad, frescura y salud en el contexto alimentario el uso del verde puede sugerir que el producto es saludable o hecho con ingredientes naturales.

El conjunto, del diseño del logo combina elemento visuales y textuales que transmiten una imagen de autenticidad, calidad y naturalidad, alineándose con las expectativas de los consumidores de productos alimenticios tradicionales y artesanales.

### **2.2.2 *Método inductivo.***

Abreu (2014.), menciona que el método inductivo plantea un razonamiento ascendente que fluye de lo particular o individual hasta lo general. Se razona que la premisa inductiva es una reflexión enfocada en el fin. Puede observarse que la inducción es un resultado lógico y metodológico de la aplicación del método comparativo (pág. 200).

El método inductivo se revelo como una herramienta esencial en el análisis cualitativo, permitiendo la identificación y resolución de problemas dentro de la organización. Específicamente, se utilizó para evaluar como la falta de una estructura detallada del proceso de producción impacta las decisiones empresariales. Asimismo, se constató que la carencia de un sistema de costo adecuado afecta la gestión operativa de la empresa, evidenciando la necesidad de mejoras. Este enfoque posibilito una comprensión profunda proporcionando un punto de partida para implementar cambios efectivos y optimizar la eficiencia organización.

## **2.3 TÉCNICAS**

### **2.3.1 *Técnica de entrevista***

La entrevista se presenta como una técnica fundamental en la investigación cualitativa debido a su capacidad para recabar datos detallados y profundos. Definida como una conversación con un propósito específico más allá del mero intercambio verbal, la entrevista se configura como

un diálogo que permite al investigador obtener respuestas verbales pertinentes a las interrogantes planteadas sobre el problema de estudio. Según Canales, esta técnica se basa en la comunicación interpersonal entre el investigador y el sujeto de estudio. En la fábrica Almidón de Yuca Vélez, se implementó la técnica de entrevistas al personal con el propósito de obtener una visión detallada de los procedimientos y prácticas en uso. Esta metodología fue clave para identificar desafíos operativos, medir la eficiencia de las actividades y profundizar en el entendimiento de los procesos económicos. Los resultados de las entrevistas proporcionaron una base sólida para desarrollar recomendaciones específicas, optimizando la gestión financiera y promoviendo decisiones más informadas.

### ***2.3.2 Técnica de cuestionario de control.***

Según Quinaluisa et al. (2017), los cuestionarios son un medio altamente efectivo para obtener datos de todas las áreas dentro de una organización, permitiendo una recolección de información exhaustiva y detallada. En el contexto de las columnas de control, es crucial que las preguntas estén formuladas de manera que una respuesta afirmativa denote una condición óptima en el sistema de control interno. Por otro lado, una respuesta negativa debería señalar posibles debilidades o áreas que no son completamente confiables, identificando así aspectos que requieren atención que requieren atención y mejora. Este enfoque asegura que los cuestionarios no solo sirvan para recoger datos, sino también para evaluar la fortaleza del sistema de control interno y destacar los puntos vulnerables que podrían comprometer la eficiencia y seguridad de la organización.

La evaluación de Riesgo según la Contraloría General del Estado (2005)

El riesgo es la probabilidad de ocurrencia de un evento no deseado que pudiera perjudicar o afectar adversamente a la entidad o en su entorno. La máxima autoridad, el nivel directivo y todo

el personal de la entidad serían responsables de efectuar el proceso de administración de riesgos, que implica la metodología, estratégicas, técnicas y procedimientos, a través de los cuales las unidades administrativas identificarán, analizarán y tratarán los potenciales eventos que pudieran afectar la ejecución de sus procesos y el logro de sus objetivos.

Esta técnica se aplicó en la empresa de almidón “Vélez” empleando un banco de preguntas al Sr Wilson Vélez Gerente/ Propietario de la fábrica de almidón quien se encarga de administrar y supervisar todas las actividades de la empresa.

## **2.4 RESULTADOS OBTENIDOS**

### **2.4.1 *Resultados obtenidos de la entrevista***

La fábrica de almidón “Vélez” enfrenta la necesidad urgente de modernizar su sistema de costo para mejorar la rentabilidad y la toma de decisiones estratégicas. Actualmente, la empresa opera con un sistema de costos tradicional basado en métodos manuales y registros básicos, lo cual resulta en una falta de precisión y detalle en la gestión de costos. Esta situación limita su capacidad para identificar áreas de ahorro y optimización de recursos afectando su competitividad en el mercado. La implementación de un sistema de costos más avanzado y estandarizado permitirá a la empresa obtener una visión más clara y precisa de sus gastos operativos, facilitando la planificación financiera, el control de los costos y la mejora de la rentabilidad. Además, un enfoque moderno en la gestión de costos ayudaría a la fábrica de almidón “Vélez” a enfrentar los desafíos del suministro de materia prima y la competencia, permitiendo una asignación más eficiente de los recursos y una toma de decisiones informada. En resumen, la adopción de un nuevo sistema de costo es esencial para que la fábrica de almidón Vélez alcance una mayor eficiencia operativa, rentabilidad y sostenibilidad a largo plazo.

## 2.4.2 Resultados obtenidos del cuestionario del control interno.

El empleo del cuestionario de control es una herramienta fundamental en el proceso de investigación, ya que permite recolectar información vital para comprender en como la fábrica de almidón de yuca “Vélez” una mediana empresa, gestiona sus costos de producción, lo que a su vez impacta en la rentabilidad y toma de decisiones.

### 2.4.2.1 Fórmula de Estadística de Ponderación.

**Tabla 1**

Fórmula de Estadístico de Ponderación

Nivel de Confianza	Nivel de Riesgo
$NC = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} \times 100$	$NR = \frac{\text{Calificación Total}}{\text{Ponderación Total}} \times 100$
NC= 2/23=0,09*100 NC= 9%	NR=21/23=0,91*100 NC= 91%

*Nota:* La siguiente tabla indica el nivel de confianza y de riesgo de la mediana empresa de la fábrica de almidón “Vélez” según los cuestionarios obtenidos en el cuestionario de control aplicado.

### 2.4.2.2 Calificación porcentual de confianza y riesgo

**Tabla 2**

Calificación porcentual de confianza y riesgo.

Calificación Porcentual			
Nivel	Porcentaje	Nivel de Confianza	Nivel de Riesgo
Bajo	5 – 50	9%	
Medio	51 – 75		
Alto	76 – 95		91%

*Nota:* La presente tabla indica el total del número de preguntas aplicadas a los colaboradores de la mediana empresa de la fábrica de almidón “Vélez” acorde a los resultados obtenidos en el cuestionario.

### 2.4.2.3 Valoración al Riesgo

**Tabla 3.**

Valoración al Riesgo.

	Cantidad	Porcentaje	Nivel de Confianza	Nivel de Riesgo
Si	2%	9%	<b>Bajo</b>	
No	21%	91%		<b>Alto</b>
Total	<b>23</b>	<b>100%</b>		

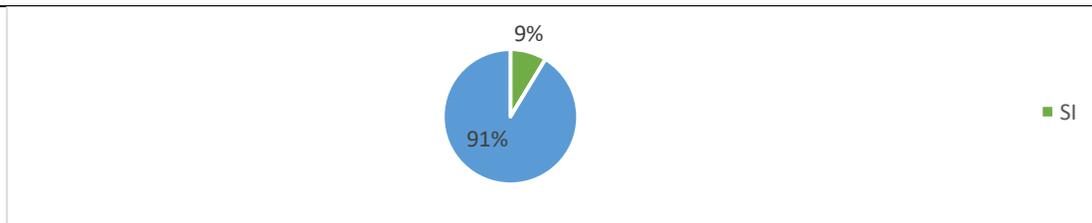
*Nota:* La presente tabla señala el total de números de preguntas aplicadas al jefe de producción de la fábrica de almidón “Vélez” de acuerdo con los resultados obtenidos en el cuestionario de control.

### 2.4.2.4 Gráfica de Resultados de Cuestionario de control

**Tabla 4.**

Resultados del cuestionario de control

<b>SI</b>	<b>NO</b>
2	21



*Nota:* En el gráfico se refleja los resultados obtenidos al aplicar el cuestionario de control en la fábrica de almidón “Vélez”.

#### ***2.4.2.5 Análisis de los resultados obtenidos del Cuestionario de Control.***

El cuestionario de control interno aplicado a la empresa Almidón de Yuca Vélez evidencia una serie de deficiencias significativas en su sistema de costos, lo cual repercute negativamente en la rentabilidad y la capacidad de toma de decisiones estratégicas de la empresa. En primer lugar, se observa que la empresa no cuenta con políticas y procedimientos claros para la determinación de los costos de producción, y los empleados no tienen un mecanismo seguro para reportar irregularidades, lo que afecta la transparencia y la efectividad del sistema de control interno. Además, no se realizan capacitaciones adecuadas para los empleados en relación con el sistema de costos, ni se revisan regularmente las políticas de control interno para alinearlas con cambios normativos.

En el componente de evaluación de riesgos, la empresa no tiene un proceso formal para identificar riesgos relacionados con el sistema de costos y no realiza evaluaciones periódicas, lo que impide anticipar y mitigar posibles amenazas a la rentabilidad. La ausencia de un registro detallado y la falta de revisión y actualización de las estrategias de mitigación de riesgos agravan esta situación.

En cuanto a las actividades de control, la empresa no lleva un análisis regular de los tres elementos del costo (Materia Prima Directa, Mano de Obra Directa y Costos Indirectos de Fabricación) para identificar oportunidades de mejora. Los controles para prevenir y detectar fraudes en los costos de producción son insuficientes, y no se documentan adecuadamente las aprobaciones y revisiones relacionadas con las actividades de control del sistema de costos. La falta de procedimientos establecidos para la gestión y control de la Materia Prima Directa y la asignación incorrecta de los Costos Indirectos de Fabricación también son áreas de preocupación.

En el ámbito de la información y comunicación, la empresa no cuenta con sistemas de información que permitan la generación oportuna y precisa de datos relacionados con el sistema de costos. La ausencia de herramientas tecnológicas y un sistema de información integrado limita la eficiencia en la recopilación, procesamiento y almacenamiento de datos de costos, así como la comunicación entre los diferentes departamentos.

Finalmente, en el componente de supervisión y monitoreo, la empresa carece de procedimientos formales para monitorear el cumplimiento de las políticas y procedimientos del sistema de costos. No existe un comité o equipo dedicado al monitoreo del sistema de costos y su impacto en la rentabilidad, y no se realizan seguimientos ni reuniones regulares para revisar el desempeño del sistema y discutir posibles mejoras.

En conclusión, el análisis del cuestionario de control interno pone de manifiesto la necesidad urgente de que la empresa Almidón de Yuca Vélez implemente un sistema de costos moderno y eficiente, capacite a su personal, y establezca controles internos robustos. Esto mejoraría la planificación financiera, optimizaría la asignación de recursos y fortalecería la toma de decisiones estratégicas, incrementando así la rentabilidad y competitividad de la empresa.

## CAPITULO III

### 3 DISEÑO DE LA PROPUESTA

#### 3.1 Título

Guía de sistema de costos por procesos para la rentabilidad para la fábrica de almidón “Vélez” de la Ciudad de Chone en el periodo 2024.

#### 3.2 Justificación

Los sistemas de costos permiten la estimación del valor de los recursos económicos que ha destinado la empresa para desarrollar el proceso productivo que le permita la elaboración del bien o servicio que se comercializará. Es importante reconocer la relevancia de los costos en las actividades de gestión; además, se saben considerar los gastos, de modo tal que le empresa cuente con un conocimiento integral de los conceptos y actividades generadoras de egresos que impactan los resultados de la operación. Este conocimiento se convierte es una herramienta fundamental para la toma de decisiones, entre las que se pueden resaltar.

La fábrica de almidón “Vélez” durante toda su actividad económica no ha utilizado un sistema de costo completo como herramienta, debido a esto se ha cuestionado mucho si el proceso de fabricación que se está utilizando es el correcto o incluso si debería o no seguir de forma directa en las instalaciones de la empresa.

En consecuencia, se debe realizar un sistema de costos por procesos de la fábrica para evaluar su situación ya que tiene muchas falencias en determinar sus costos de producción y su exceso de personal lo que genera que sus costes unitarios sean muy altos y sean menos atractivos para el mercado actual, ya que no es la única fabrica en la zona. Finalmente se ha creído8 conveniente proponer la realización de la siguiente propuesta: Implementar un Sistema de costos para la rentabilidad de la fábrica de almidón “VELEZ” en el cantón Chone en el periodo 2022.

### 3.3 Fundamentos (Base legal)

**Tabla 5**

Fundamentos (Base Legal)

<b>Constitución de la Republica del Ecuador</b>	<b>Art 283.</b> Sistema Económico. <b>Art 284.</b> Objetivos de la política Económica <b>Art 299.</b> Régimen Tributario. <b>Art 304.</b> Objetivo de la Política Comercial. <b>Art 334.</b> Desarrollo de Sectores Económicos
<b>Ley Orgánica del Régimen Tributario Interno (LORTI).</b>	<b>Art 10.</b> Gatos deducibles para la determinación del impuesto a la renta. <b>Art 24.</b> Registro y declaración de inventarios. <b>Art 35.</b> Determinación y declaración de inventarios. <b>Art 37.</b> Depreciación y amortización. <b>Art 56.</b> Retenciones en la fuente. <b>Art 65.</b> Contabilidad y registros obligatorios.
<b>Régimen General.</b>	Llevar Contabilidad Completa. Declaraciones Mensuales. Declaraciones Anuales. Contribuciones y Pagos. Auditoría Externa.
<b>Código de Trabajo</b>	<b>Art 42.</b> Obligaciones del empleador. <b>Art 47.</b> Jornada de trabajo. <b>Art 55.</b> Salario mínimo vital.

	<p><b>Art 63.</b> Pago de salarios</p> <p><b>Art 77.</b> Décimo tercer y décimo cuarto sueldo.</p> <p><b>Art 85.</b> Vacaciones anuales.</p> <p><b>Art 95.</b> Indemnizaciones por despido intempestivo.</p>
<b>Código Tributario</b>	<p><b>Art 7.</b> Obligaciones del contribuyente.</p> <p><b>Art 21.</b> Determinación de la base imponible.</p> <p><b>Art 29.</b> Contabilidad y Riesgos.</p> <p><b>Art 40.</b> Declaraciones y pago.</p> <p><b>Art 44.</b> Documentación y Soporte.</p> <p><b>Art 58.</b> Fiscalización y Control.</p>
<b>NIIF para PYMES</b>	<p><b>Sección 2.</b> Principio de devengo.</p> <p><b>Sección 13.</b> Medición de inventarios.</p> <p><b>Sección 17.</b> Depreciación.</p> <p><b>Sección 18.</b> Amortización.</p> <p><b>Sección 22.</b> Reconocimiento de impuestos diferidos.</p> <p><b>Sección 23.</b> Reconocimiento de ingresos.</p> <p><b>Sección 28.</b> Reconocimiento de los costos de beneficios a empleados.</p>

*Nota:* Elaborado por: Alexis Solorzano.

## **3.4 OBJETIVOS**

### **3.4.1 *General***

Establecer políticas y procedimientos que promuevan la implementación efectiva de un sistema de costos por procesos en la fábrica de almidón “Vélez”, orientado a mejorar la precisión en la determinación de costos de producción y fortalecer la capacidad de la empresa para la toma de decisiones estratégicas.

### **3.4.2 *Específicos***

- Establecer políticas y procedimientos de costos que normen las actividades dentro de la fábrica.
- Desarrollar formatos para documentar las operaciones y procesos de la organización.
- Simular la implementación de un sistema de costo por procesos utilizando la información disponible de la fábrica.

### 3.4.3 Diseño de la propuesta



## ÍNDICE

INTRODUCCIÓN .....	41
ABREVIATURAS .....	42
1. FUNDAMENTOS BASE LEGAL .....	44
1.1. Constitución de la república del Ecuador .....	44
1.2. Código de trabajo.....	48
1.3. Código Tributario .....	49
1.4. Código de Trabajo .....	50
1.5. NIIF para PYMES. ....	51
2. POLÍTICAS .....	53
2.1. Políticas de adquisición de mercadería. ....	53
2.2. Políticas de Ventas.....	54
2.3. Políticas de Producción.....	54
2.4. Políticas de Almacenaje.....	55
2.5. Políticas Financieras. ....	55
2.6. Políticas de Atención al Cliente. ....	56
3. PROCEDIMIENTOS .....	57
3.1. Procedimientos de compra. ....	57
3.2. Procedimientos de Ventas.....	58
3.3. Procedimientos de Producción.....	59
3.4. Procedimientos de Almacenaje.....	60
3.5. Procedimientos financieros .....	61
3.6. Procedimientos de Atención al Cliente.....	62

3.7.	Procedimientos de ratios de rentabilidad .....	63
3.8.	Procedimientos de Ratios de endeudamiento.....	64
3.9.	Procedimientos de Ratios de Liquidez.....	65
3.10.	Procedimiento de Análisis Dupont. ....	66
4.	FLUJOGRAMA .....	67
4.1.	Flujograma de Adquisición de Mercadería .....	67
4.2.	Flujograma de Venta.....	68
4.3.	Flujograma de Producción .....	69
4.4.	Flujograma de Almacenaje. ....	70
4.5.	Flujograma de Políticas Financieras. ....	71
4.6.	Flujograma de atención al cliente .....	72
4.7.	Flujograma de Ratios de Rentabilidad.....	73
4.8.	Flujograma de Ratios de Endeudamiento. ....	75
4.9.	Flujograma de Ratios de Liquidez.....	76
4.10.	Flujograma de Ratios de DuPont.....	77
5.	FORMATOS UTILIZADOS .....	78
5.1.	Plan de Cuentas .....	78
5.2.	Formato de Orden de Producción.....	81
5.3.	Formato de Orden de Compra. ....	82
5.4.	Formato de Tarjeta Kárdex. ....	83
5.5.	Formato del Libro Mayor.....	84
5.6.	Formato del Balance de Comprobación.....	85
5.7.	Formato de Estado de Costos de Producción y Ventas. ....	86

5.8.	Formato de Estado de Situación Financiera.....	87
6.	LIBROS DE COSTOS .....	88
6.1.	Asiento Contable de Requerimiento de Materia Prima .....	88
6.2.	Asiento Contable de Productos en Procesos. ....	89
6.3.	Asiento Contable de Productos Terminados. ....	89
6.4.	Asiento Contable de Ventas de Productos .....	90



<b>Almidón “Vélez”</b>		<b>CÓDIGO: AYV-001</b>
<b>Ruc: 1308037603001</b>		
<b>Tel: 0992617359</b>		Página 1 de 48
<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>		

## INTRODUCCIÓN

En este capítulo, se presenta el diseño de un sistema de costo por procesos para la fábrica de almidón “Vélez” en la ciudad Chone/ Canuto cuyo objetivo es mejorar la rentabilidad y optimizar el uso de recursos. La fábrica enfrenta desafíos significativos relacionados con la falta de un sistema de costo completo, dificultando la identificación de áreas de mejora y la evaluación adecuada de su rentabilidad, sin un control riguroso de costos, le empresa corre riesgos de subestimar sus márgenes de ganancia, afectando su competitividad en un mercado de constante evolución.

A través del desarrollo de políticas y procedimientos específicos, se busca no solo fortalecer la gestión financiera, sino también crear un formato que fomente la eficiencia operativa y la responsabilidad en el uso de recursos. Este enfoque promueve a una mayor transparencia en la información financiera y también capacita al personal en la importancia de la gestión de costos, creando una cultura organizacional orientada hacia la mejora continua.

Al implementar un sistema de costos por procesos, espera que la fábrica de almidón “Vélez” no solo incremente su rentabilidad, si no también mejore la posición competitiva en el mercado permitiéndole adaptarse rápidamente a las demandas y desafíos futuros. Esta propuesta representa un paso fundamental hacia un modelo de gestión más sostenible y eficiente, alineado con las mejores prácticas de la industria.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------



	<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO: AYV-002</b>
	<b>Ruc: 1308037603001</b>	
	<b>Tel: 0992617359</b>	Página 2 de 48
	<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>	
<b>ABREVIATURAS</b>		
<b>Abreviaturas</b>	<b>Significado</b>	
<b>CRE</b>	Constitución de la República del Ecuador	
<b>LORTI</b>	Ley Orgánica del Régimen Tributario Interno	
<b>RIMPE</b>	Régimen Simplificado para Emprendedores y Negocios Populares	
<b>C.T</b>	Código de Trabajo	
<b>C.O.T</b>	Código Orgánico Tributario	
<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>



**Almidón "Vélez"**

**Ruc: 1308037603001**

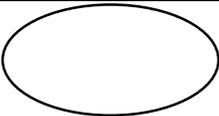
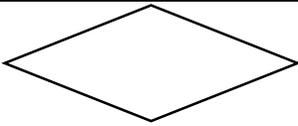
**Tel: 0992617359**

**Dirección: Chone/ Canuto/  
Tarugo**

**CÓDIGO: AYV-003**

Página 3 de 48

**SÍMBOLOS**

<b>Símbolo</b>	<b>Nombra</b>	<b>Función</b>
	Inicio/ Final	Representa el punto de inicio o de finalización de un proceso o flujo de trabajo
	Acción o Proceso	Indica una acción o proceso que se lleva a cabo dentro del flujo de trabajo.
	Decisión	Representa un punto en el que se debe tomar una decisión que afectará el flujo del proceso, generalmente con dos o más opciones de camino a seguir.
	Flechas	Muestra la dirección del flujo de datos, decisiones o pasos dentro del proceso.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>

	<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO:</b> AYV-004
	<b>Ruc:</b> 1308037603001	
	<b>Tel:</b> 0992617359	Página 4 de 48
	<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo	

## 1. FUNDAMENTOS BASE LEGAL

### 1.1. Constitución de la república del Ecuador

La Constitución de la República del Ecuador se establece como la norma suprema que protege los derechos, la libertad y las obligaciones de todos los ciudadanos. Esta constituye la base de toda legislación del país. La guía, compuesta por sus artículos, detalla los derechos de los ciudadanos para recibir servicios seguros y de calidad, convirtiéndose en obligaciones para empresas, especialmente aquellas relacionadas con productos para el consumo humano.

**Art 283:** El sistema económico se fundamenta en principios de justicia social, solidaridad, sostenibilidad y eficiencia, orientado a garantizar la producción y reproducción de condiciones materiales y espirituales que permitan el bienestar de la población. Se reconoce al ser humano como sujeto y fin del sistema económico, y se procura una relación equilibrada con la naturaleza.

**Art 284:** Los objetivos de la política económica incluyen asegurar una adecuada distribución del ingreso y la riqueza, mantener la estabilidad económica, propiciar el pleno empleo y la reducción de desigualdades, fomentar la inserción estratégica en la economía mundial, y garantizar la soberanía económica.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------

 <p>• ALMIDÓN DE YUCA • TARUGO - CANUTO - MANABI</p>	<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO: AYV-005</b>
	<b>Ruc: 1308037603001</b>	
	<b>Tel: 0992617359</b>	
	<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>	Página 5 de 48

**Art 299:** El sistema tributario se fundamenta en principios de generalidad, progresividad, eficiencia, simplicidad administrativa, irretroactividad, equidad, transparencia y suficiencia recaudatoria. Busca asegurar una justa y equitativa contribución de los ciudadanos al sostenimiento de los gastos públicos, en función de su capacidad económica.

**Art 304:** Las políticas comerciales del Estado deben orientarse a promover el desarrollo sustentable, la inserción estratégica en la economía mundial y la reducción de las asimetrías comerciales. Estas políticas buscan fomentar la diversificación de las exportaciones, incrementar el valor agregado nacional y garantizar la seguridad alimentaria y energética.

**Art 334:** El Estado adoptará políticas económicas que promuevan la redistribución de los ingresos y la riqueza, y fomentará el uso de instrumentos financieros, fiscales y crediticios para apoyar el desarrollo productivo, la generación de empleo, la innovación y la competitividad, priorizando a sectores estratégicos y de alto valor agregado.

Ley Orgánica del Régimen Tributario Interno.

**Art 10:** Los gastos deducibles para la determinación del impuesto a la renta incluyen aquellos que sean necesarios para la producción de ingresos gravados, como costos de producción, gastos operativos, intereses de deudas, depreciaciones, amortizaciones y provisiones, siempre que se cumplan con las normativas establecidas.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------

 <p><b>almivélez</b> • ALMIDÓN DE YUCA • TARUGO - CANUTO - MANABÍ</p>	<b>Almidón "Vélez"</b>	<b>CÓDIGO:</b> AYV-006
	<b>Ruc:</b> 1308037603001	
	<b>Tel:</b> 0992617359	Página 6 de 48
	<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo	

**Art 24:** Los contribuyentes deben registrar y declarar sus inventarios de acuerdo con las normativas vigentes, asegurando que estos registros reflejen de manera fiel y precisa la cantidad y el valor de los bienes en existencia.

**Art 35:** La determinación y declaración de inventarios debe realizarse siguiendo procedimientos contables que aseguren la precisión y veracidad de la información. Esto incluye la valoración de los inventarios a costo o mercado, el que sea menor.

**Art 37:** La depreciación y amortización de los bienes debe realizarse utilizando métodos aceptados contablemente, tales como el método de línea recta o el método de saldos decrecientes, y deben reflejarse en los registros contables de manera que representen el desgaste y uso de los activos a lo largo del tiempo.

**Art 56:** Las retenciones en la fuente se deben realizar sobre ciertos pagos, tales como salarios, honorarios, dividendos, intereses y otras rentas, conforme a las tarifas y procedimientos establecidos por la administración tributaria.

**Art 65:** Los contribuyentes están obligados a llevar contabilidad y registros de todas sus operaciones económicas, siguiendo las normativas contables y fiscales vigentes, para asegurar la transparencia, veracidad y exactitud de la información financiera presentada.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------

 <p>• ALMIDÓN DE YUCA • TARUGO - CANUTO - MANARÍ</p>	<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO:</b> AYV-007
	<b>Ruc:</b> 1308037603001	
	<b>Tel:</b> 0992617359 <b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo	Página 7 de 48

Régimen Simplificado para emprendedores y Negocios Populares (RIMPE).

Este régimen establece un marco tributario simplificado para emprendedores y pequeños negocios, permitiéndoles cumplir con sus obligaciones fiscales de manera más accesible y menos costosa. El RIMPE facilita la formalización y el crecimiento de las pequeñas unidades económicas, ofreciendo incentivos y reduciendo las barreras burocráticas.

### 1.2. Código de trabajo.

1. **Art 42:** Define las obligaciones del empleador, tales como proporcionar un ambiente de trabajo seguro y saludable, respetar los derechos laborales de los trabajadores, pagar los salarios puntualmente, y cumplir con todas las leyes y normativas laborales vigentes.
2. **Art 47:** Establece la jornada de trabajo máxima permitida, la cual no debe exceder las 8 horas diarias ni las 40 horas semanales, garantizando así derechos laborales y un descanso adecuado para los trabajadores.
3. **Art 55:** Fija el salario mínimo vital que debe pagarse a los trabajadores, asegurando que este ingreso sea suficiente para cubrir las necesidades básicas de alimentación, vivienda, educación, vestimenta y salud.
4. **Art 63:** Regula el pago de salarios, estableciendo que estos deben pagarse en moneda de curso legal, de manera completa y puntual, en el lugar y tiempo convenidos, asegurando así la estabilidad económica de los trabajadores.

<b>Elaborado por:</b> 	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
	<b>Almidón "Vélez"</b>	<b>CÓDIGO:</b> AYV-008
	<b>Ruc:</b> 1308037603001	
	<b>Tel:</b> 0992617359	
<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo	<b>Página</b> 8 de 48	

<p>1. <b>Art 77:</b> Describe el derecho de los trabajadores a recibir el décimo tercer sueldo (equivalente a un mes de salario) y el décimo cuarto sueldo (equivalente a un salario básico unificado), los cuales deben ser pagados anualmente como parte de las compensaciones laborales.</p> <p>2. <b>Art 85:</b> Estipula el derecho a vacaciones anuales pagadas, estableciendo que todo trabajador tiene derecho a un período mínimo de 15 días de vacaciones remuneradas por cada año de trabajo.</p> <p>3. <b>Art 95:</b> Detalla las indemnizaciones por despido intempestivo, las cuales deben ser pagadas al trabajador en caso de terminación injustificada de su empleo, garantizando así la protección de sus derechos laborales.</p> <p><b>1.3. Código Tributario</b></p> <p><b>Art 7:</b> Define las obligaciones del contribuyente, incluyendo el registro y declaración de sus operaciones económicas, el pago oportuno de impuestos, la conservación de registros y documentos contables, y el cumplimiento con todas las normativas fiscales.</p> <p><b>Art 21:</b> Describe la determinación de la base imponible para el cálculo de impuestos, asegurando que esta se calcule de manera justa y equitativa, incluyendo todos los ingresos, deducciones y exenciones aplicables.</p>		
<p><b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano</p>	<p><b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila</p>	<p><b>Recibido por:</b></p>



<b>Almidón “Vélez”</b>	
<b>Ruc:</b> 1308037603001	<b>CÓDIGO:</b> AYV-009
<b>Tel:</b> 0992617359	
<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo	Página 9 de 48

<p>Régimen Simplificado para emprendedores y Negocios Populares (RIMPE).</p> <p>Este régimen establece un marco tributario simplificado para emprendedores y pequeños negocios, permitiéndoles cumplir con sus obligaciones fiscales de manera más accesible y menos costosa. El RIMPE facilita la formalización y el crecimiento de las pequeñas unidades económicas, ofreciendo incentivos y reduciendo las barreras burocráticas.</p> <p><b>1.4. Código de Trabajo</b></p> <p>Art. 42: Define las obligaciones del empleador, como proporcionar un ambiente de trabajo seguro y saludable, respetar los derechos laborales, pagar salarios puntualmente y cumplir con leyes y normativas laborales vigentes.</p> <p>Art. 47: Establece la jornada de trabajo máxima permitida, no excediendo 8 horas diarias ni 40 horas semanales, garantizando derechos laborales y descanso adecuado.</p> <p>Art. 55: Fija el salario mínimo vital para los trabajadores, asegurando que cubra las necesidades básicas de alimentación, vivienda, educación, vestimenta y salud.</p> <p>Art. 63: Regula el pago de salarios, estableciendo que deben ser pagados en moneda de curso legal, de manera completa y puntual, en el lugar y tiempo convenidos, asegurando la estabilidad económica de los trabajadores.</p>		
<p><b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano</p>	<p><b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila</p>	<p><b>Recibido por:</b></p>

 <p><b>almivélez</b> • ALMIDÓN DE YUCA • TARUGO - CANUTO - MANARÍ</p>	<p><b>Almidón "Vélez"</b></p>	<p><b>CÓDIGO:</b> AYV-010</p> <p>Página 10 de 48</p>
	<p><b>Ruc:</b> 1308037603001</p>	
	<p><b>Tel:</b> 0992617359</p>	
<p><b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo</p>		

<p><b>Art 29:</b> Obliga a llevar una contabilidad adecuada y precisa de todas las operaciones económicas, asegurando la transparencia y exactitud de la información financiera presentada a las autoridades fiscales.</p> <p>Art 40: Regula las declaraciones y pagos de impuestos, estableciendo los plazos y procedimientos que los contribuyentes deben seguir para cumplir con sus obligaciones fiscales de manera oportuna y correcta.</p> <p><b>Art 44:</b> Menciona la documentación y soporte necesarios para respaldar las operaciones económicas y declaraciones tributarias, asegurando que todos los registros contables estén debidamente documentados y disponibles para la fiscalización.</p> <p><b>Art 58:</b> Establece las facultades de fiscalización y control de la administración tributaria, permitiendo a las autoridades revisar y auditar los registros y operaciones de los contribuyentes para asegurar el cumplimiento de las obligaciones fiscales.</p> <p><b>1.5. NIF para PYMES.</b></p> <p><b>Sección 2:</b> Principio de devengo. Establece que las transacciones y eventos económicos deben reconocerse cuando ocurren, no cuando se recibe o paga el dinero. Esto garantiza que los estados financieros reflejen fielmente la situación económica de la empresa.</p>		

	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------

	<b>Almidón “Vélez”</b> <b>Ruc: 1308037603001</b>	<b>CÓDIGO: AYV-011</b>
---	---	------------------------

	<b>Tel: 0992617359</b>	
	<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>	Página 11 de 48

**Sección 13:** Medición de inventarios. Define que los inventarios deben medirse al costo o valor neto realizable, el que sea menor. Esto incluye costos de adquisición, costos de conversión y otros costos incurridos para llevar los inventarios a su condición y ubicación actuales.

**Sección 17:** Depreciación. Establece que los activos fijos deben depreciarse de manera sistemática a lo largo de su vida útil, utilizando métodos como el de línea recta o el de saldos decrecientes. La depreciación refleja el desgaste y uso de los activos.

**Sección 18:** Amortización. Regula la amortización de activos intangibles, permitiendo que su costo se reconozca gradualmente a lo largo de su vida útil. Esto asegura una correcta representación de la disminución de valor de estos activos en los estados financieros.

**Sección 22:** Reconocimiento de impuestos diferidos. Define el tratamiento contable para los impuestos diferidos, asegurando que las diferencias temporales entre la contabilidad y la fiscalidad se reflejen adecuadamente en los estados financieros.

**Sección 23:** Reconocimiento de ingresos. Establece los criterios para reconocer los ingresos de actividades ordinarias, asegurando que se registren cuando se devengan y no necesariamente cuando se reciben. Esto incluye la identificación de las obligaciones de desempeño y la medición de los ingresos en función de la satisfacción de estas obligaciones.

<b>Elaborado por:</b>  <b>almivélez</b> • ALMIDÓN DE YUCA • TARUGO - CANUTO - MANARÍ	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------

	<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO: AYV-012</b>
	<b>Ruc: 1308037603001</b>	

	<b>Tel: 0992617359</b>	
	<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>	Página 12 de 48

**Sección 28:** Reconocimiento de los costos de beneficios a empleados. Regula el tratamiento contable de los beneficios a empleados, asegurando que estos costos se reconozcan en los estados financieros de manera adecuada y en el período correspondiente, reflejando la obligación de la empresa hacia sus empleados.

**2. POLÍTICAS**

**2.1. Políticas de adquisición de mercadería.**

1. Se revisará en bodega lo que se necesita abastecer para realizar la respectiva compra.
2. Se realizará un listado de todos los materiales que se van a comprar.
3. No se recibirá mercadería de los proveedores que no venga acompañada de su orden de compra, factura original y/o guía correspondiente.
4. Se llevará un registro de los gastos realizados en pago de compra de materiales.
5. La compra de los materiales se hará al contado.

<p>Elaborado por:</p>  <p><b>almivélez</b> • ALMIDÓN DE YUCA • TARUGO - CANUTO - MANABÍ</p>	<p><b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila</p>	<p><b>Recibido por:</b></p>
--	--	-----------------------------

	<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO: AYV-001</b>
--	------------------------	------------------------

	<b>Ruc: 1308037603001</b>	
	<b>Tel: 0992617359</b>	
	<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>	Página 13 de 48

**2.2. Políticas de Ventas.**

1. La forma de pago se hará en efectivo o mediante transferencias bancarias.
2. Se realizará un registro por cada venta efectuada en el día.
3. Se realizará seguimiento a las entregas de los productos.
4. La empresa garantizará la entrega puntual de los productos, cumpliendo con los plazos acordados y manteniendo a los clientes informados sobre el estado de sus pedidos.
5. La empresa permitirá a los clientes personalizar productos de almidón según sus preferencias, incluyendo empaques y presentaciones.

**2.3. Políticas de Producción.**

1. Garantizar materiales de alta calidad y procesos de producción duraderos.
2. Desarrollar un plan de producción eficiente considerando la demanda y los tiempos de fabricación.
3. Implementar un programa regular de mantenimiento de equipos para asegurar que las máquinas estén en buen estado.
4. Evaluar constantemente la calidad del producto, recopilar feedback del cliente y realizar mejoras según la retroalimentación recibida.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>	
---	--	----------------------	--



<b>Almidón “Vélez”</b>		<b>CÓDIGO: AYV-014</b>
<b>Ruc: 1308037603001</b>		
<b>Tel: 0992617359</b>		
<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>		Página 14 de 48

#### **2.4. Políticas de Almacenaje.**

1. Mantener el área del almacén ordenada y etiquetar productos para fácil acceso.
2. Utilizar el método FIFO (First In, First Out) para la rotación de existencias y evitar desperdicios.
3. Registrar productos con precisión mediante hojas de cálculo o software de gestión de inventarios.
4. Almacenar las materias primas en condiciones óptimas para prevenir daños.
5. Inspeccionar y verificar la calidad y cantidad de productos entregados durante la recepción.

#### **2.5. Políticas Financieras.**

1. Establecer y seguir un presupuesto para controlar los gastos.
2. Monitorear y gestionar regularmente los flujos de efectivo.
3. Establecer políticas claras y evaluar riesgos al otorgar crédito a clientes.
4. Mantener una reserva financiera para imprevistos.
5. Evaluar e invertir estratégicamente para el crecimiento a largo plazo.
6. Establecer un calendario eficiente de pagos a proveedores.
7. Gestionar cuidadosamente las deudas, priorizando su liquidación.



<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
--	----------------------

<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO: AYV-015</b>
------------------------	------------------------

	<b>Ruc: 1308037603001</b>	Página 15 de 48
	<b>Tel: 0992617359</b>	
	<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>	

**2.6. Políticas de Atención al Cliente.**

1. Garantizar respuestas rápidas y eficientes a consultas de clientes, ya sea en persona, por teléfono o a través de plataformas en línea.
2. Ofrecer productos de alta calidad y respaldarlos con garantías transparentes.
3. Simplificar el proceso de compra y ofrecer opciones flexibles, como entregas a domicilio.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------



<b>Almidón “Vélez”</b>		<b>CÓDIGO: AYV-016</b>
<b>Ruc: 1308037603001</b>		
<b>Tel: 0992617359</b>		
<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>		Página 16 de 48

### 3. PROCEDIMIENTOS

#### 3.1. Procedimientos de compra.

**Tabla 6**

Procedimientos de compra

Procedimientos	Descripción de Actividades
<b>Revisión de Inventario</b>	Revisar el inventario de bodega, luego registrar las cantidades faltantes y realizar un listado de materiales a comprar.
<b>Selección de Proveedores</b>	<p>Contactar a los proveedores aprobados y solicitar cotizaciones, luego evaluar las cotizaciones basándose en calidad, precio y tiempo de entrega, por último, seleccionar el proveedor que cumpla con los requisitos y realizar la compra.</p>
<b>Recepción de Mercadería</b>	Verificar la mercadería recibida venga acompañada de su orden de compra, factura original o guía correspondiente, inspeccionar la calidad y cantidad de los materiales recibidos y registrar la entrada de mercadería en el sistema de inventarios.
<b>Pago a Proveedores</b>	Procesar el pago al contado de los materiales comprados y llevar un registro detallado de los gastos realizados en la compra de materiales.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------



**Almidón “Vélez”**

**Ruc:** 1308037603001

**Tel:** 0992617359

**Dirección:** Chone/ Canuto/ Tarugo

**CÓDIGO:** AYV-017

Página 17 de 48

**3.2. Procedimientos de Ventas**

**Tabla 7**

Procedimientos de Ventas

<b>Procedimientos</b>	<b>Descripción de Actividades</b>
<b>Registro de Ventas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrar cada venta efectuada en el día en el sistema de ventas.</li> <li>• Emitir Facturas y entregar copias al cliente</li> </ul>
<b>Formas de Pago</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aceptar pagos en efectivo o mediante a transferencias bancarias.</li> <li>• Verificar y registrar los pagos recibidos en el sistema contable</li> </ul>
<b>Seguimiento de Entregas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programar y realizar el seguimiento de las entregas de los productos.</li> <li>• Mantener a los clientes informados sobre el estado de sus pedidos.</li> </ul>

**Elaborado por:**  
Alexis Solorzano

**Revisado por:**  
Ing. Pablo Ávila

**Recibido por:**



<b>Almidón “Vélez”</b>		<b>CÓDIGO: AYV-018</b>
<b>Ruc: 1308037603001</b>		
<b>Tel: 0992617359</b>		Página 18 de 48
<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>		

### 3.3. Procedimientos de Producción.

**Tabla 8**

Procedimientos de Producción

Procedimientos	Descripción de Actividades.
<b>Planificación de Producción.</b>	Desarrollar un plan de producción considerando la demanda y los tiempos de fabricación y asignar recursos y programar la producción de manera eficiente
<b>Control de calidad.</b>	Implementar controles de calidad en todas las etapas de producción e inspeccionar los productos terminados para asegurar que cumplan con los estándares establecidos.
<b>Mantenimiento de Equipos.</b>	Implementar un programa regular de mantenimiento de equipos, realizar inspecciones periódicas y reparaciones necesarias para asegurar el buen estado de las máquinas.
<b>Mejora Continua</b>	Evaluar constantemente la calidad del producto y recopilar feedback del cliente y realizar mejoras según la retroalimentación recibida.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------



<b>Almidón "Vélez"</b>		<b>CÓDIGO:</b> AYV-019
<b>Ruc:</b> 1308037603001		
<b>Tel:</b> 0992617359		
<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo		Página 19 de 48

### 3.4. Procedimientos de Almacenaje.

**Tabla 9**

Procedimientos de Almacenaje

Procedimientos	Descripción de actividades
<b>Organización de Bodega.</b>	Mantener el área del almacén ordenada, recopilar feedback del cliente y realizar mejoras según la retroalimentación recibida.
<b>Rotación de Existencias.</b>	Utilizar el método FIFO para la rotación de existencias, registrar la entrada y salida de productos en el sistema de inventarios.
<b>Control de Inventarios</b>	Realizar inventarios para verificar la precisión de los registros y registrar productos con precisión mediante hojas de cálculos o software de gestión de inventarios
<b>Condiciones de Almacenamiento</b>	Almacenar las materias primas en condiciones óptimas para prevenir daños e inspeccionar regularmente las condiciones de almacenamiento
<b>Procedimientos de Recepción</b>	Inspeccionar y verificar la calidad y cantidad de productos entregados, registrar la recepción de productos en el sistema de inventarios.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------



**Almidón “Vélez”**

**Ruc: 1308037603001**

**Tel: 0992617359**

**Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo**

**CÓDIGO: AYV-020**

Página 20 de 48

### 3.5. Procedimientos financieros

**Tabla 10**

Procedimientos financieros

<b>Procedimientos</b>	<b>Descripción de Actividades</b>
<b>Presupuesto y Control de Gastos.</b>	Establecer un presupuesto anual y mensual, monitorear y controlar los gastos.
<b>Gestión de Flujos del efectivo.</b>	Monitorear y gestionar regularmente los flujos del efectivo.
<b>Política de crédito.</b>	Establecer políticas claras para la concesión de créditos a clientes y evaluar los riesgos.
<b>Reserva de emergencia</b>	Mantener una reserva financiera para imprevistos
<b>Inversiones Estratégicas</b>	Evaluar oportunidades de inversión para el crecimiento a largo plazo, invertir en áreas estratégicas.
<b>Políticas de Pagos</b>	Establecer un calendario eficiente de pagos a proveedores.
<b>Control de Deudas</b>	Gestionar cuidadosamente las deudas y priorizar la liquidación de deudas según su importancia y plazo

**Elaborado por:**  
Alexis Solorzano

**Revisado por:**  
Ing. Pablo Ávila

**Recibido por:**

 <p>• ALMIDÓN DE YUCA • TARUGO - CANUTO - MANABÍ</p>	<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO: AYV-021</b>
	<b>Ruc: 1308037603001</b>	
	<b>Tel: 0992617359</b>	
	<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>	Página 21 de 48

### 3.6. Procedimientos de Atención al Cliente.

**Tabla 11**

Procedimientos de Atención al Cliente

Procedimientos	Descripción de Actividades
<b>Rápida Respuestas de Consultas</b>	Garantizar respuestas rápidas y eficientes a consultas de clientes y utilizar múltiples canales de comunicación.
<b>Garantía de Calidad</b>	Ofrecer productos de alta calidad del producto de manera rápida y efectiva.
<b>Facilitar Procesos de Compra</b>	Simplificar el proceso de compra para los clientes y ofrecer opciones Flexibles, como entregas a domicilio.
<b>Manejo de reclamaciones</b>	Establecer un proceso claro y eficaz para buscar soluciones rápidas y satisfactorias.
<b>Comunicación Transparentes</b>	Mantener una comunicación clara y transparente sobre la disponibilidad de productos y plazos de entrega e informar a los clientes sobre cualquier cambio.
<b>Promociones y Descuentos</b>	Ofrecer promociones y descuentos especiales para clientes recurrentes y planificar ofertas en momentos estratégicos de año para incentivar las ventas.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------



**Almidón “Vélez”**

**Ruc: 1308037603001**

**Tel: 0992617359**

**Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo**

**CÓDIGO: AYV-022**

Página 22 de 48

**3.7. Procedimientos de ratios de rentabilidad**

**Tabla 12**

Procedimientos de ratios de rentabilidad

<b>Procedimientos</b>	<b>Descripción de Actividades.</b>
<b>Cálculo de Ratios de Rentabilidad.</b>	Recopilar datos financieros relevantes, como ingresos netos, costos de ventas, activos totales patrimonio, luego calcular las principales ratios de rentabilidad, incluyendo margen de ganancia neta, retorno sobre activos (ROA) y retorno sobre el patrimonio.
<b>Análisis de Resultados.</b>	Comparar las ratios calculados con los objetivos internos y los estándares de la industria e identificar áreas de mejora y tomar medidas correctivas si es necesario.
<b>Reportes Periódicos.</b>	Elaborar informes trimestrales y anuales sobre las ratios de rentabilidad y presentar informes a la gerencia para su revisión y toma de decisiones.
<b>Revisión y Mejora.</b>	Revisar anualmente los procedimientos de cálculo y análisis de las ratios de rentabilidad, e implementar mejoras basadas en lecciones aprendidas y mejores prácticas históricas.

**Elaborado por:**  
Alexis Solorzano

**Revisado por:**  
Ing. Pablo Ávila

**Recibido por:**

	<b>Almidón "Vélez"</b>	<b>CÓDIGO: AYV-023</b>
	<b>Ruc: 1308037603001</b>	
	<b>Tel: 0992617359</b>	
	<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>	Página 23 de 48
<b>3.8. Procedimientos de Ratios de endeudamiento.</b>		
<b>Tabla 13</b>		
Procedimientos de Ratios de endeudamiento		
<b>Procedimientos.</b>	<b>Descripción de Actividades.</b>	
<b>Cálculos de Ratios de Endeudamiento.</b>	Recopilar datos financieros como pasivos totales y patrimonio, y calcular ratios de endeudamiento principales, incluyendo la ratio de endeudamiento total y la ratio de endeudamiento a largo plazo.	
<b>Análisis de Resultados.</b>	Comparar las ratios calculadas con los objetivos internos y los estándares de la industria, luego evaluar la capacidad de la empresa para cumplir sus obligaciones financieras y su nivel de riesgo financiero.	
<b>Reportes Periódicos.</b>	Elaborar informes trimestrales y anuales sobre las ratios de endeudamiento y presentar los informes a la gerencia para su revisión y toma de decisiones.	
<b>Revisión y Mejora.</b>	Revisar los procedimientos de cálculo y análisis de las ratios de endeudamiento anualmente e implementar mejoras basadas en las lecciones aprendidas y en las mejores prácticas de la industria.	
<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>



<b>Almidón “Vélez”</b>		<b>CÓDIGO: AYV-024</b>
<b>Ruc: 1308037603001</b>		
<b>Tel: 0992617359</b>		
<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>		Página 24 de 48

### 3.9. Procedimientos de Ratios de Liquidez

**Tabla 14**

Procedimientos de Ratios de Liquidez

Procedimientos.	Descripción de Actividades.
<b>Cálculos de Ratios de Liquidez.</b>	Recopilar datos financieros relevantes, como activos corrientes y pasivos corrientes, luego calcular las principales ratios de liquidez, incluyendo la ratio de liquidez corriente y la ratio de liquidez rápida.
<b>Análisis de Resultados.</b>	Comparar las ratios con los objetivos internos y los estándares de la industria y evaluar la capacidad de la empresa para cubrir sus obligaciones a corto plazo.
<b>Reportes Periódicos.</b>	Elaborar informes trimestrales y anuales sobre las ratios de liquidez, luego presentar los informes a la gerencia para su revisión y toma de decisiones.
<b>Revisión y Mejora.</b>	Revisar los procedimientos de cálculos y análisis de las ratios de liquidez anualmente e implementar mejoras basadas en las lecciones aprendidas y en las mejores prácticas de la industria

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------



<b>Almidón "Vélez"</b>		<b>CÓDIGO: AYV-025</b>
<b>Ruc: 1308037603001</b>		
<b>Tel: 0992617359</b>		
<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>		Página 25 de 48

**3.10. Procedimiento de Análisis Dupont.**

**Tabla 15**

Procedimiento de Análisis Dupont

<b>Procedimientos</b>	<b>Descripción de Actividades.</b>
<b>Recopilación de Datos</b>	Recopilar datos financieros precisos y actualizados antes del análisis.
<b>Cálculo del análisis de Dupont:</b>	Descomponer el ROE en margen de beneficio, rotación de activos y apalancamiento financiero para evaluar la rentabilidad y eficiencia.
<b>Análisis de resultados.</b>	Evaluar el análisis de DuPont para identificar mejoras y compararlo con objetivos y estándares de la industria.
<b>Reportes Periódicos.</b>	Elaborar informes trimestrales y anuales sobre el análisis DuPont y presentarlos a la gerencia para revisión y decisiones estratégicas.
<b>Revisión y Mejora.</b>	Revisar anualmente el análisis DuPont e implementar mejoras basadas en lecciones aprendidas y mejores prácticas.

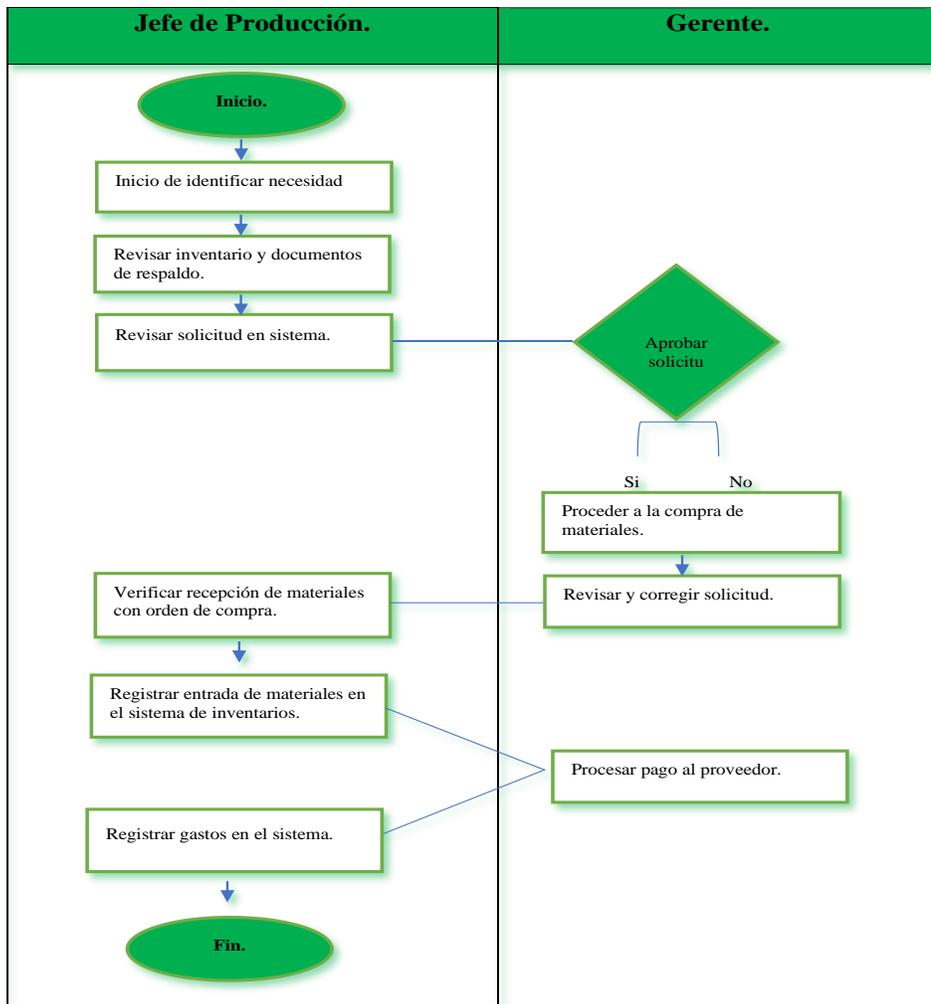
<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------

**4. FLUJOGRAMA**

**4.1. Flujoograma de Adquisición de Mercadería**

**Figura 2**

Flujoogramas de adquisición de Mercadería



**Elaborado por:**  
Alexis Solorzano

**Revisado por:**  
Ing. Pablo Ávila

**Recibido por:**

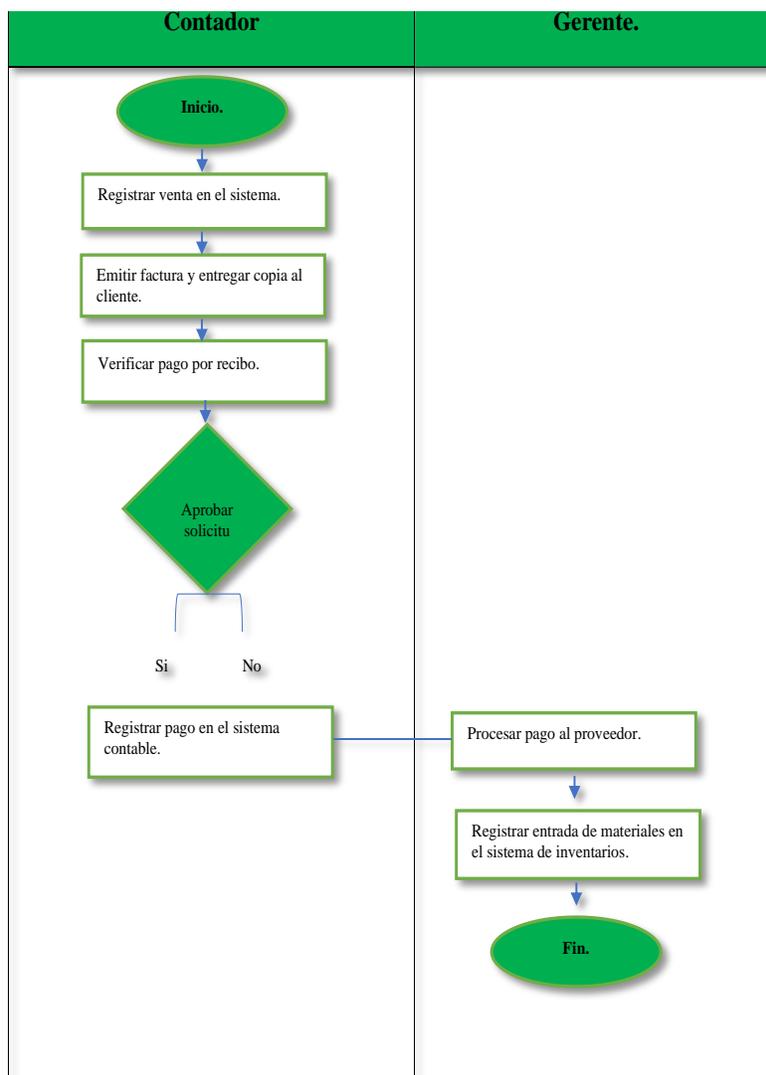


<b>Almidón “Vélez”</b>		<b>CÓDIGO: AYV-027</b>
<b>Ruc: 1308037603001</b>		
<b>Tel: 0992617359</b>		
<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>		Página 27 de 48

## 4.2. Flujograma de Venta

**Figura 3**

Flujograma de Venta



**Elaborado por:**  
Alexis Solorzano

**Revisado por:**  
Ing. Pablo Ávila

**Recibido por:**

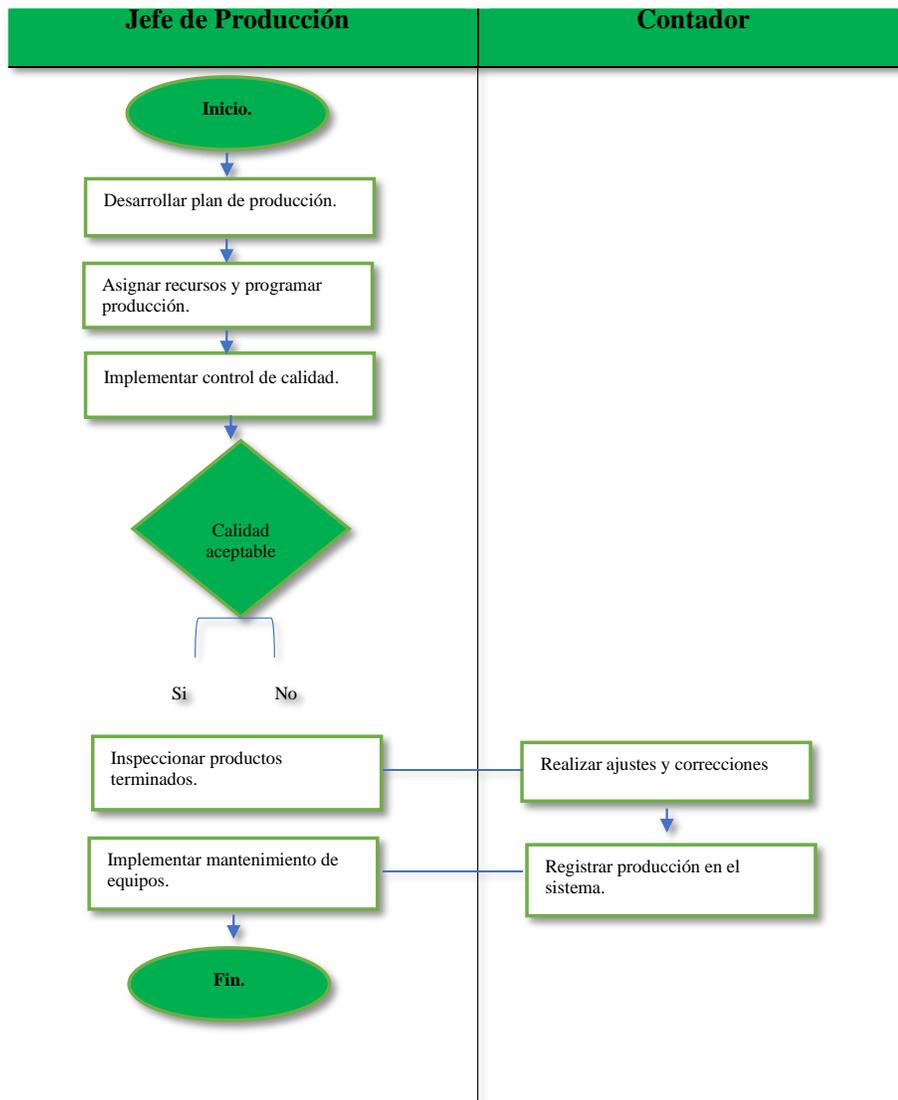


<b>Almidón "Vélez"</b>		<b>CÓDIGO:</b> AYV-028
<b>Ruc:</b> 1308037603001		
<b>Tel:</b> 0992617359		Página 28 de 48
<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo		

### 4.3. Flujograma de Producción

**Figura 4**

Flujograma de Producción



**Recibido por:**

Elaborado por:

ALMIVÉLEZ S.A.



Revisado por:  
Ing. Pablo Ávila

Almidón "Vélez"

Ruc: 1308037603001

Tel: 0992617359

Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo

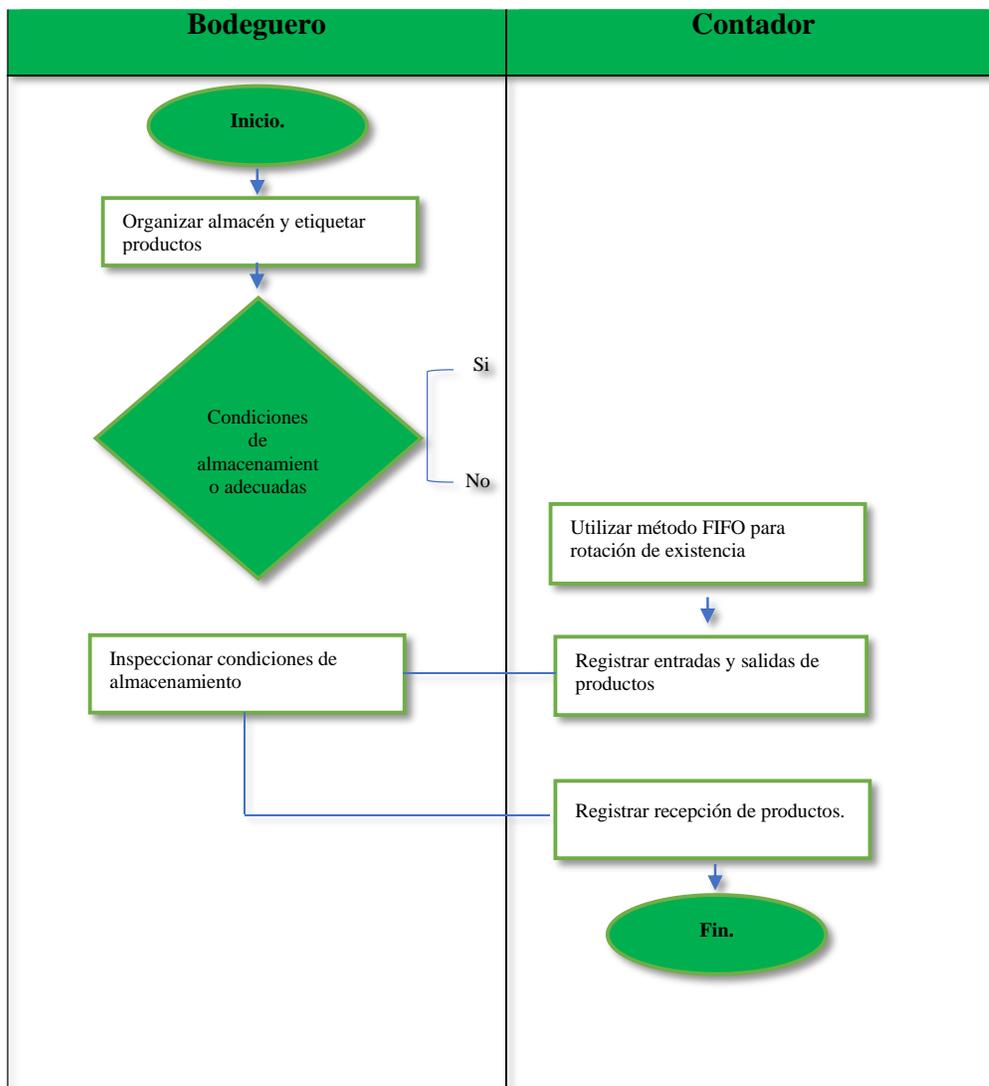
CÓDIGO: AYV-029

Página 29 de 48

#### 4.4. Flujograma de Almacenaje.

Figura 5

Flujograma de Almacenaje



Elaborado por:  
Alexis Solorzano



Revisado por:  
Ing. Pablo Ávila

Almidón "Vélez"

Ruc: 1308037603001

Tel: 0992617359

Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo

Recibido por:

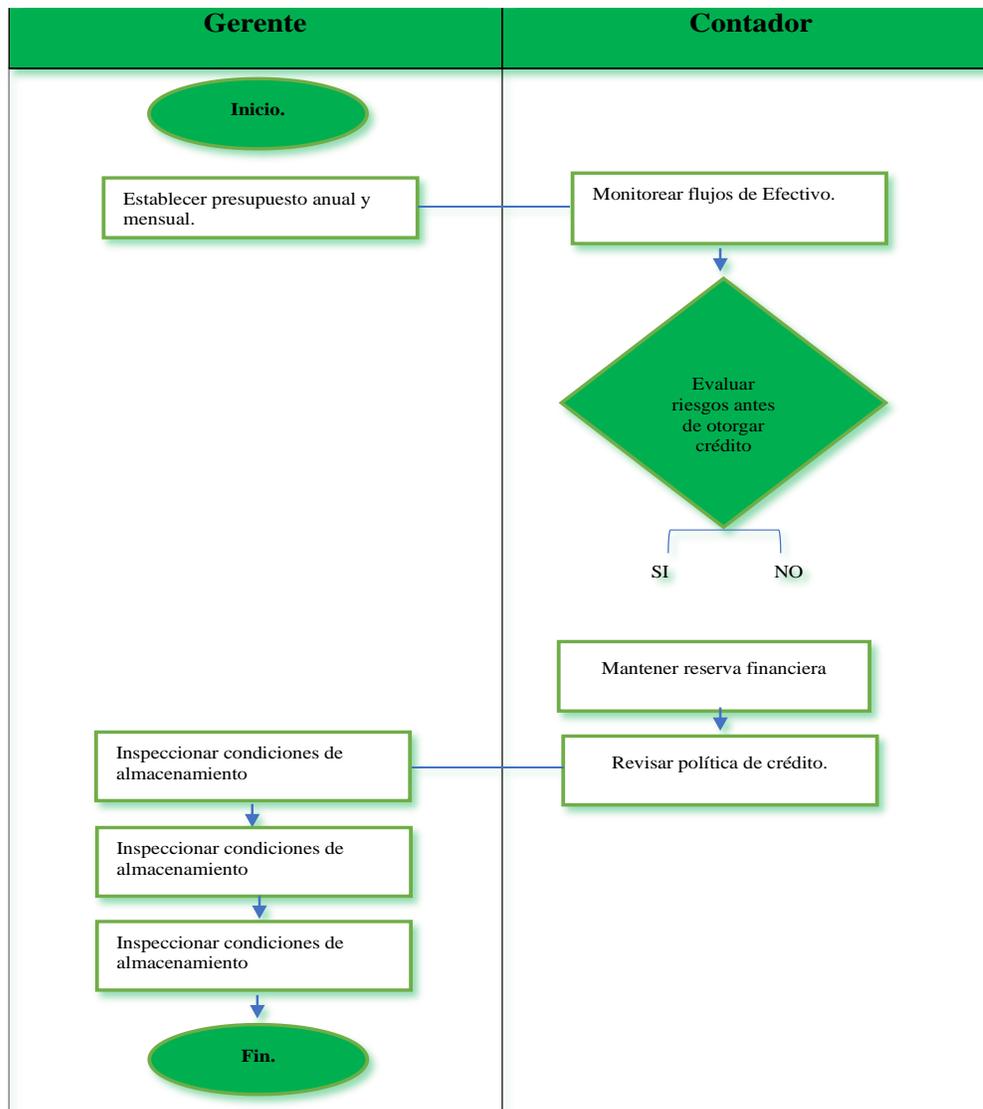
CÓDIGO: AYV-030

Página 30 de 48

#### 4.5. Flujograma de Políticas Financieras.

Figura 6

Flujograma de Políticas Financieras

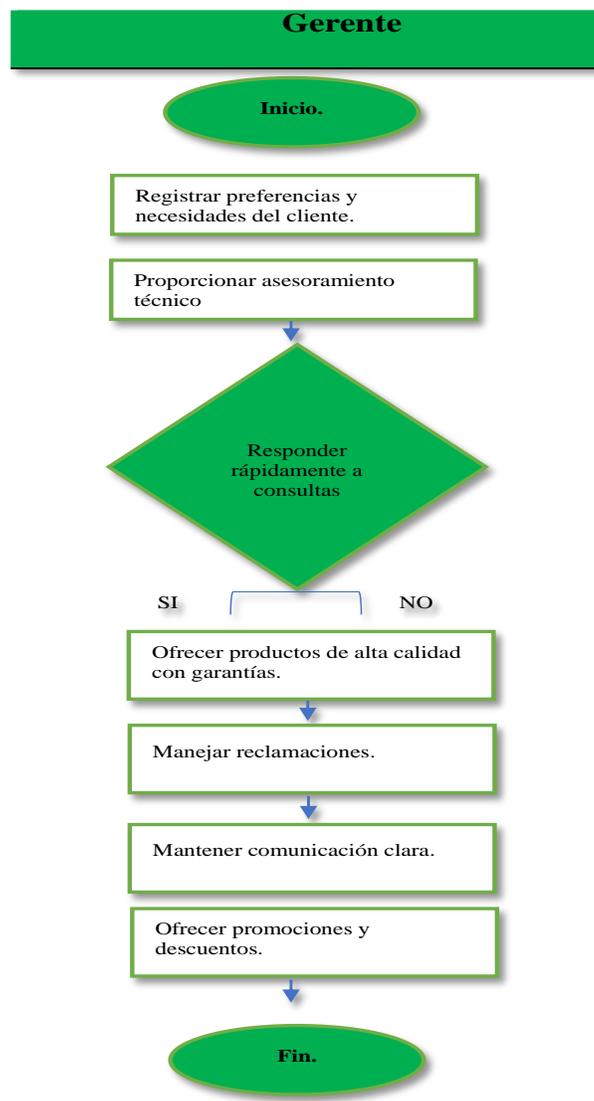


<p><b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano</p> 	<p><b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila</p>	<p><b>Recibido por:</b></p>
	<p><b>Almidón "Vélez"</b></p>	<p><b>CÓDIGO:</b> AYV-031</p>
	<p><b>Ruc:</b> 1308037603001</p> <p><b>Tel:</b> 0992617359</p>	
	<p><b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo</p>	<p>Página 31 de 48</p>

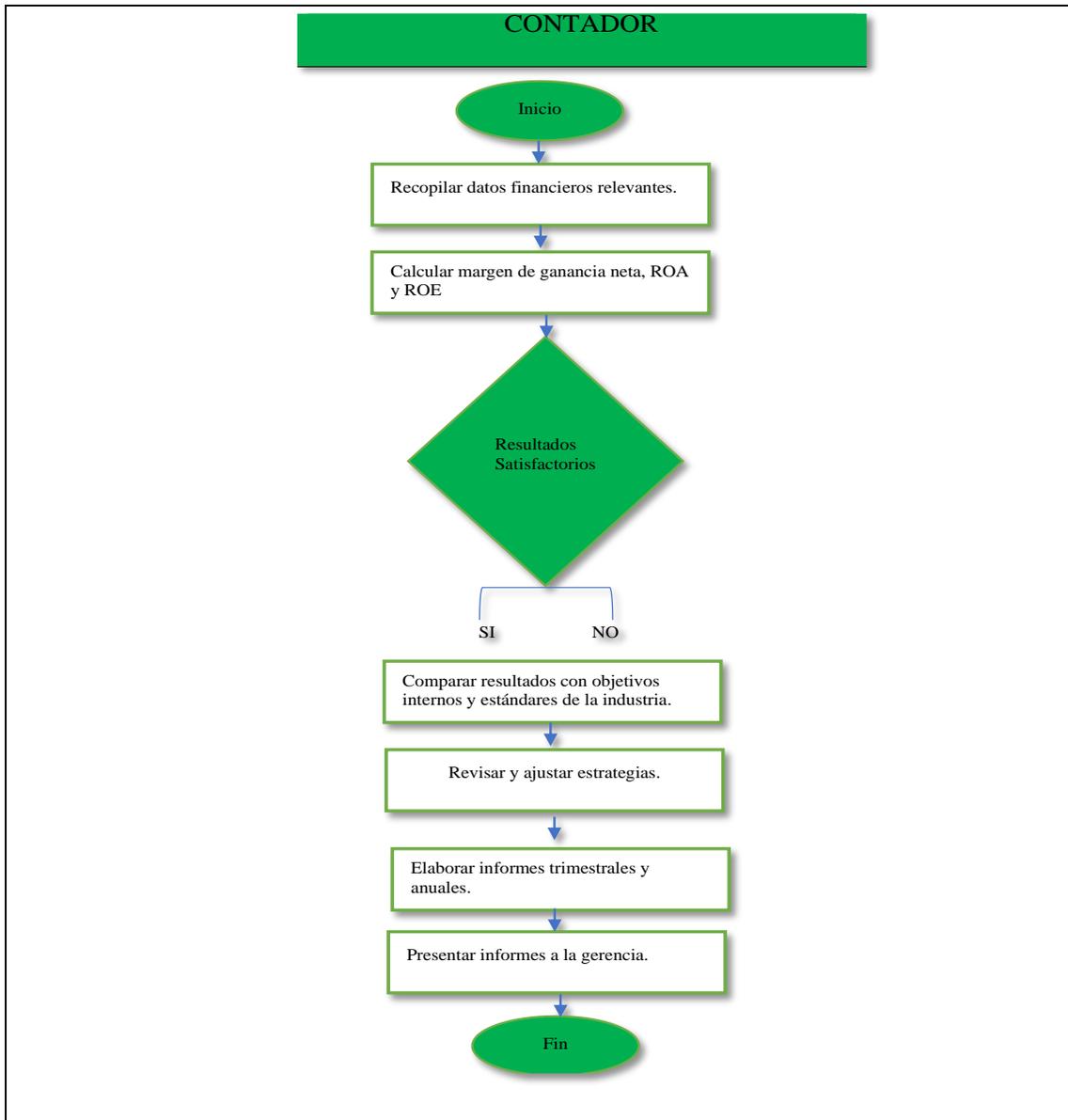
#### 4.6. Flujograma de atención al cliente

**Figura 7**

Flujograma de atención al cliente



<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano  	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
	<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO:</b> AYV-032
	<b>Ruc:</b> 1308037603001	
	<b>Tel:</b> 0992617359	Página 32 de 48
	<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo	
<p><b>4.7. Flujoograma de Ratios de Rentabilidad</b></p> <p>Ilustración 8 Flujoograma de Ratios de Rentabilidad</p>		



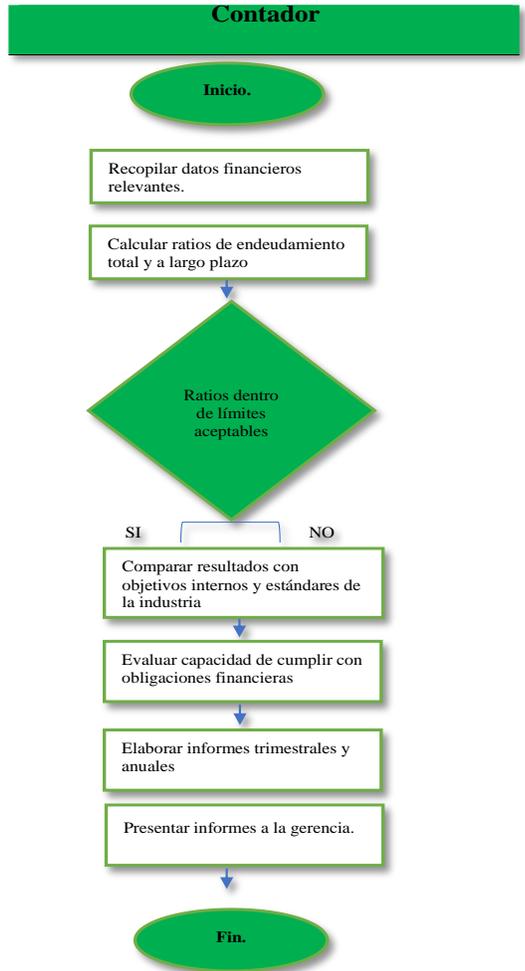
<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------

	<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO:</b> AYV-033
	<b>Ruc:</b> 1308037603001	
	<b>Tel:</b> 0992617359	Página 33 de 48
	<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo	

#### 4.8. Flujoograma de Ratios de Endeudamiento.

**Figura 9**

Flujoograma de Ratios de Endeudamiento



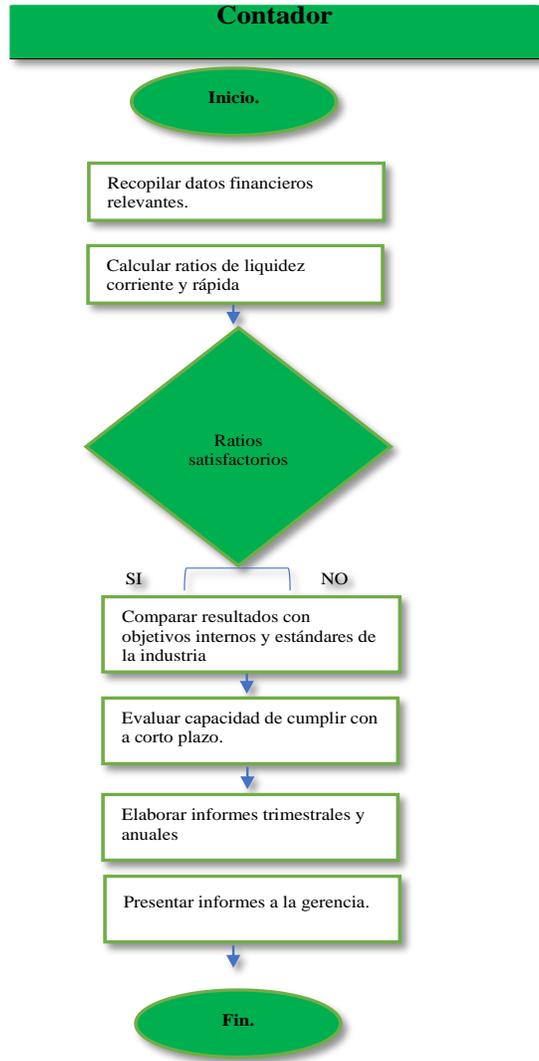
<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------

 <p>• ALMIDÓN DE YUCA • TARUGO - CANUTO - MANABÍ</p>	<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO:</b> AYV-034
	<b>Ruc:</b> 1308037603001	
	<b>Tel:</b> 0992617359	Página 34 de 48
	<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo	

#### 4.9. Flujograma de Ratios de Liquidez

Figura 10

Flujograma de Ratios de Liquidez

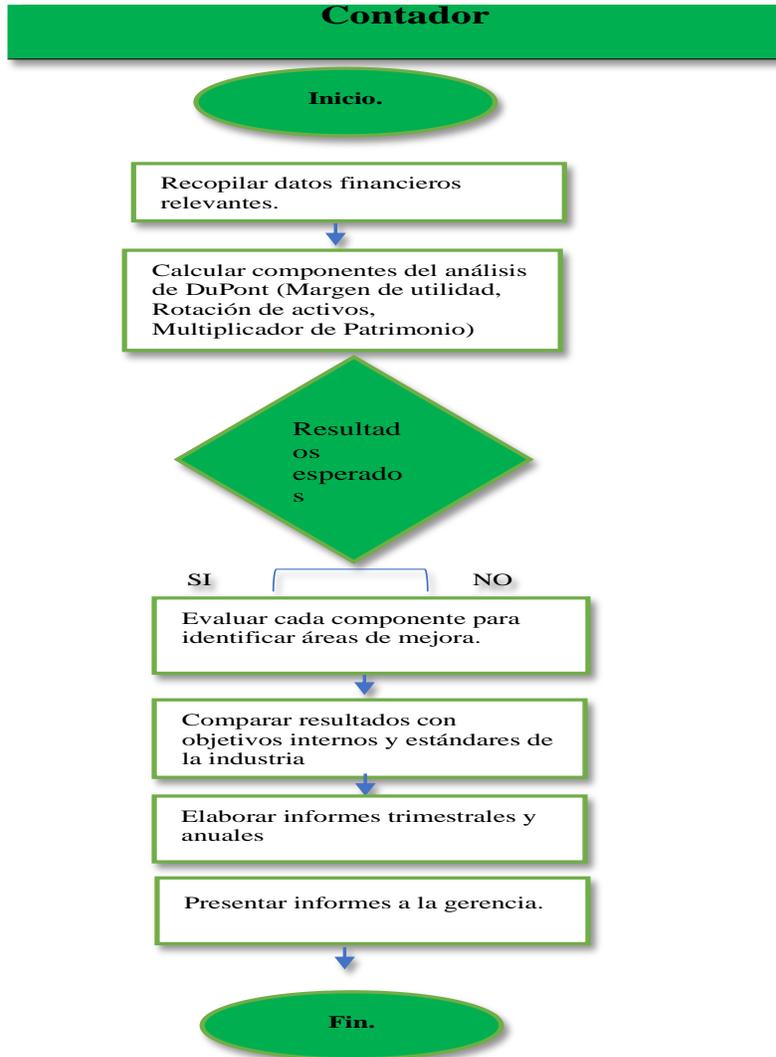


<p><b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano</p>	<p><b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila</p>	<p><b>Recibido por:</b></p>
	<p><b>Almidón "Vélez"</b></p>	<p><b>CÓDIGO:</b> AYV-035</p>
	<p><b>Ruc:</b> 1308037603001</p>	
	<p><b>Tel:</b> 0992617359</p>	<p>Página 35 de 48</p>

**4.10. Flujograma de Ratios de DuPont**

**Figura 11**

Flujograma de Ratios DuPont



**Elaborado por:**  
Alexis Solorzano

**Revisado por:**  
Ing. Pablo Ávila

**Recibido por:**



**Almidón "Vélez"**

**Ruc:** 1308037603001

**Tel:** 0992617359

**Dirección:** Chone/ Canuto/ Tarugo

**CÓDIGO:** AYV-036

Página 36 de 48

## 5. FORMATOS UTILIZADOS

### 5.1. Plan de Cuentas

**Figura 12**

Plan de Cuentas

PLAN DE CUENTAS	
L.	ACTIVO
1.1	CORRIENTE
1.1.1	DISPONIBLE
1.1.1.1	CAJA
1.1.1.1.01	Caja General
1.1.1.1.02	Caja Chica
1.1.1.2	BANCOS
1.1.1.2.01	Banco del Pichincha
1.1.1.2.02	Bank Ecuador
1.1.2	EXIGIBLE
1.1.2.1	CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR
1.1.2.1.01	clientes
1.1.3	REALIZABLES
1.1.3.1	INVENTARIOS
1.1.3.1.01	Inv. Materia Prima
1.1.3.1.02	Inv. Materia Prima indirecta
1.1.3.1.03	Inv. Productos en Procesos
1.1.3.1.04	Inv. Productos Terminados
1.2	FIJO
1.2.1	TANGIBLE-DEPRECIABLE
1.2.1.1	MUEBLES DE OFICINA
1.2.1.1.01	Muebles de Oficina
1.2.1.2	MAQUINARIA
1.2.1.2.01	Maquinaria
1.2.1.2.02	(-) Dep. Ac. Maquinaria
1.2.1.3	EQUIPO DE COMPUTO
1.2.1.3.01	Equipo de Computo
1.2.1.3.02	(-) Dep. Ac. Equipo de Computo
1.2.1.4	EDIFICIO
1.2.1.4.01	Edificio
1.2.1.4.02	(-) Dep. Ac. Edificio
1.2.1.5	VEHÍCULO
1.2.1.5.01	Vehiculo
1.2.1.5.02	(-) Dep. Ac. Vehículo
1.2.2.	TANGIBLE -NO DEPRECIABLE
1.2.2.1	TERRENOS
1.2.2.1.01	Terrenos

**Elaborado por:**  
Alexis Solorzano

**Revisado por:**  
Ing. Pablo Ávila

**Recibido por:**

	<b>Ruc: 1308037603001</b>	Página 37 de 48
	<b>Tel: 0992617359</b>	
	<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>	

<b>2.</b>	<b>PASIVOS</b>
2.1	CORRIENTE
2.1.1	CORRIENTE
2.1.1.1	CUENTAS POR PAGAR
2.1.1.1.01	Proveedores
2.1.1.3	OBLIGACIONES CON LOS EMPLEADOS
2.1.1.3.01	Sueldos y Salarios por pagar
2.1.1.3.02	Décimo Tercer Sueldo
2.1.1.3.03	Décimo Cuarto Sueldo
2.1.1.3.04	Vacaciones
2.1.1.4	OBLIGACIONES CON EL IESS
2.1.1.4.01	Aporte Patronal
2.1.1.4.02	Fondo de Reserva
2.2	PASIVO LARGO PLAZO
2.2.1	PASIVO LARGO PLAZO
2.2.1.1	PRESTAMOS POR PAGAR
2.2.1.1.01	Banco <u>Pichimcha</u>
2.2.1.1.02	Bank Ecuador
<b>3.</b>	<b>PATRIMONIO</b>
3.1	CAPITAL
3.1.1	CAPITAL
3.1.1.1	CAPITAL
3.1.1.1.01	Capital
<b>4.</b>	<b>INGRESOS</b>
4.1	OPERACIONALES
4.1.1	VENTAS
4.1.1.1	VENTAS
4.1.1.1.01	Ventas
<b>5.</b>	<b>COSTOS Y GASTOS</b>
5.1	COSTOS DE VENTAS
5.1.1	COSTOS DE VENTAS
5.1.1.1	COSTOS DE VENTAS

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------

 <p>• ALMIDÓN DE YUCA • TARUGO - CANUTO - MANARÍ</p>	<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO: AYV-038</b>
	<b>Ruc: 1308037603001</b>	
	<b>Tel: 0992617359</b>	

5.1.1.1.01	Costo de Venta
5.1.1.1.02	Materia Prima Directa
5.1.1.1.03	Mano de Obra indirecta
5.1.1.1.04	Costos Indirectos de Fabricación
5.2	GASTOS
5.2.1	GASTOS ADMINISTRATIVOS
5.2.1.1	GASTOS ADMINISTRATIVOS
5.2.1.1.01	Sueldos y Salarios
5.2.1.1.02	Agua Potable
5.2.1.1.03	Energía Eléctrica
5.2.1.1.04	Telefonía e Internet
5.2.1.1.05	Depreciación
5.2.1.1.06	Transporte
5.2.2.	GASTOS DE VENTAS
5.2.2.1	GASTOS DE VENTAS
5.2.2.1.01	Sueldos y Salarios
5.2.2.1.02	Comisiones
5.2.2.1.03	Transporte y Almacenamiento
5.2.3	GASTOS FINANCIEROS
5.3.3.1	GASTOS FINANCIEROS
5.2.3.01	Intereses y Gastos de Préstamos
5.2.3.02	Intereses y Gastos de Sobregiros
5.2.3.03	Comisiones por Transferencias



**Revisado por:**  
ng. Pablo Ávila

**Recibido por:**

**Almidón "Vélez"**

**Ruc: 1308037603001**

**Tel: 0992617359**

**CÓDIGO: AYV-039**

## 5.2. Formato de Orden de Producción

Figura 13

Formato de Orden de Producción.

		<b>ALMIDÓN DE YUCA VÉLEZ</b>			
Dirección: Chone/Canuto/Tarugo RUC: 1308037603001 Celular: 992617359					
<b>ORDEN DE PRODUCCIÓN</b>					
<b>Responsable:</b>					
<b>Lugar y fecha:</b>					
<b>Producto:</b>			<b>Cantidad</b>		
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL DIARIA</b>					
	<b>Cantidad</b>	<b>Producto</b>	<b>Detalle del producto</b>		
<b>Especificaciones</b>					
<b>Fecha de pedido:</b>					
<b>Observaciones:</b>			<b>Fecha de entrega:</b>		
<b>Gerente Propietario:</b> _____ Wilson Vélez					

Es un documento que instruye la fabricación de un producto, especificando que producir, en que cantidad, asignando recursos, controlando costos y garantizando calidad, con el objetivo de mejorar la eficiencia y gestionar inventarios.



**Revisado por:**  
Ing. Pablo Ávila

**Recibido por:**

**Almidón "Vélez"**  
**Ruc: 1308037603001**

**CÓDIGO: AYV-040**

	<b>Tel: 0992617359</b>	
	<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>	Página 40 de 48

**5.3. Formato de Orden de Compra.**

**Figura 14**

Formato de Orden de Compra

		<b>ALMIDÓN DE YUCA VÉLEZ</b>			
Dirección: Chone/Canuto/Tarugo RUC: 1308037603001 Celular: 992617359					
<b>ORDEN DE COMPRA</b>					
<b>N° orden:</b>	<input type="text"/>				
<b>Fecha:</b>	<input type="text"/>				
<b>Persona Solicitante:</b>	<input type="text"/>				
<b>Proveedor:</b>	<input type="text"/>	<b>Entrega:</b>	<input type="text"/>		
<b>Departamento solicitante:</b>	<input type="text"/>	<b>Plazo:</b>	<input type="text"/>		
<b>Ciudad:</b>	<input type="text"/>	<b>Pago:</b>	<input type="text"/>		
<b>Contacto:</b>	<input type="text"/>	<b>Teléfono:</b>	<input type="text"/>		
<b>N°</b>	<b>Unidad de Medida</b>	<b>Artículo</b>	<b>Cantidad</b>	<b>Precio Unitario</b>	<b>Precio Total</b>
<b>Comentarios:</b>				<b>Subtotal</b>	<input type="text"/>
				<b>Descuento</b>	<input type="text"/>
				<b>Iva 12%</b>	<input type="text"/>
				<b>Total</b>	<input type="text"/>

Es un documento donde se identifica los productos y necesidades a adquirir mediante una solicitud escrita, detallando cantidades, precios y condiciones de entrega.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------



<b>Almidón "Vélez"</b>
<b>Ruc: 1308037603001</b>
<b>Tel: 0992617359</b>
<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>

<b>CÓDIGO: AYV-041</b>
Página 41 de 48

**5.4. Formato de Tarjeta Kárdex.**

**Figura 15**

Formato de Tarjeta Kárdex

		<b>ALMIDÓN DE YUCA VÉLEZ</b> Dirección: Chone/Canuto/Tarugo RUC: 1308037603001 Celular: 0992617359								
<b>TARJETA KARDEX</b>										
Artículo		Existencia Mínima			Existencia Máxima					
Método										
Fecha	Detalle	Entradas			Salidas			Existencias		
		Cantidad	Valor unitario	Valor total	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Cantidad	Valor unitario	Valor total

Este un formulario de inventario que registra entradas y salidas de activos e insumos en una empresa de manera física o digital. Permite organizar, visualizar existencia y rastrear el movimiento de productos en un periodo determinado.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------



**Almidón “Vélez”**  
**Ruc: 1308037603001**  
**Tel: 0992617359**  
**Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo**

**CÓDIGO: AYV-042**

Página 42 de 48

### 5.5. Formato del Libro Mayor.

**Figura 16**

Formato del Libro Mayor

 <b>ALMIDÓN DE YUCA VÉLEZ</b> Estado de Costos y Ventas Del 1 al 30 Marzo del 2024 (Expresado en Dolares Americanos) 				
Denominación de la Cuenta Contable				
Fecha de la operación	Número correlativo del libro diario	Descripción o glosa de la operación	Saldos y Movimientos	
			Deudor	Acreedor
<b>Totales</b>				

El formato del libro mayor organiza y resume las transacciones del libro diario, proporcionando una visión clara de los saldos y movimientos financieros para facilitar el análisis contable y la toma de decisiones.

**Elaborado por:**  
Alexis Solorzano

**Revisado por:**  
Ing. Pablo Ávila

**Recibido por:**



<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	
 <p>• ALMIDÓN DE YUCA • TARUGO - CANUTO - MANARÍ</p>	<b>Almidón "Vélez"</b>	<b>CÓDIGO:</b> AYV-044
	<b>Ruc:</b> 1308037603001	
	<b>Tel:</b> 0992617359	Página 44 de 48
	<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo	

**5.7. Formato de Estado de Costos de Producción y Ventas.**

**Figura 18**

Formato de Estado de Costos de Producción y Ventas

 <b>ALMIDÓN DE YUCA VÉLEZ</b> Estado de Costos y Ventas Del 1 al 30 Marzo del 2024 (Expresado en Dolares Americanos)		
DETALLE		
<b>COSTOS DIRECTOS</b>		\$
Materia Prima Directa	\$	
Mano de Obra Directa	\$	
<b>COSTOS INDIRECTOS</b>		\$
Materia Prima Indirecta	\$	
Mano de Obra Indirecta	\$	
Materiales Indirectos	\$	
<b>OTROS COSTOS INDIRECTOS</b>		\$
<b>COSTO TOTAL DE PRODUCCIÓN</b>		\$
Inv. Inicial de productos en procesos	\$	
<b>COSTO DE PRODUCCIÓN EN PROCESO</b>		\$
(-) Inv. Final de Productos en Proceso	\$	
<b>COSTOS DE PRODUCCIÓN TERMINADOS</b>		\$
Inv. Inicial de productos terminados	\$	
<b>COSTOS DE PRODUCCIÓN TERMINADOS PARA LA VENTA</b>		\$
(-) Inv. Final de productos terminados	\$	
<b>COSTOS DE PRODUCTOS VENDIDOS</b>		\$
_____ GERENTE	_____ CONTADOR	

Es un documento contable que resume los costos de fabricación y venta de productos, proporcionando información para evaluar la rentabilidad y tomar decisiones sobre la gestión de costos.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
---	--	----------------------



<b>Almidón “Vélez”</b>	<b>CÓDIGO: AYV-045</b>
<b>Ruc: 1308037603001</b>	
<b>Tel: 0992617359</b>	
<b>Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo</b>	Página 45 de 48

### 5.8. Formato de Estado de Situación Financiera

**Figura 19**

Formato de Estado de Situación Financiera.

<b>ALMIDÓN DE YUCA VELEZ</b> Estado de Costos y Ventas Del 1 al 30 Marzo del 2024 (Expresado en Dolares Americanos)		
<b>Activos</b>		\$
<b>Activos Corrientes</b>	\$	
<b>No Corrientes</b>	\$	
<b>Propiedad, Planta y equipo</b>		
<b>Pasivos</b>		\$
<b>Pasivo Corriente</b>	\$	
<b>Pasivo no Corriente</b>	\$	
<b>Patrimonio</b>		\$
<b>Total Pasivo + Patrimonio</b>		\$
<hr style="width: 20%; margin: 0 auto;"/> <b>GERENTE</b>		<hr style="width: 20%; margin: 0 auto;"/> <b>CONTADOR</b>

Es un documento que muestra los recursos y deudas de una empresa en un momento específico, proporcionando información clave para evaluar su salud financiera y tomar decisiones estratégicas.

		<b>Recibido por:</b>
--	--	----------------------

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	
---	--	--



**Almidón "Vélez"**  
**Ruc: 1308037603001**  
**Tel: 0992617359**  
**Dirección: Chone/ Canuto/ Tarugo**

**CÓDIGO: AYV-046**

**Página 46 de 48**

## 6. LIBROS DE COSTOS

### 6.1. Asiento Contable de Requerimiento de Materia Prima

**Tabla 16**

Asiento Contable de Requerimiento de Materia Prima

FECHA	CÓDIGO	DETALLE	DEBE	HABER
xxx		1		
	1.5.0.2	Producción Productos en Procesos	\$	
	1.4.0.1	Inventario de Materia Prima		\$

Este asiento permite llevar un control detallado del consumo de materia prima en la producción, asegurando que el inventario de materia prima se ajuste correctamente y que los costos de producción se registren con precisión.



Revisado por:  
Ing. Pablo Ávila

Recibido por:

<b>Almidón "Vélez"</b>		<b>CÓDIGO:</b> AYV-047
<b>Ruc:</b> 1308037603001		
<b>Tel:</b> 0992617359		
<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo		Página 47 de 48

## 6.2. Asiento Contable de Productos en Procesos.

**Tabla 17**

Asiento Contable de Productos en Procesos.

FECHA	CÓDIGO	DETALLE	DEBE	HABER
Xxx		1		
	1.5.0.2	Producción de Productos en Procesos	\$	
	5.1.0.1	Mano de Obra Directa		\$
	5.2.0.1	Costos Indirectos de Fabricación		\$

Este asiento acumula todos los costos del proceso de producción, ofreciendo una visión completa del costo total de producción hasta ese momento.

## 6.3. Asiento Contable de Productos Terminados.

**Tabla 18**

Asiento Contable de Productos Terminados

FECHA	CÓDIGO	DETALLE	DEBE	HABER
Xxx		1		
	1.4.0.2	Inventario de Productos Terminados	\$	
	1.5.0.2	Producción en Proceso		\$

Este asiento asegura que los costos asociados con la producción en proceso se transfieran al inventario de productos terminados, proporcionando una contabilización precisa del costo de los bienes que están listos para la venta.

<b>Elaborado por:</b> Alexis Solorzano	<b>Revisado por:</b> Ing. Pablo Ávila	<b>Recibido por:</b>
	<b>Almidón "Vélez"</b>	<b>CÓDIGO:</b> AYV-048
	<b>Ruc:</b> 1308037603001	
	<b>Tel:</b> 0992617359	Página 48 de 48
	<b>Dirección:</b> Chone/ Canuto/ Tarugo	

#### 6.4. Asiento Contable de Ventas de Productos

**Tabla 19**

Asiento Contable de Ventas de Productos

FECHA	CÓDIGO	DETALLE	DEBE	HABER
Xxx		1		
	6.1.0.1	Costo de Productos Vendidos	\$	
	1.4.0.2	Inventarios de Productos en Procesos		\$
		2		
	1.1.0.1	Clientes	\$	
	4.1.0.1	Ventas		\$

Este asiento permite registrar tanto el costo de los bienes vendidos como los ingresos obtenidos por las ventas, proporcionando una visión clara de la rentabilidad y el rendimiento de la empresa en el período contable.

**Elaborado por:**  
Alexis Solorzano

**Revisado por:**  
Ing. Pablo Ávila

**Recibido por:**

## CONCLUSIONES

Este estudio ha abordado la implementación de un sistema de costos por procesos en la fábrica de almidón de yuca “Vélez” con el objetivo de mejorar su rentabilidad y competitividad. Se han identificado las deficiencias del sistema actual, se desarrolló un marco teórico, se diseñó un nuevo sistema de costos, y se implementaron políticas y procedimientos claros para su gestión.

El análisis del sistema de costos actual reveló deficiencias significativas debido a métodos manuales y registros básicos. Esta falta de precisión limita la capacidad para identificar áreas de ahorro y optimización, afectando la competitividad y la planificación financiera.

El marco teórico destacó la importancia de los sistemas de costos para la toma de decisiones empresariales. Estos sistemas proporcionan información crucial para la gestión eficiente de recursos, evaluación de la rentabilidad y optimización de procesos, permitiendo calcular con precisión los costos unitarios.

Se establecieron políticas y procedimientos claros para la adquisición de mercadería, ventas, producción, almacenaje, finanzas y atención al cliente. La capacitación del personal y el uso de herramientas tecnológicas aseguran una gestión eficiente y transparente de los costos.

La implementación del nuevo sistema de costo ha mejorado la rentabilidad y competitividad de la fábrica. Ahora, la empresa tiene una visión más clara de sus gastos operativos, facilitando la planificación financiera y el control de costos, permitiéndole enfrentar mejor los desafíos del mercado.

La adopción del nuevo sistema de costos por procesos en la fábrica de almidón de yuca “Vélez” es esencial para alcanzar una mayor eficiencia operativa, rentabilidad y sostenibilidad a largo plazo. Este enfoque moderno permitirá a la fábrica mejorar su competitividad y responder eficazmente a las demandas del mercado.

## **RECOMENDACIONES**

Dado que el análisis del sistema de costos actual reveló deficiencias significativas debido a métodos manuales y registros básicos, se recomienda implementar un sistema de costos automatizado y estandarizado. Esto mejorará la precisión en la gestión de costos y permitirá identificar áreas de ahorro y optimización, aumentando la competitividad de la empresa.

El marco teórico hace referencia a la importancia de los sistemas de costos para la toma de decisiones y rentabilidad de una empresa. Por lo tanto, es fundamental implementar un programa de capacitación continua para el personal en el uso y manejo del nuevo sistema de costos. Esta capacitación asegurará que todos los empleados entiendan plenamente la importancia de la gestión eficiente de recursos y la evaluación precisa de la rentabilidad. Un personal bien capacitado no solo mejorará la exactitud en la gestión de costos, sino que también contribuirá a una cultura organizacional orientada hacia la eficiencia y la mejora continua, fortaleciendo así la capacidad de la empresa para adaptarse a cambios y desafíos en el mercado.

Se establecieron políticas y procedimientos claros para la adquisición de mercadería, ventas, producción, almacenaje, finanzas y atención al cliente. Para asegurar la gestión eficiente y transparente de los costos, es necesario adoptar herramientas tecnológicas avanzadas. Estas herramientas facilitarán la recopilación, procesamiento y análisis de datos, mejorando la toma de decisiones informadas.

La implementación del nuevo sistema de costos ha mejorado la rentabilidad y competitividad de la fábrica. Para mantener y aumentar estos beneficios, se recomienda realizar evaluaciones periódicas del sistema de costos. Esto permitirá ajustar y mejorar continuamente el sistema en función de las necesidades cambiantes del mercado y de la empresa.

Promover una cultura organizacional orientada a la mejora continua en la gestión de costos y procesos. Involucrar activamente a todos los empleados en la identificación de oportunidades de mejora y en la implementación de prácticas más eficientes y sostenibles, contribuyendo al éxito y sostenibilidad a largo plazo de la fábrica.

## BIBLIOGRAFÍA

- Abreu, J. (2014.). El Método de la Investigación. *International Journal of Good Conscience*, 195-204.
- Aguirre, J. (2021). Importancia de la determinación del punto de equilibrio en proyectos de empresas constructoras. 59.
- Altahona, T. (2009). *Contabilidad de Costos*. Bucaramanga : Universidad de Investigacion de Desarrollo.
- Arias, F. (2012). *El proyecto de investigación*. Episteme C.A: Caracas, República Bolivariana de Venezuela.
- Arredondo, M. (2015). *Contabilidad y Analisis de Costos*. Mexico : Grupo Editorial Patria S.A. de C.V.
- Barchini, G. (2006). *Métodos I + D de la Informática*. Santiago del Estero, Argentina. : Universidad Nacional de Santiago del Estero.
- Belloso, L., Fernández, N., & Álvarez, D. (Enero-Marzo de 2021). Rentabilidad en las empresas de construcción y montaje. *Revista Científica Multidisciplinaria*, Vol. 6, págs. pp. 81-99.
- Bernardo , S. (2009). Problemática de conceptos costos y clasificación de costos . *Quipukamayoc*.
- Cano, M., Olivera, D., Balderrabano, J., & Pérez, G. (2013). Rentabilidad y Competitividad de en la PYME. *Ciencia Administrativa*.
- Canos , M., Olivera , D., Balderramo , J., & Pérez , G. (2013). Rentabilidad y Competitividad. *Ciencia Administrativa* , 80.
- Cardenas , R. (2009). *Costos I* . Mexico.

- Carrillo, G. (2015). LA Gestión Financiera y la Liquidez de la Empresa „AZULEJOS PELILEO“. *Facultad de Contabilidad y Auditoria Carrera de Ccontabilidad Y Auditoria CPA Modalidad Semipresencial*, 8.
- Carrilo , G. (2015). *La Gestion Financiera y la Liquidez de la empresa* . Ecuador .
- Castaño, A. (2007). *Contabilidad de Costos*. Quibdo.
- Chang, A., Gonzales, N., Lopez , E., & Moreno, M. (2010). *La importancia de la contabilidad de costos*. Sonora.
- Chupillón, N. (2017). Costos por órdenes y su relación con el margen de ganancia en empresas de colchones del Distrito de Puente Piedra, 2017. *Facultad de Ciencias Empresariales Escuela Academico Profesional de Contabilidad*, 102.
- Contraloria General del Estado*. (15 de abril de 2005). Obtenido de Contraloria General del Estado:  
<https://www.contraloria.gob.ec/Informativo/NuestrosServicios/AuditoriaGubernamental>
- Cruz, K., & Quesquén, M. (2018). Análisis de los costos de producción y la determinación del margen de utilidad: revisión de la literatura de los últimos ocho años”. *Universidad Privada del norte Facultad de Negocios Carrera de Contabilidad y finanzas* , 45.
- Díaz, M. (2012). Inmovilizado el Punto de Partida de la Liquidez. *Revista Universo Contábil*, ISSN 1809-3337, 138.
- Fulton , Z. (2016). El Punto de Equilibrio Como Una Herramienta De Planificación Financiera y su Incidencia en el Estado de Resultado integral INTEGRAL. *Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Guayaquil Facultad de Adminitracion Carrera de Contabilidad y Auditoria*, 76.

- Gamboa Suarez, R. J. (2023). *Costos de costos: herramienta de gestion de vista desde la norma internacional*. Bogota, Colombia: Ecoe Ediciones .
- Laura, D., Torruco, U., Martínez, M., & Varela, M. (2013). *La entrevista, recurso flexible y dinámico*. Distrito Federal, México: Universidad Nacional Autónoma de México .
- Loayza, R. (2019). NIC 1 Presentacion de los EE.FF. y su relacion en la Rentabilidad Financiera de la Empresa DECOR JHC S.A.C. del Distrito De San Juan de Miraflores– 2018. *Universidad Autonoma de Peru*.
- Lopez, C., Erazo, J., Narvaez , C., & Moreno, V. (2020). Gestión financiera basada en la creación de valor para el sector microempresarial de servicios. *KOINONIA*.
- Machacuay, R. (2020). Costo de servicios y el margen de utilidad de la empresa del sector de servicios retail, distrito Ate – Lima Metropolitana, periodo 2017-2019. *Universidad Cesar Vallejo Facultad de Ciencias Empresariales Escuela profesional de Contabilidad*, 59.
- Morillo, M. (2001). Rentabilidad Financiera y Reducción de Costos. *Actualidad Contable* .
- Ochoa, C., Marrufo , R., & Ibañez, L. (2020). Gestión de costos como herramienta de la rentabilidad en pequeñas y medianas empresas. *Revistas Espacios* .
- Piña, R. (2009). *Contabilidad de Costos* . Mexico: Tecnológico de Estudios Superiores Oriente del Estado de Mexico.
- Quinaluisa , N., Ganchoso, M., Reyes , M., & Arriaga , G. (2017). Evaluación del Sistema de Control Interno en Empresas Privadas . *Revista de Estrategias del Desarrollo Empresarial*, 30.
- Robles , C. (2012). *Costos Historicos* . Mexico: Red Tercer Milenio S.C.
- Rojas , R. (2007). *Sistema de Costos un Proceso para su Implementacion*. Colombia: Universidad Nacional de Colombia Sede en Manizales.

- Rojas, M. (2020). *Contabilidad de Costos en Industrias de Transformación*. México: Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C.
- Sinisterra, G. (2006). *Contabilidad de Costos*. Bogota: Eco Ediciones.
- Universidad Rafael Beloso Chacín. (s.f). Metodología de la investigación. En U. R. Chacín, *Metodología de la investigación* (pág. 86). Venezuela.
- Valencia., G. S. (2006). *Contabilidad de Costos* . Bogota : Eco Ediciones .
- Verdin, V. M. (2016). *Ingeniería de costos* . Mexico : Grupo Editorial Patria.
- Vilca, M. (2024). Punto de equilibrio y toma de decisiones en la empresa de nexos tiendas SAC, San Roman, 2023. *Universidad Privada San Carlos facultad Escuela Profesional de Contabilidad y Finanzas*, 93.
- Villon, A. (2018). La valoración de los puntos de equilibrio para determinar las unidades a producir y su incidencia en la toma de decisiones. *Universidad Técnica de Machala Unidad Académica de ciencias empresariales Carrera de Contabilidad y Auditoría*, 21.

## ANEXOS

### Entrevista

#### UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ EXTENSION “EL CARMEN”



**TEMA:** Sistema de costos para la

rentabilidad de la empresa “VELEZ” en el periodo 2023.

**OBJETIVO:** Analizar el estado del sistema de costos para la rentabilidad en la empresa

“VELEZ” en el periodo 2023.

**ENTREVISTADO:** Propietario de la Empresa Vélez – Wilson Vélez.

**ENTREVISTADOR:** Alexis Ronaldo Solorzano López.

¿Puede describir los momentos clave en la historia de la empresa de Almidón "Vélez" desde su fundación y cómo estos han influido en su desarrollo?

La empresa, con aproximadamente 50 años de trayectoria, comenzó como un pequeño negocio familiar en el que todos los miembros de la familia participaban en la producción de almidón. A lo largo de los años, perfeccionaron su técnica, convirtiéndose en una de las fábricas líderes en la ciudad de Chone en la producción de almidón.

Un punto crucial en su desarrollo fue la expansión de la comercialización de su producto a grandes ciudades como Quito, Guayaquil, Santo Domingo, El Carmen y Manta, lo que incrementó el reconocimiento de la fábrica. Otro hito importante fue el lanzamiento de su propia marca de

almidón, obteniendo los permisos sanitarios necesarios, registrando la marca y diseñando su propio empaque para distinguir su producto.

¿Cuáles han sido los principales desafíos que ha enfrentado la empresa en sus años de operación y cómo los han superado?

Uno de los principales desafíos que ha enfrentado la empresa es la escasez de materia prima en la región. Tarugo es una de las principales zonas de producción de yuca a nivel nacional. Sin embargo, la competencia con otras fábricas productoras de almidón y comerciantes de países vecinos, como Colombia y Perú, ha complicado el abastecimiento de yuca. Estos competidores compran grandes cantidades de yuca para convertirlas en chifles y masas, lo que reduce la disponibilidad de esta materia prima en nuestra área.

Para abordar este desafío, la empresa ha buscado alternativas fuera de la región. Hemos comenzado a adquirir yuca de otras ciudades del Ecuador, como Santo Domingo, Quinindé, La Maná y diversas localidades del oriente ecuatoriano. Esta estrategia ha sido fundamental para mantener un suministro constante y satisfacer la demanda de nuestros productos.

A pesar de la competencia y los desafíos logísticos, hemos logrado establecer una red de proveedores confiable que nos permite continuar nuestra producción sin interrupciones. Esta adaptación ha sido crucial para el crecimiento sostenido de la empresa y para asegurar que podamos seguir ofreciendo productos de alta calidad a nuestros clientes.

¿Cómo ha evolucionado el enfoque de la empresa respecto a la gestión de costos desde su fundación?

A lo largo de sus aproximadamente 50 años la empresa ha enfrentado desafíos significativos en cuanto a la gestión de costos. Inicialmente como negocio familiar, se basaba en

un sistema de costo tradicional y arcaico que, aunque efectivo en sus inicios, ha demostrado limitaciones a medida que la empresa creció y se expandió.

Uno de los principales retos ha sido la falta de un sistema de costo completo y eficiente que pueda proporcionar una visión detallada y precisa de todos los gastos operativos. Esto se ha vuelto especialmente crucial con la expansión geográfica y la diversificación de fuentes de materia prima. La empresa ha debido enfrentar la competencia no solo de otras fábricas locales, sino también de comerciantes internacionales que adquieren la yuca para otros productos como chifles y masas. En el futuro la empresa reconoce la necesidad urgente de modernizar su sistema de costo para mejorar la precisión en la planificación financiera y la toma de decisiones estratégicas. La implementación de tecnologías y metodologías modernas en la gestión de costos podría proporcionar una ventaja competitiva significativa, permitiendo a la empresa optimizar sus recursos y mejorar su rentabilidad a largo plazo

¿La empresa de Almidón "Vélez" actualmente utiliza algún sistema de costos conocido o estándar?

La empresa de almidón "Velez" actualmente no utiliza un sistema de costos conocido o estándar. Su enfoque en la gestión de costos se basa en un sistema tradicional, que ha sido suficiente para sus operaciones iniciales como un negocio familiar, pero que representa limitaciones significativas en la actualidad, este sistema no ofrece la precisión de eficiencia necesarias para una planificación financiera detallada y una toma de decisiones estratégicas informada.

A pesar de estas limitaciones, la empresa ha implementado diversas estrategias para optimizar sus costos, como la diversificación de sus fuentes de materia prima. Sin embargo, la

ausencia de un sistema de costo moderno y completo representa un desafío para la empresa, afectando su capacidad para competir de manera efectiva en el mercado actual.

¿podría describir brevemente cuál es ese sistema y cómo se implementa en la empresa?

El sistema de costo que actualmente utiliza la empresa de almidón “Vélez” es tradicional. Este enfoque se basa principalmente en métodos convencionales y manuales para el seguimiento y control de los costos de producción.

En su implementación la empresa no utiliza herramientas modernas ni software especializado. En lugar de ellos, se basa en registros manuales y cálculos básicos para estimar los costos de insumos, la mano de obra y otros gastos operativos, estos sistemas pueden incluir el uso de libros de contabilidad físicos o simples hojas de cálculos para registrar y sumar los costos de materias primas como la yuca, así como los costos de producción y distribución.

La implementación de un sistema de costo más modernos y estandarizado podría ofrecer mejoras significativas en la eficiencia operativa y la rentabilidad.

¿Qué metodologías o enfoques utiliza actualmente la empresa para la determinación de los costos de producción y cómo se relacionan con los modelos teóricos?

La empresa se basa en metodologías tradicionales para la determinación de costos de producción, que son funcionales pero no optimas, la implementación de modelos teóricos más avanzados podría mejorar significativamente la precisión y eficiencia de su gestión de costo

¿Podría explicar cómo se gestionan actualmente los tres elementos del costo (Materia Prima Directa, Mano de Obra Directa y Costos Indirectos de Fabricación) en su empresa?

Se realiza de manera tradicional. A continuación, se detalla cómo se maneja cada uno de estos elementos.

Materia prima. La materia prima, principalmente la yuca, es adquirida en Chone/ Tarugo, como también en otras ciudades del Ecuador, debido a la escasez local y a la alta competencia. La gestión de este costo se realiza mediante a registro manuales o simples hojas de cálculo, donde se documentan las compras y se estiman el costo total de la materia prima utilizada en la producción. La empresa negocia con varios proveedores para asegurar el suministro continuo y mitigar las variaciones de precio.

Mano de obra directa. La mano de obra directa incluye los trabajadores que participan directamente en la producción del almidón. La empresa gestiona estos costos mediante el registro manual de las horas trabajadas y los salarios pagados, no se utiliza un software especializado para la gestión de la nómina, lo que puede resultar en un seguimiento menos preciso y eficiente. La empresa se esfuerza por mantener bajos los costos laborales mientras asegura la calidad del producto.

Costos indirectos de fabricación. Abarcan gastos como el mantenimiento de los equipos, energía, suministros de fábrica y otros costos generales y se asignan a la producción sin un análisis detallado. La empresa utiliza un enfoque simplificado para promediar y distribuir estos costos entre los productos fabricados, lo que puede no reflejar con precisión el uso real de los recursos en cada etapa del proceso de producción.

La empresa gestiona los tres elementos del costo utilizando métodos tradicionales y manuales. Aunque estos métodos han sido funcionales durante muchos años, la implementación de sistemas más modernos y eficientes podría mejorar la precisión en el seguimiento de costo y la toma de decisiones estratégicas.

¿Cuáles son las principales fortalezas y debilidades del sistema de costos actual de la empresa?

Fortalezas.

Simplicidad y familiaridad. El sistema de costo tradicional es simple y fácil de entender para los colaboradores, la familiaridad con este método reduce la necesidad de capacitación extensa y costosa y permite una implementación sin complicaciones.

Costos de implementación Bajos. Dado que no utilizan tecnologías avanzadas ni software especializado, los costos asociados con la implementación y el mantenimiento del sistema de costos son relativamente bajos, esto puede ser beneficioso para la empresa que busca minimizar gastos operativos.

Flexibilidad. La falta de un sistema rígido permite a la empresa adaptarse rápidamente a cambios inmediatos en el entorno de producción sin necesidad de ajustes complejos en el sistema de costo.

Debilidades.

Falta de información detallada. El sistema manual no proporciona la información detallada y en tiempo real que es necesaria para una gestión eficiente de costos. Esto puede dificultar la identificación de áreas donde se podrían lograr ahorros significativos.

Ineficiencia operativa. La ausencia de automatización y herramientas avanzadas implica mayor esfuerzo manual para el registro y análisis de costos. Esto no solo consume tiempo si no que aumenta el riesgo de errores humanos.

Dificultad en la Toma de Decisiones Estratégicas. Sin un sistema de costos moderno y detallado, es más difícil para la dirección tomar decisiones estratégicas informadas. La falta de datos precisos sobre los costos puede afectar la capacidad de la empresa para planificar y ejecutar iniciativas de mejora.

Escalabilidad Limitada. A medida que la empresa crece y se expande, el sistema de costos actual puede volverse inadecuado. La gestión de un volumen mayor de datos y transacciones con métodos manuales puede resultar insostenible a largo plazo.

**Precisión Limitada:** La principal desventaja del sistema tradicional es su falta de precisión. Los costos indirectos se promedian y distribuyen de manera general, lo que puede no reflejar con exactitud el uso real de los recursos. Esto puede llevar a decisiones financieras subóptimas.

¿Qué impacto tiene el sistema de costos actual en la rentabilidad y toma de decisiones estratégicas de la empresa?

El sistema de costos actual de la empresa de Almidón "Vélez" tiene un impacto significativo en su rentabilidad y en la toma de decisiones estratégicas. La falta de precisión y de información detallada afecta la capacidad de la empresa para gestionar eficazmente sus costos, optimizar su rentabilidad y tomar decisiones estratégicas informadas y efectivas.

¿Cuáles son los objetivos específicos que le gustaría alcanzar con un nuevo sistema de costos y cómo espera que esto impacte en la rentabilidad de la empresa?

Mejora en la precisión y detalle de los costos.

Optimización de la gestión de recursos.

Facilitación de la toma de decisiones.

Mejora en la planificación y presupuestación.

Incremento en la rentabilidad por producto.

Reducción de costos operativos.

Aumento de la competitividad.

¿Qué tipo de formación y capacitación considera necesaria para su equipo en relación con la implementación de un nuevo sistema de costos?

Capacitación tecnológica y software.

Educación en Gestión Financiera y Análisis de Costos.

¿Qué expectativas tiene sobre el impacto del nuevo sistema de costos en la rentabilidad y sostenibilidad de la empresa?

Mejora en la precisión y control de costos. Ya que se espera que el nuevo sistema de costos mejore significativamente la precisión en la asignación de costos directos e indirectos específicos de la producción de almidón.

Optimización de la rentabilidad por producto. Se espera que la fábrica pueda optimizar los precios de venta y mejorar los márgenes de beneficio por producto.

Mejora en la Planificación Financiera y Presupuestaria. Esto permitirá que nuestra fábrica de almidón establezca metas financieras alcanzables y monitorear el desempeño con mayor precisión.

### Cuestionario de Control Interno

EMPRESA ALMIDON DE YUCA VELEZ CUESTIONARIO DE CONTROL INTERNO ÁREA: AREA DE PRODUCCION AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023						
<b>OBJETIVO:</b> Evaluar el sistema de costos y la rentabilidad de la empresa Vélez para identificar las áreas de decadencia y riesgo con la finalidad de mejorar el sistema de costos e implementar un mejor costeo.						
N°	PREGUNTAS	RESPUESTAS			OBSERVACIONES	
		SI	NO	N/A		
	COMPONENTE: AMBIENTE DE CONTROL					
1	¿La empresa VELEZ tiene una misión y visión claramente definidas y comunicadas a todos los empleados?					

2	¿Los empleados tienen un mecanismo seguro y confidencial para reportar irregularidades?				
3	¿Se seleccionan y entrenan a los empleados en relación con el sistema de costos?				
4	¿La empresa revisa y actualiza regularmente sus políticas de control interno para alinearse con cambios en la normativa?				
<b>COMPONENTE: EVALUACIÓN DE RIESGOS</b>					
1	¿La empresa VELEZ tiene un proceso formal para identificar riesgos relacionados con el sistema de costos?				
2	¿Se realiza una evaluación de riesgos del sistema de costos al menos una vez al año?				
3	¿Se revisan y actualizan regularmente las estrategias de mitigación de riesgos?				
4	¿La empresa ha identificado y documentado todos los posibles riesgos que puedan afectar la rentabilidad?				
<b>COMPONENTE: ACTIVIDADES DE CONTROL</b>					
1	¿Existen procedimientos establecidos para la identificación y corrección de errores en los registros de costos?				
2	¿La empresa tiene controles para prevenir y detectar fraudes en los costos de producción?				
3	¿Se documentan todas las aprobaciones y revisiones relacionadas con las actividades de control del sistema de costos?				
4	¿Se realizan revisiones periódicas de los costos reales versus los costos presupuestados?				
<b>COMPONENTE: INFORMACION Y COMUNICACIÓN</b>					
1	¿La empresa VELEZ cuenta con sistemas de información que permiten la generación oportuna y precisa de datos relacionados con el sistema de costos?				

2	¿Se utilizan herramientas tecnológicas para recopilar, procesar y almacenar datos de costos de manera eficiente?				
3	¿Existe un sistema de información integrado que vincule los datos de costos con otros aspectos de la operación de la empresa, como la producción y las ventas?				
4	¿Se utilizan canales de comunicación efectivos para compartir información relevante sobre el sistema de costos entre los diferentes departamentos de la empresa?				
<b>COMPONENTE: SUPERVISION Y MONITOREO</b>					
1	¿Existen procedimientos formales para monitorear el cumplimiento de las políticas y procedimientos del sistema de costos?				
2	¿Existe un comité o equipo dedicado al monitoreo del sistema de costos y su impacto en la rentabilidad?				
3	¿La empresa realiza seguimientos para asegurar que las acciones correctivas?				
4	¿Se llevan a cabo reuniones regulares para revisar el desempeño del sistema de costos y discutir posibles mejoras?				

# TESIS ALMIDON VELEZ

**7%**  
Textos sospechosos

**6% Similitudes**  
< 1% similitudes entre comillas  
0% entre las fuentes mencionadas  
< 1% Idiomas no reconocidos

Nombre del documento: TESIS ALMIDON VELEZ.docx  
ID del documento: a5e92966f71c816a78ff8f7cfe7a773aedb3448  
Tamaño del documento original: 13,41 MB

Depositante: PABLO ÁVILA RAMÍREZ  
Fecha de depósito: 29/7/2024  
Tipo de carga: interface  
fecha de fin de análisis: 29/7/2024

Número de palabras: 20,400  
Número de caracteres: 144,328

Ubicación de las similitudes en el documento:



## Fuentes principales detectadas

Nº	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	<a href="https://sisbib.unmsm.edu.pe/bibvirtual/publicaciones/quipukamayoc/2009/segundo/pdf/a10v16n32...">sisbib.unmsm.edu.pe</a> 2 fuentes similares	2%		Palabras idénticas: 2% (341 palabras)
2	<a href="http://administracion.universidadipei.com/wp-content/uploads/2020/07/A2.pdf">administracion.universidadipei.com</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (200 palabras)
3	Documento de otro usuario #219f52 El documento proviene de otro grupo 3 fuentes similares	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (88 palabras)
4	<a href="https://contralorius.com/norma-de-control-interno-300-01-identificacion-de-riesgos-C...">contralorius.com</a>   Norma de Control Interno: 300-01 Identificación de riesgos - C... 8 fuentes similares	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (84 palabras)
5	<a href="https://revistaespacios.com/a20v41n50/a20v41n50p20.pdf">revistaespacios.com</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (75 palabras)

## Fuentes con similitudes fortuitas

Nº	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	<a href="http://virtual.urbe.edu/tesispub/0098839/cap02.pdf">virtual.urbe.edu</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (35 palabras)
2	<a href="https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/11537/14906/6/Cruz%20Santos%20katia%20Deyanira%20-%20Quesquen%20Va...">repositorio.upn.edu.pe</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (31 palabras)
3	<a href="https://virtual.urbe.edu/tesispub/0108476/CAPÍTULO%201/cap01.pdf">virtual.urbe.edu</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (20 palabras)
4	Documento de otro usuario #06141b El documento proviene de otro grupo	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (13 palabras)
5	<a href="https://repositorio.upn.edu.pe/bitstream/11537/14438/1/Liz%20Yanet%20Atencia%20Villavicencio.pdf">repositorio.upn.edu.pe</a>	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (21 palabras)

**Fuente mencionada (sin similitudes detectadas)** Estas fuentes han sido citadas en el documento sin encontrar similitudes.

- <https://www.contraloria.gob.ec/Informativo/NuestrosServicios/AuditoriaGubernamental>









