



UNIVERSIDAD LAICA ELOY ALFARO DE MANABÍ

PROYECTO DE INVESTIGACIÓN PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL TÍTULO DE LICENCIADA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA

TÍTULO:

“La Gestión de inventarios y su impacto en la presentación de los estados financieros de la
Empresa Capimar Artículos de pesca S.A.S. de la ciudad de Manta ”

Autor: Vélez Molina Narcisa Betzabeth

Tutor: Ing. Isaac Gabriel Murillo Delgado

Facultad de Ciencias Administrativas, Contables y Comercio
Carrera de Contabilidad y Auditoría

Manta – Manabí - Ecuador

Agosto, 2025

	NOMBRE DEL DOCUMENTO:	CÓDIGO: PAT-04-F-004
	CERTIFICADO DE TUTOR(A).	
	PROCEDIMIENTO: TITULACIÓN DE ESTUDIANTES DE GRADO BAJO LA UNIDAD DE INTEGRACIÓN CURRICULAR	REVISIÓN: 1 Página 1 de 1

CERTIFICACIÓN DEL TUTOR

En calidad de docente tutor(a) de la Facultad de Ciencias Administrativas, Contables y Comercio de la Universidad Laica “Eloy Alfaro” de Manabí, CERTIFICO:

Haber dirigido, revisado y aprobado preliminarmente el Trabajo de Integración Curricular bajo la autoría de la estudiante Vélez Molina Narcisa Betzabeth, legalmente matriculado/a en la carrera de Contabilidad y Auditoría, período académico 2025-2026, cumpliendo el total de 384 horas, cuyo tema del proyecto de investigación es **“La Gestión de inventarios y su impacto en la presentación de los estados financieros de la Empresa Capimar Artículos de pesca S. A.S de la ciudad de Manta”**.

La presente investigación ha sido desarrollada en apego al cumplimiento de los requisitos académicos exigidos por el Reglamento de Régimen Académico y en concordancia con los lineamientos internos de la opción de titulación en mención, reuniendo y cumpliendo con los méritos académicos, científicos y formales, y la originalidad del mismo, requisitos suficientes para ser sometida a la evaluación del tribunal de titulación que designe la autoridad competente.

Particular que certifico para los fines consiguientes, salvo disposición de Ley en contrario.

Manta, 13 de agosto de 2025.

Lo certifico,



Firmado electrónicamente por
ISAAC GABRIEL
MURILLO
DELGADO

[Validar](#)

Ing. Isaac Gabriel Murillo Delgado
Docente Tutor(a)
Área: Contabilidad y auditoría

Nota 1: Este documento debe ser realizado únicamente por el/la docente tutor/a y será receptado sin enmendaduras y con firma física original.

Nota 2: Este es un formato que se llenará por cada estudiante (de forma individual) y será otorgado cuando el informe de similitud sea favorable y además las fases de la Unidad de Integración Curricular estén aprobadas

	NOMBRE DEL DOCUMENTO:	CÓDIGO: PAT-04-F-004
	CERTIFICADO DE TUTOR(A).	
	PROCEDIMIENTO: TITULACIÓN DE ESTUDIANTES DE GRADO BAJO LA UNIDAD DE INTEGRACIÓN CURRICULAR	REVISIÓN: 1 Página 1 de 1

CERTIFICACIÓN

En calidad de docente tutor(a) de la Facultad de Ciencias Administrativas, Contables y Comercio de la Universidad Laica "Eloy Alfaro" de Manabí, CERTIFICO:

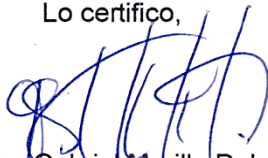
Haber dirigido, revisado y aprobado preliminarmente el Trabajo de Integración Curricular bajo la autoría de la estudiante Vélez Molina Narcisa Betzabeth, legalmente matriculado/a en la carrera de Contabilidad y Auditoría, período académico 2025-2026, cumpliendo el total de 384 horas, cuyo tema del proyecto de investigación es **"La Gestión de inventarios y su impacto en la presentación de los estados financieros de la Empresa Capimar Artículos de pesca S.A.S. de la ciudad de Manta"**.

La presente investigación ha sido desarrollada en apego al cumplimiento de los requisitos académicos exigidos por el Reglamento de Régimen Académico y en concordancia con los lineamientos internos de la opción de titulación en mención, reuniendo y cumpliendo con los méritos académicos, científicos y formales, y la originalidad del mismo, requisitos suficientes para ser sometida a la evaluación del tribunal de titulación que designe la autoridad competente.

Particular que certifico para los fines consiguientes, salvo disposición de Ley en contrario.

Manta, 13 de agosto de 2025.

Lo certifico,



Ing. Isaac Gabriel Murillo Delgado
Docente Tutor(a)
Área: Contabilidad y auditoría

Nota 1: Este documento debe ser realizado únicamente por el/la docente tutor/a y será receptado sin enmendaduras y con firma física original.

Nota 2: Este es un formato que se llenará por cada estudiante (de forma individual) y será otorgado cuando el informe de similitud sea favorable y además las fases de la Unidad de Integración Curricular estén aprobadas.

DECLARACIÓN DE AUTORÍA

Yo, Vélez Molina Narcisa Betzabeth, identificada con cédula de identidad número 131628894-1, declaro que el presente tema de investigación “La Gestión de inventarios y su impacto en la presentación de los estados financieros de la Empresa Capimar Artículos de pesca S.A.S. de la ciudad de Manta” ha sido elaborada de manera independiente siendo resultado de mi trabajo intelectual.

Por consiguiente, asumo íntegramente la responsabilidad sobre el contenido presentado eximiendo de toda responsabilidad a la Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí.

Atentamente,

Narcisa Vélez M.

Vélez Molina Narcisa Betzabeth

C.I. 131628894-1

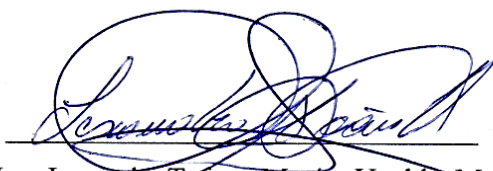
APROBACIÓN DEL TRABAJO DE INVESTIGACIÓN POR EL TRIBUNAL

“Los miembros del Tribunal Examinador aprueban el Proyecto de Investigación, cuyo tema es:
La Gestión de inventarios y su impacto en la presentación de los estados financieros de la
Empresa Capimar Artículos de pesca S.A.S. de la ciudad de Manta”

Presentado por la Srta. Vélez Molina Narcisa Betzabeth

De acuerdo con las disposiciones reglamentarias emitidas por la Universidad Laica “Eloy
Alfaro” de Manabí, constancia que el mencionado Proyecto de Investigación se encuentra
aprobado.

Por constancia firman:



Ing. Lexandra Tatiana Macías Ugalde, Mg

Presidente del Tribunal



Ing. Cristhian Darío Duarte Valencia, Mg

Miembro del Tribunal



Lcda. Beatriz Isabel Alcívar Cedeño, Mg

Miembro del Tribunal

DEDICATORIA

Dedico mi presente proyecto en primer lugar a Dios, por ser mi luz en medio de la oscuridad, por permitirme llegar hasta donde estoy, ser mi guía en este duro camino, en donde sentía que ya no tenía aliento, pero siempre estuvo ahí conmigo dándome la perseverancia en situaciones difíciles.

A mis padres, Luis Alberto Vélez García y Verónica Bexabeth Molina Cedeño, les agradezco y les dedico este logro, por ser mi apoyo constante, las personas más valiosas a lo largo de mi vida académica, por todo el esfuerzo que cada día realizaron para que siga adelante con mis estudios, me han enseñado a ser una persona fuerte, responsable con mis deberes, sin ustedes no estuviera aquí a un paso de ser una gran profesional, y pronto se los recompensaré por ello.

A mi hermano Vélez Molina Harold Samuel, demás familiares, en especial a mi abuelita Lilia Graciela Cedeño García, por ser mi pilar fundamental, motivándome y apoyándome desde pequeña, todos los días con su amor incondicional.

A mis demás seres queridos, que formaron parte de este largo proceso académico, por creer en mí, les agradezco a todos por su apoyo constante.

Narcisa Betzabeth Vélez Molina

AGRADECIMIENTO

La culminación de esta etapa me permite dar un profundo agradecimiento a Dios, por permitirme llegar hasta aquí, por darme sabiduría, valor para seguir adelante y seguirme esforzando hasta conseguirlo.

Además, es muy importante agradecer a mis padres que me apoyaron constantemente en mi vida estudiantil, cada esfuerzo valió la pena para que yo cumpla esta meta. Les agradezco infinitamente, los quiero y valoro mucho todo lo que hicieron por mí.

A mis abuelos, mis tías, tíos, aunque unos ya no estén físicamente, me dieron todo su apoyo en vida, y siempre los recordaré por eso.

A mis amigos de la Universidad, personas valiosas que hicieron un poco más fácil sobrellevar la carrera, quienes me dieron su apoyo en momentos difíciles, en especial a mi amiga Rashel Valentina Alonzo Vera, que a la distancia se mantuvo apoyándome y alegrándose por cada logro mío.

A mis profesores, en especial a mi tutor de tesis, el Ing. Isaac Gabriel Murillo que en todo el proceso de mi tesis se mantuvo presto para ayudarme, y transmitir los conocimientos de manera paciente para finalizar de la mejor manera este trabajo investigativo; además a nuestra Universidad Laica Eloy Alfaro de Manabí por la formación académica a lo largo de estos años.

Narcisa Betzabeth Vélez Molina

ÍNDICE DE CONTENIDOS

CERTIFICACIÓN DEL TUTOR	2
DEDICATORIA.....	6
AGRADECIMIENTO	7
ÍNDICE DE CONTENIDOS	8
RESUMEN.....	13
ABSTRACT	14
INTRODUCCIÓN.....	15
CAPÍTULO I.....	17
1. MARCO TEÓRICO.....	17
1.1. Fundamentación teórica.....	17
1.1.1. <i>Variable Independiente: Gestión de Inventario</i>	17
1.1.2. <i>Variable Dependiente: Presentación de los Estados Financieros</i>	20
1.2. Fundamentación Legal	26
1.3. Antecedentes investigativos	28
CAPITULO II.....	35
2. DIAGNÓSTICO O ESTUDIO DE CAMPO	35
2.1. Metodología	35
2.1.1. Modalidad de la investigación	35
2.1.1.1. Método de investigación inductivo	35
2.1.1.2. Método de investigación Analítico.....	35

2.1.2.	Tipo de investigación	35
2.1.2.1.	Bibliográfico.....	35
2.1.2.2.	De Campo	36
2.1.2.3.	Exploratorio.....	36
2.1.3.	Población y muestra.....	36
2.2.	Técnicas e instrumentos	37
2.2.1.	Entrevista	37
2.2.2.	Observación	38
2.3.	Información de la empresa.....	38
2.3.1.	Reseña de la empresa	38
2.3.2.	Misión	39
2.3.3.	Visión.....	39
2.3.4.	Valores	39
2.3.5.	Organigrama Organizacional	40
2.3.6.	Análisis FODA	40
2.3.6.1.	Metodología del FODA.....	41
2.3.6.2.	Aplicación del análisis FODA.....	42
2.4.	Análisis e interpretación de resultados	45
2.4.1.	Estados Financieros Año 2023 de la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S	45
2.4.1.1.	Resultado del indicador de liquidez corriente	46
2.4.1.2.	Resultado del indicador de prueba ácida.....	47
2.4.1.3.	Resultado del indicador de margen bruto.....	49

2.4.2.	Ficha de observación aplicada en la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S	50
2.4.2.1.	Análisis de la ficha de observación	51
2.4.3.	Resultado de la Entrevista	52
2.4.3.1.	Entrevista al Gerente General de la Empresa	52
2.4.3.2.	Entrevista al Contador de la Empresa	54
2.4.3.3.	Entrevista al Bodeguero de la Empresa	57
CAPÍTULO III.....		60
3.	Propuesta.....	60
3.1.	Título	60
3.2.	Antecedentes de la propuesta.....	60
3.3.	Justificación	61
3.4.	Objetivos	61
3.4.1.	Objetivo General	61
3.4.2.	Objetivos Específicos	61
3.5.	Beneficiarios	62
3.6.	Factibilidad	62
3.6.1.	Factibilidad Económica.....	62
3.6.2.	Factibilidad Legal.....	63
3.6.3.	Factibilidad Operativa	63
3.6.4.	Factibilidad de Tiempo.....	63
3.7.	Descripción de la propuesta.....	63
3.8.	Desarrollo de la propuesta.....	65

CONCLUSIONES.....	83
RECOMENDACIONES.....	84
Bibliografía	85
Anexos	91

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. Población Empresa Capimar	37
Tabla 2. Información de la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S	38
Tabla 3. Análisis FODA aplicado a la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S.....	43
Tabla 4. Estado de situación financiera año 2023 Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S	45
Tabla 5. Estado de Resultados de la Empresa Capimar S.A.S año 2023	48
Tabla 6. Ficha de observación de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S.....	50
Tabla 7. Entrevista al Gerente de Capimar Artículos de Pesca S.A.S.	52
Tabla 8. Entrevista al Contador de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S.....	55
Tabla 9. Entrevista al Bodeguero de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S	58
Tabla 10. Simbología del diagrama de flujo	69

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Ilustración 1. Organigrama Organizacional de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S	40
Ilustración 2. Fotografías con el personal administrativo de Capimar Artículos de Pesca S.A.S.	91
Ilustración 3. Formato para realizar el análisis FODA.....	92

RESUMEN

La presente investigación analiza la gestión de inventarios y su impacto en la presentación de los estados financieros de la Empresa Capimar Artículos de pesca S.A.S. de la ciudad de Manta, dedicada a la compra y venta de artículos de pesca. La problemática detectada es que se ha evidenciado en el estado de situación financiera del año 2023 una gestión ineficiente de los inventarios, debido al tratamiento del rubro inventario donde directamente mandan todo al gasto. Esta situación coloca en riesgo la información de los reportes contables, la cual produce un impacto significativo en la utilidad de la empresa, es importante mencionar el objetivo de esta investigación se basa en analizar la gestión de inventarios y su impacto en la presentación de los estados financieros de la empresa Capimar Artículos de Pesca SAS de la ciudad de Manta, con la aplicación de indicadores financieros, además de un análisis comparativo, con el fin de proponer un manual de procedimientos que ayude a optimizar el control de existencias. Además, la metodología que se aplica es un enfoque mixto, es decir, combinan métodos cuantitativos y cualitativos; entre las técnicas se encuentran las: entrevistas, observación directa y el análisis FODA, que nos ayudará a identificar deficiencias.

Se espera que la propuesta planteada contribuya a una mejor toma de decisiones, al fortalecimiento del sistema contable, además del posicionamiento de Capimar como una empresa más eficiente, y competitiva en el mercado.

Palabras clave: Gestión de Inventarios, estados Financieros, registro contable, manual de procedimientos, utilidad.

ABSTRACT

This research analyzes inventory management and its impact on the presentation of the financial statements of Capimar Fishing Articles S.A.S., a company dedicated to the purchase and sale of fishing articles. The problem detected is that inefficient inventory management has been evidenced due to the treatment of the inventory item, where everything is directly sent to expenses. This situation puts the information in the accounting reports at risk, which has a significant impact on the company's profit. It is important to mention that the objective of this research is based on analyzing inventory management and its impact on the presentation of the financial statements of Capimar Fishing Articles S.A.S., a company based in Manta, with the application of financial indicators and a comparative analysis, in order to propose a procedures manual that helps optimize inventory control. Furthermore, the methodology applied is a mixed approach, that is, combining quantitative and qualitative methods. Among the techniques are interviews, direct observation, and SWOT analysis, which will help us identify deficiencies.

It is expected that the proposed proposal will contribute to better decision-making, strengthen the accounting system, and position Capimar as a more efficient and competitive company in the market.

Keywords: Inventory Management, Financial Statements, Accounting Records, Procedures Manual, Utility.

INTRODUCCIÓN

La gestión de inventarios representa un aspecto importante en la transparencia de la información contable, sobre todo para aquellas empresas que se dedican a la comercialización de bienes. Es por ello, que se debe mencionar el caso de las empresas que operan bajo un modelo ya sea de compra y venta, como por ejemplo Capimar Artículos de Pesca S.A.S., que se encuentra ubicada en la ciudad de Manta, donde la correcta clasificación, registro y control del inventario influye directamente en las cifras los estados financieros y también a la hora de tomar decisiones estratégicas.

Este estudio se lleva a cabo a partir de la problemática que surge, donde se ha evidenciado en el estado de situación financiera del año 2023 una gestión ineficiente de los inventarios, debido al tratamiento del rubro inventario donde directamente mandan todo al gasto, además la ausencia de manuales de procedimientos, falta de capacitación del personal, afectando así la presentación de los estados financieros, indicadores como la liquidez y el margen bruto, comprometiendo la transparencia de la información contable para la toma de decisiones gerenciales.

Cabe recalcar, que el objetivo principal se basa en analizar la gestión de inventarios y su impacto en la presentación de los estados financieros de la empresa Capimar Artículos de Pesca SAS de la ciudad de Manta, mediante la aplicación de indicadores financieros, con el fin de proponer un manual de procedimientos que ayude a optimizar el control de existencias.

De este modo, la investigación posee varios objetivos específicos donde se deberá diagnosticar la situación actual de la Empresa Capimar S.A.S para identificar el impacto que tiene la gestión de inventarios en la presentación de los estados financieros. Asimismo, está planificado a realizar un análisis financiero mediante indicadores claves para evidenciar el efecto que tiene el registro inadecuado en la información contable, por último se pretende diseñar un manual de procedimientos que ayude a optimizar el inventario y garantice una mejor presentación de este rubro en los estados financieros.

Las variables del estudio se dividen en: variable independiente: gestión de inventarios; y variable dependiente: presentación de los estados financieros.

Para abordar esta problemática, se aplicará los métodos inductivo y analítico, el primero permite identificar patrones a partir de la realidad observada; el segundo, descomponer el problema en sus componentes esenciales. Se utiliza las modalidades de investigación de tipo bibliográfica, de campo, exploratoria, que permiten sustentar teóricamente el estudio,

comprender la problemática, mientras que las técnicas utilizadas para la recolección de datos son: las entrevistas, observación directa.

Además, como parte del diagnóstico, se emplea la herramienta FODA, que permite identificar las fortalezas, oportunidades, debilidades, y amenazas que afectan la gestión de inventarios en la empresa, permitiendo orientar estrategias efectivas, para fortalecer los procesos internos.

La población y muestra del estudio está conformada por 8 colaboradores pertenecientes a diferentes áreas de la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S, incluyendo personal administrativo, operativo, contable, cuyo diagnóstico permite identificar debilidades en los procesos sustentando la propuesta de un manual de procedimientos, y mecanismos de mejora continua.

Finalmente, la presente investigación busca responder esta interrogante a través del diseño de un manual de procedimientos normados tanto para el manejo y control de los inventarios, que contemple el uso adecuado del costo de adquisición, donde los resultados esperados incluyen una mejora en la exactitud de los informes financieros, así como un control más efectivo de los inventarios que fortalezca la toma de decisiones en la empresa.

CAPÍTULO I

1. MARCO TEÓRICO

1.1. Fundamentación teórica

1.1.1. *Variable Independiente: Gestión de Inventario*

1.1.1.1. *Gestión de Inventario*

La gestión de inventarios implica la planificación, coordinación, control de la adquisición, almacenamiento, y distribución de los recursos necesarios para cumplir con las demandas del cliente, de esta manera, según Arenal (2020), la gestión de inventarios proporciona control de existencias y monitoreo para adaptarse a los pedidos de manera oportuna, además de garantizar la disponibilidad de materias primas, productos terminados y repuestos en condiciones, ubicaciones apropiadas correspondientes a la calidad y cantidad requerida.

En este sentido, resulta fundamental un control eficaz de los inventarios siendo una acción clave para la gestión empresarial en empresas como Capimar lo que es esencial para logre sus objetivos.

1.1.1.2. *Importancia de inventarios*

Los inventarios representan un elemento fundamental, García (2022) destaca que la relevancia de los inventarios ha crecido en los entornos comerciales actuales, siendo una herramienta importante para el control de existencias en empresas tanto para el consumo como para las ventas. Por su parte, Ruiz y López (2024), complementan que la gestión adecuada es importante para una empresa comercial e industrial, debido a que no solo le permite controlar el inventario de manera efectiva, sino que también le permite identificar patrones de demanda y tendencias del mercado.

Tomando en cuenta el marco teórico expuesto, se resalta la importancia de los inventarios para el éxito empresarial, debido al impacto directamente en la eficiencia operativa y el control de recursos, permitiendo a las empresas optimizar sus procesos, reducir costos y mejorar su capacidad de respuesta ante la demanda, fortaleciendo su competitividad en el mercado.

1.1.1.3. *Métodos de valoración de inventarios*

Es crucial elegir el sistema adecuado para la valoración de inventarios, debido a que debe alinearse con los objetivos de la empresa, por ende, cambiar el método de un periodo a otro puede generar incompatibilidad en la información financiera. En este sentido, Hurtado (2018) señala que son herramientas de la contabilidad de costos que facilitan la determinación del costo de cada unidad de materia prima utilizada en producción o de cada producto terminado, destinado a la venta.

La empresa debe elegir cuidadosamente el método más apropiado, basado en información completa y precisa, es por ello, que se destaca los métodos de valoración más utilizados, como el promedio ponderado, primeras entradas, primeras salidas (PEPS) y el híbrido. El primer método, según Álvarez y Parada (2020), es un método de valoración de inventario que consiste en combinar tanto las existencias como los costos del período actual con los del período anterior, lo que permite calcular el valor monetario del inventario de forma integrada. A diferencia del método de primeras en entrar, primeras en salir (PEPS) que exigen que la empresa rastree y compare el costo de cada unidad de inventario adquirida. Esto puede generar diferencias entre el precio unitario utilizado para calcular el inventario final y el empleado para determinar el costo de los bienes vendidos, bajo este método, los primeros costos registrados son los primeros en salir.

Como último método, el híbrido que combina tres enfoques fundamentales como: la cantidad óptima de pedido, el nivel de reorden y los descuentos por compras en volumen, como señala Miño (2020) resulta útil en contextos donde los productos tienen fechas de vencimiento o rotación rápida, de esta manera, se refleja de forma más realista el flujo físico del inventario.

1.1.1.4. *Sistema de Inventario*

Un sistema de inventarios es un conjunto de normas, métodos y procedimientos que una organización aplica de forma sistemática para planificar, controlar y supervisar los materiales, productos que posee, con el fin de mantener un suministro suficiente y en buen estado y así satisfacer la demanda de los clientes mientras se optimizan los costos. Como señala UAJMS (2024) este sistema puede ser manual o automatizado permitiendo registrar las cantidades existentes, controlar el movimiento, almacenamiento de mercancías y generar informes para la toma de decisiones.

El uso adecuado de estos tipos de sistemas sea manual o con ayuda de la tecnología, no solo asegura que los productos estén en buen estado, sino que también haya artículos disponibles para cuando se necesiten. Además, con ayuda de ello podemos generar informes precisos para la toma de decisiones lo que lo convierte en una herramienta estratégica para mejorar la eficiencia en sus procesos.

Existen principalmente dos tipos de sistemas, entre ellos: el inventario periódico, que realiza conteos físicos en intervalos definidos, y el inventario permanente, que actualiza el stock en tiempo real con cada movimiento.

El sistema periódico según Zapata Sánchez (2021), se considera un método contable donde cada registro se realiza cada cierto periodo, el mismo que consiste en realizar un recuento físico de las existencias para constatar el número de productos se han vendido, devueltos.

De este modo, la elección de cada sistema depende del tamaño de la empresa, también de sus recursos, en este caso, el periódico es para empresas pequeñas, mientras el otro método es para empresas que buscan mejor precisión.

Tipos de inventario

Los inventarios se pueden clasificar en varios tipos de inventarios, en este caso, Rivera (2023) clasifica los inventarios desde tres enfoques: funcionalidad, gestión y periodo de realización.

Desde su funcionalidad, se puede dividir como inventario en tránsito, que corresponde a productos que están en circulación dentro del proceso productivo o comercial, y los inventarios en consignación que se refiere a artículos entregados a un tercero para su venta, aunque el propietario sigue siendo el proveedor.

En cuanto a la perspectiva de gestión, los inventarios se dividen en: inventario físico, el cual hace referencia a la cantidad verificable de productos que hay en el depósito, además del inventario disponible que corresponde a las sumas de las existencias netas con las solicitudes que están en trámite de entrega.

Respecto al proceso de realización, se diferencian en: inventario inicial, que tiene lugar al iniciar las actividades de producción y refleja el estado de cuenta anterior; el inventario periódico que se lleva a cabo a intervalos fijos para saber con exactitud el volumen de los artículos; inventario final que se realiza al término del ejercicio económico y permite determinar la situación patrimonial actual, por último, el inventario perpetuo mantiene un registro actualizado y constante del stock disponible.

1.1.2. *Variable Dependiente: Presentación de los Estados Financieros*

1.1.2.1. *Presentación de los Estados Financieros*

Sáenz (2020) señala que los estados financieros son herramientas esenciales tanto para la generación de información interna, dirigida a la gerencia, como para la externa, destinada a entidades reguladoras del Estado, siendo esta información crucial, debido a que permite visualizar y controlar de manera clara la situación de la empresa, facilitando la toma de decisiones estratégicas.

Por otro lado, Gallegos (2020) complementa que los estados financieros constituyen un informe fundamental que revela la condición económica y financiera de una organización en una fecha concreta. Este documento se elabora conforme a principios, normas contables y el análisis profesional de expertos en finanzas, permitiendo evidenciar mediante cifras el nivel de eficiencia.

En conjunto, los estados financieros pueden definirse como un informe contable que muestra tanto la posición financiera, como los resultados operativos de una empresa al cierre de un ejercicio, usualmente anual. A partir de estos informes, se puede acceder a datos claves como la rentabilidad, y el rendimiento empresarial, facilitando la toma de decisiones acertadas.

1.1.2.2. *Importancia de los estados financieros*

La importancia de estos estados financieros se centra en la definición de Arias (2022) donde destaca que son esenciales para evaluar el uso racional y futuro de los recursos empresariales. A través de informes numéricos precisos, se identifican fortalezas y debilidades del entorno económico y financiero, permitiendo tomar decisiones bien fundamentadas. Es fundamental que estos reportes se elaboren con exactitud y en conformidad con los principios contables vigentes.

Del mismo modo, Sáenz (2020) recalca que estos documentos permiten realizar un diagnóstico patrimonial y económico, orientando a la administración en la formulación de estrategias.

Por ello, la calidad de su elaboración es determinante, porque permite conocer la situación real de la empresa en un periodo específico y son indispensables para gestionar de forma efectiva sus recursos.

1.1.2.3. *Características de los estados financieros*

Según Llamas (2020), los estados financieros deben ofrecer una imagen clara, útil y completa de la empresa, garantizando la transparencia en la información contable.

Sus características principales se engloban en la comprensibilidad, donde la información debe ser accesible y clara para todos los usuarios, incluidos empleados, directivos, inversores y otros interesados, relevancia para que influya en la toma de decisiones, evitando información irrelevante, fiabilidad donde los datos deben estar respaldados por evidencias objetivas y verificables, coherencia, la cual se debe mantener consistencia en los procedimientos contables aplicados entre periodos, claridad, porque la presentación debe ser precisa, ordenada y fácil de interpretar, comparabilidad que se refiere a la homogeneidad en la forma y contenido de los datos que permite su comparación con periodos anteriores o con otras entidades.

Estas características son elementos esenciales para la presentación de información financiera, para que la información sea coherente y se pueda tomar decisiones en cuanto al nivel empresarial.

1.1.2.4. *Principios de los estados financieros*

Los principales principios según Llamas (2020) son aquellas herramientas cruciales para evaluar la salud económica, de esta manera, los balances deben ser claros y representar con exactitud la condición de la empresa. Entre ellos los principios que los regulan abarcan la homogeneidad que se refiere al seguimiento de reglas contables a través del tiempo, otro principio es la prudencia, que se reconoce solo ingresos y ganancias comprobadas, evitando que haya sobreestimaciones.

De igual manera, la no compensación donde no se deben compensar activos con pasivos ni ingresos con gastos, salvo que lo establezca una norma específica.

Colocar en práctica estos principios es un aspecto fundamental para que los estados financieros sean transparentes, permitiendo claridad en su información donde sea fácil de comprender y entender.

1.1.2.5. *Tipos de estados financieros*

De acuerdo con Sáenz (2020), los tipos de estados financieros varían según las necesidades de cada organización, aunque las Normas de Información Financiera (NIF) reconocen cuatro formatos principales:

- **Estado de situación financiera:** También llamado balance general, este informe presenta los activos, pasivos y el patrimonio de una empresa en una fecha específica, permitiendo analizar la liquidez, solvencia y capacidad operativa. Este informe contable como lo indica Casco (2021), se elabora al término de cada

periodo económico y resulta esencial para los distintos usuarios de la información financiera, como inversionistas, acreedores, administradores, entes reguladores. Respecto a ello, su importancia se resalta en que la salud financiera presentada en el informe no es simplemente para dar datos, sino que también actúa como un instrumento fundamental para decidir en cuanto a la empresa.

- **Estado de resultado integral:** El informe de resultados integrales presenta la diferencia entre ingresos y egresos, asimismo como explica Carvajal (2020) en un lapso específico, mostrando de este modo sus pérdidas o ganancias.

Los resultados económicos que obtiene un negocio representan de manera directa qué tan bien se administran los recursos.

En conclusión, el estado de resultados no solo sirve para medir las ganancias sino que ofrece una perspectiva de cómo la empresa se ajusta.

Estado de cambios en el patrimonio: Este estado de cambios nos presenta de forma transparente las fluctuaciones en el capital de una empresa durante un periodo específico. Tal como señala Carvajal (2020), este documento exhibe movimientos como las ganancias acumuladas, el reparto dividendos y las contribuciones de los socios, factores que incluyen directamente en los valores contables.

Desde un punto de vista analítico, el estado de cambios coloca de manifiesto la aptitud de la empresa para crear valor a lo largo del tiempo.

- **Estado de flujos de efectivo:** Este informe financiero presentada de forma organizada los ingresos y egresos, dividiéndolos en tres áreas: operaciones, inversión y financiamiento. De acuerdo con Hernández G. (2020), este documento es esencial para evaluar la capacidad de la empresa en generar suficiente liquidez para cubrir sus compromisos operativos.

Dentro de las actividades operativas se consideran los flujos de dinero que provienen de la actividad central del negocio, por ejemplo: los cobros por ventas

En conclusión, los estados financieros sirven como una herramienta indispensable para conocer el estado de una empresa, evaluar su desempeño económico y también facilitar la toma de decisiones.

1.1.2.6. *Análisis financiero*

El análisis financiero Marcillo y Chinga (2023), señalan que el análisis financiero consiste en examinar detalladamente la situación económica de una organización, con el fin

de obtener información clave que permita tomar decisiones acertadas, basadas en los datos reflejados en los estados financieros a una fecha específica.

Por otro lado, Hernández (2022), plantea que el análisis financiero consiste en un proceso mediante el cual se recopila y examina minuciosamente la información contenida en los estados financieros, con el fin de evaluar el desempeño y la solidez económica de la organización real de la empresa

En base a lo antes expuesto, se puede explicar que el análisis financiero constituye una actividad esencial para diagnosticar el desempeño financiero de una empresa, permitiendo identificar tanto sus puntos fuertes como sus debilidades, y de esta manera contribuir al crecimiento económico de la entidad.

1.1.2.7. *Herramientas de análisis financiero*

La mayoría de las organizaciones recurren al uso de herramientas o indicadores financieros con el fin de examinar, estructurar y comprender de manera adecuada su situación económica. En este contexto, Arrieta (2021) señala que, es fundamental que la selección de dichas herramientas esté determinada por los objetivos particulares que tenga la empresa, así como por la clase de información necesaria para respaldar el proceso de toma de decisiones. Entre estas se encuentran: El análisis horizontal, vertical y los indicadores financieros:

Análisis Horizontal

Según Macías (2022), el análisis horizontal tiene como objetivo identificar los cambios ya sean en valores absolutos o porcentuales que se presentan en las distintas cuentas de los estados financieros al comparar dos periodos determinados. Este tipo de análisis permite observar si las variaciones en las cifras reflejan una evolución positiva, estable o desfavorable en el desempeño de la organización.

Caso contrario, Ascanio (2020), considera este tipo de análisis como una comparación entre dos periodos diferentes, identificando los cambios que son significativos para detectar problemas.

Con respecto a estos dos conceptos, se puede fundamentar la importancia de este tipo de análisis para realizar una comparación entre dos o más periodos, de tal manera que se podría tomar decisiones que puedan favorecer su situación económica.

Análisis Vertical

El análisis vertical se considera una herramienta clave al momento de evaluar cómo se distribuyen los activos dentro de una organización. De esta manera, explica Ascanio

(2020), que este método permite expresar como un porcentaje total de acuerdo con las necesidades financieras que se tienen de la empresa.

De este modo, Gherzi (2018) indica que este tipo de análisis permite evaluar la relación entre los distintos componentes de un periodo en específico, que puede aportar información sobre las cuentas que se encuentran en los estados financieros.

En base a los fundamentos anteriores, se puede recalcar que la utilización de porcentajes facilita la comprensión de cómo se comporta cada componente frente al conjunto, ofreciendo una visión integral del estado económico de la empresa en un momento puntual.

1.1.2.8. Indicadores Financieros

Casco y Morán (2021) señalan que, los indicadores financieros corresponden a un conjunto de fórmulas diseñadas para evaluar la condición económica de una empresa, a partir de la información obtenida de los estados financieros. Estas herramientas permiten a los encargados de la gestión empresarial tomar decisiones fundamentadas, mediante el análisis e interpretación de los datos contables reflejados en dichos informes.

Por su parte, Moreno (2020) enfatiza que, cada indicador financiero ofrece una visión específica sobre el rendimiento económico y la estabilidad financiera de la organización. El análisis combinado de diversos indicadores proporciona una evaluación más completa del estado financiero de la entidad.

Con respecto a estos conceptos, la aplicación de indicadores en la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S, resulta clave, puesto que, una inadecuada gestión de inventarios podría distorsionar las cifras de los estados financieros.

a) Indicadores de Liquidez

De acuerdo con Castillo (2022), estos indicadores financieros permiten evaluar su capacidad a corto plazo. Asimismo, se utilizan para analizar su grado de solvencia, debido a que pueden reflejar la transformación de sus activos corrientes en recursos líquidos disponibles o activos circulantes.

Desde una perspectiva analítica, resulta evidente que los indicadores financieros juegan un papel fundamental en la gestión empresarial, ya que proporcionan una visión clara y concreta sobre la capacidad de la empresa para enfrentar sus obligaciones inmediatas. Comprender estos indicadores no solo permite anticipar posibles riesgos financieros, sino también fortalecer la toma de decisiones estratégicas en cuanto al manejo del capital de trabajo.

Se establece la siguiente fórmula para calcular este indicador:

$$\textbf{Liquidez Corriente} = \frac{\textit{Activos Corrientes}}{\textit{Pasivos corrientes}}$$

La fórmula de la liquidez corriente es un indicador financiero clave que mide la capacidad de una empresa para cubrir sus pasivos a corto plazo con sus activos corrientes.

✓ **La Prueba Ácida**

De acuerdo con la investigación realizada por Gherzi (2018), este indicador se emplea para evaluar la habilidad de una compañía para cumplir con sus obligaciones financieras a corto plazo, mostrando de esta manera su grado de solvencia.

La fórmula consiste en dividir el total de activos corrientes entre el total de pasivos corrientes, permitiendo obtener una medida precisa del respaldo que tienen las obligaciones inmediatas de la entidad. Se establece la siguiente fórmula para calcular este indicador:

$$\textbf{Prueba Ácida} = \frac{\textit{Activo corriente} - \textit{Inventario}}{\textit{Pasivo corriente}}$$

De acuerdo con esta fórmula, nos permitirá conocer la capacidad inmediata de una empresa para cubrir sus pasivos a corto plazo sin depender de la venta de inventarios.

b) Indicadores de rentabilidad

Según Castillo (2022), los indicadores financieros de rentabilidad se encargan de medir el rendimiento económico y financiero de una empresa, además, determinan su capacidad para generar utilidades favorables para ser sostenibles en el tiempo. Así mismo, explica Gherzi (2018), que estos indicadores se relacionan cuentas del Estado de Resultados para medir la eficiencia en la utilización de recursos de la empresa.

En definitiva, los indicadores de rentabilidad no solo permiten medir el éxito financiero de una organización, sino que también sirven como base para la formulación de estrategias que aseguren su crecimiento sostenible y competitivo en el tiempo.

Entre estos indicadores, de acuerdo con Gherzi (2018) se encuentran los siguientes:

✓ **Margen bruto**

Este indicador financiero refleja la rentabilidad obtenida por una empresa a partir de sus actividades principales, sin incluir aún los gastos administrativos o generales. Específicamente, muestra qué porcentaje de los ingresos se conserva una vez deducidos los costos directos vinculados con la fabricación o compra de productos y servicios.

Su fórmula se plantea de la siguiente manera:

$$\textbf{Margen Bruto} = \frac{\textit{Utilidad Bruta}}{\textit{Ventas netas}}$$

✓ **Margen operativo**

Este indicador permite evaluar qué tan eficientemente la empresa maneja sus operaciones, debido a que calcula la rentabilidad obtenida luego de restar los gastos operativos, pero sin considerar aún los intereses ni los impuestos. Resulta útil para analizar el control que ejerce la empresa sobre sus costos y su capacidad para generar ganancias a partir de sus actividades principales.

Su fórmula es la siguiente:

$$\textbf{Margen Operativo} = \frac{\textit{Utilidad Operacional}}{\textit{Ventas netas}}$$

✓ **Margen neto**

El margen neto constituye un índice financiero que permite identificar cuánto beneficio neto obtiene una empresa por cada unidad monetaria de ingreso generado. Este indicador se expresa en porcentaje y representa la proporción de utilidades netas respecto al total de los ingresos percibidos, ofreciendo así una visión clara de la rentabilidad final del negocio.

Por lo tanto, el análisis del margen neto no solo es útil para los directivos y accionistas, sino también para inversionistas y entidades financieras al momento de evaluar el riesgo y la viabilidad de una inversión.

$$\textbf{Margen neto} = \frac{\textit{Utilidad neta}}{\textit{Ventas netas}}$$

1.2. Fundamentación Legal

✓ **Norma Internacional de Contabilidad (NIC 2) – Inventarios**

De acuerdo con Deloitte (2019), la NIC 2 tiene como finalidad: “*prescribir el tratamiento contable de los inventarios. Un tema fundamental en la contabilidad de los*

inventarios es la cantidad de costo que debe reconocerse como un activo, para que sea diferido hasta que los ingresos correspondientes sean reconocidos”.

Escandón, Guerrero, Campos, Espinoza (2021), señalan que la aplicación de esta norma permite una correcta valoración de los costos mediante un control eficaz, lo que se traduce en una presentación adecuada de la información en los estados financieros.

En resumen, la NIC 2 constituye una herramienta clave para la gestión contable de los inventarios, ya que facilita el registro preciso de los costos asociados y garantiza su correcta exposición en los estados financieros de la empresa.

Así mismo la NIC 2 (2021), en cuanto a la medición de los inventarios, se indican los siguientes conceptos:

Costo de los inventarios

El costo de los inventarios abarca todos los gastos relacionados tanto con su adquisición como con su proceso de transformación, también incluye aquellos costos adicionales que sean necesarios para que los inventarios alcancen su estado y ubicación adecuados para su uso o comercialización.

Reconocimiento como un gasto

En el momento en que los inventarios sean vendidos, se debe de reconocer como un gasto en el mismo periodo contable que corresponde. Asimismo, cualquier disminución en el valor de los inventarios hasta llegar al valor neto realizable o cualquier otra pérdida relacionada, deberá reconocerse en el ejercicio fiscal en que dicha pérdida ocurra.

✓ Reglamento para la aplicación de la Ley orgánica de régimen tributario interno (RLORTI)

Según lo dispuesto en el Reglamento para la Aplicación de la Ley de Régimen Tributario Interno (2020), dentro del Capítulo II relativo a los Ingresos de Fuente Ecuatoriana, **el artículo 28, en su numeral 8, literal b, establece que:** *“Las pérdidas por las bajas de inventarios se justificarán mediante declaración realizada ante un notario o juez, por el representante legal, bodeguero y contador, en la que se establecerá la destrucción o donación de los inventarios a una entidad pública o instituciones de carácter privado sin fines de lucro con estatutos aprobados por la autoridad competente. En el acto de donación comparecerán, conjuntamente el representante legal de la institución beneficiaria de la donación y el representante legal del donante o su delegado. Los notarios deberán entregar la información de estos actos al Servicio de Rentas Internas en los plazos y medios que éste disponga”.*

✓ **Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno (LORTI)**

Pérdidas y su tratamiento tributario (Art. 11 – Capítulo IV: Depuración de los ingresos)

Según lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno (2018), argumenta que: *“Las sociedades, las personas naturales obligadas a llevar contabilidad y las sucesiones indivisas obligadas a llevar contabilidad pueden compensar las pérdidas sufridas en el ejercicio impositivo, con las utilidades gravables que obtuvieren dentro de los cinco períodos impositivos siguientes, sin que se exceda en cada período del 25% de las utilidades obtenidas. Al efecto se entenderá como utilidades o pérdidas las diferencias resultantes entre ingresos gravados que no se encuentren exentos menos los costos y gastos deducibles”*.

Sin embargo, no se admite la deducción de pérdidas provenientes de la venta, ya sea directa o indirecta, de activos fijos o corrientes, acciones, participaciones u otros derechos representativos de capital, ni de derechos relacionados con exploración o concesiones, cuando estas operaciones se efectúen entre partes relacionadas o entre la sociedad y su socio, cónyuge o parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad o segundo de afinidad.

Obligación de llevar contabilidad (Art. 19 – Capítulo VI: Contabilidad y Estados Financieros)

Según lo dispuesto en el artículo 19 en el Capítulo VI de la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno (2018), indica que: *“Todas las sociedades están obligadas a llevar contabilidad y declarar los impuestos con base en los resultados que arroje la misma. También lo estarán las personas naturales y sucesiones indivisas cuyos ingresos brutos del ejercicio fiscal inmediato anterior, sean mayores a trescientos mil (USD \$. 300.000) dólares de los Estados Unidos, incluyendo las personas naturales que desarrollen actividades agrícolas, pecuarias, forestales o similares, así como los profesionales, comisionistas, artesanos, agentes, representantes y demás trabajadores autónomos. Este monto podrá ser ampliado en el Reglamento a esta ley”*.

1.3. Antecedentes investigativos

Se revisaron múltiples estudios y fuentes especializadas que abordan la gestión y el control de inventarios en diferentes organizaciones. Entre ellas, se destacan empresas con

amplia trayectoria que se han consolidado como ejemplos en la aplicación de prácticas eficaces, alineadas con estándares, normativas y políticas definidas. Estas herramientas facilitan el establecimiento de controles clave para asegurar una administración eficiente de los inventarios.

Antecedente investigativo 1

Gutiérrez (2022), en su proyecto investigativo titulado " Control De Inventarios aplicando la NIC 2 a la Empresa PROALIM, de la Ciudad e Riobamba, Provincia De Chimborazo, Periodo 2022", tuvo como objetivo principal ejecutar un control de inventarios en la Empresa Proalim, ubicada en la ciudad de Riobamba, mediante la aplicación de la NIC 2 y la implementación de un sistema de procesos orientado a optimizar el uso de los recursos. La problemática abordada se centra en la ineficiencia de una buena gestión de inventarios en la empresa, que se dedica a la producción y comercialización de productos lácteos en la ciudad de Riobamba. A pesar de la importancia en el sector lácteo, además esta empresa presenta un sistema empírico de control, y un manejo ineficiente de materia prima, falencias que afectan la calidad, costos y productividad.

Este proyecto tuvo una metodología con un enfoque mixto, en el ámbito cuantitativo porque se emplearon encuestas al personal para adquirir información que permitió tomar decisiones gerenciales. Además, en el ámbito cualitativo se incorporó un enfoque gracias a los resultados de las encuestas, que favoreció a la interpretación en cuanto a la gestión.

Entre los resultados obtenidos tras la aplicación de los instrumentos de investigación respaldan la hipótesis planteada, evidenciando que la implementación de un control de inventarios basado en la NIC 2 en la empresa Proalim, ubicada en el cantón Riobamba, provincia de Chimborazo, mediante un sistema de procesos, contribuye efectivamente a la optimización de los recursos, que indica que la adopción de un sistema de procesos permitiría a la empresa gestionar adecuadamente sus inventarios, controlar los costos y mejorar el uso eficiente de sus recursos.

Finalmente, en las conclusiones se evidenció que por la ausencia de un sistema de costos se impidió calcular precios de acuerdo con la calidad del producto. Por ello, se concluye que la implementación de un sistema de control de inventarios usando la NIC 2 servirá tanto para la optimización de recursos, como la sostenibilidad operativa.

Considero que este estudio identifica con claridad las debilidades operativas de la empresa, como el manejo empírico de inventarios y la falta de un sistema de costos por procesos, elementos que repercuten directamente en la calidad del producto y la rentabilidad.

Antecedente investigativo 2

Hidalgo (2024) en su tesis “La gestión de inventarios y su impacto en la rentabilidad de la empresa inversiones ITEKNO S.A” en la ciudad de Lima, Perú, tuvo como objetivo analizar el impacto de la gestión de inventarios en la rentabilidad de esta organización, dedicada a la comercialización de elementos de transporte para la industria alimentaria en Perú. La investigación trató de cuestiones del personal en el manejo de inventarios, la ausencia de procedimientos definidos.

Para enfrentar estos problemas, se aplicó un enfoque mixto, donde se incluyó un análisis numérico de los informes financieros, entrevistas con el personal en funciones administrativas. Esta metodología ayudó a identificar las principales áreas conflictivas y a formular propuestas para mejorar la gestión de inventario. Se analizaron datos entre el año 2020 al 2022 donde se encontró inconsistencias en los registros del Kardex, también en los saldos iniciales del inventario.

Entre los hallazgos más destacados, se detectaron fallos en la planificación de reabastecimiento, la carencia de estándares en los procedimientos de registro y una mala gestión de mermas. Así mismo, se concluyó que la falta de efectividad en la gestión de inventarios impacta directamente la rentabilidad y los indicadores financieros de la empresa.

Desde mi punto de vista, este análisis destaca la relevancia estratégica de tener una gestión de inventarios bien organizada, debido a que no solo mejora los resultados financieros, sino que fortalece la confianza en la formación contable.

Antecedente investigativo 3

Rodríguez (2022), en su trabajo de grado titulado “Gestión de Inventario en la empresa Ferimporsa S.A. en la ciudad de Babahoyo” tuvo como finalidad estudiar cómo se gestionan los inventarios en esta empresa, para evaluar su eficiencia y detectar los inconvenientes que afectan al control de las existencias. Entre los problemas observados se centran en la ausencia de un sistema logístico eficiente, la desorganización de los productos debido una codificación inadecuada.

La investigación empleó un enfoque descriptivo que incluyó la realización de encuestas a los empleados y entrevistas al gerente de la compañía; estas herramientas facilitaron la obtención de información acerca de las deficiencias en la gestión de inventarios, los procedimientos actuales, los retos operacionales que enfrenta Ferimporsa S.A.

Entre los hallazgos se indicaron que la carencia de un sistema automatizado y la escasa del personal son las principales razones de las discrepancias en los inventarios. También se comprobó que la confusión en la codificación de los productos importados origina atrasos y

errores en la documentación. Así mismo, las conclusiones evidenciaron que es fundamental implementar un buen sistema, implementando procedimientos más estrictos, proporcionando capacitación al personal.

Considero que este estudio destaca la relevancia de un control adecuado y automatizado de los inventarios para prevenir errores costosos y pérdida de tiempo, la formación del personal, adopción de nuevas estrategias, como la implementación de sistemas tecnológicos, no solo potenciarán el desempeño operativo sino que también fortalecerán su capacidad para responder eficazmente las exigencias del consumidor.

Antecedente investigativo 4

Muñoz & Toapanta (2022), en su trabajo de titulación denominado “Propuesta de mejora en la gestión de inventario en una empresa de consumo masivo” en la ciudad de Guayaquil, Ecuador, tuvo como objetivo desarrollar un modelo de gestión que optimice el control de inventarios en una organización que comercializa productos de consumo masivo en Guayaquil. Su problemática se centró en las deficiencias de la gestión de inventarios, por la ausencia de un sistema automatizado, un inestable control de entrada y salida de productos.

Se aplicó una metodología cuantitativa con un enfoque descriptivo para resolver este problema, en la cual se realizó encuestas a 28 empleados de los departamentos administrativos, además de utilizar la observación directa. Así mismo se utilizaron herramientas como formularios de control de inventarios y de recálculo, que facilitó la recolección de datos sobre la situación actual de la gestión y la identificación de los principales inconvenientes operativos.

Los resultados mostraron que la falta de un modelo organizado y la carencia de capacitación del personal en el control de inventarios provocaban demoras y errores frecuentes en los registros, además se observó que los productos perecederos sufrían pérdidas considerables.

Desde mi punto de vista, esta investigación evidencia que una correcta gestión de inventarios es esencial para asegurar la eficacia operativa, así mismo el crecimiento sostenido de las empresas de consumo masivo. Por ello, un sistema automatizado no solo acelerará los procesos, sino que también reforzará la toma de decisiones.

Antecedente investigativo 5

La tesis de grado de Salazar (2023), titulada “Análisis del proceso de manejo del inventario en la empresa Flexocodintesa S.A.” en la ciudad de Guayaquil, Ecuador, tuvo como objetivo examinar la administración del inventario de materia prima y materiales directos para identificar las causas que provocan inefficiencias y proponer estrategias de mejora. Se evidenció

una problemática como el manejo ineficiente del inventario, lo cual ocasionó pérdidas, afectando así la rentabilidad de la empresa.

Se aplicaron encuestas al personal de las áreas operativas y administrativas, así como también entrevistas a expertos en gestión de inventarios. Además de eso se realizó una observación directa de todo el proceso del almacenamiento, donde se identificó la ausencia de procedimientos, también de un área enfocada en la planificación, supervisión del inventario, de esta forma, se constató que la materia prima no rota de una manera adecuada, la misma que generaba acumulación innecesaria de productos.

De acuerdo con los resultados se determinó que no existen controles periódicos, ni un manual de procedimientos que favorezcan a las actividades de la empresa para una mejor toma de decisiones. Por ello, entre las conclusiones más relevantes se determinó que no existen proyecciones claras de ventas ni controles, generando pérdidas como también desorganización

Considero que esta investigación destaca la importancia de una buena gestión para organizar el inventario, especialmente en empresas productivas, donde la materia prima cumple un papel fundamental para reducir costos.

Antecedente investigativo 6

Chamba (2020), en su estudio titulado “Análisis de los inventarios aplicando la NIC 2 en la empresa SEMEFUE S.A. de la ciudad de Machala, 2019” tuvo como objetivo establecer procedimientos para corregir las inconsistencias en el registro contable de los inventarios mediante la aplicación de la Norma Internacional de Contabilidad 2 (NIC 2). La problemática central se centró en errores específicos relacionados con la valoración y deterioro de inventarios, identificados durante un diagnóstico realizado al cierre del 31 de diciembre de 2019. Entre las inconsistencias detectadas, se identificó la caída de precios de las lavadoras manuales, cuya rebaja no fue reconocida como gasto por deterioro, y la sobrevaloración de las cocinas Indurama, al no considerarse el menor valor entre el costo y el valor neto realizable, lo cual afectó la presentación de los estados financieros.

La investigación utilizó una metodología descriptiva, enfocada en el análisis detallado de los registros contables de inventario, además se aplicaron los procedimientos establecidos en la NIC 2 para resolver las inconsistencias encontradas. En el caso de las lavadoras manuales, se registró la rebaja como un gasto por deterioro de inventario y el 25% del impuesto a la renta fue contabilizado como activo diferido, cumpliendo con la normativa tributaria. Por otro lado, en el caso de las cocinas Indurama, se recalculó su valor razonable mediante la fórmula de la NIC 2 y se realizó un ajuste contable preciso en el libro diario.

Cabe destacar que, los resultados del estudio demostraron que la correcta aplicación de la NIC 2 permite realizar ajustes precisos y oportunos, mejorando así la presentación y fiabilidad de los estados financieros.

Finalmente, las conclusiones del estudio destacaron tres puntos importantes: la empresa S.A. logró corregir a tiempo los errores en sus registros contables gracias a la correcta aplicación de la NIC 2, lo que permitirá a futuro un manejo más eficiente de sus inventarios, la caída en el valor de las lavadoras manuales fue registrada adecuadamente como deterioro de inventario y el impuesto asociado fue reconocido como activo diferido, asegurando el cumplimiento de la normativa tributaria y la sobrevaloración de las cocinas Indurama se solucionó al aplicar el criterio del menor valor entre costo y valor neto realizable, lo que permitió presentar información financiera más precisa y ajustada a la realidad.

Considero que este estudio refleja la importancia de una gestión profesional y planificada de los inventarios, especialmente en empresas productivas como Flexocodintesa S.A., donde el manejo eficiente de la materia prima es crucial para reducir costos y garantizar la calidad del producto final. La implementación de las estrategias propuestas no solo optimizará los recursos, sino que también mejorará la rentabilidad y la competitividad de la empresa en el mercado.

Antecedente investigativo 7

González (2023), en su tesis titulada “Control de inventario en la ferretería colores, cantón la libertad en el año 2022”, tuvo como objetivo analizar los criterios establecidos para la determinación de la medición inicial y posterior de los inventarios, con base en lo dispuesto en la Sección 13 de la NIIF para las PYMES, a fin de evaluar su correcta aplicación contable y su impacto en la presentación razonable de los estados financieros. La problemática que enfrenta es la deficiencia de llevar un control de inventario en los registros de ingreso y salida de la mercadería, generando desajustes entre los registros contables y el inventario físico, lo que puede derivar en errores en la toma de decisiones, como compras innecesarias o ventas de productos inexistentes.

La investigación se desarrolló bajo un enfoque mixto, combinando elementos cuantitativos y cualitativos, es decir, tuvo un alcance descriptivo como también exploratorio, que permitió analizar la situación que se había encontrado. Por ello, se utilizaron los siguientes métodos como el bibliográfico, deductivo, que sirvan sustento de la investigación. Por otro lado, se recopiló datos a partir de la entrevista, lo que se pudo comprobar que la empresa presenta una escasa sistematización en los registros de inventario afectando de manera negativa en la información financiera.

Con los resultados de las entrevistas realizadas a la gerente, contadora y jefe de bodega, se comprobó que realizaban un manejo inadecuado de los inventarios en la ferretería, lo que se generó por el desconocimiento de la NIIF para PYMES, que regula el tratamiento contable de los inventarios en pequeñas y medianas empresas. Es fundamental destacar que la no adopción de dicha normativa impide a las entidades alinearse con los estándares internacionales, lo cual representa una barrera frente al proceso de globalización, donde se busca uniformar las prácticas contables y garantizar la presentación de información financiera clara, transparente y comparable a nivel mundial.

Considero que el estudio de González pone en evidencia una realidad que muchas pequeñas empresas aún enfrentan: el desconocimiento y la falta de aplicación de normativas contables como la Sección 13 de la NIIF para PYMES. Adoptar estas normas permitiría mejorar la calidad de la información financiera y tomar decisiones más acertadas, fortaleciendo así la sostenibilidad y credibilidad de la empresa ante terceros.

CAPITULO II

2. DIAGNÓSTICO O ESTUDIO DE CAMPO

2.1. Metodología

2.1.1. Modalidad de la investigación

2.1.1.1. Método de investigación inductivo

El método inductivo, Narváez (2020) explica que, consiste en un tipo de razonamiento que parte de la observación directa y de la experiencia concreta para formular principios generales. Es decir, se identifican patrones en situaciones particulares y, a partir de ellos, se construyen conclusiones o teorías aplicables a casos similares.

Por su parte, tanto el método inductivo como el deductivo representan formas de razonamiento lógico, mientras que el inductivo parte de hechos específicos para llegar a una generalización, el deductivo comienza con una regla general que se aplica a un caso específico para obtener una conclusión puntual.

2.1.1.2. Método de investigación Analítico

Herbas (2018) recalca que este método permite descomponer el objeto de estudio, es decir que se pueda investigar individualmente, para lograr así un análisis que va desde lo específico a lo general.

En pocas palabras, es fundamental para analizar cada componente lo que facilitaría una comprensión de las partes que afectan al conjunto.

2.1.2. Tipo de investigación

2.1.2.1. Bibliográfico

De acuerdo con Salas (2020), la investigación bibliográfica constituye un componente fundamental dentro del proceso investigativo, debido a que se enfoca en localizar, organizar y reunir información relevante sobre las variables que se desean analizar. En el presente estudio, se utilizó este tipo de investigación con el propósito de sustentar teóricamente las variables abordadas, específicamente los estados financieros y la toma de decisiones.

Al establecer un estado actual del conocimiento, sienta las bases para desarrollar nuevas ideas y enfoques, lo que es fundamental para enriquecer cualquier estudio y contribuir al avance del campo investigado.

2.1.2.2. De Campo

Rojas (2020) señala que, la investigación de campo se caracteriza por permitir la obtención de información directamente del entorno donde ocurre el fenómeno, a través de técnicas como entrevistas y observaciones. En este sentido, este método será aplicado mediante la observación directa de los procesos de gestión de inventarios, por medio de entrevistas al personal involucrado.

De esta manera, la investigación de campo es fundamental cuando se busca comprender el contexto real de un problema, debido a que permite contrastar la teoría con la experiencia práctica. Además, ofrece una visión más cercana y auténtica de las percepciones y comportamientos de los actores involucrados, lo que fortalece la validez y la utilidad de los resultados obtenidos.

2.1.2.3. Exploratorio

Esta investigación como lo indica el autor anterior es aquella que proporciona al investigador un marco general sobre un tema desconocido, con el objetivo de aclarar dudas respecto a una situación particular o identificar soluciones para los problemas existente.

De esta manera, proporciona al investigador una visión general sobre un tema desconocido, con el objetivo de aclarar dudas sobre una situación específica o para identificar soluciones a problemas existentes.

2.1.3. Población y muestra

2.1.3.1. Población

Desde la perspectiva de Eliseo (2021), la población se entiende como el total de personas, elementos o mediciones que comparten características similares y que se encuentran en un espacio y tiempo determinado, donde se llevará a cabo el estudio.

Por otro lado, Ortega (2019) sostiene que la población está compuesta por individuos que presentan una o varias características comunes, y su delimitación suele hacerse con base

en criterios geográficos. En este sentido, los especialistas en demografía denominan a este grupo como población natural.

Tabla 1. Población Empresa Capimar

Población			
Personas	N	N	%
Gerente General	1	0,125	12,5%
Contador	1	0,125	12,5%
Auxiliar contable	1	0,125	12,5%
Personal Administrativo	1	0,125	12,5%
Personal al operativo	4	0,50	50%
TOTAL	8	1	100,00%

Tabla 1: Población de la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S.

Fuente: Capimar Artículos de Pesca S.A.S.

2.1.3.2. Muestra

Hernández (2021) sostiene que la muestra es un subgrupo de la población del cual se obtienen datos y debe ser representativa de esta. De esta manera, se plantea que este tipo de muestra se emplea cuando el investigador selecciona deliberadamente a los participantes que formarán parte del estudio. Al reconocer que la población total es reducida, se considera a esta como un total de 8 personas que serán objeto de estudio en la investigación.

Es importante reconocer la cantidad de personas para obtener resultados precisos de ciertas áreas, y así servirán como objeto de estudio de nuestro proyecto.

2.2. Técnicas e instrumentos

2.2.1. Entrevista

De acuerdo con el Equipo editorial de Etecé (2020), la entrevista se define como una conversación estructurada entre dos o más individuos, en la que se produce un intercambio de ideas u opiniones enfocadas en un tema específico. A través de este instrumento podremos entender el contexto de diferentes áreas.

Principalmente se utilizará para recopilar información primaria del Gerente, Contador, Bodeguero de Capimar Artículos de Pesca S.A.S, permitiendo obtener una visión clara sobre la gestión de inventarios y su relación con los estados financieros.

2.2.2. Observación

Según Cisneros (2022), las técnicas e instrumentos utilizados en la investigación permitiendo alcanzar una visión más clara en la gestión como en la presentación de los estados financieros. Es por ello, que en estas técnicas se destacan la observación, la cual sirve de análisis para un proceso específico mediante una observación planificada, intencional y debidamente estructurada.

Así mismo, se llevará a cabo una observación directa del personal en Capimar Artículos de Pesca S.A.S, que se enfocará en las actividades diarias que tenga relación con el tema de inventarios para identificar los puntos de mejora que se pueda aplicar.

2.3. Información de la empresa

RUC:	1391932558001
Razón Social:	CAPIMAR ARTICULOS DE PESCA S.A.S.
Representante legal:	Delgado Pachay José Alberto
Tipo de Contribuyente:	Sociedad
Régimen:	General
Obligado a llevar Contabilidad:	Sí
Actividad económica principal:	Venta al por menor de artículos de deporte, de pesca y de acampada y embarcaciones en establecimientos especializados.
Fecha de inicio de actividades:	2022-05-13
Fecha de actualización:	2024-06-28

Tabla 2. Información de la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S

2.3.1. Reseña de la empresa

La empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S. se encuentra situada en la ciudad de Manta, en la provincia de Manabí, cuya actividad económica se centra en la venta de artículos deportivos de pesca. Se ubica estratégicamente en la Avenida 27, entre las calles 9 y 11 a 2 cuadras del Colegio Manta, una ubicación que lo hace que sea más fácil de acceder tanto para clientes como para sus proveedores.

La empresa se constituyó el 12 de mayo del año 2022, debido a la creciente demanda de productos para la pesca, lo que generó la idea de implementar un negocio dedicado a esta actividad.

Su razón económica se encuentra enfocada en la venta minorista de Artículos deportivos de pesca, los cuales son pedidos por embarcaciones que son clientes fijos. Además, la estructura organizativa de la empresa se encuentra compuesta por un equipo eficiente como: un gerente, un contador, una tesorera, personal operativo y de logística, que tratan de garantizar una buena actividad para garantizar un buen servicio.

Así mismo se encuentra bajo la dirección del señor José Alberto Delgado Pachay, donde la empresa ha tratado de desarrollar una correcta gestión basada en los valores como: responsabilidad, respeto, y además la mejora constante, modernizando sus procedimientos internos.

Desde que empezó, la empresa ha mantenido su objetivo de ser un socio estratégico para pescadores, profesionales, y aficionados a las actividades al aire libre, ofreciendo soluciones creativas que aporten valor a sus clientes, con un claro propósito de expansión y mejora, comprometida con el progreso económico local, la sostenibilidad comercial y la excelencia en el servicio.

2.3.2. Misión

Ofrecer productos de pesca que cumplan con las expectativas de nuestros clientes, asegurando un servicio eficiente, responsable y dedicado al desarrollo del sector pesquero, a través de una gestión organizacional confiable.

2.3.3. Visión

Ser reconocidos en todo el país como una empresa líder en la venta de artículos de pesca, destacándonos por nuestra excelencia operativa, responsabilidad con nuestros clientes, y capacidad de innovación en la atención al cliente.

2.3.4. Valores

Se promueve un entorno donde predomina el respeto, la amabilidad entre los miembros de la organización, donde se considera que la comunicación clara es fundamental para nuestras relaciones, donde entendemos la puntualidad como un indicativo de responsabilidad,

consideración. Básicamente, nuestro equipo se rige por la honestidad, creatividad, manteniendo un firme compromiso con la empresa, tanto de manera interna como externa.

2.3.5. Organigrama Organizacional

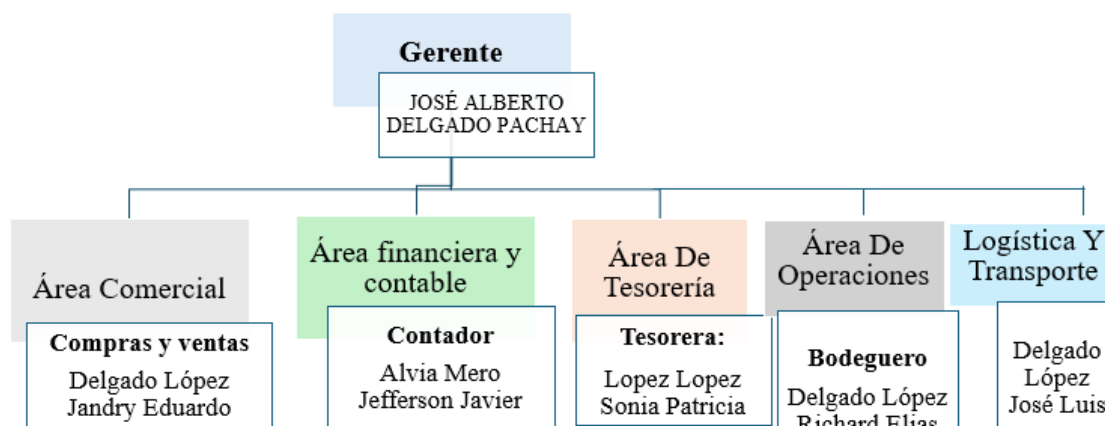


Ilustración 1. Organigrama Organizacional de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S

2.3.6. Análisis FODA

Según lo expuesto por Sánchez (2020) en su obra Análisis FODA o DAFO, explica que esta herramienta de planificación estratégica permite recopilar información valiosa de quienes participan en la gestión empresarial, debido que sus aportes pueden ser determinantes para definir el rumbo de la organización.

Asimismo, destaca que tanto la intuición como la creatividad de los involucrados son elementos fundamentales en el análisis, puesto que una misma situación puede ser interpretada de diferentes maneras: lo que para unos representa una oportunidad, para otros puede significar una amenaza importante que no debe ser ignorada.

De acuerdo con Toala (2022), la matriz foda es una herramienta estratégica que se divide en dos grandes categorías, factores internos que comprenden las fortalezas y debilidades y factores externos que incluyen las oportunidades y amenazas.

Esta herramienta nos permite realizar dos análisis: interno y externo. El análisis interno, de acuerdo al mismo autor evalúa las fortalezas y debilidades dentro de la organización, por otro lado, el mismo autor citado anteriormente señala que, el análisis externo se centra en identificar y evaluar los factores fuera de la organización que pueden afectar su desempeño, conocidos como oportunidades y amenazas, estos elementos son generalmente incontrolables para la empresa, pero su reconocimiento es vital para anticipar cambios en el mercado y adaptar las estrategias corporativas.

2.3.6.1. Metodología del FODA

De acuerdo con Barragán y González (2020), el análisis FODA se construye a partir del estudio de los recursos y habilidades de una organización, e incorpora tanto un inventario de sus puntos fuertes y áreas de mejora, como una identificación de las amenazas y oportunidades que surgen al examinar su entorno.

Según lo expuesto por Lazzari L y Maesschalck V. (2021), exponen que la metodología FODA forma parte del sistema estratégico y se orienta a analizar la situación presente de la organización en relación con sus variables y su proyección a largo plazo. Si bien las variables externas no pueden ser controladas por la empresa, su análisis permite obtener una evaluación interna centrada en las fortalezas y debilidades.

Conforme con la definición del autor anterior, la matriz FODA está compuesta por los siguientes elementos:

- **Fortalezas:** Son aquellas actividades que se ejecutan adecuadamente, reflejando las habilidades y capacidades de los miembros de la organización, lo que demuestra su capacidad para posicionarse en el mercado, estas pueden incluir recursos valiosos, capacidades distintivas procesos eficientes.

De acuerdo con Ortiz Carranco (2023), este análisis permite identificar estas cualidades internas para diseñar estrategias que las aprovechen al máximo.

Entre las preguntas que se pueden realizar para identificar las fortalezas serían las siguientes: ¿Qué hacemos excepcionalmente bien?, ¿Qué recursos (financieros, tecnológicos, humanos) nos distinguen?, ¿Qué conocimientos, experiencia nos destacan frente a la competencia?, ¿Qué procesos o tecnologías internas te dan una ventaja competitiva?

Reconocer las fortalezas es fundamental para cualquier organización porque representa la base sobre la cual se puede construir una ventaja sostenible frente a la competencia.

- **Oportunidades:** Se refieren a factores externos que la organización no puede controlar, pero que representan potenciales mejoras o ideas para el crecimiento. Son uno de los componentes esenciales que permiten diseñar estrategias dentro de la empresa. Entre los ejemplos, como lo explica Tagle (2022), están los siguientes factores: cambios regulatorios, nuevas tecnologías, cambios en el comportamiento del consumidor.

La identificación de oportunidades es vital para que una organización no solo reaccione al entorno, sino que también lo anticipe y aproveche.

Debilidades: Corresponden a factores que se realizan de una manera insuficiente, colocando a la empresa en riesgo.

Se recalca como aquellas limitaciones internas que dificultan el logro de los objetivos de la organización, tal como indica Asana (2024), que es importante identificar este tipo de factores para poder realizar planes o tomar medidas preventivas.

Se enlistan las preguntas claves para analizar las debilidades, entre ellas están: ¿En qué fallamos o somos menos eficientes?, ¿Qué recursos te hacen falta para alcanzar tus objetivos?, ¿En qué área pierdes clientes o ventas frente a la competencia?

El análisis de estas debilidades es importante como el de las fortalezas, porque permite a la organización ser consciente de sus áreas vulnerables y trabajar en su mitigación. Por ello, suele ser fundamental para identificar debilidades en áreas claves como: la atención al cliente, la publicidad, y la gestión financiera.

- **Amenazas:** Son factores externos negativos que la organización no puede controlar y que pueden convertirse en problemas para la empresa.

Estos factores pueden perjudicar el desempeño organizacional y que generalmente están fuera de su control, donde pueden incluir la entrada de nuevos competidores, crisis económicas, como lo señala también Asana (2024) que reconocer estas amenazas permiten supervivencia y éxito a largo plazo.

Una vez establecidas estas consideraciones, el proceso para llevar a cabo el análisis FODA consiste en los siguientes pasos: identificar los criterios que se analizarán, evaluar las condiciones actuales y reales de la organización en relación con las variables internas y externas, asignar un peso o ponderación a cada factor dentro de la matriz FODA, calcular los resultados correspondientes, definir el balance estratégico, realizar el análisis y representar gráficamente los resultados obtenidos, y por último formular las conclusiones.

El uso de la matriz FODA facilita la preparación de la empresa al fortalecer sus estrategias e identificar nuevas oportunidades, integrando todos los factores evaluados.

2.3.6.2. Aplicación del análisis FODA

El análisis se realiza mediante la matriz FODA, según Hernández (2020), es una herramienta que identifica los factores internos, fortalezas y debilidades y externos, oportunidades y amenazas que influyen en una organización, para diseñar estrategias que impulsen su crecimiento. En cuanto a su aplicación, el análisis foda se utiliza en diversos

contextos y sectores para mejorar la toma de decisiones estratégicas y optimizar el desempeño empresarial.

Con el fin de realizar un análisis estratégico interno y externo, se presenta la matriz FODA correspondiente a la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S., con el propósito de identificar sus fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas, lo cual permitirá establecer un diagnóstico estratégico de su situación actual:

Tabla 3. *Análisis FODA aplicado a la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S.*

Matriz FODA	
Fortalezas	Debilidades
• Infraestructura adecuada para almacenar los productos. • La empresa mantiene un registro físico de productos que apoya parcialmente el control del stock. • Existe respaldo documental de las compras y ventas, lo que permite verificar entradas y salidas. • Personal operativo con experiencia en la gestión básica de bodegas y despacho de productos. • Compromiso del equipo administrativo por mejorar los procesos de registro y control. • Buena ubicación comercial que facilita el movimiento de inventarios.	• El rubro de inventario no refleja valores en la presentación de sus estados financieros. • Ausencia de un sistema contable automatizado y parametrizado para controlar el inventario. • Falta de manuales y procedimientos formales que regulen el proceso de gestión de inventarios. • Desconocimiento de los niveles de existencia en el inventario lo que ocasiona compras en exceso y sobre stock de otros productos. • No se realizan conciliaciones entre el inventario físico y el contable, lo que genera inconsistencias. • Falta la codificación y categorización adecuada de los productos en el sistema. • Ausencia de política de manejo de productos obsoletos, ni registro de bajas.

• No se realizan auditorías para fines de control.	
Oportunidades	Amenazas
• Implementar software contable - inventario que facilite una correcta clasificación y control. • Acceso a capacitaciones externas en gestión contable e inventarios a través de programas. • Posibilidad de establecer alianzas con proveedores de tecnología para modernizar procesos logísticos. • Potencial para desarrollar políticas internas claras de manejo contable y operativo. • Posibilidad de optimizar la presentación financiera, corrigiendo el tratamiento contable del inventario. • Apoyo legal y contable del régimen tributario para deducir pérdidas justificadas de inventario (RLORTI). • Alianzas estratégicas con proveedores para control de stock conjunto. • Potencial para desarrollar un sistema de inventario con acceso en tiempo real para todas las áreas.	• Riesgo de distorsión en la presentación de los estados financieros ante entes reguladores, auditorías. • Pérdida de credibilidad financiera ante socios, por errores en reportes contables. • Ser desplazados por otros competidores con sistemas de gestión más eficientes y precisos. • Riesgo de acumulación o escasez de productos por falta de visibilidad real del inventario. • Sanciones tributarias por inconsistencias en la declaración de bienes registrados como gastos. • Malas decisiones gerenciales por falta de información veraz y oportuna. • Falta de credibilidad en informes financieros si no se corrigen las prácticas actuales. • Obsolescencia de productos por no aplicar controles de rotación ni criterios de antigüedad.

Tabla 3. Análisis FODA aplicado a la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S.

Fuente: Capimar artículos de pesca S.A.S.

Elaborado por: Narcisa Vélez Molina

2.3.6.3. Análisis e interpretación de la Matriz FODA

En la matriz FODA de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S se puede observar que cuenta con ciertas fortalezas, entre estas se encuentra la revisión quincenal de inventarios, un registro físico de los productos, pero éstas no están acompañadas de procedimientos lo que ha ocasionado errores contables como el registro inadecuado de los inventarios como gasto, distorsionando la presentación de los estados financieros afectando la calidad de la información financiera.

En el entorno externo existen oportunidades valiosas para mejorar, como la implementación de software especializado y capacitaciones contables que podrían corregir las deficiencias actuales.

En resumen, es imprescindible que la empresa modernice su sistema de gestión de inventarios y fortalezca sus controles contables para garantizar información financiera confiable y tomar decisiones más acertadas.

2.4. Análisis e interpretación de resultados

2.4.1. Estados Financieros Año 2023 de la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S

Tabla 4. Estado de situación financiera año 2023 Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S

CAPIMAR ARTICULOS DE PESCA S.A.S. ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023 En dólares americanos		
ACTIVOS		
ACTIVO CORRIENTE	\$	49.157,48
Efectivo y equivalentes de efectivo	\$ 7.577,74	
Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar no relacionados	\$ 39.692,80	
Inventarios	0	
Activo por impuestos corrientes	\$ 1.886,94	
TOTAL ACTIVO CORRIENTE	\$ 49.157,48	
ACTIVOS NO CORRIENTES	\$	345,15
Propiedad, Planta y Equipos	0	
Maquinaria y Equipo	0	
Equipos de computación	0	
(-) Depreciación Propiedad, Planta y Equipo	0	

Activos por impuestos diferidos	345,15
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE	345,15

TOTAL ACTIVO	\$ 49.502,63
---------------------	---------------------

PASIVOS

PASIVO CORRIENTE	\$ 29.484,28
-------------------------	---------------------

Cuentas y documentos por pagar	\$ 22.701,84
Otras obligaciones corrientes	\$ 6.782,44
TOTAL PASIVO CORRIENTE	\$ 29.484,28

TOTAL PASIVO	\$ 29.484,28
---------------------	---------------------

PATRIMONIO	\$ 20.018,35
-------------------	---------------------

Capital	\$ 1.000,00
Reserva legal	
Resultados acumulados	5674,88
Resultados del ejercicio	13343,47
TOTAL PATRIMONIO DE ACCIONISTAS	\$ 20.018,35

TOTAL PASIVO + PATRIMONIO	\$ 49.502,63
----------------------------------	---------------------

Fuente: Superintendencia de compañías Elaborado por: Narcisa Vélez Molina

2.4.1.1. Resultado del indicador de liquidez corriente

*Se aplican los siguientes indicadores, por ejemplo la liquidez corriente nos permitirá medir si la empresa puede cubrir sus pasivos a corto plazo con sus activos corrientes:

$$\text{Liquidez Corriente} = \frac{\text{Activos Corrientes}}{\text{Pasivos corrientes}}$$

$$\text{Liquidez Corriente} = \frac{49157,48}{29484,28}$$

$$\text{Liquidez Corriente} = \$1,67$$

Resultado: La empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S, posee una liquidez corriente de \$1,67, lo que significa que por cada dólar que se tenga de deuda en un periodo de corto plazo cuenta con \$1,67 de activos corrientes.

Se llega a la conclusión que según las cifras de los estados financieros, la liquidez corriente es de \$1,67 sin embargo, al no tener registrado ningún valor en el rubro de inventarios, debido a que como son empresas pequeñas suelen mandar todo directamente al gasto, por lo tanto, el registro actual es de \$1,67 pero incluyendo un valor en el rubro de inventarios, subiría.

Esta situación demuestra el impacto que causa la mala gestión de inventarios en los estados financieros.

2.4.1.2. Resultado del indicador de prueba ácida

*A continuación se aplica el indicador de prueba ácida, que nos permitirá medir si la empresa puede cubrir sus deudas a corto plazo pero excluyendo los inventarios:

$$\textit{Prueba Ácida} = \frac{\textit{Activos Corrientes} - \textit{Inventarios}}{\textit{Pasivos corrientes}}$$

$$\textit{Prueba Ácida} = \frac{49157,48 - 0,00}{29484,28}$$

$$\textit{Prueba Ácida} = \$1,67$$

El valor de \$1,67 representa por cada \$1 de deuda, es decir, la empresa Capimar posee \$1,67 en activos líquidos (efectivo y cuentas por cobrar) para respaldarla.

Resultados: De acuerdo con los resultados se observa una buena solvencia, lo que genera la capacidad de cubrir sus pasivos corrientes sin tener problemas con la liquidez, pero además se necesita mejorar el registro contable del rubro inventarios que afecta directamente la presentación de los estados financieros.

Al no registrar los inventarios como se debe, para realizar la fórmula de este indicador se evidenció solo efectivo y cuentas por cobrar.

Se llega a la conclusión de que una ratio que a pesar de ser positivo se puede evidenciar una debilidad en el aspecto contable, en este caso, si la empresa maneja mercadería o artículos pero no aparece en el rubro de inventarios, no se refleja la realidad económica de manera real.

Tabla 5. Estado de Resultados de la Empresa Capimar S.A.S año 2023

CAPIMAR ARTICULOS DE PESCA S.A.S.			
ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL			
AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2023			
En dólares americanos			
INGRESOS			
Venta de bienes	\$	248.301,75	
Intereses	\$	-	
(-) Descuentos en ventas	\$	-	
TOTAL VENTAS NETAS	\$	248.301,75	
Venta de bienes	\$	248.301,75	
Costo de ventas	\$	210.781,24	
GANANCIA BRUTA EN VENTAS	\$	37520,51	
GASTOS OPERACIONALES			
Gastos de administración y ventas	\$	17.321,58	
Gastos financieros	\$	73,02	
Otros ingresos	\$	-	
TOTAL GASTOS OPERATIVOS	\$	17.394,60	
Ganancia bruta en ventas	\$	37.520,51	
Total gastos operativos		\$17.394,60	
UTILIDAD ANTES DEL IMPUESTO A LA RENTA Y PARTICIPACIÓN A TRABAJADORES	\$	20.125,91	
(-) 15% Participación trabajadores	\$	3.018,89	
UTILIDAD DESPUÉS DE PARTICIPACIÓN A TRABAJADORES	\$	17.107,02	

(-) Impuesto a la renta	\$	3.763,55
RESULTADO DEL EJERCICIO	\$	13.343,48

Fuente: Superintendencia de compañías Elaborado por: Narcisa Vélez Molina

2.4.1.3. Resultado del indicador de margen bruto

*Se realiza el cálculo de otro indicador como lo es: el margen bruto

$$\text{Margen Bruto} = \frac{\text{Utilidad Bruta}}{\text{Ingresos de actividades ordinarias}}$$

$$\text{Margen Bruto} = \frac{37520,51}{248301,75} * 100$$

$$\text{Margen Bruto} = 15,1\%$$

De acuerdo con los datos calculados el margen bruto de la Empresa Capimar está en 15,1%, es decir, que por cada dólar que vende la empresa, tiene un porcentaje después de cubrir el costo de los artículos que se han vendido.

Resultado: De acuerdo con las ventas netas de \$248301,75 y una ganancia bruta de \$ 37520,51, se obtiene un margen bajo donde se ve afectado principalmente porque los inventarios se registran directamente como gasto, dando un efecto el cual es un incremento artificialmente en el costo de ventas disminuyendo así su utilidad bruta.

Lo ideal en contabilidad es registrarlo primero como activo corriente y después trasladarlo al costo de ventas al momento de realizar una venta o entrega, así los estados financieros se presentan de una forma correcta, lo que genera confiabilidad en los datos financieros.

2.4.2. Ficha de observación aplicada en la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S

Tabla 6. Ficha de observación de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S.

COMPONENTE INVENTARIO				
No.	Observación	Sí	No	Comentario
1	Se lleva un registro de inventarios actualizado en formato físico o digital.	X		Se recomienda integrar el registro físico con el sistema contable para asegurar consistencia y trazabilidad entre ambos soportes.
2	Existe un control de entradas y salidas de productos inventariados.	X		Se sugiere mantener actualizado el control mediante registros digitales en tiempo real para evitar errores u omisiones en los movimientos.
3	Se realiza una conciliación entre el inventario físico y el sistema contable.		X	Se debe establecer procedimientos que permitan evidenciar saldos en una conciliación mensual entre el inventario físico y contable para corregir diferencias a tiempo.
4	El sistema contable está parametrizado para el control de inventarios.		X	Se recomienda gestionar en el sistema contable una parametrización adecuada, que permita integrar las operaciones facilitando la contabilización automática del inventario.
5	Se efectúan revisiones quincenales del inventario.	X		Es importante formalizar esta práctica mediante actas de revisión y criterios técnicos que validen la rotación y exactitud de los saldos.
6	Se cuenta con manuales o procedimientos		X	Se debe desarrollar un manual de procedimientos que normalice sus actividades.
7	Existen mecanismos para dar de baja productos obsoletos o deteriorados.		X	Se recomienda establecer una política formal para identificar, valorar y dar de baja productos inservibles.
8	El inventario está codificado con un sistema de identificación único.		X	Se debe implementar un sistema de codificación para facilitar la localización,

			control y valorización de los inventarios.
9	Se conserva el respaldo documental de las operaciones relacionadas al inventario.	X	Se sugiere fortalecer el archivo documental físico y digital, clasificándolo por tipo de operación.
10	El inventario se refleja adecuadamente en los estados financieros.	X	Se debe ajustar y cumplir con establecido en la NIC – 2 que refiere al tratamiento contable del inventario.
11	Se conoce los niveles de existencia en el inventario y sobre stock de otros productos.	X	Se recomienda realizar mejoras en el sistema contable, mismo que permita llevar un registro automatizado y en tiempo real del nivel de existencias.
12	Se realizan auditorías para fines de control.	X	Es necesario programar auditorías internas, con el fin de verificar la exactitud de los registros y determinar la razonabilidad de la información financiera.

Fuente: Capimar Artículos de Pesca SAS.

Elaborado por: Narcisa Vélez M.

2.4.2.1. Análisis de la ficha de observación

A partir de la ficha de observación, se pudo evidenciar que la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S, mantiene un registro de inventarios, tanto en formato físico como digital, lo cual es positivo; sin embargo, no se realiza una conciliación formal entre el inventario físico y el sistema contable, lo que limita la confiabilidad de los datos reflejados en los estados financieros.

Se pudo constatar que en el sistema contable no se encuentra parametrizado para el control específico de inventarios, lo que impide un seguimiento automatizado de las entradas y salidas de productos. Además, se evidenció la ausencia de manuales de procedimientos para que realicen un buen manejo de inventarios, debido a que representa una debilidad en el desarrollo de los procesos operativos.

Se observó que se realizan revisiones quincenales del inventario, pero no existen mecanismos claramente definidos para dar de baja productos obsoletos o deteriorados. Asimismo, no se cuenta con un sistema de codificación único que permita identificar de forma eficiente cada producto en bodega.

Finalmente, aunque se conserva cierta documentación relacionada con las operaciones de inventario, el inventario no se refleja de manera adecuada en los estados financieros, pues se registra como gasto en lugar de activo, comprometiendo la veracidad de la información contable. En conclusión, la empresa requiere establecer políticas internas claras, procedimientos estandarizados, herramientas tecnológicas que fortalezcan el control de inventarios y su correcta integración con la contabilidad.

2.4.3. Resultado de la Entrevista

2.4.3.1. Entrevista al Gerente General de la Empresa

Se llevó a cabo una entrevista dirigida al gerente General de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S, con la finalidad de indagar su percepción sobre el sistema actual de gestión de inventarios, así como su papel relevante en la toma de decisiones estratégicas y operativas. De esta forma, a través de sus respuestas, se pudo obtener una visión integral sobre las limitaciones existentes y la disposición de la gerencia para implementar mejoras que contribuyan a una mayor eficiencia en el manejo de inventarios.

A continuación se presentan las preguntas estructuradas en un formato estándar, con sus respectivas respuestas en la entrevista al Gerente General:

Tabla 7. Entrevista al Gerente de Capimar Artículos de Pesca S.A.S.

<i>CAPIMAR ARTÍCULOS DE PESCA S.A.S.</i>		Pt-EC-01-2025
		8/07/2025
Entrevista al Gerente General		
Objetivo de la entrevista		
Conocer la percepción directiva sobre la eficiencia del sistema actual de gestión de inventarios para corregir las debilidades en el registro contable.		
Datos del Entrevistado		
Nombres y Apellidos:	José Alberto Delgado Pachay	
Cargo:	Gerente General	
Fecha de la Entrevista:	8 de julio del 2025	
Preguntas:		
1. ¿Considera que el actual sistema de gestión de inventarios eficiente y confiable?		

Actualmente, el sistema de gestión de inventarios funciona de forma operativa gracias al trabajo conjunto del equipo y al volumen reducido de productos, sin embargo, reconocemos que no es completamente eficiente ni confiable, sobre todo desde el punto de vista contable.

2. ¿Qué factores han impedido la implementación de políticas formales de control de inventarios?

Principalmente, el tamaño reducido de la empresa y la falta de asesoría técnica. Como trabajamos con un inventario limitado, no se ha considerado una prioridad implementar manuales, pero somos conscientes de que esto nos puede afectar a futuro.

3. ¿La empresa ha tenido pérdidas o sanciones por inconsistencias en la presentación de inventarios?

No hemos tenido sanciones formales, pero sí hemos tenido observaciones por parte del contador y algunos errores al momento de preparar los estados financieros.

4. ¿Cómo se evalúa el desempeño del personal encargado del control de inventarios?

Se evalúa de forma empírica, según el cumplimiento de tareas y la coordinación con el contador.

5. ¿Se realizan revisiones al inventario con regularidad?

Sí, hacemos revisiones quincenales del inventario físico para verificar que lo registrado concuerde con lo existente.

6. ¿La empresa realiza auditorías internas o externas periódicas para controlar la gestión de inventarios?

Por el momento no se han implementado auditorías regulares. Se realizan revisiones internas de manera informal, pero no bajo protocolos definidos o con terceros independientes.

7. ¿Qué acciones ha considerado para el correcto tratamiento del componente inventario en los estados financieros?

Hemos evaluado la necesidad de establecer un procedimiento claro de registro contable y de control físico.

8. ¿Está dispuesto a invertir en tecnología para automatizar el proceso de gestión de inventarios?

Sí, estamos abiertos a esa posibilidad. Entendemos que la inversión en tecnología mejorará el control, reducirá errores y facilitará la integración con el sistema contable.

9. ¿Cómo impactan los errores en la gestión de inventarios en la toma de decisiones gerenciales?

Los errores dificultan la interpretación real del estado financiero de la empresa. Un incorrecto registro puede generar decisiones erradas sobre compras, o proyecciones financieras.

10. ¿Cuál es su visión a futuro sobre la mejora del sistema de control de inventarios en la empresa?

Mi visión es contar con un sistema formal, automatizado, eficiente, respaldado por procedimientos escritos, personal capacitado y herramientas digitales.

Elaborado por: Narcisa Vélez Molina

Tabla 5. Entrevista realizada al Gerente General de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S

2.4.3.1.1. Análisis e Interpretación

De acuerdo con la entrevista que se realizó al Gerente General, se pudo tener una visión clara, sobre las debilidades actuales en la gestión de inventarios, particularmente en lo que respecta a la ausencia de políticas y procedimientos formalmente establecidos. Aunque se reconoce el esfuerzo por mantener un control básico a través de revisiones periódicas, coordinación entre las distintas áreas, estas acciones resultan insuficientes sin un sistema estructurado que respalde los procesos.

El Gerente demuestra que está dispuesto a la implementación de mejoras para el fortalecimiento de controles, siendo un punto favorable para la organización, para fortalecer los procesos internos que favorezcan en la parte económica.

2.4.3.2. Entrevista al Contador de la Empresa

Con el propósito de analizar detalladamente el tratamiento contable de los inventarios, se aplicó una entrevista al Contador de la Empresa. Este proceso permitió recopilar información clave sobre los procedimientos actuales de registro, la clasificación del inventario.

Esta entrevista aportó evidencia crítica sobre la necesidad de fortalecer los controles internos y la gestión contable vinculada al rubro de inventarios, es por ello, que a continuación se presenta un formato con las preguntas realizadas con sus respectivas respuestas:

Tabla 8. Entrevista al Contador de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S.

CAPIMAR ARTÍCULOS DE PESCA S.A.S.		Pt-EC-02-2025
		8/07/2025
Entrevista al Contador		
Objetivo de la entrevista		
Evaluar los procedimientos contables aplicados para el registro y tratamiento de los inventarios en los estados financieros.		
Datos del Entrevistado		
Nombres y Apellidos:	Ing. Alvia Mero Jefferson Javier	
Cargo:	Contador	
Fecha de la Entrevista:	8 de julio del 2025	
Preguntas:		
1. ¿Cuál es el procedimiento actual para registrar el inventario en los estados financieros?		
El registro del inventario en los estados financieros se basa en la aplicación de la NIIF (IFRS), específicamente la NIC 2- Inventarios.		
2. ¿Qué tipo de control se lleva actualmente sobre el inventario?		
El tipo de control que se utiliza es el método FIFO (primero en entrar, primero en salir)		
3. ¿Cuenta con un sistema contable parametrizado para controlar los inventarios?		
No del todo, contamos con herramientas tecnológicas como los programas en la nube nos permiten tener un mejor control de los inventarios de nuestra empresa.		
4. ¿Se realizan conciliaciones periódicas entre el inventario físico y el contable?		
Sí, de manera periódica se realiza el control, debido a que la empresa por tener pocos productos para ofertar se hace un poco más fácil el control.		
5. ¿Qué tipo de documentos de respaldo se utilizan para las compras y ventas relacionadas al inventario?		
En los tipos de documentos en el área de compras y ventas se encuentran los siguientes:		
Compras: Orden de compras, guías de remisión, acta de ingreso de mercadería a bodega, factura de compra de inventario.		
Ventas: Factura de venta, guías de remisión		

6. ¿Cuentan con políticas contables formales para el manejo de inventarios obsoletos o deteriorados?

No contamos con políticas contables formales, por ser productos que rotan de manera continua.

7. ¿La empresa ha brindado capacitaciones al personal encargado del manejo de inventarios?

Hasta el momento no se han realizado capacitaciones formales al personal encargado del área de inventarios.

8. ¿La empresa realiza provisiones contables ante pérdidas de inventarios?

Sí, las provisiones se realizan por algún siniestro fortuito, como daños ocasionados por factores externos no controlables.

9. ¿Cómo afecta la falta de codificación y categorización de inventario en el registro contable?

Afecta de manera directa, debido a que, sin una identificación pues todo el control del inventario es erróneo, existiría un inventario irreal.

10. ¿Qué herramientas considera necesarias para mejorar el registro contable de inventarios?

Es fundamental integrar herramientas informáticas o tecnológicas que aseguren exactitud, trazabilidad, cumplimiento tributario y eficiencia operativa. Actualmente existen herramientas más relevantes, agrupadas por categoría y con enfoque práctico para empresas que operan bajo la normativa del SRI y aplican NIIF.

Elaborado por: Narcisa Vélez Molina

Tabla 6. Entrevista realizada al contador de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S

2.4.3.2. 1. Análisis e interpretación

A partir de la entrevista con el Contador de la Empresa, se puede apreciar que el procedimiento de registro del inventario en los estados financieros se basa en el cumplimiento de la Norma Internacional de Contabilidad NIC 2, lo que indica un conocimiento técnico adecuado de las normativas contables internacionales.

El tamaño reducido de la empresa, el volumen menor de inventario permite que ciertos procesos, como la conciliación contable se realicen con mayor facilidad; sin embargo, esto no sustituye la necesidad de contar con un sistema formalmente estructurado que contemple

procedimientos claros, aspectos fundamentales para garantizar la confiabilidad del registro contable.

En este sentido, se evidencia una oportunidad de mejora significativa en el fortalecimiento de la gestión de inventarios mediante la implementación de procesos documentados y herramientas contables más robustas. Esto no solo permitirá mejorar la presentación de los estados financieros, sino también optimizar la toma de decisiones en la empresa reduciendo los riesgos asociados a omisiones contables.

2.4.3.3. Entrevista al Bodeguero de la Empresa

Se realizó una entrevista al responsable de bodega, con el objetivo de evaluar los procedimientos operativos empleados en el manejo físico de los inventarios, así como su relación directa con el área contable y administrativa.

Esta entrevista evidenció la necesidad de establecer procedimientos formales y mayor articulación entre áreas para garantizar una gestión de inventario efectiva, es por ello, que a continuación se presenta un formato con las preguntas realizadas con sus respectivas respuestas:

Tabla 9. Entrevista al Bodeguero de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S

CAPIMAR ARTÍCULOS DE PESCA S.A.S.		Pt-EC-03-2025
		8/07/2025
Entrevista al Bodeguero		
Objetivo de la entrevista		
Examinar las prácticas operativas relacionadas con el control físico de los inventarios, el manejo documental, la existencia de procedimientos formales a fin de detectar fallas operativas que inciden en el registro de inventario.		
Datos del Entrevistado		
Nombres y Apellidos:	Delgado López Richard Elías	
Cargo:	Bodeguero	
Fecha de la Entrevista:	8 de julio del 2025	
Preguntas:		
1. ¿Qué mecanismos utiliza actualmente para registrar las entradas y salidas de los productos en bodega?		
Actualmente, se utiliza un registro manual, apoyándonos en facturas, entre otros documentos para controlar las entradas y salidas de los productos.		
2. ¿Con qué frecuencia se realiza la revisión física del inventario?		
La revisión física del inventario se realiza de forma quincenal, lo cual permite detectar diferencias a tiempo y tomar acciones correctivas.		
3. ¿Con qué tipos de documentación justifican para los movimientos en bodega?		
Para respaldar los cambios en el inventario, se utilizan facturas de compra o de venta, guías, remisiones y actas que confirman la llegada, las cuales permiten tener evidencia.		
4. ¿Dispone de un programa digital para el control de inventarios?		
Por ahora no se cuenta con un sistema completamente digitalizado. Algunas cosas las llevamos en hojas de cálculo pero el control sigue siendo manual.		
5. ¿Cómo actúan cuando encuentran productos dañados u obsoletos?		
Si vemos algo que no esté en buen estado avisamos al departamento de contabilidad y a los jefes.		
6. ¿Cómo se gestiona el proceso de solicitud de compra para los artículos en bodega?		

El proceso inicia cuando el departamento que necesita algún pedido, desde el almacén enviamos una proforma con los productos que se necesitan, y cuando el jefe da el visto bueno, hacemos la compra.
7. ¿Cuenta con un espacio físico adecuado para almacenar los productos?
Sí, el espacio actual es suficiente para almacenar los productos que comercializamos, aunque en ocasiones se vuelve limitado cuando se realiza reposición de stock.
8. ¿Cómo identifica los productos dentro de almacén? ¿Están codificados?
Los productos se identifican por nombre comercial y categoría, sin embargo, no están codificados.
9. ¿Con qué frecuencia re realizan las solicitudes de compra para reabastecer el inventario?
Generalmente, las solicitudes de compra se realizaban dos veces al mes. Sin embargo, debido a la disminución en la producción, actualmente se gestionan aproximadamente una vez al mes.
10. ¿Considera que con un buen sistema se podría mejorar la gestión de inventarios?
Sí, definitivamente un buen sistema podría permitiría mayor exactitud, trazabilidad y agilidad en los procesos.
Elaborado por: Narcisa Vélez Molina

Tabla 7. Entrevista realizada al bodeguero de la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S

2.4.3.3.1. Análisis e interpretación

De acuerdo con la entrevista realizada al bodeguero de la empresa, se evidenció que el control de las entradas y salidas de inventario se realiza de forma manual, mediante el uso de documentos como guías de remisión y facturas. Estos mecanismos permiten un seguimiento básico, pero, la ausencia de un sistema digital limita la eficiencia y la trazabilidad en la gestión de inventarios.

Sin embargo, se identificó la ausencia de procedimientos definidos para tratar productos dañados u obsoletos, así mismo la falta de codificación interna para identificar los artículos en bodega que se encuentran correctamente, lo cual, podría generar confusión o errores al momento de registrar o ubicar productos, afectando la precisión del inventario.

CAPÍTULO III

3. Propuesta

3.1. Título

Diseño de un manual de procedimientos para mejorar la eficiencia operativa y contable de los inventarios en la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S.

3.2. Antecedentes de la propuesta

Durante la investigación llevada a cabo en la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S., se encontraron diversas falencias en la gestión de inventarios, en gran medida atribuibles a la falta de directrices que regulen este proceso. Es fundamental destacar que la empresa realiza un registro básico y hace revisiones físicas regularmente, a pesar de ello, no cuenta con un manual que defina los procedimientos, responsabilidades y controles necesarios para asegurar un funcionamiento efectivo dentro de la empresa.

Este problema ha ocasionado consecuencias negativas en el área contable, una de ellas es la presentación en los estados financieros. En el año 2023, se observó que el rubro de inventarios no contó con ningún saldo, debido a que, se registró los valores del inventario en la cuenta de gasto directamente, lo que distorsionaría la realidad económica de la empresa, donde afecta principalmente la precisión de la información financiera para la toma de decisiones.

Además, es importante hacer énfasis, que aunque el personal realiza esfuerzos para mantener organización de los productos los cuales se venden, la ausencia de codificación, de procedimientos, también de herramientas tecnológicas que son factores los cuales representan un riesgo tanto operativo como contable, especialmente en un entorno empresarial donde la rapidez y la exactitud en la gestión de existencias son esenciales para ser competitivos.

Finalmente, el análisis también mostró que no existen procedimientos establecidos para el manejo de inventarios obsoletos o dañados, y que la coordinación entre las áreas implicadas, aunque presente, carece de formalidad. Ante esta situación, se hace evidente la necesidad de elaborar un manual de procedimientos destinado a regular y a optimizar la gestión de inventarios; esta herramienta permitirá establecer directrices claras, mejorar los procesos internos, además reforzar la información contable, garantizando una presentación financiera confiable y clara.

3.3. Justificación

El presente trabajo surge como una respuesta técnica a las múltiples deficiencias detectadas en la gestión de inventarios de la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S., a partir del estudio de campo, las entrevistas realizadas al personal clave y el análisis FODA efectuado. Dichas evaluaciones revelaron una serie de falencias operativas, contables que afectan directamente la eficiencia de control de existencias, entre ellas, el desconocimiento de los niveles reales de inventario, la ausencia de los procedimientos formalizados

Actualmente, la gestión de inventarios en la empresa se lleva a cabo de forma empírica, sin el respaldo de un documento normativo que oriente al personal sobre cómo ejecutar las tareas operativas relacionadas con el manejo de productos, esta situación ha generado descoordinación entre el área de bodega, como el departamento contable, sobre todo en el registro de entradas y salidas, lo que afecta en la toma de decisiones en compras y abastecimiento.

Además, se evidenció que no existen mecanismos de supervisión interna para controlar y verificar periódicamente el estado del inventario, lo cual representa un riesgo en cuanto a pérdidas, sobre stock.

El diseño de un manual de procedimientos representa una solución concreta, viable, para estandarizar las actividades, definir responsabilidades, mejorar la comunicación interdepartamental. Esta propuesta contribuirá a optimizar el uso de los recursos, minimizar errores administrativos, incrementar la transparencia en los registros contables para garantizar una gestión de inventario más eficiente con los objetivos operativos de la empresa.

3.4. Objetivos

3.4.1. Objetivo General

Desarrollar un manual de procedimientos para mejorar la gestión de inventarios en la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S., con el fin de asegurar un registro adecuado de los productos y mejorar la información financiera en los estados contables.

3.4.2. Objetivos Específicos

- Establecer procedimientos para la correcta gestión de inventarios.

- Desarrollar flujogramas de procedimientos s que garanticen eficiencia en la gestión de los inventarios.
- Elaborar un programa de capacitación que permita mejorar el conocimiento y habilidades del personal

3.5. Beneficiarios

La Gerencia y los responsables el área administrativa de Capimar Artículos de Peca S.A.S., serán los principales beneficiarios, debido a que podrán evaluar con mayor claridad si las actividades relacionadas con la gestión de inventarios están siendo ejecutadas conforme a las directrices establecidas en el manual propuesto. Esto permitirá tomar decisiones acertadas, implementar acciones correctivas en caso de incumplimiento y reforzar los procesos operativos.

Así mismo, el personal encargado del manejo de inventarios se beneficiará al contar con procedimientos establecidos, fortaleciendo así la responsabilidad, trazabilidad y la eficiencia operativa.

3.6. Factibilidad

Para garantizar la viabilidad del proyecto, es necesario evaluar distintos aspectos que permiten determinar si su ejecución es posible dentro del entorno actual de la organización. De acuerdo con Quiroa (2020), un estudio de factibilidad lo realiza una empresa para determinar si es apto llevar a cabo un proyecto o negocio que se desee ejecutar. En este sentido, se analiza la factibilidad desde tres enfoques fundamentales: financiera, legal y técnica, los cuales permitirán identificar si existen las condiciones necesarias para el desarrollo e implementación de la propuesta.

3.6.1. Factibilidad Económica

Desde el enfoque financiero, la propuesta resulta completamente viable, debido a que su ejecución no implica una inversión significativa de capital, la cual, esta elaboración del manual de procedimientos se fundamenta en la utilización de recursos internos existentes, como el análisis de procesos actuales, revisión de documentos contables previamente elaborados.

Estas actividades no generan costos adicionales relevantes para la empresa, dado que no requieren la contratación de personal, además, Capimar Artículos de Pesca S.A.S., cuenta

con el talento humano, los materiales necesarios para llevar a cabo el proyecto dentro de su estructura operativa.

3.6.2. Factibilidad Legal

El manual propuesto se ajusta al marco normativo ecuatoriano vigente en materia contable, administrativa, por lo que no presenta ningún impedimento legal para su implementación. Además, contribuye a mejorar el cumplimiento de las disposiciones emitidas por organismos de control como la Superintendencia de compañías, fomentando prácticas contables más ordenadas y transparentes, es por ello, que no existe ninguna restricción normativa que limite el desarrollo de esta propuesta dentro de la empresa.

3.6.3. Factibilidad Operativa

La implementación del manual de procedimientos para la gestión de inventarios es viable desde el punto de vista operativo, debido a que se ajusta a la estructura funcional y organizativa actual de Capimar Artículos de Pesca S.A.S.

Esta propuesta se apoya en que la empresa cuenta con una cadena operativa activa, un sistema administrativo que facilita la integración de lineamientos nuevos sin generar interrupciones significativas en las labores cotidianas.

3.6.4. Factibilidad de Tiempo

El desarrollo de la propuesta en cuanto al tiempo requerido para su ejecución puede desarrollarse en un plazo razonable sin interferir con las operaciones normales de la empresa. Estas actividades como el levantamiento de información, la estructuración de procesos y la revisión documental pueden ejecutarse de manera planificada durante jornadas previamente coordinadas con las áreas involucradas. De este modo, la implementación progresiva de los procedimientos permitirá una adaptación del personal, evitando sobrecargas laborales.

3.7. Descripción de la propuesta

Esta propuesta consiste en el desarrollo de un manual de procedimientos normados para la gestión de inventarios en la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S, teniendo como objetivo principal desarrollar lineamientos que ayudarán al control, registro y salida de

inventarios siendo una herramienta de apoyo para el personal operativo, que permitan cumplir con los procesos y el cumplimiento de las políticas que maneje la empresa.

La implementación de este manual no solo facilitará la toma de decisiones gerenciales sino que también busca contribuir a una mayor eficiencia operativa, alineando los procedimientos internos relacionándolas con las buenas prácticas contables.

3.8. Desarrollo de la propuesta



MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA GESTIÓN DE INVENTARIOS EN LA EMPRESA “CAPIMAR ARTÍCULOS DE PESCA S.A.S”.

Elaborado por: Narcisa Vélez.

	Capimar Artículos de Pesca S.A.S.	Página 2 de 10
	Manual de Procedimientos para la Gestión de Inventarios	Fecha: 25/07/2025

ÍNDICE

Introducción	53
Objetivos.....	53
Alcance	54
Organigrama Estructural.....	54
Simbología.....	55
Procedimiento 1. Adquisición de Inventario	56
Flujograma 1. Adquisición de Inventario	57
Procedimiento 2. Recepción de Inventario	59
Flujograma 2. Recepción de Inventario	60
Procedimiento 3. Constatación Física.....	61
Flujograma 3. Constatación Física.....	62
Procedimiento 4. Venta de Mercadería	63
Flujograma 4. Venta de Mercadería	64
Procedimiento 5. Conciliación de Inventario	65
Flujograma 5. Conciliación de Inventario	66
Procedimiento 6. Baja de Inventarios	67
Flujograma 6. Baja de Inventarios	68



Capimar Artículos de Pesca S.A.S.

Página 3 de 11

Manual de Procedimientos para la
Gestión de Inventarios

Fecha: 25/07/2025

Introducción

El presente manual de procedimientos está enfocado en la gestión de inventarios de la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S, con el propósito de establecer lineamientos claros que permitan una administración eficiente y precisa del control de existencias. Este documento brindará las directrices necesarias para el adecuado desarrollo de los procesos relacionados con el ingreso de los productos en inventario.

Por otro lado, incluirá parámetros establecidos por las áreas responsables detallando aspectos claves como la descripción de cargos, flujogramas detallando cada uno de los procesos, formatos de apoyo que nos permitirán un control más efectivo.

La implementación de este manual permitirá estandarizar las tareas, minimizar errores en el manejo de inventarios, facilitar las actividades del personal contribuyendo de manera significativa a la mejora continua en los procesos contables y operativos de la empresa.

Objetivos

Objetivo general:

- ✓ Implementar un manual de procedimientos para la correcta gestión de inventarios por parte del personal, con el fin de mejorar la eficiencia operativa de la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S.

Objetivo Específicos:

- ✓ Establecer procedimientos claros y estructurados para requerimiento, el ingreso, control, recepción, constataciones físicas, baja de inventarios.
- ✓ Definir responsabilidades y funciones específicas del personal encargado de los procesos vinculados al manejo de inventarios.
- ✓ Diseñar flujogramas operativos que describan visualmente cada uno de los procesos vinculados al manejo de inventarios.

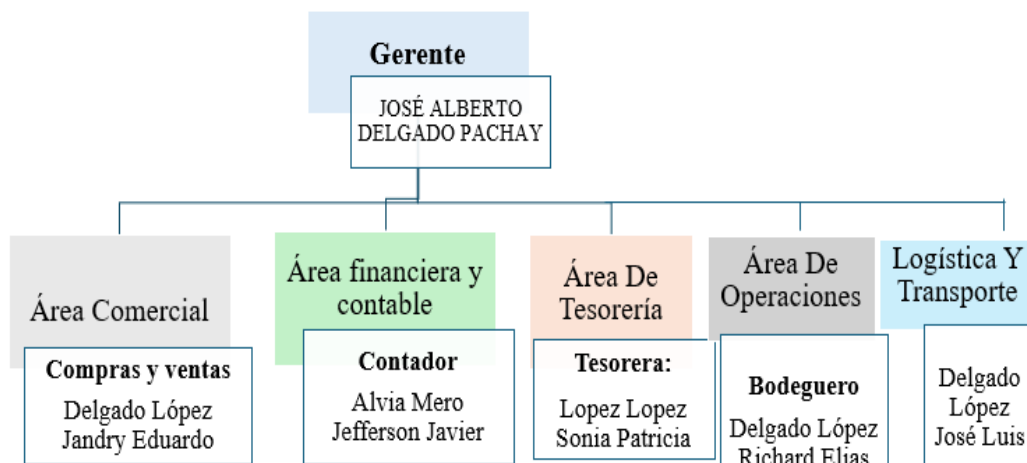


Alcance

Este manual de procedimientos está dirigido al personal de las áreas involucradas en la gestión de inventarios dentro de la empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S, incluyendo los departamentos de operaciones, comercial, contabilidad y logística. Su aplicación abarcará todas las actividades relacionadas con el registro, control, supervisión de los inventarios.

Organigrama Estructural

Se presenta el organigrama estructural de la empresa, con sus respectivas áreas y responsables:

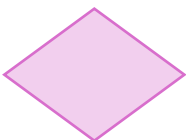


Fuente: Capimar Artículos de Pesca S.A.S

	Capimar Artículos de Pesca S.A.S.	Página 5 de 11
	Manual de Procedimientos para la Gestión de Inventarios	Fecha: 25/07/2025

Simbología del diagrama de flujo

Tabla 10. Simbología del diagrama de flujo

SIMBOLOGÍA	NOMBRE	FUNCIÓN
	Inicio / Final	Indica donde empieza y termina un proceso.
	Proceso	Representa una acción en la que se ejecutan instrucciones relacionadas con la asignación.
	Línea de flujo	Indica la secuencia y dirección del desarrollo de las actividades dentro del diagrama.
	Subproceso	Corresponde a una actividad que se desarrolla de manera detallada en otro diagrama.
	Decisión	Representa un punto en el flujo donde se debe evaluar una condición específica.
	Documento	Se utiliza para señalar la generación o emisión de un documento físico del proceso.
	Entrada / Salida	Indica el momento en que se introduce información al sistema.

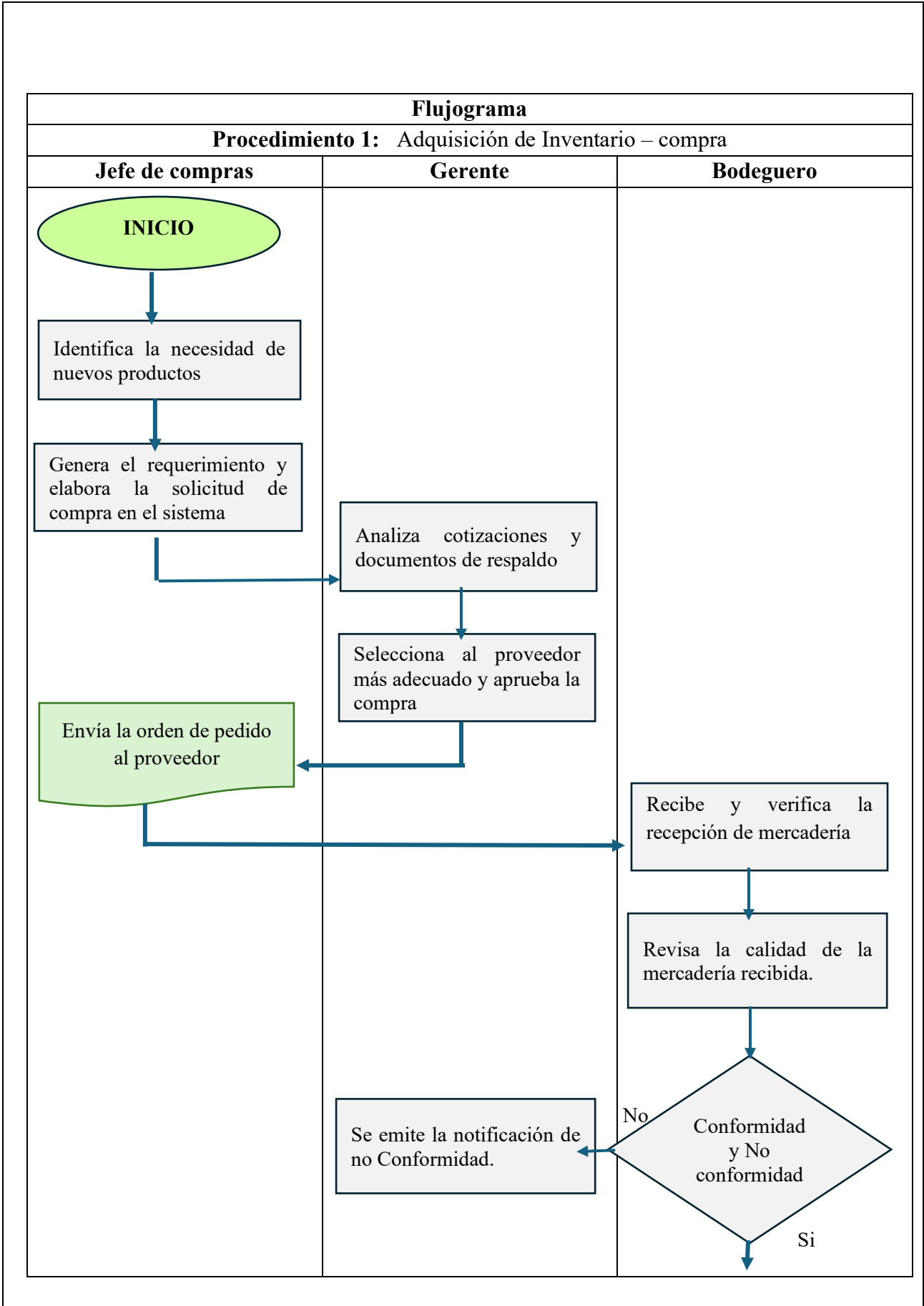


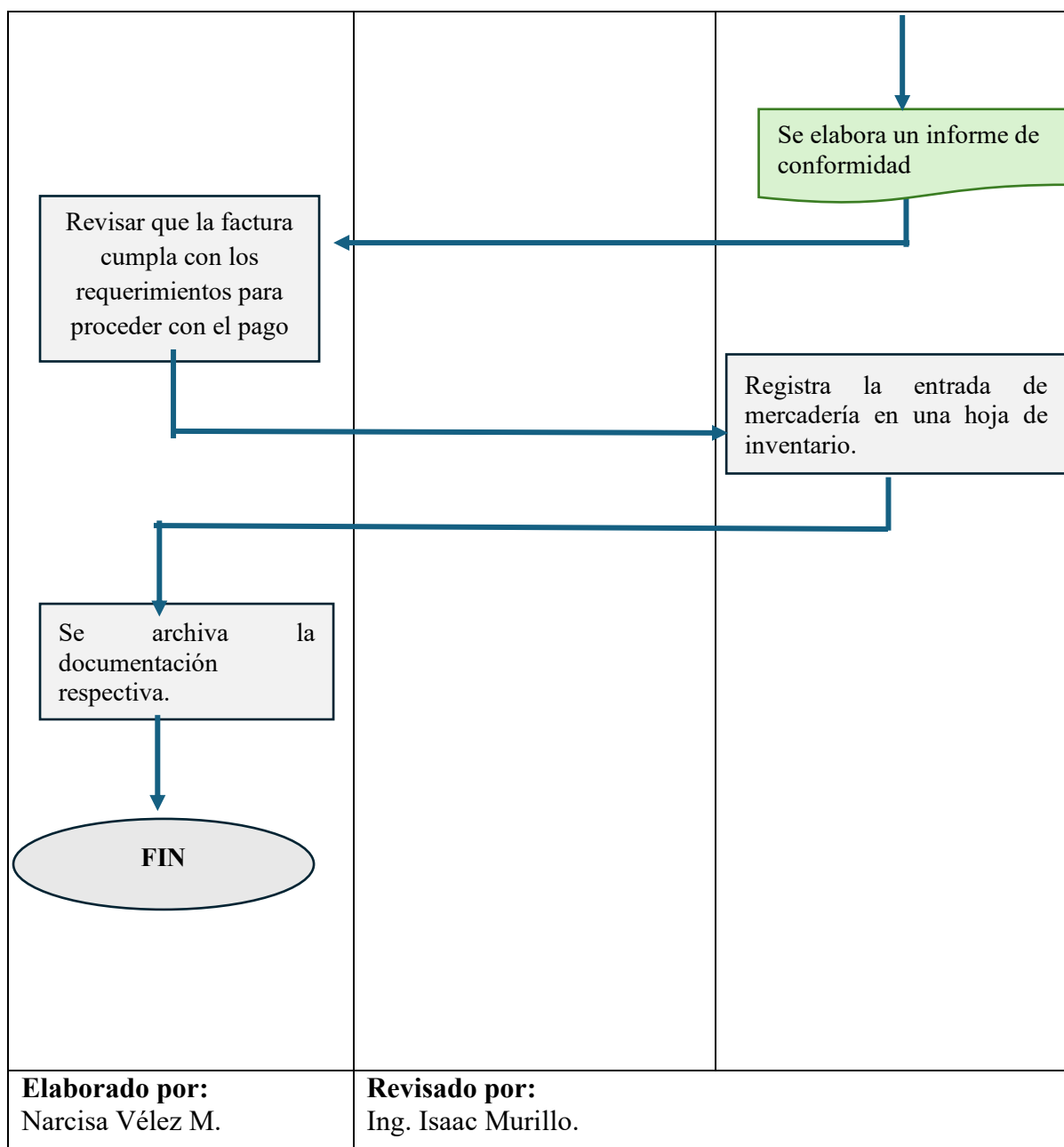
Procedimientos

Procedimiento 1: Adquisición de Inventario- Compra

Objetivo: Establecer actividades que servirán de lineamientos para gestionar de forma eficiente, oportuna la adquisición de mercadería necesaria para el abastecimiento de inventario.

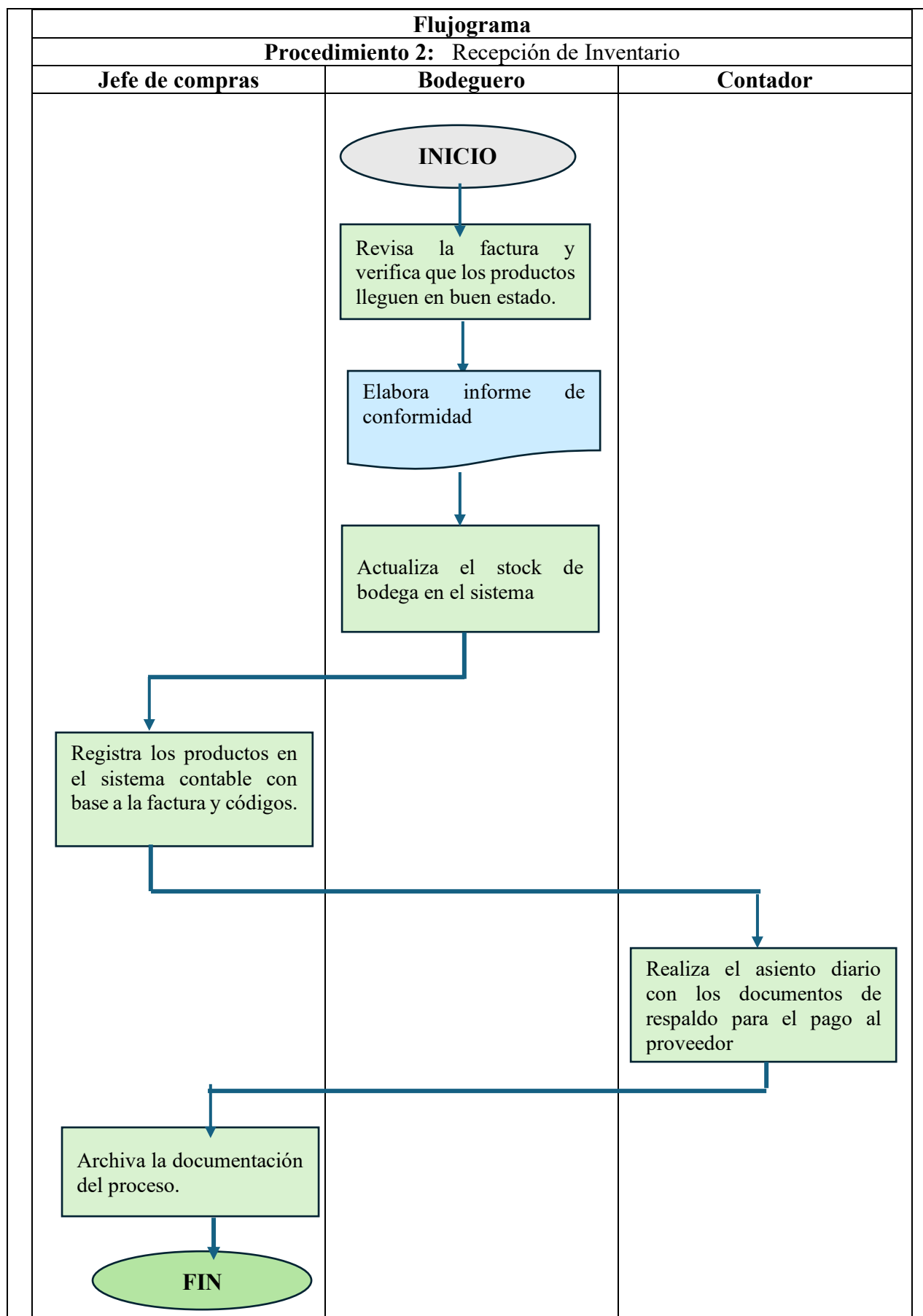
Descripción de las actividades	Responsable
Identifica la necesidad de nuevos productos	Jefe de compras
Genera el requerimiento y elabora la solicitud de compra en el sistema	Jefe de compras
Analiza cotizaciones y documentos de respaldo	Gerente
Selecciona al proveedor más adecuado y aprueba la compra	Gerente
Envía la orden de pedido al proveedor	Jefe de compras
Recibe y verifica la recepción de mercadería	Bodeguero
Revisa la calidad de la mercadería recibida	Bodeguero
Conformidad y No Conformidad	Bodeguero
Se emite la notificación de No Conformidad	Gerente
Se elabora un informe de conformidad	Bodeguero
Revisar que la factura cumpla con los requerimientos para realizar el pago	Comprador
Registra la entrada de mercadería en una hoja de inventario.	Bodeguero
Archiva la documentación física y digital del proceso	Jefe de compras
Elaborado por: Narcisa Vélez M.	Revisado por: Ing. Isaac Murillo





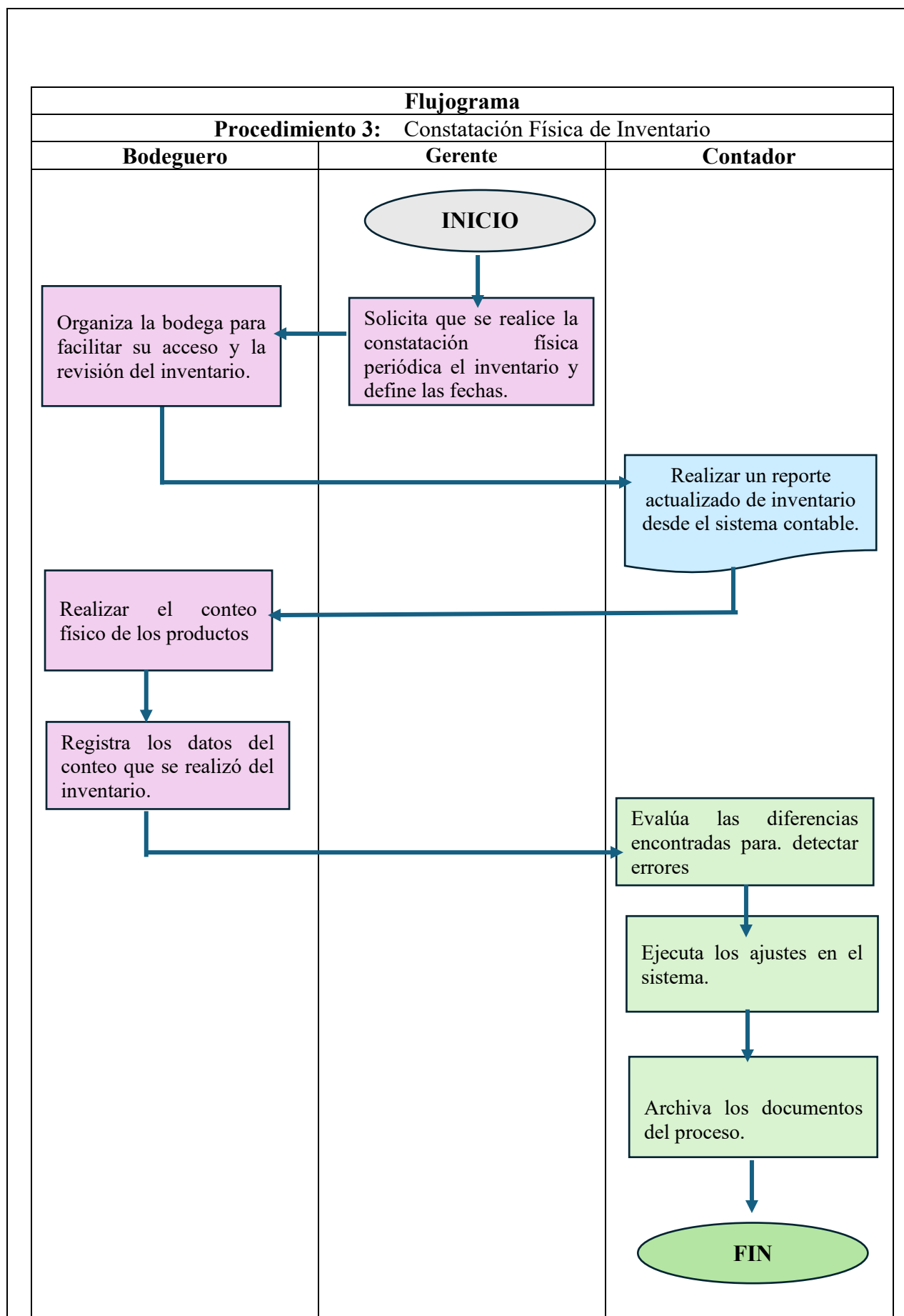
	Capimar Artículos de Pesca S.A.S.	Página 7 de 11
	Manual de Procedimientos para la Gestión de Inventarios	Fecha: 25/07/2025

Procedimiento 2: Recepción de Inventario - Ingreso	
Objetivo: Establecer los lineamientos específicos para la recepción de mercadería, a fin de garantizar que el ingreso de productos al inventario se realice conforme a los criterios de control.	
Descripción de las actividades	Responsable
Revisa la factura y verifica que los productos lleguen en buen estado.	Bodeguero
Elabora informe de conformidad.	Bodeguero
Actualiza el stock de bodega en el sistema	Bodeguero
Registra los productos en el sistema contable con base a la factura y códigos.	Comprador
Realiza el asiento diario con los documentos de respaldo para el pago al proveedor	Contador
Archiva la documentación del proceso	Contador
Elaborado por: Narcisa Vélez M.	Revisado por: Ing. Isaac Murillo



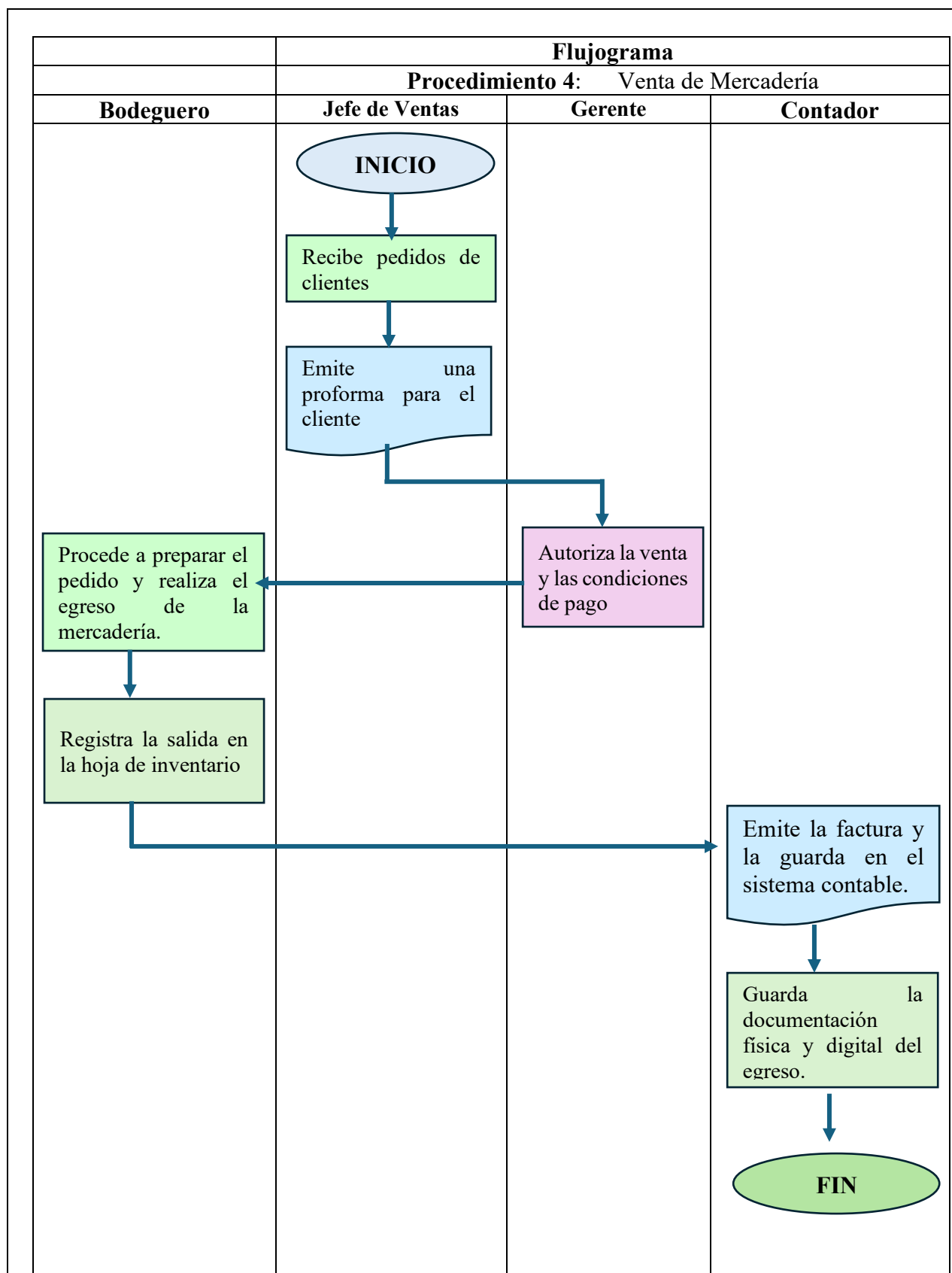
	Capimar Artículos de Pesca S.A.S.	Página 8 de 11
	Manual de Procedimientos para la Gestión de Inventarios	Fecha: 25/07/2025

Procedimiento 3: Constatación Física de Inventario	
Objetivo: Establecer procedimientos que regulen el proceso de constatación física de mercadería para verificar la existencia real de los productos almacenados.	
Descripción de las actividades	Responsable
Solicita que se realice la constatación física periódica el inventario y define las fechas, alcance de la diligencia.	Gerente
Organiza la bodega para facilitar su acceso y la revisión del inventario.	Bodeguero
Realizar un reporte actualizado del inventario en el sistema contable.	Contador
Realizar el conteo físico de los productos y registra las cantidades observadas en una hoja en Excel	Bodeguero
Registra los datos del conteo que se realizó del inventario en el acta de constatación	Bodeguero
Evalúa las diferencias encontradas para detectar errores	Contador
Ejecuta los ajustes en el sistema para corregir discrepancias.	Contador
Archiva los documentos del proceso.	Contador
Elaborado por: Narcisa Vélez M.	Revisado por: Ing. Isaac Murillo



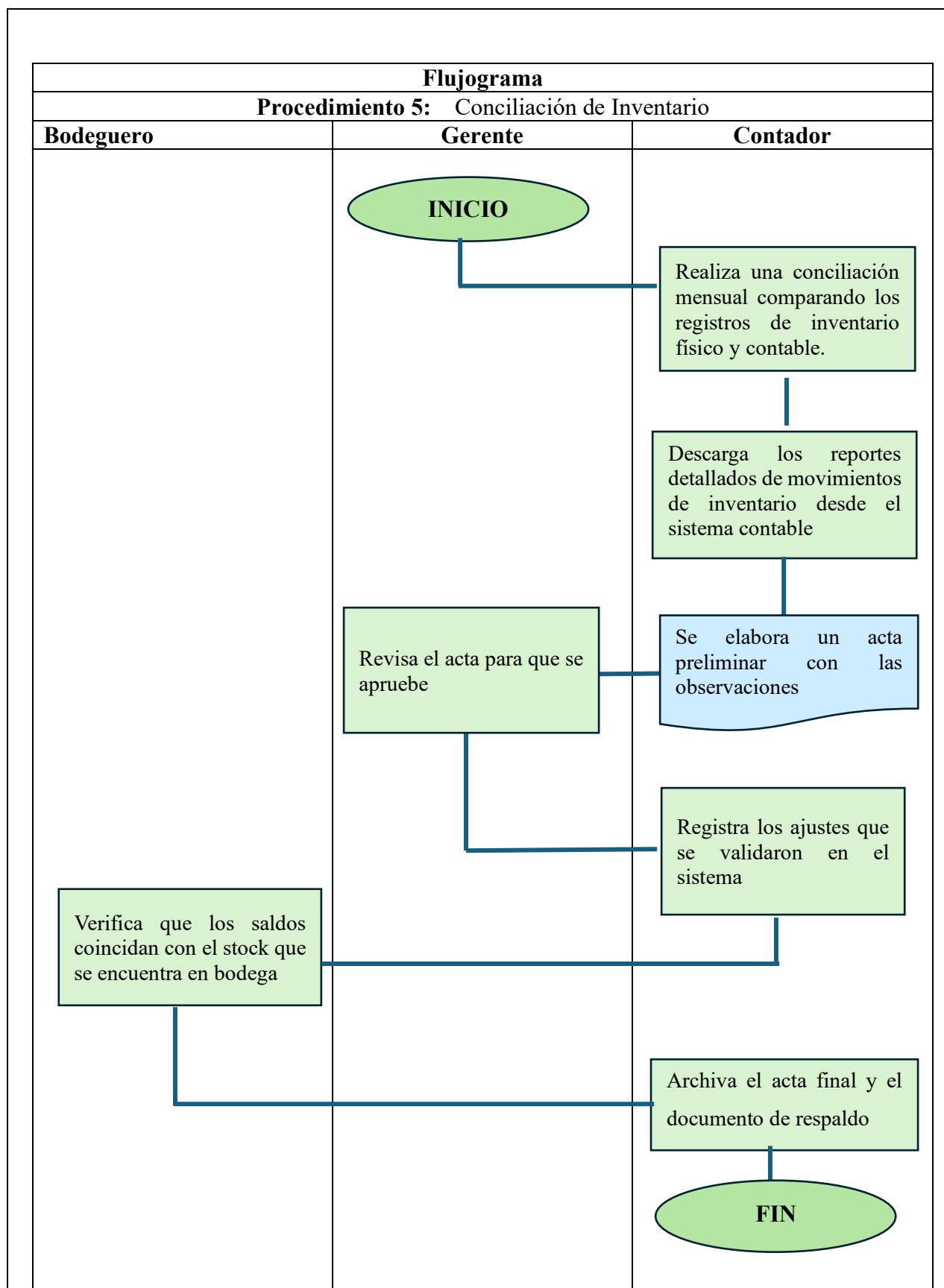
	Capimar Artículos de Pesca S.A.S.	Página 9 de 11
	Manual de Procedimientos para la Gestión de Inventarios	Fecha: 25/07/2025

Procedimiento 4: Venta de Mercadería	
Objetivo: Definir procedimientos para el proceso de egreso de mercadería, asegurando el control en el sistema contable.	
Descripción de las actividades	Responsable
Recibe pedidos de clientes y confirma disponibilidad de mercadería.	Jefe de ventas
Emite una proforma para el cliente	Jefe de ventas
Autoriza la venta y las condiciones de pago que se puede realizar según la empresa.	Gerente
Procede a preparar el pedido y realiza el egreso de la mercadería.	Bodeguero
Registra la salida en la hoja de inventario.	Bodeguero
Emite la factura y la guarda en el sistema contable.	Contador
Guarda la documentación física y digital del egreso.	Contador
Elaborado por: Narcisa Vélez M.	Revisado por: Ing. Isaac Murillo



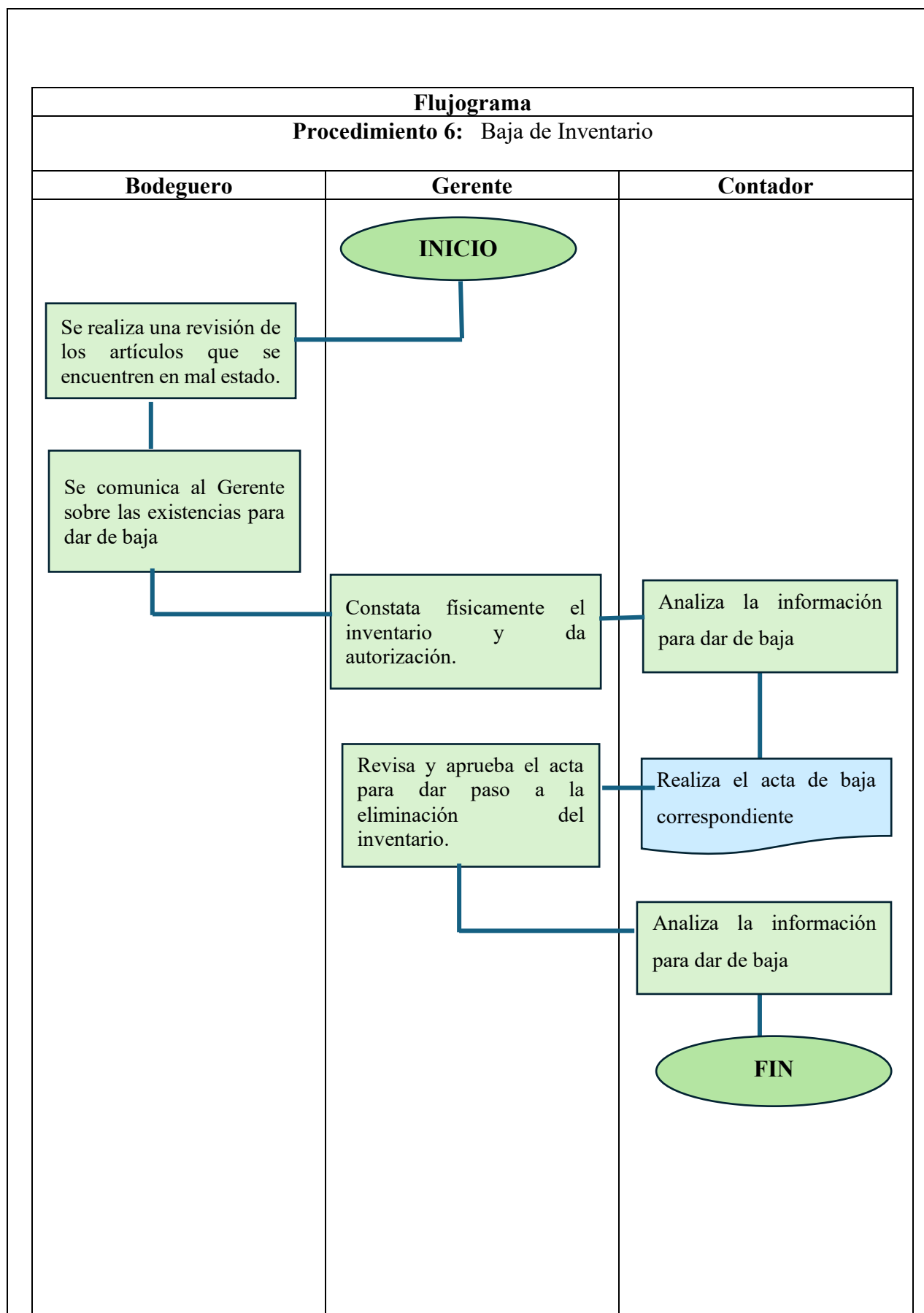
	Capimar Artículos de Pesca S.A.S.	Página 10 de 11
	Manual de Procedimientos para la Gestión de Inventarios	Fecha: 25/07/2025

Procedimiento 5: Conciliación de Inventario	
Objetivo: Definir lineamientos para verificar y ajustar las existencias en cuanto al inventario contable y físico para obtener registros confiables.	
Descripción de las actividades	Responsable
Realiza una conciliación mensual comparando los registros de inventario físico y contable.	Contador
Descarga los reportes detallados de movimientos de inventario desde el sistema contable	Contador
Se elabora un acta preliminar con las observaciones encontradas	Contador
Revisa el acta para que se apruebe	Gerente
Registra los ajustes que se validaron en el sistema	Contador
Verifica que los saldos coincidan con el stock que se encuentra en bodega	Bodeguero
Archiva el acta final y el documento de respaldo	Contador
Elaborado por: Narcisa Vélez M.	Revisado por: Ing. Isaac Murillo



	Capimar Artículos de Pesca S.A.S.	Página 11 de 11
	Manual de Procedimientos para la Gestión de Inventarios	Fecha: 25/07/2025

Procedimiento 6: Baja de Inventario	
Objetivo: Se establece procedimientos que servirán para la baja de inventarios, artículos obsoletos, garantizando un control adecuado.	
Descripción de las actividades	Responsable
Se realiza una revisión de los artículos que se encuentren en mal estado.	Bodeguero
Se comunica al Gerente sobre las existencias para dar de baja.	Bodeguero
Constata físicamente el inventario y da autorización.	Gerente
Analiza la información para dar de baja	Contador
Realiza el acta de baja correspondiente	Contador
Revisa y aprueba el acta para dar paso a la eliminación del inventario.	Gerente
Archiva el acta de la baja de inventario	Contador
Elaborado por: Narcisa Vélez M.	Revisado por: Ing. Isaac Murillo



CONCLUSIONES

Dentro de la investigación se pudo evidenciar las siguientes conclusiones:

- La Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S no dispone de una buena gestión de inventarios, lo que provoca inconsistencias en la presentación de los estados financieros, afectando así su comprensibilidad, transparencia, además alterando cifras como se pudo evidenciar mediante los indicadores aplicados.
- Se constató mediante la aplicación de indicadores, que Capimar Artículos de Pesca S.A.S., presenta un margen bruto de 15,1% lo que se evidencia como un nivel de rentabilidad bajo, debido a que al registrarlos de forma inmediata como gasto, se incrementa artificialmente el costo de ventas y se reduce la utilidad bruta.
- La propuesta de un manual de procedimientos para la gestión de inventarios en la empresa Capimar Artículos de pesca SAS contribuirá significativamente al control operativo, contable, permitiendo organizar de forma estructurada los procesos de compra, recepción, constatación, venta, conciliación, baja de inventarios fortaleciendo la coordinación entre las áreas comercial, contable, financiera.

RECOMENDACIONES

De acuerdo con la propuesta realizada se logra recomendar a la Empresa Capimar Artículos de Pesca S.A.S:

- Aplicar procesos o políticas aprobadas por la gerencia general a fin de mejorar la calidad de la presentación de la información financiera, así como también su gestión en inventarios para asegurar su validez, pertinencia y aplicación conforme a las necesidades operativas, contables de la empresa.
- Gestionar con los directivos de la empresa realizar seguimiento constante al cumplimiento del manual de procedimientos mediante supervisiones mensuales por parte del gerente, el contador, con el fin de identificar mejoras, corregir desviaciones y evaluar el impacto de la propuesta tanto en los estados financieros como en la reducción de gastos operativos.
- Fomentar una cultura organizacional orientada a la disciplina operativa, el orden documental, el registro oportuno, promoviendo el compromiso del personal con la eficiencia y la transparencia en la gestión de inventario, así como también en la presentación de los estados financieros.

Bibliografía

- Álvarez, L. P. (2020). *Gestión de inventarios: cartilla para el aula*.
- Arenal, C. (2020). *Gestión de inventarios: UF0476*. Editorial Tutor Formación.
- Arias, E. (2022). *NIIF: qué son y por qué son tan relevantes en el Ecuador*. . Obtenido de <https://contifico.com/que-son-las-niif/>
- Arrieta, N. (2021). *Análisis financiero y Importancia en la toma de decisiones en la IPS COMFAGUAJIRA en el distrito turístico y cultural de Riohacha*.
<https://repositoryinst.uniguajira.edu.co/bitstream/handle/uniguajira/399/56.ANALI>.
- Asana, A. (2024). *Análisis FODA: fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas*.
Obtenido de <https://asana.com/es/resources/swot-analysis>
- Ascanio, E. (2020). *Herramientas de análisis financiero*. Redalyc, 202-203.
- Baarragán, & González. (2020). *7 elementos de un plan estratégico*. Obtenido de <https://nataliabonilla.org/2020/11/16/7-elementos-de-un-plan-estrategico/>
- Carvajal, M. (2020). *Los estados financieros y su incidencia en la toma de decisiones*. Obtenido de <http://dspace.uniandes.edu.ec/handle/123456789/9764>
- Casco, A. D. (2021). *Fundamentos de contabilidad.CIDEPRO*. . Obtenido de <https://doi.org/https://libros.cidepro.org/index.php/cidepro/catalog/download/>
- Casco, A., & Morán, E. (2021). *Fundamentos de contabilidad*. Obtenido de CIDEPRO: <https://doi.org/https://libros.cidepro.org/index.php/cidepro/catalog/download/>
- Castillo, M. (2022). *Conoce los indicadores financieros clave para asegurar la estabilidad financiera de tu empresa*. Obtenido de <https://mundi.io/finanzas/indicadores-financieros-para-empresas/>
- Castillo, M. (2022). *Conoce los indicadores financieros clave para asegurar la estabilidad financiera de tu empresa*. Obtenido de <https://mundi.io/finanzas/indicadores-financieros-para-empresas/>

- Chamba, C. (2020). *Análisis de los inventarios aplicando la NIC 2 en la empresa SEMEFUE S.A de la ciudad de Machala*, 2019.
- Cisneros, C. A. (2022). *Técnicas e Instrumentos para la Recolección de Datos que apoyan a la Investigación científica*. Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/8383508.pdf>
- Deloitte. (2019). *Deloitte.com*. Obtenido de <https://www2.deloitte.com/content/dam/Deloitte/cr/Documents/audit/documentos/niif-2019/NIC%202%20-%20Inventarios.pdf>
- Eliseo, M. (2021). *Metodología de la Investigación*. Obtenido de Definición de la población: <https://tesis-investigacioncientifica.blogspot.com/2013/08/que-es-la-poblacion.html>
- Equipo editorial, E. (2020). *La entrevista*. Obtenido de <https://concepto.de/entrevista/>
- Escandón, R. G. (2021). *Revista Espacios*. Obtenido de <https://www.revistaespacios.com/a21v42n06/a21v42n06p01.pdf>
- Gallegos, C. (2020). *La información financiera y los estados financieros*. *Recimundo*, 222-223.
- García, F. (2022). *Regulaciones ambientales en la minería colombiana*. Editorial Universitaria.
- Ghersí, J. H. (2018). *Apuntes de contabilidad financiera*. Perú: Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas. Obtenido de https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/61515324/Apuntes_de_contabilidad_financiera_3a_ed._----
- González, G. (2023). *CONTROL DE INVENTARIO EN LA FERRETERÍA COLORES, CANTÓN LA LIBERTAD EN EL AÑO 2022*. Obtenido de <https://repositorio.upse.edu.ec/bitstream/46000/9944/1/UPSE-TCA-2023-0086.pdf>
- Gutiérrez, E. (2022). *"CONTROL DE INVENTARIOS APLICANDO LA NIC 2 A LA EMPRESA PROALIM, DE LA CIUDAD DE RIOBAMBA PROVINCIA DE CHIMBORAZO,*

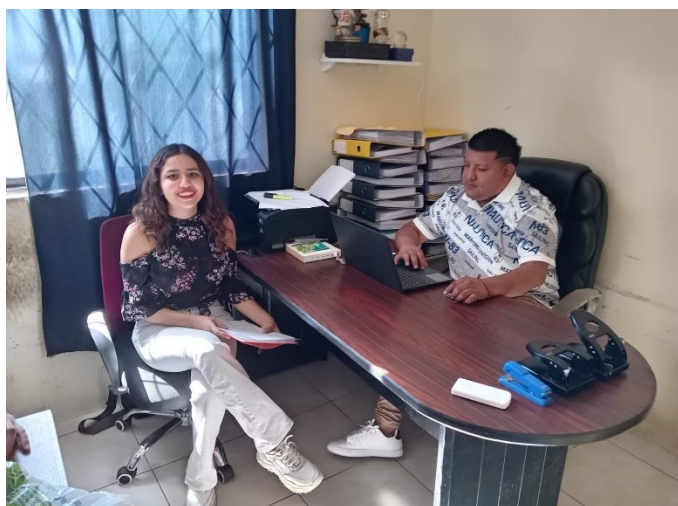
- PERIODO 2022*". Obtenido de Proyecto de investigación:
<https://dspace.esPOCH.edu.ec:8080/server/api/core/bitstreams/8fadb563-c746-4727-8156-ce7abef5aafc/content>
- Gutiérrez, O. (2018). *Los métodos de valoración de inventarios utilizados en las empresas comerciales minoristas del área metropolitana y su impacto en el costo de la mercancía vendida y el valor de los inventarios*. Trabajo de Grado Contaduría Pública.
- Herbas, B. (2018). *Metodología científica para la realización de mercado*. Perspectivas(42), 123-160.
- Hernández, D. (2022). *Análisis financiero y económico para la toma de decisiones efectivas en sociedades anónimas*. . Obtenido de <https://tecnohumanismo.online/>
- Hernández, G. (2020). *Teoría de la toma de decisiones: definición, etapas y tipos*. Obtenido de <https://www.gestiopolis.com/teoria-de-la-toma-de-decisiones-definicion-etapas-y-tipos/>
- Hernández, J. M. (2020). *La matriz FODA y su aplicación al trading e inversión en los mercados financieros*. Obtenido de <https://doi.org/https://orcid.org/0000-0003-0132-6881>
- Hernández, O. (2021). *Aproximación a los distintos tipos de muestreo no probabilísticos que existen*. Obtenido de http://scielo.sld.cu/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0864-21252021000300002
- Lazzari, L., & Maesschalck, V. (2021). *Control de Gestión: Una posible aplicación del Análisis FODA*. Obtenido de <Dialnet:file:///E:/Este%20equipo/Descargas/DialnetElAnálisisFODAComoUnaHerramientaParaElControlDeGes-2469967.pdf>

- Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno, L. (2018). Obtenido de <https://www.ces.gob.ec/lotaip/2018/Agosto/Anexos-literal-a2/LEY%20DE%20REGIMEN%20TRIBUTARIO%20INTERNO,%20LRTI.pdf>
- Llamas, J. (2020). *Características de los estados financieros en la organización*. Obtenido de Scielo, 55-56.
- Macías, G. (2022). Obtenido de <https://repositorio.unesum.edu.ec/bitstream/53000/3830/1/MACIAS%20MA>
- Macías, G. (2022). Obtenido de <https://repositorio.unesum.edu.ec/bitstream/53000/3830/1/MACIAS%20MA>
- Marcillo, D., & Chinga, J. (2023). *Indicadores financieros y su influencia en la toma de decisiones del Supermercado Open 24&7, Portoviejo-Manabí*. Obtenido de Fomento de la investigación y publicación-técnica multidisciplinaria "FIPCAEC": <https://www.fipcaec.com/index.php/fipcaec/article/view/770>
- Miño, G. (2020). *Administración industrial I: Cadena de suministros- producción- costos*. Riobamba: Ediciones ESPOCH.
- Moreno, J. (2020). *Indicadores financieros: qué son y cuáles deberías monitorear en tu empresa*. Obtenido de Redalyc, 155-156.
- Muñoz, K., & Toapanta, F. (2022). *Propuesta de mejora en la gestión de inventario en una empresa de consumo masivo*. Obtenido de <https://dspace.ups.edu.ec/bitstream/123456789/23938/1/UPS-GT004123.pdf>
- Narvaez, M. (2020). *Método inductivo: Qué es, características y ejemplos*. Obtenido de <https://www.questionpro.com/blog/es/metodo-inductivo/>
- NIC. (2021). *Normas Internacionales de Contabilidad- Inventarios. Comité de Normas Internacionales de Contabilidad*. Obtenido de <https://repositorio.upse.edu.ec/bitstream/46000/11608/1/UPSE-TCA-2024-0050.pdf>

- Nieto, G. G. (2024). *LA GESTIÓN DE INVENTARIOS Y SU IMPACTO EN LA RENTABILIDAD DE LA EMPRESA INVERSIONES ITEKNO S.A.*
- Ortega, C. (2019). *¿Cómo se clasifican los datos de población?* Obtenido de <https://www.questionpro.com/blog/es/datos-de-poblacion/>
- Ortiz, C. (2023). *Diagnostico FODA como elemento de planeacion estrategica* . Obtenido de <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/9121502.pdf>
- Quiroa, M. (2020). *Estudio de factibilidad*. Obtenido de <https://repositorio.unesum.edu.ec/bitstream/53000/3252/1/TESIS%20FACTIBILIDAD%20STEEVEN%20GARCIA.pdf>
- Rivera, E. (2023). *¿Qué es un inventario y para qué sirve en una empresa?* Obtenido de <https://www.tiendanube.com/blog/que-es-un-inventario/>
- RLORTI, R. p. (2020). *Reglamento para la aplicación de la Ley orgánica de régimen tributario interno*.
- Rodríguez, A. (2022). *Gestión de inventario en la empresa FERIMPORSA S.A. en la ciudad de Babahoyo*. Obtenido de Prueba práctica: <http://dspace.utb.edu.ec/bitstream/handle/49000/11231/E-UTB-FAFI-ING.COM-000828.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Rojas, E. (2020). *Introducción a la investigación: Guía interactiva*. Obtenido de <https://www.uv.mx/apps/bdh/investigacion/unidad1/investigacion-tipos.html>
- Ruiz, S., & López, E. (2024). *Estrategias de Gestión de la Cadena de Suministro en un Mundo Globalizado*. Revista Científica Zambos, 3(2)(<https://doi.org/10.69484/rcz/v3/n2/19>), 97-119.
- Sáenz, L. (2020). *Estados financieros: competencia contable básica en la formación de contadores públicos autorizados*. Obtenido de <http://portal.amelica.org/ameli/jatsRepo/223/2231336006/2231336006.pdf>

Anexos

Ilustración 2. Fotografías con el personal administrativo de Capimar Artículos de Pesca S.A.S.



Análisis FODA

Fortalezas

1. ¿Qué procesos considera que están mejor estructurados en la gestión de inventarios de la empresa?
2. ¿Con qué herramientas o sistemas tecnológicos cuenta la empresa para el control de inventarios?
3. ¿Cómo asegura la empresa que la información del inventario sea confiable y útil para los estados financieros?

Oportunidades

4. ¿Ha identificado alguna mejora tecnológica o de procedimiento que podría optimizar la gestión de inventarios?
5. ¿Qué oportunidades externas (como nuevas normativas, proveedores, capacitación, etc.) podrían beneficiar a la empresa en el área contable o de inventarios?

Debilidades

6. ¿Cuáles son las principales dificultades o errores que ha observado en el registro o control de inventarios?
7. ¿Considera que el personal a cargo de los inventarios cuenta con la capacitación suficiente?
8. ¿Existen inconsistencias frecuentes entre el inventario físico y el contable?

Amenazas

9. ¿Qué factores externos podrían afectar negativamente la gestión de inventarios (ej. inflación, escasez de productos, cambios tributarios)?
10. ¿Qué consecuencias contables o financieras podría enfrentar la empresa si no se mejora el control de inventarios?

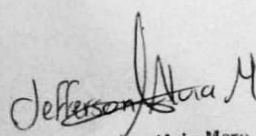

Jefferson Alvia Mero
INGENIERO EN CONTABILIDAD Y AUDITORÍA
C.I. 131072059-2
Reg. Senescyt. 1016-2018-2021-040

Ilustración 3. Formato para realizar el análisis FODA